

Iktatószám: PH/343-29/2026.

J E G Y Z Ő K Ö N Y V

Készült: Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének Oktatási, Kulturális és Sport Bizottsága **2026. március 17-én** 13.00 órakor tartott ülésén a Tiszakécskei Polgármesteri Hivatal Tanácskozó Teremében

Jelen vannak: Dr. Danis László elnök, Szijj Tibor elnök-helyettes, Bagó Ákos Károly tag, Bögös Dániel tag, Sánta László tag

Hivatal részéről: Gombosné dr. Lipka Klaudia jegyző, Ábrahám Réka aljegyző, Kutasi Evelin jegyzőkönyvvezető

Meghívottak részéről: Aracs Eszter Arany János Művelődési Központ és Városi Könyvtár intézményvezető

Dr. Danis László, a Bizottság elnöke megnyitja az ülést, megállapítja, hogy az öttagú bizottság négy tagja jelen van, így a bizottság határozatképes. A jegyzőkönyv hitelesítőjének Szijj Tibor tagot javasolja. Szavazásra teszi fel a meghívóban szereplő napirendi pontokat, valamint a jegyzőkönyv hitelesítő személyét.

(Határozathozatalkor a Bizottság 5 tagja tartózkodott a Tanácskozó Teremben.)

5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének Oktatási, Kulturális és Sport Bizottsága a 23/2026. (III.17.) számú határozatával

elfogadja az ülés napirendi pontjait és a hitelesítő személyét.

NAPIRENDI PONTOK:

1. Pályázat kiírása civil szervezetek 2026. évi támogatására
Előterjesztő: Ábrahám Réka aljegyző
2. Arany János Művelődési Központ és Városi Könyvtár intézményvezető helyettes megbízása
Előterjesztő: Tóth János polgármester
3. Arany János Művelődési Központ és Városi Könyvtár 2025. évi beszámolója
Előterjesztő: Ábrahám Réka aljegyző
4. Beszámoló a Tiszakécskei Polgármesteri Hivatal 2025. évi tevékenységéről
Előterjesztő: Gombosné dr. Lipka Klaudia jegyző
5. Tájékoztató a 2025. évi idegenforgalmi tapasztalatokról
Előterjesztő: Tóth János polgármester
6. Egyebek

NAPIRENDI PONTOK TÁRGYALÁSA:

1. Pályázat kiírása civil szervezetek 2026. évi támogatására

Előterjesztő: Ábrahám Réka aljegyző

(Az aljegyző PH/869-1/2026. iktatószámú előterjesztése a jegyzőkönyvhöz csatolva.)

Az előterjesztéshez kérdés, hozzászólás nem volt, Dr. Danis László, a bizottság elnöke szavazásra teszi fel a határozat-tervezeteket.

(Határozathozatalkor a Bizottság 5 tagja tartózkodott a Tanácskozó Teremben.)

5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének Oktatási, Kulturális és Sport Bizottsága a 24/2026. (III.17.) számú határozatával

az alábbi határozat hozatalát javasolja a Képviselő-testületnek:

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testülete pályázatot ír ki sportszervezetek és sporttevékenységet folytató civil szervezetek részére jelen határozat mellékletét képező pályázati felhívás alapján.

A pályázatok beadási határideje: 2026. április 30.

A pályázatok elbírálási határideje: 2026. május 28.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a hiányos vagy a pályázati felhívásnak nem megfelelő pályázatok, valamint a megvalósításhoz kapcsolódó szakmai beszámolók és pénzügyi elszámolások esetében a pályázó szervezet hiánypótlásra történő felhívására.

Határidő: azonnal

Felelős: Ábrahám Réka aljegyző

A pályázati felhívás a jegyzőkönyv 1. számú melléklete.

(Határozathozatalkor a Bizottság 5 tagja tartózkodott a Tanácskozó Teremben.)

5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének Oktatási, Kulturális és Sport Bizottsága a 25/2026. (III.17.) számú határozatával

az alábbi határozat hozatalát javasolja a Képviselő-testületnek:

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testülete pályázatot ír ki civil szervezetek részére jelen határozat mellékletét képező pályázati felhívás alapján.

A pályázatok beadási határideje: 2026. április 30.

A pályázatok elbírálási határideje: 2026. május 28.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a hiányos vagy a pályázati felhívásnak nem

megfelelő pályázatok, valamint a megvalósításhoz kapcsolódó szakmai beszámolók és pénzügyi elszámolások esetében a pályázó szervezet hiánypótlásra történő felhívására.

Határidő: azonnal

Felelős: Ábrahám Réka aljegyző

A pályázati felhívás a jegyzőkönyv 2. számú melléklete.

2. Arany János Művelődési Központ és Városi Könyvtár intézményvezető helyettes megbízása

Előterjesztő: Tóth János polgármester

(A polgármester PH/868-3/2026. iktatószámú előterjesztése a jegyzőkönyvhöz csatolva.)

Az előterjesztéshez kérdés, hozzászólás nem volt, Dr. Danis László, a bizottság elnöke szavazásra teszi fel a határozat-tervezeteket.

(Határozathozatalakor a Bizottság 5 tagja tartózkodott a Tanácskozó Teremben.)

5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének Oktatási, Kulturális és Sport Bizottsága a 26/2026. (III.17.) számú határozatával

az alábbi határozat hozatalát javasolja a Képviselő-testületnek:

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testülete, mint az Arany János Művelődési Központ és Városi Könyvtár fenntartója a kulturális intézményben foglalkoztatottak munkaköreiről és foglalkoztatási követelményeiről, az intézményvezetői pályázat lefolytatásának rendjéről, valamint egyes kulturális tárgyú rendeletek módosításáról szóló 39/2020. (X. 30.) EMMI rendelet 7. § (2) bekezdése alapján egyetért azzal, hogy az Arany János Művelődési Központ és Városi Könyvtár intézményvezetője felmentse Mikusné Földi Erikát az intézményvezető helyettesi megbízása alól.

Határidő: azonnal

Felelős: Ábrahám Réka aljegyző

(Határozathozatalakor a Bizottság 5 tagja tartózkodott a Tanácskozó Teremben.)

4 igen szavazattal, 1 tartózkodással és ellenszavazat nélkül

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének Oktatási, Kulturális és Sport Bizottsága a 27/2026. (III.17.) számú határozatával

az alábbi határozat hozatalát javasolja a Képviselő-testületnek:

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testülete, mint az Arany János Művelődési Központ és Városi Könyvtár fenntartója a kulturális intézményben foglalkoztatottak munkaköreiről és foglalkoztatási követelményeiről, az intézményvezetői pályázat lefolytatásának rendjéről, valamint egyes kulturális tárgyú rendeletek módosításáról szóló 39/2020. (X. 30.) EMMI rendelet 7. § (2) bekezdése alapján egyetért azzal, hogy az Arany János

Művelődési Központ és Városi Könyvtár intézményvezetője megbízza Sánta Lászlót intézményvezető helyettesnek.

Határidő: azonnal

Felelős: Ábrahám Réka aljegyző

3. Arany János Művelődési Központ és Városi Könyvtár 2025. évi beszámolója

Előterjesztő: Ábrahám Réka aljegyző

(Az aljegyző PH/877-2/2026. iktatószámú előterjesztése a jegyzőkönyvhöz csatolva.)

Az előterjesztéshez kérdés, hozzászólás nem volt, Dr. Danis László, a bizottság elnöke szavazásra teszi fel a határozat-tervezetet.

(Határozathozatalakor a Bizottság 5 tagja tartózkodott a Tanácskozó Teremben.)

5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének Oktatási, Kulturális és Sport Bizottsága a 28/2026. (III.17.) számú határozatával

az alábbi határozat hozatalát javasolja a Képviselő-testületnek:

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testülete az Arany János Művelődési Központ és Városi Könyvtár 2025. évi tevékenységéről szóló beszámolóját elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: Ábrahám Réka aljegyző

4. Beszámoló a Tiszakécskei Polgármesteri Hivatal 2025. évi tevékenységéről

Előterjesztő: Gombosné dr. Lipka Klaudia jegyző

(A jegyző PH/968-1/2026. iktatószámú előterjesztése a jegyzőkönyvhöz csatolva.)

Az előterjesztéshez kérdés, hozzászólás nem volt, Dr. Danis László, a bizottság elnöke szavazásra teszi fel a határozat-tervezetet.

(Határozathozatalakor a Bizottság 5 tagja tartózkodott a Tanácskozó Teremben.)

5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének Oktatási, Kulturális és Sport Bizottsága a 29/2026. (III.17.) számú határozatával

elfogadásra javasolja a Tiszakécskei Polgármesteri Hivatal 2025. évi tevékenységéről szóló beszámolót.

Határidő: azonnal

Felelős: Gombosné dr. Lipka Klaudia jegyző

5. Tájékoztató a 2025. évi idegenforgalmi tapasztalatokról

Előterjesztő: Tóth János polgármester

(A polgármester PH/658-9/2026. iktatószámú előterjesztése a jegyzőkönyvhöz csatolva.)

Bagó Ákos Károly tag: Én voltam az egyik, aki írta a beszámolót. Évek óta küzdünk ugyanazzal a problémával, hogy jó lenne, ha nem csak 1 turisztikai referens dolgozna a városban heti pár órában úgy, hogy nem is itt él. Elég nagy szerepe van a turisztikának a városunkban, még ha nem is ez a legnagyobb bevételi forrásunk. Itt van egy négycsillagos szálloda, vendéglátóhelyek, a szabadstrand, a nádirigó tanösvény és sorolhatnám még, rengeteg dolog van, és nincs igazán a városházán senki, aki ezekkel foglalkozna. Itt van a Tisza-parti Kisvasút is, amivel úgy gondolom, hogy nem tudunk megfelelően élni, és jó lenne, ha ennek találnánk valami megfelelő irányt. Minden évben x milliós mínuszt termel, mikor a legtöbb helyen az ilyen kisvasutak, ha nem is nulla, de minimális veszteséggel működnek. Nincs egy kommunikációs irány, nincs egy koncepció a turisztikában, nincs egy valaki, aki foglalkozna az egészszel és még a nyakunkba akarunk venni egy kikötőt is. A kikötő megint csak egy olyan kategória, ami a turisztikának egy szerves része lesz, és nem tudom, hogy lesz-e egy koncepciója az egésznek vagy megint az lesz, hogy elköltünk rá rengeteg millió forintot, mint ahogy a Kisvasútnál történt, és utána veszteséget termel a városnak. Nem tudom, hogy itt a Bizottságban nekünk tisztunk-e ezzel foglalkozni, én ezt a testületi ülésen is fel fogom vetni, ahogy vettem is már fel többször a Polgármester Úrnak. Nem történik semmi, a városban kiaknázatlan potenciál a turisztika, mert rengeteg szálláshelyünk, szolgáltatásunk van. Nagyon sajnálatos, hogy ezt a sok-sok 10 vagy 100 millió forintot hagyjuk „kontrollálatlanul” a városban csak úgy futni, mikor ezt egy egységes irányban, megfelelő szakemberekkel még jobban lehetne működtetni. Tiszakécske városnak a kommunikációja abban merül ki, hogy néha-néha a turisztikai referens felrak 1-1 posztot, de nem a megfelelő szinten folyik a kommunikáció.

Sziji Tibor tag: Csak annyit fűznék hozzá, hogy ez már évek óta probléma, jó lenne foglalkozni ezzel a kérdéssel. Tényleg ezzel kezdeni kéne valamit, mert veszendőbe van a kommunikáció.

Bagó Ákos Károly tag: Tudunk ezzel valamit kezdeni városi szinten? Vagy valahol javasolni? 2014-ben egy nagyon jó koncepciót raktunk le, ami egy nonprofit kft-nek egy tervét is lefedte. Már rengeteg olyan értékesíthető dolgunk van, amiből profitálhatna is a város. Akár az összes szolgáltatást be lehetne vonni egy nonprofit kft-be. Rengeteg merch-öt gyárttathatnánk, árulhatnánk. Jelenleg is vannak plüss kisvontajaink, amivel nem tudunk mit kezdeni. A kisvontatnak a jegyértékesítését is máshogy kellene megoldani pl. online jegyvásárlással, mert rengetegen jönnének. A szabadstrand is minden évben elég sok millió forintba kerül, amit a vendéglátó egységek közterületfoglalási díja nem fedezi, ami nem is lenne célszerű, de ott is sokkal több bevételt lehetne szerezni.

Gombosné dr. Lipka Klaudia jegyző: Ha ilyen igény merül fel, akkor ezt egy megbeszélés keretében át kell részletesebben beszélni. Nyilván ennek a gazdasági oldalát kell megnézni, mert eddig az volt a stratégia, hogy ezek a szolgáltatások az intézményekhez tartoztak. Meg kell nézni, hogy milyen költségek, hasznuk van és majd utána tud róla dönteni a Bizottság, Testület. Polgármester Úrnak továbbítjuk a felmerült kérést.

Bagó Ákos Károly tag: Polgármester Úr tudja ezeket, mert 2014-ben vele együtt csináltuk meg, és a javaslat mellett állt. Az is jó volna, ha pl. a mi Bizottságunk foglalkozna a helyi kommunikációval, turisztikával, valamint, ha lenne egy-két szakember, aki ezzel foglalkozna. Ha elolvastátok a beszámolókat, akkor láthatjátok, hogy mindenki szóba hozza ezt valamilyen formában, hogy jó lenne ezt szervezett formában csinálni. Nagyon jó kis programokat tudnánk

csinálni. Szerintem minden turizmusban érdekelt vendéglátós vagy szolgáltató érdekelt lenne ebben, és abban is biztos vagyok, hogy pénzt is szánna rá, hogy ez működjön. Pl. a Tisza-parton ha bármi koncert szerveződne, akkor azt az összes vendéglátós támogatná. Rengeteg családos turista jön ide gyerekekkel, akik ha látják, hogy nincsenek lehetőségek, nincsenek élmények, nincsenek programok akkor tovább állnak olyan helyekre, ahol van.

Gombosné dr. Lipka Klaudia jegyző: Vannak élmények, lehetőségek. Én úgy gondolom, hogy sokat dolgozik azon a város, hogy legyenek is. Elsősorban a Művelődési Központ szervezi ezeket a programokat.

Bagó Ákos Károly tag: Ebből a szempontból nem is illett kritikával ezt.

Sziji Tibor tag: Csak egyet említetek már meg Polgármester Úrnak, hogy a Tiszánál a buszfordulónál van a gombaház, ha azt átalakítanánk egy tourinform-nak, vagy egy helyi merch-ös boltnak, ahol tudnánk árulni a kisvonatra a jegyet, így személyzetet is spórolnánk. Rengeteg biciklink van, amik nincsenek kihasználva, ki lehetne adni bérbe. Az lenne a legegyszerűbb, ha lennének QR kódok a városban, ami egy olyan honlapra vezetne, ahol van térkép, naptár, ahol látják az emberek, hogy hol lesznek programok.

Bagó Ákos Károly tag: Nem azt akartam ebből kihozni, hogy a Művház munkájával vagyok elégedetlen, hanem színesíteni, kiegészíteni lehetne a programjaikat. Pl. csütörtökön, pénteken lehetne egy kisebb akár helyi vagy környéki zenekar bemutató koncertje a Tisza-parton, aminek nem nagy a költsége. Ha lenne arra lehetőség, hogy létrejöjjön egy olyan tér, ahol ezt megvitassuk turisztikai szakemberrel, akkor az megkönnyítené a lehetőségeket és ebből profitálna a város. Csinálhatnánk egy kerekasztal beszélgetést, ahol összeülhetnénk a vendéglátósokkal és brainstorming-olhatunk.

Az előterjesztéshez további kérdés, hozzászólás nem volt, Dr. Danis László, a bizottság elnöke szavazásra teszi fel a határozat-tervezetet.

(Határozathozatalkor a Bizottság 5 tagja tartózkodott a Tanácskozó Teremben.)

5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül

Tiszkécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének Oktatási, Kulturális és Sport Bizottsága a 30/2026. (III.17.) számú határozatával

az alábbi határozat hozatalát javasolja a Képviselő-testületnek:

Tiszkécske Város Önkormányzata Képviselő-testülete elfogadja a 2025. évi idegenforgalmi tapasztalatokról szóló tájékoztatót.

Határidő: azonnal

Felelős: Tóth János polgármester

6. Egyebek

Sziji Tibor tag: Szépek voltak a március 15-i műsorok, köszönjük.

További kérdés, hozzászólás nem volt, Dr. Danis László, a Bizottság elnöke megköszönte a megjelenést, majd az ülést 13.23 órakor bezárta.

K.m.f.


Dr. Danis László
a Bizottság elnöke




Szijj Tibor
jegyzőkönyv-hitelesítő


Kutasi Evelin
jegyzőkönyvvezető

melléklet a .../... (...) számú határozat-tervezethez

2026. ÉVI PÁLYÁZATI FELHÍVÁS SPORTSZERVEZETEK ÉS SPORTTEVÉKENYSÉGET FOLYTATÓ CIVIL SZERVEZETEK RÉSZÉRE

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../... (...) határozata alapján

Tiszakécske Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az önkormányzat által az államháztartáson kívüli források átvételéről és az államháztartáson kívülre nyújtott támogatásokról szóló 14/2020. (VI.29.) önkormányzati rendelet alapján, és a sportról szóló 1/2022. (I.27.) önkormányzati rendelet alapján pályázatot hirdet Tiszakécske város sportéletének fenntartásában és fejlesztésében tevékenységet vállaló sportszervezetek és sporttevékenységet folytató civil szervezetek részére.

Tiszakécske Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Tiszakécskén sporttevékenységet folytató sportszervezetek és sporttevékenységet folytató civil szervezetek számára, pályázati eljárás keretében, elszámolási kötelezettséggel, vissza nem térítendő pénzbeli támogatást nyújthat.

A pályázat célja:

Az önkormányzat célja segíteni azon szervezetek munkáját, amelyek Tiszakécske város lakossága számára a rendszeres sportoláshoz szükséges lehetőségek megteremtését, a sport népszerűsítését biztosítják.

Támogatást nyújtó szervezet:

Tiszakécske Város Önkormányzata

Támogatás formája:

Vissza nem térítendő támogatás, elszámolási kötelezettséggel

A támogatás intenzitása 100 %

A támogatásra fordítható pénzkeret összesen:

3.300.000,- Ft

Pályázók köre – támogatási feltételek:

A pályázaton részt vehetnek azon sportszervezetek és az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény szerinti civil szervezetek, melyek a következő feltételeknek együttesen megfelelnek:

- a) a pályázati felhívás közzétételét megelőzően a bíróságon be volt már jegyezve;
- b) átlátható és köztartozásmentes;
- c) tiszakécskei székhellyel rendelkezik és tevékenységét főként Tiszakécskén valósítja meg.

Elszámolható költségek:

Támogatás felhasználható:

- a) szervezet működéséhez szükséges költségek támogatására,
- b) a szervezet tevékenységi köréhez kapcsolódó programok, rendezvények költségeinek támogatására,
- c) más pályázató szervezetekhez benyújtott pályázat önrészeinek biztosítására,
- d) ügyvéd vagy kamarai jogtanácsos által ellenjegyzett vagy közjegyző által hitelesített aláírásmintának vagy az aláírásminta ügyvéd, kamarai jogtanácsos vagy közjegyző által hitelesített másolatának költsége.

A pályázaton nem vehet részt, abból ki van zárva az a szervezet,

- a) akinek lejárt, 60 napon túl meg nem fizetett köztartozása van, a köztartozás megfizetéséig,
- b) akinek az Önkormányzattal szemben fennálló lejárt tartozása van, a tartozás megfizetéséig,
- c) aki az Önkormányzat által korábban nyújtott támogatással a támogatási szerződésben meghatározott elszámolási határidőig nem számolt el, az elszámolás teljesítéséig,
- d) aki csőd-, felszámolási vagy végelszámolási eljárás alatt áll,
- e) aki a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja szerinti fogalom alapján nem minősül átlátható szervezetnek.

Pályázat benyújtásának módja és határideje:

Pályázni a kiírás melléklete szerinti adatlapon és az ahhoz kötelezően csatolandó mellékletek beadásával lehet.

A pályázati adatlapon és a hozzá kapcsolódó nyomtatványok letölthetők a <https://hivatal.tiszakecske.hu/> honlapról vagy beszerezhetőek a Polgármesteri Hivatal 20. számú irodájában.

A támogatásról a pályázati kiírás 4. függelék szerinti támogatási szerződést kell kötni.

A pályázónak nyilatkoznia kell, hogy a szerződésben foglalt feltételeket elfogadja.

Pályázat benyújtása: A pályázatot személyesen, elektronikus úton (hivatali kapu: Tiszakécske Város Önkormányzata, TKECSKEADO) vagy postai úton lehet benyújtani egy eredeti példányban. Személyes benyújtás a Polgármesteri Hivatal 20. számú irodájában történhet, mely az átvétel után iktatásra kerül.

A pályázatok beadási határideje: 2026. április 30.

Helye: Tiszakécskei Polgármesteri Hivatal, 6060 Tiszakécske, Kőrösi u. 2.

Az elbírálás határideje: 2026. május 28.

Hiánypótlás: A hiányos, vagy a pályázati felhívásnak nem megfelelő, hibás pályázatok esetében a polgármester felhívása alapján hiánypótlásra kerül sor. A pályázat kijavítására egy alkalommal van lehetőség. Ha a pályázó a hiánypótlást is hibásan, hiányosan teljesíti, a hiányosságokat nem pótolja a megjelölt határidőn belül, a hibás, hiányos pályázat további vizsgálat nélkül elutasítható.

Elbírálás: A támogatások odaítéléséről Tiszakécske Város Önkormányzatának Képviselő-testülete dönt az Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság javaslata alapján.

Pályázók értesítése: A döntésről a pályázók írásos értesítést kapnak a döntést követő 8 napon belül.

Szerződéskötés: A döntésről szóló értesítőlevelek tartalmazzák a döntést. A szerződéskötés határideje a pályázat elbírálásának napját követő 30. nap.

Támogatás folyósítása: Egyszeri, egy összegben folyósított, vissza nem térítendő, a támogatási szerződésben rögzítettek szerint.

Elszámolás, ellenőrzés: A támogatás felhasználásának és a beszámolás módjának feltételeit Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének az önkormányzat által az államháztartáson kívüli források átvételéről és az államháztartáson kívülre nyújtott támogatásokról szóló 14/2020. (VI.29.) önkormányzati rendelete és a támogatási szerződés határozza meg.

A pénzeszköz felhasználásához kapcsolódó számlák, pénzügyi bizonylatok eredeti példányára rá kell vezetni: „.... Ft a Tiszakécske Város Önkormányzatával kötött iktatószámú támogatási szerződés terhére elszámolva”, majd el kell látni a képviselő aláírásával, igazolásának napját rögzítő dátumozással és bélyegzővel. A számlákat, pénzügyi bizonylatokat ezt követően kell lemásolni, a másolatra „A másolat az eredetivel mindenben megegyezik.” vagy a „Hiteles másolat” szövegrészt kell rávezetni, melyet szintén aláírni, dátumozni és bélyegzővel ellátni szükséges.

Támogatott szervezet a szerződés teljesítéséről szakmai beszámolót és pénzügyi elszámolást köteles készíteni. A beszámoló és pénzügyi elszámolás **benyújtásának határideje: 2027. január 15.**

A pénzügyi elszámolás keretében benyújtandó és a támogatás terhére elszámolható bizonylatok 2026. január 1. és 2026. december 31. között kiállított és teljesített számlákról, pénzügyi bizonylatokról szólhatnak.

A szakmai beszámoló és a pénzügyi elszámolás ellenőrzését a Polgármesteri Hivatal Hatósági és Szervezési Osztálya végzi, a szakmai beszámoló és a pénzügyi elszámolás elfogadásáról Tiszakécske Város Önkormányzatának Képviselő-testülete dönt.

Amennyiben a támogatott az elszámolást határidőben nem, illetve hiányosan adja be, vagy az egyéb okból nem alkalmas a támogatás szerződésszerű felhasználásának ellenőrzésére, a polgármester a támogatottat hiánypótlásra szólítja fel.

Amennyiben a támogatott a hiánypótlási határidő lejártát követően sem nyújtja be az elszámolást, vagy az továbbra sem alkalmas a támogatás szerződésszerű felhasználásának ellenőrzésére, úgy annak elutasításáról dönt a Képviselő-testület. Ebben az esetben a támogatottnak a támogatás összegét Tiszakécske Város Önkormányzatának Képviselő-testületének az önkormányzat által az államháztartáson kívüli források átvételéről és az államháztartáson kívülre nyújtott támogatásokról szóló 14/2020. (VI.29.) önkormányzati rendeletének 10. § (4) bekezdése alapján, a visszafizetésre vonatkozó felhívás kézhezvételétől számított 15 napon belül vissza kell fizetnie a támogatás folyósításától számított, a Polgári

Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény szerinti kamatokkal együtt az Önkormányzat részére.

A pályázat kiírójának joga van a pályázat egy részét vagy egészét indokolás nélkül eredménytelennek nyilvánítani.

További felvilágosítás a pályázattal kapcsolatban a Tiszakécskei Polgármesteri Hivatal 20. számú irodájában, vagy annak központi telefonszámán (+3676/542-000) kérhető.

Tiszakécske, 2026. március 26.

Tiszakécske Város Önkormányzata
Képviselő-testülete

Tájékoztató a pályázati folyamat időrendjéről

1. Pályázati kiírás honlapon történő közzétételének határideje: 2026. április 1.
2. Pályázatok benyújtásának határideje: 2026. április 30.
3. Hiánypótlás határideje: hiánypótlási felhívásban meghatározott időpont
4. Döntéshozatal határideje: 2026. május 28.
5. Pályázók kiértékelése: a döntéshozatalt követő 8 napon belül
6. Szerződéskötés határideje: a pályázat elbírálásának napját követő 30. nap
7. Támogatások folyósítása: a szerződéskötések aláírása után folyamatosan
8. Beszámoló és pénzügyi elszámolás készítésének határideje: 2027. január 15.
9. Hiánypótlás határideje: hiánypótlási felhívásban meghatározott időpont
10. Beszámoló és elszámolás elfogadása: Képviselő-testület hatásköre

PÁLYÁZATI ADATLAP

**Tiszkécske városban működő
sportszervezetek, sporttevékenységet folytató civil szervezetek részére**

2026. év

1. A pályázó adatai:

1.1. A pályázó szervezet neve:

.....
.....

1.2. Székhely:

.....
.....

Telefon:

E-mail:

1.3. Levelezési cím (csak akkor kell kitölteni, ha a szervezet címével nem azonos):

.....
.....

1.4. Bejegyzés száma (szervezet nyilvántartási száma vagy nyilvántartásba vételi okirat száma):

.....

1.5. Adószáma:

1.6. Bankszámlaszáma: - -

2.1. A pályázó szervezet képviselője:

Név:

Telefon:

E-mail:

2.2. A pályázó szervezet kapcsolattartója:

Név:

Telefon:

E-mail:

3. A pályázó bemutatása:

- 3.1. A szervezet taglétszáma:
- 3.2. Igazolt, tagdíjat fizető játékosok száma:
- 3.3. Bevételeinek forrása:
- 3.4. Utánpótlás létszáma:
- 3.5. A szervezet mióta működik:
- 3.6. Edzések gyakorisága:
- 3.7. Bajnoki idény utazási km-e:
- 3.8. Bajnoki mérkőzések száma (egy idényben):
- 3.9. Versenyen való részvétel (fő):
- 3.10. Teremhasználati díjat fizet-e, ennek összege:

4. A szervezet 2025. évben folytatott tevékenységéről (amennyiben 2025-ben már működött):

2025. évben megvalósult programok, elért eredmények felsorolása:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

5. A pályázat célja és költségvetése:

2026-ban Tiszakécske Város Önkormányzatától igényelt támogatás bruttó összege: Ft,
amely összegből a levonható, visszaigényelhető általános forgalmi adó összege: Ft

(tételes költségvetés mellékelve)

KÖZZÉTÉTELI KÉRELEM

a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény
8. § (1) bekezdés szerinti érintettségéről

A Pályázó neve:

Természetes személy lakcíme:

Születési helye, ideje:

Gazdasági társaság esetén székhelye:

Cégjegyzékszám:

Adószáma:

Képviselőjének neve:

Egyéb szervezet esetén székhelye:

Képviselőjének neve:

Nyilvántartásba vételi okirat száma:

Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése:

Kijelentem, hogy a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 8. § (1) bekezdés szerinti érintettség személyemmel, illetve a pályázóként megjelölt szervezettel szemben fennáll, mert

- a) A pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntéshozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban állok, de a törvény értelmében nem minősülök döntés-előkészítőnek vagy döntéshozónak. (Kizárólag természetes személy pályázó esetén!).**

Indoklás:

Munkavégzésre irányuló jogviszonyban állok az alábbi szervezettel (a szervezet neve, székhelye beírandó):

.....
.....

- b) Nem kizárt közjogi tisztségviselő vagyok (Kizárólag természetes személy pályázó esetén!).**

Indoklás:

Az alábbiakban felsorolt tisztségek valamelyikével rendelkezem (a kívánt rész aláhúzendő):

köztársasági elnök, Országgyűlés által választott vagy a köztársasági elnök által kinevezett tisztségviselő, országgyűlési és az európai parlamenti képviselő, polgármester, alpolgármester, főpolgármester, főpolgármester-helyettes, helyi önkormányzati képviselő, helyi önkormányzat képviselő-testülete bizottságának tagja, központi államigazgatási szerv - a Knyt. 2. § (1) bekezdés d) pont alá nem tartozó - vezetője és helyettesei, regionális fejlesztési tanács tagja

- c) **Az a)-b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója vagyok** (Kizárólag természetes személy pályázó esetén!)

Indoklás:

- Közeli hozzátartozóm pályázati eljárásban döntés előkészítőként közreműködő, vagy döntéshozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll, de a törvény értelmében nem minősül döntés-előkészítőnek vagy döntéshozónak.

- Közeli hozzátartozóm nem kizárt közjogi tisztségviselő.

(A kívánt rész aláhúzendő!)

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése (a kívánt rész aláhúzendő):

házastárs, egyeneságbeli rokon, örökbefogadott, mostoha- és neveltgyermek, örökbefogadó-, mostoha- és nevelőszülő, testvér

- d) **A pályázóként megjelölt szervezet olyan gazdasági társaság, amely az a)-c) pontban megjelölt személy tulajdonában áll** (Kizárólag gazdasági társaság pályázó esetén!).

Indoklás:

Az érintett tulajdonos. Szervezet megnevezése, amellyel munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll (a szervezet neve, székhelye beírandó):

.....

Közjogi tisztségének megjelölése (a tisztség beírandó):

.....

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése (a kívánt rész aláhúzendő):

házastárs, egyeneságbeli rokon, örökbefogadott, mostoha- és neveltgyermek, örökbefogadó-, mostoha- és nevelőszülő, testvér

- e) **A pályázóként megjelölt gazdasági társaság, alapítvány, társadalmi szervezet, egyház, vagy szakszervezet tekintetében az érintettség fennáll, mert**

- vezető tisztségviselője
- az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője,
- vagy társadalmi szervezet ügyintéző, vagy képviseleti szervének tagja

a pályázati eljárásban döntés előkészítőként közreműködő szervnél, vagy döntést hozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban álló személy, nem kizárt közjogi tisztségviselő, vagy e személyek közeli hozzátartozója

Indokolás:

Az érintettséget megalapozó személy társaságban betöltött pozíciója (a pozíció beírandó):

.....

A szervezet megnevezése, amellyel munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll (a szervezet neve, székhelye beírandó):

.....

Közjogi tisztség megjelölése (a kívánt rész aláhúzendő):

köztársasági elnök, Országgyűlés által választott vagy a köztársasági elnök által kinevezett tisztségviselő, országgyűlési és az európai parlamenti képviselő, polgármester, alpolgármester, főpolgármester, főpolgármester-helyettes, helyi önkormányzati képviselő, helyi önkor-

mányzat képviselő-testülete bizottságának tagja, központi államigazgatási szerv - a 2. § (1) bekezdés d) pont alá nem tartozó - vezetője és helyettesei, regionális fejlesztési tanács tagja

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése *(a kívánt rész aláhúzandó)*:

házastárs, egyeneságbeli rokon, örökbefogadott, mostoha- és neveltgyermek, örökbefogadó-, mostoha- és nevelőszülő, testvér

Kijelentem, hogy a fenti nyilatkozat kitöltésével eleget tettem a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény rendelkezéseinek az érintettségemet illetően. A nyilatkozatban szereplő adatok a valóságnak mindenben megfelelnek.

Kelt:

Aláírás/Cégszerű aláírás

A PÁLYÁZÓ NYILATKOZATAI

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban Áht.), valamint az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendeletben továbbiakban Ávr.) foglaltak szerint:

1. A pályázó kijelenti, hogy a pályázatban foglalt adatok, információk és dokumentumok teljeskörűek, valósak és hitelesek.
2. Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, valamint a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (a továbbiakban: Nvtv.) rendelkezései alapján a pályázó – a pályázat benyújtásának napján – átlátható szervezetnek minősül.
3. A pályázó kijelenti, hogy 60 (hatvan) napon túl lejárt és ki nem egyenlített köztartozása (adó-, vám-, valamint TB járulék tartozása) nincs.
4. A pályázó kijelenti, hogy Tiszakécske Város Önkormányzatával szemben nincs lejárt tartozása, és az Önkormányzat által korábban nyújtott támogatással a támogatási szerződésben meghatározott elszámolási határidőig elszámolt.
5. A pályázó kijelenti, hogy a bíróságnak benyújtandó beszámolók az előírásoknak megfelelően benyújtásra kerültek.
6. A pályázó tudomásul veszi, hogy a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 5. § (1)-(2) bekezdésben foglaltak alapján a pályázatot befogadó szerv a Kormány által kijelölt szerv által üzemeltetett honlapon közzéteszi a pályázat tárgyát és kiíróját, a pályázat benyújtóját, az igényelt összeget, a 2007. évi CLXXXI. törvény 8. §-a szerinti érintettséget, valamint az elnyert és elszámolt támogatás összegét.

7. A pályázó vállalja, hogy a támogató által megállapított jogosulatlanul igénybe vett vagy fel nem használt támogatás összegét és annak kamatait visszafizeti.
8. A pályázó kijelenti, hogy a pályázat szabályszerűségének és a pályázati támogatás rendeltetészerű felhasználásának jogszabályban meghatározott szervek által történő ellenőrzéséhez hozzájárul.
9. A pályázó kijelenti, hogy nem áll csőd-, végelszámolási, vagy felszámolási eljárás alatt, illetve az ügyészség a bírósági nyilvántartásból való törlését nem kezdeményezte, és vállalja, hogy haladéktalanul bejelenti, ha a támogatási szerződés lejártáig ellene csőd-, végelszámolási, vagy felszámolási eljárás indul, ha az ügyészség a bírósági nyilvántartásból való törlését kezdeményezi, illetve ha lejárt esedékességű, meg nem fizetett köztartozása keletkezett.

10. ÁFA NYILATKOZAT

Az adóügyi helyzettől függően csak egy pont tölthető ki!

- 10.1. A támogatott nem alanya az ÁFA-nak. Az elszámolásnál az ÁFA-val növelt (bruttó) összeg kerül figyelembevételre.

Tiszakécske, 20..... hó nap

P.h

.....
a pályázó (cégszerű) aláírása

- 10.2. A támogatott alanya az ÁFA-nak, a pályázatban megjelölt tevékenységgel kapcsolatban felmerült költségeihez kapcsolódó ÁFA-t visszaigényli. Az elszámolásnál az ÁFA nélküli (nettó) összeg kerül figyelembevételre.

Tiszakécske, 20..... hó nap

P.h

.....
a pályázó (cégszerű) aláírása

10.3. A támogatott alanya az ÁFA-nak, de azt a jelen szerződéshez kapcsolódóan nem igényelheti vissza. A pályázó vállalja, hogy a pályázatban megjelölt tevékenységgel kapcsolatban felmerült költségeit tételesen elkülöníti és az ezekhez kapcsolódó ÁFA-t nem igényli vissza, sem a tevékenység megkezdésekor, sem a szerződés érvényességi időtartamán belül. Az elszámolásnál az ÁFA-val növelt (bruttó) összeg kerül figyelembevételre.

Tiszakécske, 20..... hó nap

P.h

.....
a pályázó (cégszerű) aláírása

11. A pályázó tudomásul veszi, hogy az adólevonási jogosultságában bekövetkezett változást haladéktalanul – a támogatási szerződés módosítása céljából – írásban bejelenti a támogatóknak.

12. A pályázó kijelenti, hogy megfelel az Áht. 48/B. §-ában meghatározott kizáró okok, és a rendezett munkaügyi kapcsolatok 50. §-ban megfogalmazott követelményeinek.

13. A pályázó kijelenti, hogy a nevében aláírásra jogosult személy vagy személyek ügyvéd vagy kamarai jogtanácsos által ellenjegyzett vagy közjegyző által hitelesített aláírásmin-táját vagy az aláírásmin-ta ügyvéd, kamarai jogtanácsos vagy közjegyző által hitelesített (annak benyújtásának napjától számított 90 nappal nem régebbi) másolatát a támogató rendelkezésére bocsátja:

- a támogatási szerződés megkötéséhez,
- az elmúlt három éven belül az okirat korábbi pályázathoz már benyújtásra került, az abban foglalt adatokban változás nem történt.

(A megfelelő rész aláhúzendó!)

14. A pályázó kijelenti, hogy ha a létesítő okiratában vagy a jogszabályban meghatározott nyilvántartásba vételét igazoló okiratában, illetve a pályázó nevében aláírásra jogosult személy(ek)ben változás áll be, úgy azt a támogató felé 30 napon belül írásban bejelenti.

15. A pályázó kijelenti, hogy amennyiben jelen pályázati eljárás keretében a döntés alapján támogatásban részesül, a pályázati felhívás 4. függelékét képező Támogatási szerződés-mintában foglalt szerződéses feltételeket elfogadja.

Tiszaékcske, 20..... hó nap

P.h

.....
a pályázó (cégszerű) aláírása

Összeférhetlenség

A közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 6. §

(1) bekezdése értelmében nem indulhat pályázóként, és nem részesülhet támogatásban

- a) aki a pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntéshozó,
- b) a kizárt közjogi tisztségviselő,
- c) az a)-b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója,
- d) az a)-c) pontban megjelölt személy tulajdonában álló gazdasági társaság,
- e) olyan gazdasági társaság, alapítvány, egyesület, egyházi jogi személy vagy szakszervezet, illetve ezek önálló jogi személyiséggel rendelkező olyan szervezeti egysége, amelyben az a)-c) pont alá tartozó személy vezető tisztségviselő, az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője, az egyesület, az egyházi jogi személy vagy a szak-szervezet ügyintéző vagy képviseleti szervének tagja,
- f) az az egyesület vagy szakszervezet, illetve ezek önálló jogi személyiséggel rendelkező azon szervezeti egysége, valamint az egyházi jogi személy,
 - fa) amely a pályázat kiírását megelőző öt évben együttműködési megállapodást kötött vagy tartott fenn Magyarországon bejegyzett párttal,
 - fb) amely a pályázat kiírását megelőző öt évben párttal közös jelöltet állított országgyűlési, európai parlamenti vagy helyi önkormányzati választáson,
- g) akinek a részvételből való kizártságának tényét a honlapon közzétették.

Tiszaékcske, 20..... hó nap

P.h

.....
a pályázó (cégszerű) aláírása

NYILATKOZAT

a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény szerinti összeférhetetlenség, illetve érintettség fennállásáról, vagy hiányáról

A Pályázó neve:

Természetes személy lakcíme:

Születési helye, ideje:

Gazdasági társaság esetén székhelye:

Cégjegyzékszám:

Adószám:

Képviselőjének neve:

Egyéb szervezet esetén székhelye:

Képviselőjének neve:

Nyilvántartásba vételi okirat száma:

Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése:

Kijelentem, hogy személyemmel, illetve a pályázóként megjelölt szervezettel szemben a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló **2007. évi CLXXXI. törvény (Knyt.)**

– **6. § (1) bekezdése szerinti összeférhetetlenség**

1. nem áll fenn vagy

2. fennáll az ... pont alapján

– **8. § (1) bekezdése szerinti érintettség**

1. nem áll fenn vagy

2. fennáll az ... pont alapján

Az összeférhetetlenség vagy az érintettség alapjául szolgáló körülmény leírása:

.....
.....
.....

Kijelentem, hogy az összeférhetetlenség megszüntetésére az alábbiak szerint intézkedtem:

.....
.....
.....

Kijelentem, hogy az érintettség közzétételét külön űrlap csatolásával kezdeményeztem.

Kelt:

Aláírás/Cégszerű aláírás

Támogatási szerződés

Amely létrejött egyrészről **Tiszaécske Város Önkormányzata** (6060 Tiszaécske, Kőrösi u. 2., képviseli: Tóth János polgármester) továbbiakban **támogató**, másrészről a (cím:, bankszámlaszám:, adószám:, képviseli:) továbbiakban, mint **kedvezményezett** között a mai napon az alábbi feltételekkel:

1. A támogató a Tiszaécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../... (...) **számú határozata** alapján a kedvezményezett részére Ft, azaz forint vissza nem térítendő támogatást biztosít.
A támogatás intenzitása 100%.
2. A támogató a támogatást az alábbi tevékenységekhez nyújtja:
.....
.....
3. A támogatás időtartama: év hó naptól év hó napig.
4. A támogatás elszámolható költségei:
.....
.....
5. A vissza nem térítendő támogatást a kedvezményezett a következő ütemezésben biztosítja a kedvezményezett részére: 20..... év hó-ig Ft-ot utal a kedvezményezett bankszámlájára.
6. A megvalósítás helye:
7. **A támogatási összeg felhasználásának határideje:**
8. A kedvezményezett a támogatás felhasználásáról **2027. január 15-ig** köteles elszámolni.
A pénzügyi elszámolás mellékleteként a számviteli előírásoknak megfelelő kiegyenlített számlák, pénzügyi bizonylatok hitelesített másolatát, illetve a kifizetést igazoló egyéb dokumentumokat, számlát helyettesítő bizonylatokat a támogató részére a pénzügyi elszámolás keretében kell átadni.
A kedvezményezett írásban egy szakmai beszámolót készít, melyben értékelnie kell a támogatás céljainak megvalósulását.
A pénzeszköz felhasználásához kapcsolódó számlák, pénzügyi bizonylatok eredeti példányára rá kell vezetni: „.... Ft a Tiszaécske Város Önkormányzatával kötött iktatószámú támogatási szerződés terhére elszámolva”, majd el kell látni a képviselő **aláírásával**, igazolásának napját rögzítő **dátumozással és bélyegzővel**.
A számlákat, pénzügyi bizonylatokat ezt követően kell lemásolni, a másolatra „**A másolat az eredetivel mindenben megegyezik.**” vagy a „**Hiteles másolat**” szövegrészt kell rávezetni, melyet szintén **aláírni, dátumozni és bélyegzővel** ellátni szükséges.
9. Amennyiben a kedvezményezett nem tesz eleget jelen szerződés 8. pontjában rögzített határidőig a számadási kötelezettség teljesítésének, illetve jogosulatlanul igénybe vett támogatás esetében, az önkormányzat által az államháztartáson kívüli források átvételéről és az államháztartáson kívülről nyújtott támogatásokról szóló 14/2020. (VI.29.) önkormányzati rendelet szabályait kell alkalmazni.

10. Az Önkormányzat jogosult a támogatás felhasználását bármikor ellenőrizni, ennek során az ellenőrzéshez szükséges adatokat bekérni, illetve helyszíni ellenőrzést tartani. Kedvezményezett köteles az ellenőrzés lefolytatásához szükséges pénzügyi-számviteli, leltári, valamint a felhasználásra vonatkozó egyéb nyilvántartásokat az ellenőrzést végző személy részére a vizsgálat céljából rendelkezésre bocsátani. Kedvezményezett köteles a támogatással kapcsolatos valamennyi dokumentumot a Kedvezményezett beszámolójának és pénzügyi elszámolásának Támogató általi elfogadásától számított legalább tíz évig megőrizni.
11. Támogatott köteles az adataiban bekövetkezett valamennyi változásról, valamint a támogatási szerződést, illetve annak feltételeit érintő valamennyi változásról a tudomására jutástól számított 8 napon belül írásban a Támogatót tájékoztatni, a változás tényét és időpontját igazoló dokumentumok becsatolása mellett.
12. Az Önkormányzat jogszabályban vagy a támogatási szerződésben megjelölt egyéb esetekben jogosult a támogatási szerződést egyoldalú jognyilatkozattal felbontani, vagy megszüntetni. Ilyen eset különösen, ha
- hitelt érdemlően bebizonyosodik, hogy Kedvezményezett a támogatási szerződést érdemben befolyásoló valótlan, hamis adatot szolgáltatott vagy ilyen nyilatkozatot tett,
 - Kedvezményezett a támogatási összeg felhasználásának ellenőrzését megakadályozza,
 - a támogatási összeg felhasználására nem a támogatási szerződésben rögzített célok érdekében kerül sor,
 - a támogatott tevékenység megvalósítása meghiúsul, vagy tartós akadályba ütközik,
 - Kedvezményezett a támogatási szerződés rendelkezéseit egyéb módon megszegi,
 - Kedvezményezett a támogatási szerződés megkötését követően beállott körülmény folytán már nem minősül átlátható szervezetnek.
13. Jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény, a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény, az önkormányzat által az államháztartáson kívüli források átvételéről és az államháztartáson kívülre nyújtott támogatásokról szóló 14/2020. (VI.29.) önkormányzati rendelet, továbbá a tárgyhoz kapcsolódó egyéb jogszabályok vonatkozó rendelkezései az irányadók.

Jelen szerződést a felek elolvasás és kölcsönös értelmezés után, mint akaratukkal mindenben egyezőt helybenhagyólag aláírják.

Tiszakécske, 2026.

.....
Támogató

.....
Kedvezményezett

Pénzügyi ellenjegyzés:

.....

Dátum:

Kedvezményezett megnevezése, címe:

Támogatás összege: Ft

Támogatás célja:

Jegyzék ellenőrzési dokumentációhoz

..... évi Tiszakécske Város Önkormányzata által nyújtott támogatás felhasználását igazoló bizonylatokról

Számlaösszesítő

Sor- szám	Számla, pénzügyi bizonylat			Kifizetés jogcíme	Összeg (Ft)	Támogatás terhére elszámolható összeg (Ft)	Pénzügyi teljesítést igazoló bizonylat száma
	kiállítója	kelte	sorszama				
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
8.							
9.							
10.							

11.									
12.									
13.									
14.									
15.									
Összesen:									

Igazoljuk, hogy a jegyzékben foglaltak a támogatási szerződésben foglaltaknak megfelelően az érvényes pénzügyi és számviteli rendelkezések szerint kerültek felhasználásra, kifizetésre és könyvelésre. A bizonylatokat más elszámolásban nem használtuk fel.

Tiszakécske, 20.....

P.H.

.....
kedvezményezett aláírása

Megjegyzés:

A számla, pénzügyi bizonylat adatait értelemszerűen kell kitölteni. A kifizetés jogcíménél kérjük pontosan megnevezni, hogy miről szól a bizonylat (pl.: számítógép, megbízási díj, stb.)
A jegyzék mellékleteként a felhasználáshoz kapcsolódó eredeti záradékolt bizonylatok hitelesített másolatát kérjük csatolni. A támogató csak a záradékolt másolatot őrzi meg. Az eredeti bizonylatokat a kedvezményezett ezt követően legalább 10 évig őrizze meg.
A jegyzék – szükség szerint – házilag sokszorosítható, géppel vagy tintával kitöltendő. A számlaösszesítő kitöltése, aláírása, keltezése a kedvezményezett kötelezettsége.

melléklet a .../... (...) számú határozat-tervezethez

2026. ÉVI PÁLYÁZATI FELHÍVÁS CIVIL SZERVEZETEK RÉSZÉRE

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../... (...) határozata alapján

Tiszakécske Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az önkormányzat által az államháztartáson kívüli források átvételéről és az államháztartáson kívülre nyújtott támogatásokról szóló 14/2020. (VI.29.) önkormányzati rendelet alapján pályázatot hirdet Tiszakécske városban a civil szervezetek számára.

Tiszakécske Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a civil szervezetek számára, pályázati eljárás keretében, elszámolási kötelezettséggel, vissza nem térítendő pénzbeli támogatást nyújthat.

A pályázat célja:

A Tiszakécske város területén működő civil szervezeteknek a közösség érdekében végzett, társadalmilag hasznos tevékenységének támogatása, társadalmi szerepvállalásuk segítése, növelése, működési feltételeik támogatása.

Az önkormányzat célja segíteni azon önszerveződő egységek munkáját, amelyek:

- részt vállalnak az Önkormányzat sokrétű feladataiból,
- a társadalom egy-egy speciális csoportját összefogják, érdekeiket képviselik, ügyeiket intézik,
- természetvédelem, kulturális tevékenység, ifjúsági tevékenység, szociális tevékenység, hagyományőrzés, egészségmegelőzés területén tevékenykednek.

Támogatást nyújtó szervezet:

Tiszakécske Város Önkormányzata

Támogatás formája:

Vissza nem térítendő támogatás, elszámolási kötelezettséggel
A támogatás intenzitása 100 %

A támogatásra fordítható pénzkeret összesen:

3.300.000,- Ft

Pályázók köre – támogatási feltételek:

A pályázaton részt vehetnek azon az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény szerinti civil szervezetek, melyek a következő feltételeknek együttesen megfelelnek:

- a) a pályázati felhívás közzétételét megelőzően a bíróságon be volt már jegyezve;
- b) átlátható és köztartozásmentes;
- c) tiszakécskei székhellyel rendelkezik és tevékenységét főként Tiszakécskén valósítja meg.

Elszámolható költségek:

Támogatás felhasználható:

- a) szervezet működéséhez szükséges költségek támogatására,
- b) a szervezet tevékenységi köréhez kapcsolódó programok, rendezvények költségeinek támogatására,
- c) más pályázató szervezetekhez benyújtott pályázat önrészeinek biztosítására,
- d) ügyvéd vagy kamarai jogtanácsos által ellenjegyzett vagy közjegyző által hitelesített aláírásmintának vagy az aláírásminta ügyvéd, kamarai jogtanácsos vagy közjegyző által hitelesített másolatának költsége.

A pályázaton nem vehet részt, abból ki van zárva az a szervezet,

- a) akinek lejárt, 60 napon túl meg nem fizetett köztartozása van, a köztartozás megfizetéséig,
- b) akinek az Önkormányzattal szemben fennálló lejárt tartozása van, a tartozás megfizetéséig,
- c) aki az Önkormányzat által korábban nyújtott támogatással a támogatási szerződésben meghatározott elszámolási határidőig nem számolt el, az elszámolás teljesítéséig,
- d) aki csőd-, felszámolási vagy végelszámolási eljárás alatt áll,
- e) aki a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja szerinti fogalom alapján nem minősül átlátható szervezetnek.

Pályázat benyújtásának módja és határideje:

Pályázni a kiírás melléklete szerinti adatlapon és az ahhoz kötelezően csatolandó mellékletek beadásával lehet.

A pályázati adatlap és a hozzá kapcsolódó nyomtatványok letölthetők a <https://hivatal.tiszakecske.hu/> honlapról vagy beszerezhetőek a Polgármesteri Hivatal 20. számú irodájában.

A támogatásról a pályázati kiírás 4. függelék szerinti támogatási szerződést kell kötni.

A pályázónak nyilatkoznia kell, hogy a szerződésben foglalt feltételeket elfogadja.

Pályázat benyújtása: A pályázatot személyesen, elektronikus úton (hivatali kapu: Tiszakécske Város Önkormányzata, TKECSKEADO) vagy postai úton lehet benyújtani egy eredeti példányban. Személyes benyújtás a Polgármesteri Hivatal 20. számú irodájában történhet, mely az átvétel után iktatásra kerül.

A pályázatok beadási határideje: 2026. április 30.

Helye: Tiszakécskei Polgármesteri Hivatal, 6060 Tiszakécske, Kőrösi u. 2.

Az elbírálás határideje: 2026. május 28.

Hiánypótlás: A hiányos, vagy a pályázati felhívásnak nem megfelelő, hibás pályázatok esetében a polgármester felhívása alapján hiánypótlásra kerül sor. A pályázat kijavítására egy alkalommal van lehetőség. Ha a pályázó a hiánypótlást is hibásan, hiányosan teljesíti, a hiányosságokat nem pótolja a megjelölt határidőn belül, a hibás, hiányos pályázat további vizsgálat nélkül elutasítható.

Elbírálás: A támogatások odaítéléséről Tiszakécske Város Önkormányzatának Képviselő-testülete dönt az Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság javaslata alapján.

Pályázók értesítése: A döntésről a pályázók írásos értesítést kapnak a döntést követő 8 napon belül.

Szerződéskötés: A döntésről szóló értesítőlevelek tartalmazzák a döntést. A szerződéskötés határideje a pályázat elbírálásának napját követő 30. nap.

Támogatás folyósítása: Egyszeri, egy összegben folyósított, vissza nem térítendő, a támogatási szerződésben rögzítettek szerint.

Elszámolás, ellenőrzés: A támogatás felhasználásának és a beszámolás módjának feltételeit Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének az önkormányzat által az államháztartáson kívüli források átvételéről és az államháztartáson kívülre nyújtott támogatásokról szóló 14/2020. (VI.29.) önkormányzati rendelete és a támogatási szerződés határozza meg.

A pénzeszköz felhasználásához kapcsolódó számlák, pénzügyi bizonylatok eredeti példányára rá kell vezetni: „... Ft a Tiszakécske Város Önkormányzatával kötött iktatószámú támogatási szerződés terhére elszámolva”, majd el kell látni a képviselő aláírásával, igazolásának napját rögzítő dátumozással és bélyegzővel. A számlákat, pénzügyi bizonylatokat ezt követően kell lemásolni, a másolatra „A másolat az eredetivel mindenben megegyezik.” vagy a „Hiteles másolat” szövegrészt kell rávezetni, melyet szintén aláírni, dátumozni és bélyegzővel ellátni szükséges.

Támogatott szervezet a szerződés teljesítéséről szakmai beszámolót és pénzügyi elszámolást köteles készíteni. A beszámoló és pénzügyi elszámolás **benyújtásának határideje: 2027. január 15.**

A pénzügyi elszámolás keretében benyújtandó és a támogatás terhére elszámolható bizonylatok 2026. január 1. és 2026. december 31. között kiállított és teljesített számlákról, pénzügyi bizonylatokról szólhatnak.

A szakmai beszámoló és a pénzügyi elszámolás ellenőrzését a Polgármesteri Hivatal Hatósági és Szervezési Osztálya végzi, a szakmai beszámoló és a pénzügyi elszámolás elfogadásáról Tiszakécske Város Önkormányzatának Képviselő-testülete dönt.

Amennyiben a támogatott az elszámolást határidőben nem, illetve hiányosan adja be, vagy az egyéb okból nem alkalmas a támogatás szerződésszerű felhasználásának ellenőrzésére, a polgármester a támogatottat hiánypótlásra szólítja fel.

Amennyiben a támogatott a hiánypótlási határidő lejártát követően sem nyújtja be az elszámolást, vagy az továbbra sem alkalmas a támogatás szerződésszerű felhasználásának ellenőrzésére, úgy annak elutasításáról dönt a Képviselő-testület. Ebben az esetben a támogatottnak a támogatás összegét Tiszakécske Város Önkormányzatának Képviselő-testületének az önkormányzat által az államháztartáson kívüli források átvételéről és az államháztartáson kívülre nyújtott támogatásokról szóló 14/2020. (VI.29.) önkormányzati rendeletének 10. § (4) bekezdése alapján, a visszafizetésre vonatkozó felhívás kézhezvételétől számított 15 napon belül vissza kell fizetnie a támogatás folyósításától számított, a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény szerinti kamatokkal együtt az Önkormányzat részére.

A pályázat kiírójának joga van a pályázat egy részét vagy egészét indokolás nélkül eredménytelennek nyilvánítani.

További felvilágosítás a pályázattal kapcsolatban a Tiszakécskei Polgármesteri Hivatal 20. számú irodájában, vagy annak központi telefonszámán (+3676/542-000) kérhető.

Tiszakécske, 2026. március 26.

Tiszakécske Város Önkormányzata
Képviselő-testülete

Tájékoztató a pályázati folyamat időrendjéről

1. Pályázati kiírás honlapon történő közzétételének határideje: 2026. április 1.
2. Pályázatok benyújtásának határideje: 2026. április 30.
3. Hiánypótlás határideje: hiánypótlási felhívásban meghatározott időpont
4. Döntéshozatal határideje: 2026. május 28.
5. Pályázók kiértékelése: a döntéshozatalt követő 8 napon belül
6. Szerződéskötés határideje: a pályázat elbírálásának napját követő 30. nap
7. Támogatások folyósítása: a szerződéskötések aláírása után folyamatosan
8. Beszámoló és pénzügyi elszámolás készítésének határideje: 2027. január 15.
9. Hiánypótlás határideje: hiánypótlási felhívásban meghatározott időpont
10. Beszámoló és elszámolás elfogadása: Képviselő-testület hatásköre

PÁLYÁZATI ADATLAP

Tiszakécske városban működő civil szervezetek számára

2026. év

1. A pályázó adatai:

1.1. A pályázó szervezet neve:

.....
.....

1.2. Székhely:

.....
.....

Telefon:

E-mail:

1.3. Levelezési cím (csak akkor kell kitölteni, ha a szervezet címével nem azonos):

.....
.....

1.4. Bejegyzés száma (szervezet nyilvántartási száma vagy nyilvántartásba vételi okirat száma):

.....

1.5. Adószáma:

1.6. Bankszámlaszáma: - -

2.1. A pályázó szervezet képviselője:

Név:

Telefon:

E-mail:

2.2. A pályázó szervezet kapcsolattartója:

Név:

Telefon:

E-mail:

3. A pályázó bemutatása:

3.1. A szervezet tevékenységének lényege, célja:

.....
.....
.....
.....

3.2. Mióta működik:

3.3. Bejegyzett létszáma (taglétszám):

3.4. Összejövedeleik helyszíne, gyakorisága:

.....

3.5. Bevételeinek forrása:

.....

.....

4. A szervezet 2025. évben folytatott tevékenységéről (amennyiben 2025-ben már működött):

2025. évben megvalósult programok, elért eredmények felsorolása:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

6. A pályázat célja és költségvetése:

2026-ban Tiszakécske Város Önkormányzatától igényelt támogatás bruttó összege: Ft,

amely összegből a levonható, visszaigényelhető általános forgalmi adó összege: Ft

(tételes költségvetést mellékelve)

KÖZZÉTÉTELI KÉRELEM

a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 8. § (1) bekezdés szerinti érintettségéről

A Pályázó neve:

Természetes személy lakcíme:

Születési helye, ideje:

Gazdasági társaság esetén székhelye:

Cégjegyzékszám:

Adószám:

Képviselőjének neve:

Egyéb szervezet esetén székhelye:

Képviselőjének neve:

Nyilvántartásba vételi okirat száma:

Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése:

Kijelentem, hogy a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 8. § (1) bekezdés szerinti érintettség személyemmel, illetve a pályázóként megjelölt szervezettel szemben fennáll, mert

- a) A pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntéshozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban állok, de a törvény értelmében nem minősülök döntés-előkészítőnek vagy döntéshozónak. (Kizárólag természetes személy pályázó esetén!).**

Indoklás:

Munkavégzésre irányuló jogviszonyban állok az alábbi szervezettel (a szervezet neve, székhelye beírandó):

.....
.....

- b) Nem kizárt közjogi tisztségviselő vagyok (Kizárólag természetes személy pályázó esetén!).**

Indoklás:

Az alábbiakban felsorolt tisztségek valamelyikével rendelkezem (a kívánt rész aláhúzendó):

köztársasági elnök, Országgyűlés által választott vagy a köztársasági elnök által kinevezett tisztségviselő, országgyűlési és az európai parlamenti képviselő, polgármester, alpolgármester, főpolgármester, főpolgármester-helyettes, helyi önkormányzati képviselő, helyi önkormányzat képviselő-testülete bizottságának tagja, központi államigazgatási szerv - a Knyt. 2. § (1) bekezdés d) pont alá nem tartozó - vezetője és helyettesei, regionális fejlesztési tanács tagja

- c) **Az a)-b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója vagyok** (Kizárólag természetes személy pályázó esetén!)

Indoklás:

- Közeli hozzátartozóm pályázati eljárásban döntés előkészítőként közreműködő, vagy döntéshozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll, de a törvény értelmében nem minősül döntés-előkészítőnek vagy döntéshozónak.
 - Közeli hozzátartozóm nem kizárt közjogi tisztségviselő.
- (A kívánt rész aláhúzendő!)

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése (a kívánt rész aláhúzendő):

házastárs, egyeneságbeli rokon, örökbefogadott, mostoha- és neveltgyermek, örökbefogadó-, mostoha- és nevelőszülő, testvér

- d) **A pályázóként megjelölt szervezet olyan gazdasági társaság, amely az a)-c) pontban megjelölt személy tulajdonában áll** (Kizárólag gazdasági társaság pályázó esetén!).

Indoklás:

Az érintett tulajdonos. Szervezet megnevezése, amellyel munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll (a szervezet neve, székhelye beírandó):

.....

Közjogi tisztségének megjelölése (a tisztség beírandó):

.....

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése (a kívánt rész aláhúzendő):

házastárs, egyeneságbeli rokon, örökbefogadott, mostoha- és neveltgyermek, örökbefogadó-, mostoha- és nevelőszülő, testvér

- e) **A pályázóként megjelölt gazdasági társaság, alapítvány, társadalmi szervezet, egyház, vagy szakszervezet tekintetében az érintettség fennáll, mert**
- vezető tisztségviselője
 - az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője,
 - vagy társadalmi szervezet ügyintéző, vagy képviseleti szervének tagja
- a pályázati eljárásban döntés előkészítőként közreműködő szervnél, vagy döntést hozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban álló személy, nem kizárt közjogi tisztségviselő, vagy e személyek közeli hozzátartozója**

Indokolás:

Az érintettséget megalapozó személy társaságban betöltött pozíciója (a pozíció beírandó):

.....

A szervezet megnevezése, amellyel munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll (a szervezet neve, székhelye beírandó):

.....

Közjogi tisztség megjelölése (a kívánt rész aláhúzendő):

köztársasági elnök, Országgyűlés által választott vagy a köztársasági elnök által kinevezett tisztségviselő, országgyűlési és az európai parlamenti képviselő, polgármester, alpolgármester, főpolgármester, főpolgármester-helyettes, helyi önkormányzati képviselő, helyi önkor-

mányzat képviselő-testülete bizottságának tagja, központi államigazgatási szerv - a 2. § (1) bekezdés d) pont alá nem tartozó - vezetője és helyettesei, regionális fejlesztési tanács tagja

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése *(a kívánt rész aláhúzandó)*:

házastárs, egyeneságbeli rokon, örökbefogadott, mostoha- és neveltgyermek, örökbefogadó-, mostoha- és nevelőszülő, testvér

Kijelentem, hogy a fenti nyilatkozat kitöltésével eleget tettem a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény rendelkezéseinek az érintettségemet illetően. A nyilatkozatban szereplő adatok a valóságnak mindenben megfelelnek.

Kelt:

Aláírás/Cégszerű aláírás

A PÁLYÁZÓ NYILATKOZATAI

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban Áht.), valamint az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendeletben továbbiakban Ávr.) foglaltak szerint:

1. A pályázó kijelenti, hogy a pályázatban foglalt adatok, információk és dokumentumok teljeskörűek, valósak és hitelesek.
2. Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, valamint a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (a továbbiakban: Nvtv.) rendelkezései alapján a pályázó – a pályázat benyújtásának napján – átlátható szervezetnek minősül.
3. A pályázó kijelenti, hogy 60 (hatvan) napon túl lejárt és ki nem egyenlített köztartozása (adó-, vám-, valamint TB járulék tartozása) nincs.
4. A pályázó kijelenti, hogy Tiszakécske Város Önkormányzatával szemben nincs lejárt tartozása, és az Önkormányzat által korábban nyújtott támogatással a támogatási szerződésben meghatározott elszámolási határidőig elszámolt.
5. A pályázó kijelenti, hogy a bíróságnak benyújtandó beszámolók az előírásoknak megfelelően benyújtásra kerültek.
6. A pályázó tudomásul veszi, hogy a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 5. § (1)-(2) bekezdésben foglaltak alapján a pályázatot befogadó szerv a Kormány által kijelölt szerv által üzemeltetett honlapon közzéteszi a pályázat tárgyát és kiíróját, a pályázat benyújtóját, az igényelt összeget, a 2007. évi CLXXXI. törvény 8. §-a szerinti érintettséget, valamint az elnyert és elszámolt támogatás összegét.

7. A pályázó vállalja, hogy a támogató által megállapított jogosulatlanul igénybe vett vagy fel nem használt támogatás összegét és annak kamatait visszafizeti.
8. A pályázó kijelenti, hogy a pályázat szabályszerűségének és a pályázati támogatás rendeltetésszerű felhasználásának jogszabályban meghatározott szervek által történő ellenőrzéséhez hozzájárul.
9. A pályázó kijelenti, hogy nem áll csőd-, végelszámolási, vagy felszámolási eljárás alatt, illetve az ügyészség a bírósági nyilvántartásból való törlését nem kezdeményezte, és vállalja, hogy haladéktalanul bejelenti, ha a támogatási szerződés lejártáig ellene csőd-, végelszámolási, vagy felszámolási eljárás indul, ha az ügyészség a bírósági nyilvántartásból való törlését kezdeményezi, illetve ha lejárt esedékességű, meg nem fizetett köztartozása keletkezett.

10. ÁFA NYILATKOZAT

Az adóügyi helyzettől függően csak egy pont tölthető ki!

- 10.1. A támogatott nem alanya az ÁFA-nak. Az elszámolásnál az ÁFA-val növelt (bruttó) összeg kerül figyelembevételre.

Tiszakécske, 20..... hó nap

P.h

.....
a pályázó (cégszerű) aláírása

- 10.2. A támogatott alanya az ÁFA-nak, a pályázatban megjelölt tevékenységgel kapcsolatban felmerült költségeihez kapcsolódó ÁFA-t visszaigényli. Az elszámolásnál az ÁFA nélküli (nettó) összeg kerül figyelembevételre.

Tiszakécske, 20..... hó nap

P.h

.....
a pályázó (cégszerű) aláírása

10.3. A támogatott alanya az ÁFA-nak, de azt a jelen szerződéshez kapcsolódóan nem igényelheti vissza. A pályázó vállalja, hogy a pályázatban megjelölt tevékenységgel kapcsolatban felmerült költségeit tételesen elkülöníti és az ezekhez kapcsolódó ÁFA-t nem igényli vissza, sem a tevékenység megkezdésekor, sem a szerződés érvényességi időtartamán belül. Az elszámolásnál az ÁFA-val növelt (bruttó) összeg kerül figyelembevételre.

Tiszakécske, 20..... hó nap

P.h

.....
a pályázó (cégszerű) aláírása

11. A pályázó tudomásul veszi, hogy az adólevonási jogosultságában bekövetkezett változást haladéktalanul – a támogatási szerződés módosítása céljából – írásban bejelenti a támogatóknak.

12. A pályázó kijelenti, hogy megfelel az Áht. 48/B. §-ában meghatározott kizáró okok, és a rendezett munkaügyi kapcsolatok 50. §-ban megfogalmazott követelményeinek.

13. A pályázó kijelenti, hogy a nevében aláírásra jogosult személy vagy személyek ügyvéd vagy kamarai jogtanácsos által ellenjegyzett vagy közjegyző által hitelesített aláírásmin-táját vagy az aláírásmin-ta ügyvéd, kamarai jogtanácsos vagy közjegyző által hitelesített (annak benyújtásának napjától számított 90 nappal nem régebbi) másolatát a támogató rendelkezésére bocsátja:

- a támogatási szerződés megkötéséhez,
- az elmúlt három éven belül az okirat korábbi pályázathoz már benyújtásra került, az abban foglalt adatokban változás nem történt.

(A megfelelő rész aláhúzendó!)

14. A pályázó kijelenti, hogy ha a létesítő okiratában vagy a jogszabályban meghatározott nyilvántartásba vételét igazoló okiratában, illetve a pályázó nevében aláírásra jogosult személy(ek)ben változás áll be, úgy azt a támogató felé 30 napon belül írásban bejelenti.

15. A pályázó kijelenti, hogy amennyiben jelen pályázati eljárás keretében a döntés alapján támogatásban részesül, a pályázati felhívás 4. függelékét képező Támogatási szerződés-mintában foglalt szerződéses feltételeket elfogadja.

Tiszakécske, 20..... hó nap

P.h

.....
a pályázó (cégszerű) aláírása

Összeférhetlenség

A közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 6. §

(1) bekezdése értelmében nem indulhat pályázóként, és nem részesülhet támogatásban

- a) aki a pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntéshozó,
- b) a kizárt közjogi tisztségviselő,
- c) az a)-b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója,
- d) az a)-c) pontban megjelölt személy tulajdonában álló gazdasági társaság,
- e) olyan gazdasági társaság, alapítvány, egyesület, egyházi jogi személy vagy szakszervezet, illetve ezek önálló jogi személyiséggel rendelkező olyan szervezeti egysége, amelyben az a)-c) pont alá tartozó személy vezető tisztségviselő, az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője, az egyesület, az egyházi jogi személy vagy a szak-szervezet ügyintéző vagy képviseleti szervének tagja,
- f) az az egyesület vagy szakszervezet, illetve ezek önálló jogi személyiséggel rendelkező azon szervezeti egysége, valamint az egyházi jogi személy,
 - fa) amely a pályázat kiírását megelőző öt évben együttműködési megállapodást kötött vagy tartott fenn Magyarországon bejegyzett párttal,
 - fb) amely a pályázat kiírását megelőző öt évben párttal közös jelöltet állított országgyű-lési, európai parlamenti vagy helyi önkormányzati választáson,
- g) akinek a részvételből való kizártságának tényét a honlapon közzétették.

Tiszakécske, 20..... hó nap

P.h

.....
a pályázó (cégszerű) aláírása

NYILATKOZAT

a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény szerinti összeférhetetlenség, illetve érintettség fennállásáról, vagy hiányáról

A Pályázó neve:

Természetes személy lakcíme:

Születési helye, ideje:

Gazdasági társaság esetén székhelye:

Cégjegyzékszám:

Adószám:

Képviselőjének neve:

Egyéb szervezet esetén székhelye:

Képviselőjének neve:

Nyilvántartásba vételi okirat száma:

Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése:

Kijelentem, hogy személyemmel, illetve a pályázóként megjelölt szervezettel szemben a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló **2007. évi CLXXXI. törvény (Knyt.)**

– **6. § (1) bekezdése szerinti összeférhetetlenség**

1. nem áll fenn vagy

2. fennáll az ... pont alapján

– **8. § (1) bekezdése szerinti érintettség**

1. nem áll fenn vagy

2. fennáll az ... pont alapján

Az összeférhetetlenség vagy az érintettség alapjául szolgáló körülmény leírása:

.....
.....
.....

Kijelentem, hogy az összeférhetetlenség megszüntetésére az alábbiak szerint intézkedtem:

.....
.....
.....

Kijelentem, hogy az érintettség közzétételét külön űrlap csatolásával kezdeményeztem.

Kelt:

Aláírás/Cégszerű aláírás

Támogatási szerződés

Amely létrejött egyrészről **Tiszakécske Város Önkormányzata** (6060 Tiszakécske, Kőrösi u. 2., képviseli: Tóth János polgármester) továbbiakban **támogató**, másrészről a (cím:, bankszámlaszám:, adószám:, képviseli:) továbbiakban, mint **kedvezményezett** között a mai napon az alábbi feltételekkel:

1. A támogató a Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../... (...) **számú határozata** alapján a kedvezményezett részére Ft, azaz forint vissza nem térítendő támogatást biztosít.
A támogatás intenzitása 100%.
2. A támogató a támogatást az alábbi tevékenységekhez nyújtja:
.....
.....
3. A támogatás időtartama: év hó naptól év hó napig.
4. A támogatás elszámolható költségei:
.....
.....
5. A vissza nem térítendő támogatást a kedvezményezett a következő ütemezésben biztosítja a kedvezményezett részére: 20..... év hó-ig Ft-ot utal a kedvezményezett bankszámlájára.
6. A megvalósítás helye:
7. **A támogatási összeg felhasználásának határideje:**
8. A kedvezményezett a támogatás felhasználásáról **2027. január 15-ig** köteles elszámolni.
A pénzügyi elszámolás mellékleteként a számviteli előírásoknak megfelelő kiegyenlített számlák, pénzügyi bizonylatok hitelesített másolatát, illetve a kifizetést igazoló egyéb dokumentumokat, számlát helyettesítő bizonylatokat a támogató részére a pénzügyi elszámolás keretében kell átadni.
A kedvezményezett írásban egy szakmai beszámolót készít, melyben értékelnie kell a támogatás céljainak megvalósulását.
A pénzeszköz felhasználásához kapcsolódó számlák, pénzügyi bizonylatok eredeti példányára rá kell vezetni: „.... Ft a Tiszakécske Város Önkormányzatával kötött iktatószámú támogatási szerződés terhére elszámolva”, majd el kell látni a képviselő **aláírásával**, igazolásának napját rögzítő **dátumozással és bélyegzővel**.
A számlákat, pénzügyi bizonylatokat ezt követően kell lemásolni, a másolatra „**A másolat az eredetivel mindenben megegyezik.**” vagy a „**Hiteles másolat**” szövegrészt kell rávezetni, melyet szintén **aláírni, dátumozni és bélyegzővel** ellátni szükséges.
9. Amennyiben a kedvezményezett nem tesz eleget jelen szerződés 8. pontjában rögzített határidőig a számadási kötelezettség teljesítésének, illetve jogosulatlanul igénybe vett támogatás esetében, az önkormányzat által az államháztartáson kívüli források átvételéről és az államháztartáson kívülről nyújtott támogatásokról szóló 14/2020. (VI.29.) önkormányzati rendelet szabályait kell alkalmazni.

10. Az Önkormányzat jogosult a támogatás felhasználását bármikor ellenőrizni, ennek során az ellenőrzéshez szükséges adatokat bekérni, illetve helyszíni ellenőrzést tartani. Kedvezményezett köteles az ellenőrzés lefolytatásához szükséges pénzügyi-számviteli, leltári, valamint a felhasználásra vonatkozó egyéb nyilvántartásokat az ellenőrzést végző személy részére a vizsgálat céljából rendelkezésre bocsátani. Kedvezményezett köteles a támogatással kapcsolatos valamennyi dokumentumot a Kedvezményezett beszámolójának és pénzügyi elszámolásának Támogató általi elfogadásától számított legalább tíz évig megőrizni.
11. Támogatott köteles az adataiban bekövetkezett valamennyi változásról, valamint a támogatási szerződést, illetve annak feltételeit érintő valamennyi változásról a tudomására jutástól számított 8 napon belül írásban a Támogatót tájékoztatni, a változás tényét és időpontját igazoló dokumentumok becsatolása mellett.
12. Az Önkormányzat jogszabályban vagy a támogatási szerződésben megjelölt egyéb esetekben jogosult a támogatási szerződést egyoldalú jognyilatkozattal felbontani, vagy megszüntetni. Ilyen eset különösen, ha
 - a. hitelt érdemlően bebizonyosodik, hogy Kedvezményezett a támogatási szerződést érdemben befolyásoló valótlan, hamis adatot szolgáltatott vagy ilyen nyilatkozatot tett,
 - b. Kedvezményezett a támogatási összeg felhasználásának ellenőrzését megakadályozza,
 - c. a támogatási összeg felhasználására nem a támogatási szerződésben rögzített célok érdekében kerül sor,
 - d. a támogatott tevékenység megvalósítása meghiúsul, vagy tartós akadályba ütközik,
 - e. Kedvezményezett a támogatási szerződés rendelkezéseit egyéb módon megszegi,
 - f. Kedvezményezett a támogatási szerződés megkötését követően beállott körülmény folytán már nem minősül átlátható szervezetnek.
13. Jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény, a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény, az önkormányzat által az államháztartáson kívüli források átvételéről és az államháztartáson kívülre nyújtott támogatásokról szóló 14/2020. (VI.29.) önkormányzati rendelet, továbbá a tárgyhoz kapcsolódó egyéb jogszabályok vonatkozó rendelkezései az irányadók.

Jelen szerződést a felek elolvasás és kölcsönös értelmezés után, mint akaratukkal mindenben egyezőt helybenhagyólag aláírják.

Tiszakécske, 2026.

.....
Támogató

.....
Kedvezményezett

Pénzügyi ellenjegyzés:

.....

Dátum:

Kedvezményezett megnevezése, címe:

Támogatás összege: Ft

Támogatás célja:

Jegyzék ellenőrzési dokumentációhoz

..... évi Tiszakécske Város Önkormányzata által nyújtott támogatás felhasználását igazoló bizonylatokról

Számlaösszesítő

Sor- szám	Számla, pénzügyi bizonylat			Kifizetés jogcíme	Összeg (Ft)	Támogatás terhére elszámolható összeg (Ft)	Pénzügyi teljesítést igazoló bizonylat száma
	kiállítója	kelte	sorszám				
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
8.							
9.							
10.							

11.									
12.									
13.									
14.									
15.									
Összesen:									

Igazoljuk, hogy a jegyzékben foglaltak a támogatási szerződésben foglaltaknak megfelelően az érvényes pénzügyi és számviteli rendelkezések szerint kerültek felhasználásra, kifizetésre és könyvelésre. A bizonylatokat más elszámolásban nem használtuk fel.

Tiszakécske, 20.....

P.H.

.....
kedvezményezett aláírása

Megjegyzés:

A számla, pénzügyi bizonylat adatait értelemszerűen kell kitölteni. A kifizetés jogcíménél kérjük pontosan megnevezni, hogy miről szól a bizonylat (pl.: számítógép, megbízási díj, stb.)

A jegyzék mellékleteként a felhasználáshoz kapcsolódó eredeti záradékolt bizonylatok hitelesített másolatát kérjük csatolni. A támogató csak a záradékolt másolatot őrzi meg. Az eredeti bizonylatokat a kedvezményezett ezt követően legalább 10 évig őrizze meg.

A jegyzék – szükség szerint – házilag sokszorosítható, géppel vagy tintával kitöltendő. A számlaösszesítő kitöltése, aláírása, keltezése a kedvezményezett kötelezettsége.