



**Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének
Pénzügyi, Vagyonhasznosító és Településfejlesztési Bizottsága
Elnökétől**

MEGHÍVÓ

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének **Pénzügyi, Vagyonhasznosító és Településfejlesztési Bizottsága** soron következő ülését

2026. március 17-én (kedden) 14.00 órakor

tartja a **Tiszakécskei Polgármesteri Hivatal Tanácskozó Termében (6060 Tiszakécske, Kőrösi u. 2.),** melyre tisztelettel meghívom.

Napirendi pontok:

1. 6060 Tiszakécske, Szent Imre tér 1. II/7. szám alatti piaci alapú bérlakás pályázat elbírálása
Előterjesztő: Ábrahám Réka aljegyző
2. 6060 Tiszakécske, Szolnoki út 1. A lph. 2. em. 5. szám alatti piaci alapú bérlakás pályázat elbírálása
Előterjesztő: Ábrahám Réka aljegyző
3. 6060 Tiszakécske, Szolnoki út 1. D lph. 3. em. 9. szám alatti piaci alapú bérlakás pályázat elbírálása
Előterjesztő: Ábrahám Réka aljegyző
4. A 3 részre osztott ipari csarnok A. és B. csarnokrészének egységenkénti bérbeadására irányuló pályázat elbírálása
Előterjesztő: Tóth János polgármester
5. Tiszakécske, Dózsa telep 87. szám (8413/4 hrsz.) alatt található raktárhelyiség bérbeadására irányuló pályázat elbírálása
Előterjesztő: Tóth János polgármester
6. Tiszakécske Város Önkormányzata 2025. évi költségvetésének módosítása
Előterjesztő: Tóth János polgármester
7. A szociális ellátások és a gyermekétkeztetés térítési díjainak megállapításáról szóló rendelet felülvizsgálata
Előterjesztő: Tóth János polgármester
(Az előterjesztés később kerül kiküldésre!)
8. Tiszakécske Város Önkormányzatának Városgondnoksága Szervezeti és Működési Szabályzata
Előterjesztő: Tóth János polgármester
9. Tiszakécske, 068/6 hrsz-ú ingatlan belterületbe vonása
Előterjesztő: Tóth János polgármester
(Az előterjesztés később kerül kiküldésre!)
10. MaMMA Egészségügyi Zrt. kérelme
Előterjesztő: Ézsiásné Varga Andrea osztályvezető
11. Kérelem fogyatékos személyek számára bentlakásos intézmény létesítése iránt
Előterjesztő: Tóth János polgármester

12. A polgármester béren kívüli juttatásának megállapítása
Előterjesztő: Gombosné dr. Lipka Klaudia jegyző
13. 2026. évi járdafelújítási, valamint járdaépítési támogatás igénylésére irányuló felhívás közzététele
Előterjesztő: Ábrahám Réka aljegyző
14. Bérleti szerződések felülvizsgálata
Előterjesztő: Tóth János polgármester
(Az előterjesztés később kerül kiküldésre!)
15. Tiszakécske, Szolnoki út 1. B lph. 1. em. 2. szám alatti piaci alapú bérlakásra vonatkozó pályázat kiírása
Előterjesztő: Ábrahám Réka aljegyző
16. Tiszakécske, Szolnoki út 1. B lph. 1. em. 3. szám alatti piaci alapú bérlakásra vonatkozó pályázat kiírása
Előterjesztő: Ábrahám Réka aljegyző
17. Tiszakécske, Szolnoki út 1. C lph. 1. em. 1. szám alatti piaci alapú bérlakásra vonatkozó pályázat kiírása
Előterjesztő: Ábrahám Réka aljegyző
18. Tiszakécske, Szolnoki út 1. D. lph. I/2. szám alatti önkormányzati lakás bérlőjének kérelme
Előterjesztő: Ábrahám Réka aljegyző
19. Tiszakécske, Szolnoki út 1. A. lph. II/7. szám alatti önkormányzati lakás bérlőjének kérelme
Előterjesztő: Ábrahám Réka aljegyző
20. Rauschenberger Balázs bérleti szerződés megkötése iránti kérelme
Előterjesztő: Ézsiásné Varga Andrea osztályvezető
21. Bárány Csaba helyiségbérleti szerződés meghosszabbítása iránti kérelem
Előterjesztő: Ábrahám Réka aljegyző
22. Bypol Bt. helyiségbérleti szerződés meghosszabbítása iránti kérelem
Előterjesztő: Ábrahám Réka aljegyző
23. Jégh Optika Kft. helyiségbérleti szerződés meghosszabbítása iránti kérelem
Előterjesztő: Ábrahám Réka aljegyző
24. Tiszakécske, Béke tér 5. szám alatti gyógyszerhárra vonatkozó bérleti szerződés módosítása
Előterjesztő: Ábrahám Réka aljegyző
25. Kérelem a Tiszakécske, külterület 0482 helyrajzi számú ingatlan bérlete iránt
Előterjesztő: Tóth János polgármester
26. Polgárőr Egyesület Tiszakécske támogatási kérelme
Előterjesztő: Ézsiásné Varga Andrea osztályvezető
27. Rákóczi Szövetség kérelme
Előterjesztő: Ézsiásné Varga Andrea osztályvezető
28. Tiszakécskei Református Egyházközség kérelme
Előterjesztő: Ézsiásné Varga Andrea osztályvezető
29. Vagyonvédelmi és Bünmegelőzési Alapítvány támogatási kérelme
Előterjesztő: Ézsiásné Varga Andrea osztályvezető
30. A Tiszakécske Városért Közalapítvány vissza nem térítendő támogatásának elszámolása
Előterjesztő: Ézsiásné Varga Andrea osztályvezető
31. A Tiszakécske Város Szociális Otthonáért Közalapítvány vissza nem térítendő támogatásának elszámolása
Előterjesztő: Ézsiásné Varga Andrea osztályvezető
32. A Tiszakécskei Vízisport Klub vissza nem térítendő támogatásának elszámolása
Előterjesztő: Ézsiásné Varga Andrea osztályvezető
33. A Polgárőr Egyesület Tiszakécske vissza nem térítendő támogatásának elszámolása
Előterjesztő: Ézsiásné Varga Andrea osztályvezető
34. A Római Katolikus Plébánia vissza nem térítendő támogatásának elszámolása
Előterjesztő: Ézsiásné Varga Andrea osztályvezető

35. A Vagyonvédelmi és Bünmegelőzési Alapítvány vissza nem térítendő támogatásának elszámolása
Előterjesztő: Ézsiásné Varga Andrea osztályvezető
36. A Rákóczi Szövetség vissza nem térítendő támogatásának elszámolása
Előterjesztő: Ézsiásné Varga Andrea osztályvezető
37. A Mozgáskorlátozottak Bács-Kiskun Megyei Egyesületének vissza nem térítendő támogatásának elszámolása
Előterjesztő: Ézsiásné Varga Andrea osztályvezető
38. Beszámoló a Tiszakécskei Polgármesteri Hivatal 2025. évi tevékenységéről
Előterjesztő: Gombosné dr. Lipka Klaudia jegyző
39. Tájékoztató a 2025. évi idegenforgalmi tapasztalatokról
Előterjesztő: Tóth János polgármester
(Az előterjesztés később kerül kiküldésre!)
40. Egyebek

Zárt ülés:

41. Lakásigénylési névjegyzékbe vételről történő döntés I.
Előterjesztő: Ábrahám Réka aljegyző
42. Lakásigénylési névjegyzékbe vételről történő döntés II.
Előterjesztő: Ábrahám Réka aljegyző

Kérem, az ülésen megjelenni szíveskedjen.

Tiszakécske, 2026. március 13.

Eszes Béláné s.k.

Iktatószám: PH/67-5/2026.
Készítette: Major Andrea

E L Ő T E R J E S Z T É S
TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
PÉNZÜGYI, VAGYONHASZNOSÍTÓ ÉS TELEPÜLÉSFEJLESZTÉSI
BIZOTTSÁGA
2026. március 17-i ülésére

Tárgy: 6060 Tiszakécske, Szent Imre tér 1. II/7. szám alatti piaci alapú bérlakás pályázat elbírálása

Tisztelt Bizottság!

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének az önkormányzat tulajdonában álló lakások és helyiségek bérletéről és elidegenítéséről szóló 10/2023. (VI.07.) önkormányzati rendelete (továbbiakban: Rendelet) szabályozza Tiszakécske városban az önkormányzati lakások és helyiségek bérletét és elidegenítését.

A Rendelet 3. § (2) bekezdése alapján a Képviselő-testület a bérleti jogviszonyból eredő bérbeadási jogok gyakorlását és kötelezettségek teljesítését e rendeletben foglalt eltérésekkel a Bizottságnak adja át.

A Tiszakécske Város Önkormányzatának tulajdonát képező **6060 Tiszakécske, Szent Imre tér 1. II/7. szám** alatt található lakás bérbeadására a *Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének Pénzügyi, Vagyonhasznosító és Településfejlesztési Bizottsága 48/2026. (II.17.) számú határozatával* kiírt pályázatra az alábbi pályázat érkezett be:

1. Pályázó neve: Kócs-Washburn Erik Endre

Megajánlott bérleti díj: 3 hónap

Pályázóval együtt költöző személyek: -

A pályázó az ajánlati biztosítékot befizette, a szükséges nyilatkozatokat megtette, a pályázati felhívás feltételeinek megfelel.

Javaslom, hogy a Bizottság állapítsa meg, hogy a fenti pályázó a pályázati felhívás feltételeinek megfelel.

A fentiek alapján kérem a Tisztelt Bizottságot, hogy a pályázati tárgyalást folytassa le, valamint a pályázat eredménye alapján a bérlő személyéről dönteni szíveskedjen.

Tiszakécske, 2026. március 13.


Ábrahám Réka
aljegyző



HATÁROZAT-TERVEZET I.

Tiszaécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének Pénzügyi, Vagyonghasznosító és Településfejlesztési Bizottsága az alábbi határozatot hozza:

1. A Bizottság megállapítja, hogy a *Tiszaécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének Pénzügyi, Vagyonghasznosító és Településfejlesztési Bizottsága 48/2026. (II.17.) számú határozatával* kiírt pályázatra az alábbi pályázat érkezett be:

- Kócs-Washburn Erik Endre

A fenti pályázat megfelel a pályázati felhívás feltételeinek.

2. A fenti pályázatok közül az alábbi pályázat(ok) **érvényes(ek)**, ezért a pályázó(k) részt vehet(nek) a pályázati tárgyaláson:

-

Határidő: azonnal

Felelős: Ábrahám Réka aljegyző

HATÁROZAT-TERVEZET II.

Tiszaécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének Pénzügyi, Vagyonghasznosító és Településfejlesztési Bizottsága az alábbi határozatot hozza:

1. A pályázati tárgyaláson lefolytatott licitálás alapján az önkormányzat tulajdonát képező 6060 Tiszaécske, Szent Imre tér 1. II/7. szám alatt található 46,87 m² nagyságú, 2 szobás lakásra vonatkozó bérleti szerződés jön létre az önkormányzat és **a pályázaton nyertes természetes személy**, ... között a vállalt: havi lakbér előleg megfizetésével, 5 éves időtartamra, 2026. április 01. napjától 2031. március 31. napjáig.
2. A bérleti díj 2026. évben 51.557,- Ft/hó + ÁFA + közüzemi díjak, amely bérleti díj 2027. évtől kezdődően évente 5%-kal megemelésre kerül a Tiszaécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének az önkormányzat tulajdonában álló lakások és helyiségek bérletéről és elidegenítéséről szóló 10/2023. (VI.07.) önkormányzati rendeletének 5. mellékletében található képlet szerint.

Határidő: azonnal

Felelős: Ábrahám Réka aljegyző

Iktatószám: PH/471-3/2026.

Készítette: Major Andrea

E L Ő T E R J E S Z T É S
TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
PÉNZÜGYI, VAGYONHASZNOSÍTÓ ÉS TELEPÜLÉSFEJLESZTÉSI
BIZOTTSÁGA
2026. március 17-i ülésére

Tárgy: 6060 Tiszakécske, Szolnoki út 1. A lph. 2. em. 5. szám alatti piaci alapú bérlakás pályázat elbírálása

Tisztelt Bizottság!

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének az önkormányzat tulajdonában álló lakások és helyiségek bérletéről és elidegenítéséről szóló 10/2023. (VI.07.) önkormányzati rendelete (továbbiakban: Rendelet) szabályozza Tiszakécske városban az önkormányzati lakások és helyiségek bérletét és elidegenítését.

A Rendelet 3. § (2) bekezdése alapján a Képviselő-testület a bérleti jogviszonyból eredő bérbeadási jogok gyakorlását és kötelezettségek teljesítését e rendeletben foglalt eltérésekkel a Bizottságnak adja át.

A Tiszakécske Város Önkormányzatának tulajdonát képező **6060 Tiszakécske, Szolnoki út 1. A. lph. 2. em. 5. szám** alatt található lakás bérbeadására a *Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének Pénzügyi, Vagyonhasznosító és Településfejlesztési Bizottsága 49/2026. (II.17.) számú határozatával* kiírt pályázatra az alábbi pályázatok érkeztek be:

1. Pályázó neve: Kósa-Barta Mercédesz Márta

Megajánlott bérleti díj: **10 hónap**

Pályázóval együtt költöző személyek: Kósa Benigna lánygyermek

A pályázó az ajánlati biztosítékot befizette, a szükséges nyilatkozatokat megtette, a pályázati felhívás feltételeinek megfelel.

2. Pályázó neve: Kócs-Washburn Erik Endre

Megajánlott bérleti díj: **3 hónap**

Pályázóval együtt költöző személyek: -

A pályázó az ajánlati biztosítékot befizette, a szükséges nyilatkozatokat megtette, a pályázati felhívás feltételeinek megfelel.

Javaslom, hogy a Bizottság állapítsa meg, hogy a fenti pályázók a pályázati felhívás feltételeinek megfelelnek.

A fentiek alapján kérem a Tisztelt Bizottságot, hogy a pályázati tárgyalást folytassa le, valamint a pályázat eredménye alapján a bérlő személyéről dönteni szíveskedjen.

Tiszakécske, 2026. március 13.


Ábrahám Réka
aljegyző



HATÁROZAT-TERVEZET I.

Tisza­kéc­ske Vá­ros Önkormá­ny­za­ta Kép­vi­selő-testü­le­te­né­nek Pénz­ü­gyi, Va­gyon­hasz­nosí­tó és Telepü­lés­fej­lesz­té­si Bi­zot­tsá­ga az alábbi ha­tá­ro­za­tot hoz­za:

1. A Bi­zot­tsá­g megál­lapít­ja, hogy a *Tisza­kéc­ske Vá­ros Önkormá­ny­za­ta Kép­vi­selő-testü­le­te­né­nek Pénz­ü­gyi, Va­gyon­hasz­nosí­tó és Telepü­lés­fej­lesz­té­si Bi­zot­tsá­ga 49/2026. (II.17.) szá­mú ha­tá­ro­za­ta­val* kiírt pályá­za­tra az alábbi pályá­za­tok ér­kez­tek be:

- Kósa-Barta Mercédesz Márta
- Kócs-Washburn Erik Endre

A fenti pályá­za­tok meg­fe­le­lnek a pályá­za­ti fel­hívás felté­te­le­inek.

2. A fenti pályá­za­tok kö­zül az alábbi pályá­za­ta­ta­(ok) **ér­vé­nyes(ek)**, ezért a pályá­zó(k) részt vehet­(nek) a pályá­za­ti tár­gya­lá­son:

-
-

Határidő: azonnal

Felelős: Ábrahám Réka aljegyző

HATÁROZAT-TERVEZET II.

Tisza­kéc­ske Vá­ros Önkormá­ny­za­ta Kép­vi­selő-testü­le­te­né­nek Pénz­ü­gyi, Va­gyon­hasz­nosí­tó és Telepü­lés­fej­lesz­té­si Bi­zot­tsá­ga az alábbi ha­tá­ro­za­tot hoz­za:

1. A pályá­za­ti tár­gya­lá­son lefo­ly­ta­tot­ta­ly lici­tá­lás alap­ján az önkormá­ny­za­ta tu­la­j­donát ké­pe­ző 6060 Tisza­kéc­ske, Szol­no­ki út 1. A. lph. 2. em. 5. szám alatt ta­lá­l­ha­tó 77,59 m² na­gysá­gú, 3 szo­bás la­ká­sa­ra vo­na­to­ko­zó bé­re­leti szer­ző­dé­si jön lé­tre az önkormá­ny­za­ta és **a pályá­za­ton nyertés termé­szet­es sze­mé­ly**, ... kö­zött a vállalt: ha­vi lak­bé­r elő­leg meg­fi­ze­té­se­vel, 5 éves idő­tar­ta­ma, 2026. április 01. nap­jától 2031. március 31. nap­jáig.
2. A bé­re­leti díj 2026. évben 85.349,- Ft/hó + ÁFA + kö­zü­ze­mi díjak, amely bé­re­leti díj 2027. évtől kezdődően éven­te 5%-kal meg­e­melés­re ke­rül a Tisza­kéc­ske Vá­ros Önkormá­ny­za­ta Kép­vi­selő-testü­le­te­né­nek az önkormá­ny­za­ta tu­la­j­doná­ban álló la­ká­so­k és helyi­sé­gek bé­re­le­téről és elide­ge­nítéséről szó­ló 10/2023. (VI.07.) önkormá­ny­za­ti ren­de­le­te­né­nek 5. mel­lé­kle­te­ben ta­lá­l­ha­tó ké­plet szer­int.

Határidő: azonnal

Felelős: Ábrahám Réka aljegyző

HATÁROZAT-TERVEZET III.

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének Pénzügyi, Vagyonhasznosító és Településfejlesztési Bizottsága az alábbi határozatot hozza:

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének az önkormányzat tulajdonában álló lakások és helyiségek bérletéről és elidegenítéséről szóló 10/2023. (VI.07.) önkormányzati rendeletének 11. § (18) bekezdésében foglaltak alapján – *ha a bérbeadó és a pályázaton nyertes személy - a pályázó hibájából - 8 napon belül nem köti meg a bérleti szerződést, a bérbeadó a pályázaton részt vett, érvényes pályázatot benyújtó következő legkedvezőbb ajánlatot tevő vagy a (14) bekezdés alapján sorsolással kiválasztott pályázóval köt szerződést* – Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének Pénzügyi, Vagyonhasznosító és Településfejlesztési Bizottsága megállapítja, hogy a Bizottság 49/2026. (II.17.) számú határozatával kiírt pályázat tekintetében a pályázati tárgyaláson részt vett, érvényes pályázatot benyújtó következő legkedvezőbb ajánlatot tevő vagy a (14) bekezdés alapján sorsolással kiválasztott pályázó:, aki havi lakbér előleg megfizetését vállalta.

Határidő: azonnal

Felelős: Ábrahám Réka aljegyző

Iktatószám: PH/110-12/2026.
Készítette: Major Andrea

ELŐTERJESZTÉS
TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
PÉNZÜGYI, VAGYONHASZNOSÍTÓ ÉS TELEPÜLÉSFEJLESZTÉSI
BIZOTTSÁGA
2026. március 17-i ülésére

Tárgy: 6060 Tiszakécske, Szolnoki út 1. D lph. 3. em. 9. szám alatti piaci alapú bérlakás pályázat elbírálása

Tisztelt Bizottság!

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének az önkormányzat tulajdonában álló lakások és helyiségek bérletéről és elidegenítéséről szóló 10/2023. (VI.07.) önkormányzati rendelete (továbbiakban: Rendelet) szabályozza Tiszakécske városban az önkormányzati lakások és helyiségek bérletét és elidegenítését.

A Rendelet 3. § (2) bekezdése alapján a Képviselő-testület a bérleti jogviszonyból eredő bérbeadási jogok gyakorlását és kötelezettségek teljesítését e rendeletben foglalt eltérésekkel a Bizottságnak adja át.

A Tiszakécske Város Önkormányzatának tulajdonát képező **6060 Tiszakécske, Szolnoki út 1. D. lph. 3. em. 9. szám** alatt található lakás bérbeadására a *Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének Pénzügyi, Vagyonhasznosító és Településfejlesztési Bizottsága 51/2026. (II.17.) számú határozatával* kiírt pályázatra az alábbi pályázatok érkeztek be:

1. Pályázó neve: Kósa-Barta Mercedesz Márta

Megajánlott bérleti díj: 10 hónap

Pályázóval együtt költöző személyek: Kósa Benigna lánygyermek

A pályázó az ajánlati biztosítékot befizette, a szükséges nyilatkozatokat megtette, a pályázati felhívás feltételeinek megfelel.

2. Pályázó neve: Kócs-Washburn Erik Endre

Megajánlott bérleti díj: 3 hónap

Pályázóval együtt költöző személyek: -

A pályázó az ajánlati biztosítékot befizette, a szükséges nyilatkozatokat megtette, a pályázati felhívás feltételeinek megfelel.

Javaslom, hogy a Bizottság állapítsa meg, hogy a fenti pályázók a pályázati felhívás feltételeinek megfelelnek.

A fentiek alapján kérem a Tisztelt Bizottságot, hogy a pályázati tárgyalást folytassa le, valamint a pályázat eredménye alapján a bérelő személyéről dönteni szíveskedjen.

Tiszakécske, 2026. március 13.


Ábrahám Réka
aljegyző



HATÁROZAT-TERVEZET I.

Tiszaécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének Pénzügyi, Vagyonghasznosító és Településfejlesztési Bizottsága az alábbi határozatot hozza:

1. A Bizottság megállapítja, hogy a *Tiszaécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének Pénzügyi, Vagyonghasznosító és Településfejlesztési Bizottsága 51/2026. (II.17.) számú határozatával* kiírt pályázatra az alábbi pályázatok érkeztek be:

- Kósa-Barta Mercedesz Márta
- Kócs-Washburn Erik Endre

A fenti pályázatok megfelelnek a pályázati felhívás feltételeinek.

2. A fenti pályázatok közül az alábbi pályázat(ok) **érvényes(ek)**, ezért a pályázó(k) részt vehet(nek) a pályázati tárgyaláson:

-
-

Határidő: azonnal

Felelős: Ábrahám Réka aljegyző

HATÁROZAT-TERVEZET II.

Tiszaécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének Pénzügyi, Vagyonghasznosító és Településfejlesztési Bizottsága az alábbi határozatot hozza:

1. A pályázati tárgyaláson lefolytatott licitálás alapján az önkormányzat tulajdonát képező 6060 Tiszaécske, Szolnoki út 1. D. lph. 3. em. 9. szám alatt található 55,29 m² nagyságú, 1,5 szobás lakásra vonatkozó bérleti szerződés jön létre az önkormányzat és **a pályázaton nyertes természetes személy**, ... között a vállalt: havi lakbér előleg megfizetésével, 5 éves időtartamra, 2026. április 01. napjától 2031. március 31. napjáig.
2. A bérleti díj 2026. évben 60.819,- Ft/hó + ÁFA + közüzemi díjak, amely bérleti díj 2027. évtől kezdődően évente 5%-kal megemelésre kerül a Tiszaécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének az önkormányzat tulajdonában álló lakások és helyiségek bérletéről és elidegenítéséről szóló 10/2023. (VI.07.) önkormányzati rendeletének 5. mellékletében található képlet szerint.

Határidő: azonnal

Felelős: Ábrahám Réka aljegyző

HATÁROZAT-TERVEZET III.

Tiszaécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének Pénzügyi, Vagyongazdálkodási és Településfejlesztési Bizottsága az alábbi határozatot hozza:

Tiszaécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének az önkormányzat tulajdonában álló lakások és helyiségek bérletéről és elidegenítéséről szóló 10/2023. (VI.07.) önkormányzati rendeletének 11. § (18) bekezdésében foglaltak alapján – *ha a bérbeadó és a pályázaton nyertes személy - a pályázó hibájából - 8 napon belül nem köti meg a bérleti szerződést, a bérbeadó a pályázaton részt vett, érvényes pályázatot benyújtó következő legkedvezőbb ajánlatot tevő vagy a (14) bekezdés alapján sorsolással kiválasztott pályázóval köt szerződést* – Tiszaécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének Pénzügyi, Vagyongazdálkodási és Településfejlesztési Bizottsága megállapítja, hogy a *Bizottság 51/2026. (II.17.) számú határozatával* kiírt pályázat tekintetében a pályázati tárgyaláson részt vett, érvényes pályázatot benyújtó következő legkedvezőbb ajánlatot tevő vagy a (14) bekezdés alapján sorsolással kiválasztott pályázó:, aki havi lakbér előleg megfizetését vállalta.

Határidő: azonnal

Felelős: Ábrahám Réka aljegyző

Iktatószám: PH/740-1/2026.

Készítette: Fejes Zsoltné Lovas Andrea

E L Ő T E R J E S Z T É S
TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
PÉNZÜGYI, VAGYONHASZNOSÍTÓ ÉS TELEPÜLÉSFEJLESZTÉSI
BIZOTTSÁGA
2026. március 17-i ülésére

Tárgy: A 3 részre osztott ipari csarnok A. és B. csarnokrészének egységenkénti bérbeadására irányuló pályázat elbírálása

Tisztelt Bizottság!

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének az önkormányzat tulajdonában álló lakások és helyiségek bérletéről és elidegenítéséről szóló 10/2023. (VI.07.) önkormányzati rendelete (a továbbiakban: Rendelet) szabályozza Tiszakécske városban az önkormányzati lakások és helyiségek bérletét és elidegenítését.

A Rendelet 3. § (2) bekezdése tartalmazza a képviselő-testület bérleti jogviszonyból eredő bérbeadási jogának gyakorlását és kötelezettségeinek teljesítését, ami átadott hatáskörben a Pénzügyi, Vagyonhasznosító és Településfejlesztési Bizottság hatáskörébe tartozik.

Tiszakécske Város Önkormányzatának tulajdonát képezi a **6060 Tiszakécske, Dózsa telepen a 8413/4 hrsz.** alatt nyilvántartott ingatlan. A TOP-1.1.1-16-BK1-2017-00007 számú, „Iparterületek infrastrukturális fejlesztése Tiszakécskén” megnevezésű pályázat keretében megvalósult három részre osztott üzemcsarnok ipari tevékenység céljára történő csarnokrészenkénti bérbeadására *Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének Pénzügyi, Vagyonhasznosító és Településfejlesztési Bizottsága 267/2025. (X.21.) számú határozatával* kiírt Felhívásra az alábbi versenytárgyalási ajánlat érkezett be:

Ajánlattevő neve:	Armatech Erőműtechnika Szerviz és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság
Megpályázott ipari csarnokrész:	A és B csarnok (324,75 m ² , valamint 223,34 m ²)
Megajánlott bérleti díj:	1.761 Ft/m ² /hó+Áfa (megemelve a 2025. évi KSH által közzétett infláció rátájával)

Az ingatlan ipari hasznosítására vonatkozó elképzelések tekintetében Ajánlattevő a grafit tömítések gyártását és klf. lakatosipari munkákat jelölte meg.

Ajánlattevő az általa Tiszakécskén 8 órás munkaidőben foglalkoztatott személyek számát 2027. április 1. napjáig 2 fővel vállalta növelni.

Az Ajánlattevő az ajánlati biztosítékot 2025. december 03. és 2025. december 15. napján csarnokrészenként megfizette.

Ajánlattevő a versenytárgyalási ajánlatát a szükséges nyilatkozatok megtétele és az előírt igazolások csatolása mellett 2025. december 15. napján határidőben, hiánytalanul benyújtotta.

Ajánlattevő az ajánlata alapján a maximálisan adható 10 pontot érte el a Felhívásban meghatározott számítás szerint.

Javaslom, a Bizottság állapítsa meg, hogy a fenti Ajánlattevő a Felhívás feltételeinek megfelelő, ezért érvényesen részt vehet a versenytárgyaláson.

Fentiek alapján kérem a Tisztelt Bizottságot, hogy a versenytárgyalást folytassa le, valamint a versenytárgyalás eredménye alapján a bérlő személyéről dönten szíveskedjen.

TiszaKécske, 2026. március 13.




Tóth János
polgármester

HATÁROZAT-TERVEZET I.

TiszaKécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének Pénzügyi, Vagyonghasznosító és Településfejlesztési Bizottsága az alábbi határozatot hozza:

TiszaKécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének Pénzügyi, Vagyonghasznosító és Településfejlesztési Bizottsága megállapítja, hogy a *TiszaKécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének Pénzügyi, Vagyonghasznosító és Településfejlesztési Bizottsága 267/2025. (X.21.) számú határozatával* kiírt felhívásra az Armatech Erőműtechnika Szerviz és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság versenytárgyalási ajánlattétele érkezett be, amely megfelel a pályázati felhívás feltételeinek és érvényes.

Határidő: azonnali

Felelős: Ábrahám Réka aljegyző

HATÁROZAT-TERVEZET II.

TiszaKécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének Pénzügyi, Vagyonghasznosító és Településfejlesztési Bizottsága az alábbi határozatot hozza:

A versenytárgyalás alapján a TiszaKécske Város Önkormányzata tulajdonát képező 6060 TiszaKécske, Dózsa telep, a tiszakécskei 8413/4 hrsz. alatt nyilvántartott ingatlanon lévő **három részes ipari csarnok A csarnokrészére** (324,75 m² nagyságú) vonatkozó bérleti jogot 5 év időtartamra az Armatech Erőműtechnika Szerviz és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság nyerte el, akinek ajánlata a maximálisan adható 10 pontot érte el Felhívásban meghatározott számítás szerint, így összességében a legjobb ajánlatot adta.

A versenytárgyaláson kialakult bérleti díj Ft/m²/hó+Áfa.

Határidő: azonnal

Felelős: Ábrahám Réka aljegyző

HATÁROZAT-TERVEZET III.

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének Pénzügyi, Vagyongazdálkodási és Településfejlesztési Bizottsága az alábbi határozatot hozza:

A versenytárgyalás alapján a Tiszakécske Város Önkormányzata tulajdonát képező 6060 Tiszakécske, Dózsa telep, a tiszakécskei 8413/4 hrsz. alatt nyilvántartott ingatlanon lévő **három részes ipari csarnok B csarnokrészére** (223,34 m² nagyságú) vonatkozó bérleti jogot 5 év időtartamra az Armatech Erőműtechnika Szerviz és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság nyerte el, akinek ajánlata a maximálisan adható 10 pontot érte el. Felhívásban meghatározott számítás szerint, így összességében a legjobb ajánlatot adta.

A versenytárgyaláson kialakult bérleti díj Ft/m²/hó+Áfa.

Határidő: azonnal

Felelős: Ábrahám Réka aljegyző

Iktatószám: PH/677-5/2026.

Készítette: Fejes Zsoltné Lovas Andrea

E L Ő T E R J E S Z T É S
TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
PÉNZÜGYI, VAGYONHASZNOSÍTÓ ÉS TELEPÜLÉSFEJLESZTÉSI
BIZOTTSÁGA
2026. március 17-i ülésére

Tárgy: Tiszakécske, Dózsa telep 87. szám (8413/4 hrsz.) alatt található raktárhelyiség bérbeadására irányuló pályázat elbírálása

Tisztelt Bizottság!

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének az önkormányzat tulajdonában álló lakások és helyiségek bérletéről és elidegenítéséről szóló 10/2023. (VI.07.) önkormányzati rendelete (a továbbiakban: Rendelet) szabályozza Tiszakécske városban az önkormányzati lakások és helyiségek bérletét és elidegenítését.

A Rendelet 3. § (2) bekezdése tartalmazza a képviselő-testület bérleti jogviszonyból eredő bérbeadási jogának gyakorlását és kötelezettségeinek teljesítését, ami átadott hatáskörben a Pénzügyi, Vagyonhasznosító és Településfejlesztési Bizottság hatáskörébe tartozik.

A Tiszakécske, Dózsa telep 87. szám (8413/4 hrsz.) alatt található 103 m² nagyságú raktárhelyiség raktározási tevékenység céljára történő bérbeadására *Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének Pénzügyi, Vagyonhasznosító és Településfejlesztési Bizottsága 47/2026. (II.17.) számú határozatával* kiírt pályázati felhívásra az alábbi pályázati ajánlat érkezett be:

1) Ajánlattevő neve: Artmetál Kft.

Megajánlott bérleti díj: 800,- Ft/m²/hó+Áfa

A tervezett tevékenység rövid ismertetése: Raktározás.

Az Ajánlattevő nyilatkozott, hogy a pályázati kiírás feltételeit megismerte, elfogadja és maradéktalanul betartja. Pályázati anyagához csatolta a 50.000,- Ft ajánlati biztosíték befizetését igazoló postai szelvényt, valamint a pályázathoz szükséges további dokumentumokat. A pályázó a pályázat mellékletét képező köztartozás mentességi igazolásként tételes NAV adószámla-kivonatot csatolt, amely alapján adónemenként megállapítható, hogy a pályázónak nincs tartozása. Mivel a pályázati felhívásban nem került konkrétan előírásra, hogy a NAV által kiadott köztartozás mentességi igazolást szükséges benyújtani a pályázathoz, így javaslom, hogy fogadjuk el a tételes NAV adószámla-kivonatot. Megállapítható emellett az is, hogy a pályázó szerepel a NAV Megbízható adózók (minősítési eljárásban megbízható adózónak minősített adózók) nyilvántartásában is. Ezt támasztja alá a pályázó által a beadási határidőt követő napon megküldött NAV adóigazolás is, amely azt igazolta, hogy a pályázónak nyilvántartott tartozása, valamint végrehajtásra vagy visszatartásra átadott köztartozása nincs.

Javaslom, hogy a Bizottság állapítsa meg, hogy a fenti Ajánlattevő a Pályázati Felhívás feltételeinek megfelel, ezért érvényesen részt vehet a pályázati tárgyaláson.

A fentiek alapján kérem a Tisztelt Bizottságot, hogy a pályázati tárgyalást folytassa le, valamint a tárgyalás eredménye alapján a bérlő személyéről dönteni szíveskedjen.

Tiszakécske, 2026. március 13.




Tóth János
polgármester

HATÁROZAT-TERVEZET I.

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének Pénzügyi, Vagyonhasznosító és Településfejlesztési Bizottsága az alábbi határozatot hozza:

A Tiszakécske, Dózsa telep 87. szám (8413/4 hrsz.) alatt található 103 m² hasznos alapterületű raktárhelyiség raktározási tevékenység céljára történő bérbeadására *Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének Pénzügyi, Vagyonhasznosító és Településfejlesztési Bizottsága 47/2026. (II.17.) számú határozatával* kiírt pályázati felhívásra

- **Artmetál Kft.**

pályázata érkezett be, mely megfelel a pályázati felhívás feltételeinek és érvényes, ezért részt vehet a pályázati tárgyaláson.

Határidő: azonnal

Felelős: Ábrahám Réka aljegyző

HATÁROZAT-TERVEZET II.

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének Pénzügyi, Vagyonhasznosító és Településfejlesztési Bizottsága az alábbi határozatot hozza:

A pályázati tárgyalás alapján a Tiszakécske Város Önkormányzata tulajdonát képező Tiszakécske, Dózsa telep 87. szám (8413/4 hrsz.) alatt található 103 m² hasznos alapterületű raktárhelyiségre vonatkozó bérleti jogot 2026. április 1. napjától 2031. március 31. napjáig tartó időtartamra nyerte el.

A pályázati tárgyaláson kialakult bérleti díj Ft/m²/hó+Áfa.

Határidő: azonnal

Felelős: Ábrahám Réka aljegyző

E L Ő T E R J E S Z T É S
TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
PÉNZÜGYI, VAGYONHASZNOSÍTÓ ÉS TELEPÜLÉSFEJLESZTÉSI
BIZOTTSÁGA
2026. március 17-i ülésére

Tárgy: Tiszakécske Város Önkormányzata 2025. évi költségvetésének módosítása

Tisztelt Bizottság!

2025. évi költségvetési rendeletünk módosítására vonatkozó javaslatunk a 2026. januári módosítást követően szükségessé vált saját hatáskörű előirányzat módosítások, valamint az Arany János Művelődési Központ és Városi Könyvtár számláján jóváírt pályázati támogatás összegének beépítését tartalmazza.

Az előterjesztéshez csatoljuk a bevételi és kiadási előirányzat-módosítások felsorolását tartalmazó táblázatokat, amelyek tételes áttekintéséből látható, hogy melyik feladattal kapcsolatos és milyen mértékű a változás.

ÁLTALÁNOS INDOKOLÁS

A jogszabály normatív tartalmával összefüggő társadalmi, gazdasági, szakmai okok:

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 34. § (4) bekezdésének előírása értelmében Tiszakécske Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Áht. 34. § (2) és (3) bekezdés szerinti előirányzat-módosítás, előirányzat-átcsoportosítás átvezetéseként - az első negyedév kivételével - negyedévenként, a döntése szerinti időpontokban, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-i hatállyal módosítani köteles a költségvetési rendeletét. Ha év közben az Országgyűlés - a helyi önkormányzatot érintő módon - a 14. § (3) bekezdése szerinti fejezetben meghatározott támogatások költségvetési kiadási előirányzatait zárolja, azokat csökkenti, törli, a Képviselő-testület az intézkedés kihirdetését követően haladéktalanul módosítja költségvetési rendeletét.

Az Áht., valamint annak végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet a költségvetés tartalmi elemeit szabályozza, mely alapján a rendelet-tervezet összeállításra került. Annak érdekében, hogy a törvényességi kötelezettségnek és a gazdálkodás folyamatosságának és átláthatóságának eleget tegyünk, szükséges e rendelet megalkotása.

A jogi szabályozás várható hatásai:

A jogi szabályozás jelentős társadalmi, gazdasági, költségvetési, környezeti és egészségügyi következményekkel jár, adminisztratív terhet befolyásoló hatása nem jelentős.

Álláspont az indokolás közzétételéről:

Ezen indokolás a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 18. § (6) bekezdése, valamint a Magyar Közlöny kiadásáról, valamint a jogszabály kihirdetése során történő és a közjogi szervezetszabályozó eszköz közzététele során történő megjelöléséről szóló 5/2019. (III. 13.) IM rendelet 20. § (3) bekezdése alapján a Nemzeti Jogszabálytárban közzétételre kerül.

RÉSZLETES INDOKOLÁS

Az 1. §-hoz

Ez a szakasz tartalmazza a költségvetés főösszegeit a finanszírozási forrás megjelölésével, valamint a kiadási kiemelt előirányzatok összegeit.

A 2. §-hoz

Ebben a szakaszban kerülnek felsorolásra a módosított mellékletek.

A 3. §-hoz

Ez a szakasz tartalmazza a hatályba léptető rendelkezést.

Fentiek alapján kérem a Tisztelt Bizottságot, hogy az előterjesztést megvitatni és a határozat-tervezetet elfogadni szíveskedjen.

Tiszakécske, 2026. március 13.


Tóth János
polgármester



HATÁROZAT-TERVEZET

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének Pénzügyi, Vagyonhasznosító és Településfejlesztési Bizottsága javasolja, hogy a Képviselő-testület a 2025. évi költségvetés módosítását a rendelet-tervezetben foglaltak szerint fogadja el.

Határidő: azonnal

Felelős: Tóth János polgármester

HATÁSVIZSGÁLAT

Tiszkécske Város Önkormányzatának 2025. évi költségvetéséről szóló 4/2025. (II.27.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló rendelet-tervezethez

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a alapján a jogszabály előkészítője előzetes hatásvizsgálattal felméri a szabályozás várható következményeit. A törvény 17.§ (2) bekezdése alapján az előzetes hatásvizsgálat során az alábbi tényezők vizsgálata szükséges:

- a.) A tervezett jogszabály társadalmi, gazdasági, költségvetési hatása
A rendelet-tervezet magában foglalja Tiszkécske Város Önkormányzata és az önkormányzat által irányított költségvetési szervek költségvetésének módosítását.
A rendeletben foglaltak végrehajtása nincs hatással a helyi társadalomra.
- b.) Környezeti és egészségi következményei
A rendeletben foglaltaknak nincs környezeti és egészségi következményei.
- c.) Adminisztratív terheket befolyásoló hatásai
A rendeletben foglaltak végrehajtásának adminisztratív terheket befolyásoló hatásai nincsenek.
- d.) A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei
Az Áht. 34.§ (1) bekezdése alapján a helyi önkormányzat költségvetési rendeletében megjelenő bevételek és kiadások módosításáról, a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosításról a képviselő-testület dönt.
- e.) A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek
A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../.... (...) önkormányzati rendelete

Tiszakécske Város Önkormányzatának 2025. évi költségvetéséről szóló 4/2025. (II.27.) önkormányzati rendelet módosításáról

[1] Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testülete az önkormányzat költségvetéséről az államháztartásról szóló törvénnyel összhangban rendelkezik.

[2] Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének a Képviselő-testület és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 18/2025. (VII.31.) önkormányzati rendelet 6. melléklet 1. pontjának 1.1.2. alpontjában biztosított véleményezési jogkörében eljáró Pénzügyi, Vagyonhasznosító és Településfejlesztési Bizottság véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

1. §

A Tiszakécske Város Önkormányzatának 2025. évi költségvetéséről szóló 4/2025. (II. 27.) önkormányzati rendelet 2. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A Képviselő-testület az önkormányzat 2025. évi

- a) költségvetési bevételeit 6.498.033.924 Ft-ban
 - aa) ezen belül működési bevételeit 4.669.370.086 Ft-ban
 - ab) ezen belül felhalmozási bevételeit 1.828.663.838 Ft-ban
 - b) költségvetési kiadásait 7.987.871.829 Ft-ban, ezen belül
 - ba) működési kiadásait 5.471.413.867 Ft-ban, melyből az általános tartalékot 68.895.501 Ft-ban, a céltartalékot 10.290.000 Ft-ban
 - bb) felhalmozási kiadásait 2.516.457.962 Ft-ban
- állapítja meg.”

2. §

(1) A Tiszakécske Város Önkormányzatának 2025. évi költségvetéséről szóló 4/2025. (II. 27.) önkormányzati rendelet 2. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

(2) A Tiszakécske Város Önkormányzatának 2025. évi költségvetéséről szóló 4/2025. (II. 27.) önkormányzati rendelet 8. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.

(3) A Tiszakécske Város Önkormányzatának 2025. évi költségvetéséről szóló 4/2025. (II. 27.) önkormányzati rendelet 13. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.

(4) A Tiszakécske Város Önkormányzatának 2025. évi költségvetéséről szóló 4/2025. (II. 27.) önkormányzati rendelet 14. melléklete helyébe a 4. melléklet lép.

(5) A Tiszakécske Város Önkormányzatának 2025. évi költségvetéséről szóló 4/2025. (II. 27.) önkormányzati rendelet 16. melléklete helyébe az 5. melléklet lép.

3. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Tiszaékcske, 2026. március 26.

Tóth János
polgármester

Gombosné dr. Lipka Klaudia
jegyző

BEVÉTELI ELŐIRÁNYZATOK MÓDOSÍTÁSA
2026. március 17-i ülésére

adatok Ft-ban															
2/2026. (I.28.) számú rendelet	Intézmények működési bevétele		Önkormányzatok működési támogatásai	Ellátások és befizetések	Működési célú támogatások Áht. tv. 60. §-a szerinti támogatások	Egyéb működési célú bevételek Áht. tv. 60. §-a szerinti bevételek	Egyéb működési célú támogatások Áht. tv. 60. §-a szerinti támogatások	Külső forrásból bevételek	Fejlesztési célú támogatások Áht. tv. 60. §-a szerinti támogatások	Fejlesztési célú támogatások Áht. tv. 60. §-a szerinti támogatások	Költségvetési bevételek összesen	2023. évi maradvány	Belföldi értékpapírok bevételei	Államháztartáson belüli megelőlegezések	Központi költségvetési támogatás folyósítása
	Intézmények														
	Önkormányzat	Intézmények													
NKA pályázati támogatás - Palinkaünnep (AJMK)	361 949 000	197 868 939	1 538 941 880	140 403 758	0	198 943 871	422 638	1 783 778 738	2 230 140 000	39 255 000	6 497 333 924	1 343 402 905	1 841 420 000	656 741 282	2 736 810 156
Intézményfinanszírozás						700 000					700 000				
MINDÖSSZESEN	361 949 000	197 868 939	1 538 941 880	140 403 758	0	199 643 871	422 638	1 783 778 738	2 230 140 000	39 255 000	6 498 033 924	1 343 402 905	1 841 420 000	656 741 282	2 736 810 156

adatok F-ban

KIADÁSI ELŐIRÁNYZATOK MÓDOSÍTÁSA

2026. március 17-i ülésére

	Önkormányzat kiadásai	Intézmények kiadásai	Szoc. feladatok	Elvonások és befizetések	Egyéb működési célú kiadások, áh bevétele	Egyéb működési célú kiadások, áh bevétele	Egyéb működési célú kiadások, áh bevétele	Beruházások	Előre nem látható beruházások, pályázatok saját forrás	Felújítások	Előre nem látható felújítások, pályázatok saját forrás	Egyéb felhalmozási célú kiadások	Kiadás összesen	Tartalék	Belföldi értékpapírok kiadásai	Általános megítélés, visszafizetés	Központi irányító szervi támogatás folyósítása	Bevétel egyidejű megemlése
2/2026. (I.29.) számú rendelet	1 082 381 773	2 867 559 213	22 000 000	1 181 786 856	84 247 424	153 153 100	1 927 732 962	3 000 000	871 725 000	7 907 886 328	79 185 501	1 694 985 000	856 741 262	2 736 810 156	929 352 862	700 000		
NKA pályázati támogatás - Pélinka nap (AJMK)		700 000																
Saját hatáskörű előirányzat módosítás - Önkormányzat	-4 895 310																	
Saját hatáskörű előirányzat módosítás - Önkormányzat	4 895 310																	
Saját hatáskörű előirányzat módosítás - Polgármesteri Hivatal		-1 163 142																
Saját hatáskörű előirányzat módosítás - Polgármesteri Hivatal		1 163 142																
Saját hatáskörű előirányzat módosítás - Egyesített Szociális Intézmény		-16 717 860																
Saját hatáskörű előirányzat módosítás - Egyesített Szociális Intézmény		16 717 860																
Saját hatáskörű előirányzat módosítás - Városgondnokság		-13 180 021																
Saját hatáskörű előirányzat módosítás - Városgondnokság		13 180 021																
Saját hatáskörű előirányzat módosítás - Városi Óvodák		-1 254 280																
Saját hatáskörű előirányzat módosítás - Városi Óvodák		1 254 280																
Saját hatáskörű előirányzat módosítás - Művelődési Központ		-866 499																
Saját hatáskörű előirányzat módosítás - Művelődési Központ		866 499																
Intézményfinanszírozás																		
MINDÖSSZESEN	1 082 381 773	2 868 559 213	22 000 000	1 181 786 856	84 247 424	153 153 100	1 927 732 962	3 000 000	871 725 000	7 907 886 328	79 185 501	1 694 985 000	856 741 262	2 736 810 156	929 352 862	700 000		

adatok Ft-ban

2025. ÉVI KIADÁSI ELŐIRÁNYZATOK INTÉZMÉNYENKÉNT

adatok Ft-ban

Intézmény neve, módosítás jogcíme	Kiadás	Személyi juttatás	Munkaadót terhelő járulék	Dologi kiadás	Ellátottak juttatása	Önkorm. támogatás
Egyesített Szociális Intézmény						
2/2026. (I.29.) számú rendelet	535 236 681	365 466 390	56 478 291	113 292 000	0	441 658 741
Saját hat. körű ei. módosítás	-16 717 880	-16 459 589	-258 291		0	
Saját hat. körű ei. módosítás	16 717 880	16 459 589	258 291			
	0					
Összesen	535 236 681	365 466 390	56 478 291	113 292 000	0	441 658 741
Városgondnokság						
2/2026. (I.29.) számú rendelet	675 202 666	375 330 062	59 469 604	240 403 000	0	670 995 368
Saját hat. körű ei. módosítás	-13 180 021	-5 605 104	-7 574 917			
Saját hat. körű ei. módosítás	13 180 021	5 605 104	7 574 917			
	0					
Összesen	675 202 666	375 330 062	59 469 604	240 403 000	0	670 995 368
Művelődési Központ és Könyvtár						
2/2026. (I.29.) számú rendelet	247 432 018	107 571 600	16 869 780	122 990 638	0	251 152 280
NKA pályázat-Pálinkaünnep				700 000		
Saját hat. körű ei. módosítás	-866 499	-866 499				
Saját hat. körű ei. módosítás	866 499	866 499				
	0					
Összesen	248 132 018	107 571 600	16 869 780	123 690 638	0	251 152 280
Városi Óvodák és Bölcsőde						
2/2026. (I.29.) számú rendelet	1 015 807 510	686 196 834	104 198 460	225 412 216	0	977 572 891
Saját hat. körű ei. módosítás	-1 254 280	-999 280		-255 000		
Saját hat. körű ei. módosítás	1 254 280	999 280		255 000		
	0					
Összesen	1 015 807 510	686 196 834	104 198 460	225 412 216	0	977 572 891
Polgármesteri Hivatal						
2/2026. (I.29.) számú rendelet	394 280 338	280 777 298	42 668 819	70 834 221	0	395 430 876
Saját hat. körű ei. módosítás	-1 163 142	-1 163 142				
Saját hat. körű ei. módosítás	1 163 142	1 163 142				
	0					
Összesen	394 280 338	280 777 298	42 668 819	70 834 221	0	395 430 876
RÉSZÖSSZESEN	2 868 659 213	1 815 342 184	279 684 954	773 632 075	0	2 736 810 156
Önkormányzat						
2/2026. (I.29.) számú rendelet	1 082 381 773	219 441 208	28 908 392	834 032 173	0	0
Saját hat. körű ei. módosítás	-4 895 310	-4 895 310				
Saját hat. körű ei. módosítás	4 895 310	4 895 310				
Összesen	1 082 381 773	219 441 208	28 908 392	834 032 173	0	0
MINDÖSSZESEN	3 951 040 986	2 034 783 392	308 593 346	1 607 664 248	0	2 736 810 156

AZ ÖNKORMÁNYZAT 2025. ÉVI KIADÁSI ELŐIRÁNYZATAI

1. melléklet a önkormányzati rendelethez
2. melléklet a 4/2025. (II.27.) önkormányzati rendelethez
adatok Ft-ban adatok Ft-ban

Megnevezés	2024. évi tény			Eredeti előirányzat			2025. évi			Módosított és eredeti előirányzat különbsége				
	Kötelező	Önként vállalt feladatok	Allami feladatok	Összesen	Kötelező	Önként vállalt feladatok	Allami feladatok	Összesen	Kötelező	Önként vállalt feladatok	Allami feladatok	Összesen		
K1. Személyi juttatások	142 416 000	73 766 868	134 870 306	0	208 637 174	83 197 419	136 243 789	0	219 441 208	83 197 419	136 243 789	0	219 441 208	10 804 034
ebből közfoglalkoztatott			17 448 000	17 448 000					17 448 000				17 529 445	81 445
ebből Egészségügyi Központ	62 770 000	21 651 000	85 206 306			21 301 000	85 556 306		106 857 306	21 301 000	85 556 306		106 857 306	0
K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	15 896 000	9 722 173	17 870 620	0	27 392 793	10 967 595	17 940 797	0	28 908 392	10 967 595	17 940 797	0	28 908 392	1 515 599
ebből közfoglalkoztatott	800 000		1 134 120		1 134 120		1 134 120		1 134 120		1 134 120		1 134 120	0
ebből Egészségügyi Központ	7 143 000	2 904 630	11 310 820		14 215 450	2 904 630	11 310 820		14 215 450	2 904 630	11 310 820		14 215 450	0
K3. Dolgozó kiadások	455 174 000	277 110 580	477 010 000	0	754 120 580	312 531 445	521 500 728	0	834 032 173	312 531 445	521 500 728	0	834 032 173	79 811 593
K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	15 825 000	0	22 000 000	0	22 000 000	0	22 000 000	0	22 000 000	0	22 000 000	0	22 000 000	0
K48. Egyéb nem intézményi ellátások	15 825 000		22 000 000		22 000 000		22 000 000		22 000 000		22 000 000		22 000 000	0
- rendkívüli települési támogatás			15 000 000		15 000 000		15 000 000		15 000 000		15 000 000		15 000 000	-1 000 000
- lakhatási támogatás	3 047 000		5 000 000		5 000 000		5 000 000		5 000 000		5 000 000		5 000 000	0
- hátraleképezési támogatás	0		1 000 000		1 000 000		1 000 000		1 000 000		1 000 000		1 000 000	0
- köztemetés	319 000		1 000 000		1 000 000		2 000 000		2 000 000		2 000 000		2 000 000	1 000 000
K5. Egyéb működési célú kiadások	1 172 386 000	748 230 932	276 325 553	0	1 024 556 495	1 041 383 098	316 586 025	0	1 357 969 123	1 041 383 098	316 586 025	0	1 357 969 123	1 000 000
K502. Elvonások és befizetések	946 176 000	748 230 932	0	0	748 230 932	1 041 383 098	0	0	1 041 383 098	1 041 383 098	0	0	1 041 383 098	0
K506. Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	86 825 000	0	82 872 453	0	82 872 453	0	84 247 424	0	84 247 424	0	84 247 424	0	84 247 424	1 374 971
Önkormányzati Tűzoltóság - működési hozzájárulás	76 920 000		81 617 453		81 617 453		81 617 453		81 617 453		81 617 453		81 617 453	0
Feladatokkal intézményi átszámítási (BURSA)	1 200 000		1 255 000		1 255 000		1 255 000		1 255 000		1 255 000		1 255 000	0
JHS támogatás visszafizetése	0		0		0		123 984		123 984		123 984		123 984	123 984
EFI iroda támogatás visszafizetése	0		0		0		1 250 987		1 250 987		1 250 987		1 250 987	1 250 987
EFOR-3.9.2-16-2017-00009 pályázat elszámolása	8 705 000													0
K512. Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	139 357 000		153 003 100	0	153 003 100	0	153 153 100	0	153 153 100	0	153 153 100	0	153 153 100	150 000
Külsőségi és Területfejlesztési hozzájárulás	1 619 000		1 733 100		1 733 100		1 733 100		1 733 100		1 733 100		1 733 100	0
Szervezeti költségvetés és pszichiatrai belegek nappali ellátás	750 000		750 000		750 000		750 000		750 000		750 000		750 000	0
Magyar Máltai Szeretetszolgálat Egyesület - nappali hajlékt. ell.	500 000		500 000		500 000		500 000		500 000		500 000		500 000	0
VSE működési célú támogatása	98 250 000		111 420 000		111 420 000		111 420 000		111 420 000		111 420 000		111 420 000	0
Sportszervezetek és sporttevé-el folytató civil szervezetek tám.	2 511 000		3 300 000		3 300 000		3 300 000		3 300 000		3 300 000		3 300 000	0
Egyéb területen működő civil szervezetek támogatása	2 689 000		3 300 000		3 300 000		3 300 000		3 300 000		3 300 000		3 300 000	0
Különféle alapítványok, egyesületek támogatása	33 038 000		32 000 000		32 000 000		32 000 000		32 000 000		32 000 000		32 000 000	0
Kriszthelyzetbe jutott lakosok megsegítése							150 000		150 000		150 000		150 000	38 735 501
K513. Tartalékok			40 450 000		40 450 000		79 185 501		79 185 501		79 185 501		79 185 501	38 735 501
K6. Beruházások	28 780 000	0	476 589 568	0	476 589 568	0	911 559 242	0	911 559 242	0	911 559 242	0	911 559 242	434 869 674
K61. Immateriális javak beszerzése, létesítése	0		6 876 772		6 876 772		6 876 772		6 876 772		6 876 772		6 876 772	0
K62. Ingatlanok beszerzése, létesítése	18 361 000		351 866 928		351 866 928		600 216 477		600 216 477		600 216 477		600 216 477	248 349 549
K63. Informaticai eszközök beszerzése, létesítése	0		421 260		421 260		421 260		421 260		421 260		421 260	0
K64. Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése	5 468 000		16 102 416		16 102 416		114 903 305		114 903 305		114 903 305		114 903 305	98 800 889
K65. Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése	4 951 000		101 322 192		101 322 192		189 141 428		189 141 428		189 141 428		189 141 428	87 819 236
K67. Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	185 774 000	0	782 425 000	0	782 425 000	0	871 725 000	0	871 725 000	0	871 725 000	0	871 725 000	89 300 000
K7. Felújítások	145 329 000		616 082 677		616 082 677		686 397 638		686 397 638		686 397 638		686 397 638	70 314 961
K71. Ingatlanok felújítása	950 000		166 342 323		166 342 323		185 327 362		185 327 362		185 327 362		185 327 362	18 985 039
K73. Egyéb tárgyi eszközök felújítása	39 485 000		14 000 000	0	14 000 000	0	14 000 000	0	14 000 000	0	14 000 000	0	14 000 000	0
K74. Felújítást célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	4 167 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások			0		0		0		0		0		0	0
K84. Egyéb felhalmozási célú támogatások áh belülre			8 000 000		8 000 000		8 000 000		8 000 000		8 000 000		8 000 000	0
K86. Felhalmozási célú visszatérítendő kölcsönök nyújtása áh kívülre	1 681 000		6 000 000		6 000 000		6 000 000		6 000 000		6 000 000		6 000 000	0
K89. Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	2 506 000		2 506 000		2 506 000		2 506 000		2 506 000		2 506 000		2 506 000	0
K1-8. Költségvetési kiadások	2 020 390 000	1 108 830 553	2 200 891 047	0	3 309 721 600	1 448 079 557	2 811 555 581	0	4 259 635 136	1 448 079 557	2 811 555 581	0	4 259 635 136	949 813 538
K9. Finanszírozási kiadások	3 444 486 000	380 000 000	3 810 891 631	0	4 190 891 631	656 741 262	5 088 536 418	0	5 088 536 418	656 741 262	4 431 795 156	0	5 088 536 418	897 644 787
K912. Befizetői értékpapírok kiadásai	783 620 000		1 158 085 000		1 158 085 000		1 694 985 000		1 694 985 000		1 694 985 000		1 694 985 000	536 900 000
K914. ÁH-n belüli megelőlegezések visszafizetése	376 859 000		380 000 000		380 000 000		656 741 262		656 741 262		656 741 262		656 741 262	276 741 262
K915. Központi irányító szervi támogatás folyósítása	2 384 007 000		2 652 806 631		2 652 806 631		2 736 810 156		2 736 810 156		2 736 810 156		2 736 810 156	84 003 525
ebből - személyi juttatás	1 562 588 000		1 799 398 273		1 799 398 273		1 815 342 184		1 815 342 184		1 815 342 184		1 815 342 184	15 943 911
- járulék	234 687 000		276 463 599		276 463 599		279 684 954		279 684 954		279 684 954		279 684 954	3 221 355
- ellátottak juttatása	684 551 000		709 656 716		709 656 716		772 932 075		772 932 075		772 932 075		772 932 075	63 975 359
- előtérítések juttatása	0		0		0		0		0		0		0	0
KIADÁSOK ÖSSZESEN	5 564 876 000	1 488 830 553	6 011 782 678	0	7 600 613 231	2 104 820 819	7 245 350 737	0	9 348 171 856	2 104 820 819	7 245 350 737	0	9 348 171 856	1 847 550 325

TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK 2025. ÉVI ÖSSZEVONT KÖLTSÉGVETÉSI MÉRLEGE KÖZGAZDASÁGI TAGOLÁSBAN

2. melléklet a önkormányzati rendelethez

		2024. évi leány		2025. évi		2026. évi		2027. évi		2028. évi		2029. évi		2030. évi		2031. évi		2032. évi		2033. évi		2034. évi leány		2035. évi		2036. évi		2037. évi		2038. évi		2039. évi		2040. évi		2041. évi		2042. évi		2043. évi		2044. évi		2045. évi		2046. évi		2047. évi		2048. évi		2049. évi		2050. évi		2051. évi		2052. évi		2053. évi		2054. évi		2055. évi		2056. évi		2057. évi		2058. évi		2059. évi		2060. évi		2061. évi		2062. évi		2063. évi		2064. évi		2065. évi		2066. évi		2067. évi		2068. évi		2069. évi		2070. évi		2071. évi		2072. évi		2073. évi		2074. évi		2075. évi		2076. évi		2077. évi		2078. évi		2079. évi		2080. évi		2081. évi		2082. évi		2083. évi		2084. évi		2085. évi		2086. évi		2087. évi		2088. évi		2089. évi		2090. évi		2091. évi		2092. évi		2093. évi		2094. évi		2095. évi		2096. évi		2097. évi		2098. évi		2099. évi		2100. évi		2101. évi		2102. évi		2103. évi		2104. évi		2105. évi		2106. évi		2107. évi		2108. évi		2109. évi		2110. évi		2111. évi		2112. évi		2113. évi		2114. évi		2115. évi		2116. évi		2117. évi		2118. évi		2119. évi		2120. évi		2121. évi		2122. évi		2123. évi		2124. évi		2125. évi		2126. évi		2127. évi		2128. évi		2129. évi		2130. évi		2131. évi		2132. évi		2133. évi		2134. évi		2135. évi		2136. évi		2137. évi		2138. évi		2139. évi		2140. évi		2141. évi		2142. évi		2143. évi		2144. évi		2145. évi		2146. évi		2147. évi		2148. évi		2149. évi		2150. évi		2151. évi		2152. évi		2153. évi		2154. évi		2155. évi		2156. évi		2157. évi		2158. évi		2159. évi		2160. évi		2161. évi		2162. évi		2163. évi		2164. évi		2165. évi		2166. évi		2167. évi		2168. évi		2169. évi		2170. évi		2171. évi		2172. évi		2173. évi		2174. évi		2175. évi		2176. évi		2177. évi		2178. évi		2179. évi		2180. évi		2181. évi		2182. évi		2183. évi		2184. évi		2185. évi		2186. évi		2187. évi		2188. évi		2189. évi		2190. évi		2191. évi		2192. évi		2193. évi		2194. évi		2195. évi		2196. évi		2197. évi		2198. évi		2199. évi		2200. évi		2201. évi		2202. évi		2203. évi		2204. évi		2205. évi		2206. évi		2207. évi		2208. évi		2209. évi		2210. évi		2211. évi		2212. évi		2213. évi		2214. évi		2215. évi		2216. évi		2217. évi		2218. évi		2219. évi		2220. évi		2221. évi		2222. évi		2223. évi		2224. évi		2225. évi		2226. évi		2227. évi		2228. évi		2229. évi		2230. évi		2231. évi		2232. évi		2233. évi		2234. évi		2235. évi		2236. évi		2237. évi		2238. évi		2239. évi		2240. évi		2241. évi		2242. évi		2243. évi		2244. évi		2245. évi		2246. évi		2247. évi		2248. évi		2249. évi		2250. évi		2251. évi		2252. évi		2253. évi		2254. évi		2255. évi		2256. évi		2257. évi		2258. évi		2259. évi		2260. évi		2261. évi		2262. évi		2263. évi		2264. évi		2265. évi		2266. évi		2267. évi		2268. évi		2269. évi		2270. évi		2271. évi		2272. évi		2273. évi		2274. évi		2275. évi		2276. évi		2277. évi		2278. évi		2279. évi		2280. évi		2281. évi		2282. évi		2283. évi		2284. évi		2285. évi		2286. évi		2287. évi		2288. évi		2289. évi		2290. évi		2291. évi		2292. évi		2293. évi		2294. évi		2295. évi		2296. évi		2297. évi		2298. évi		2299. évi		2300. évi		2301. évi		2302. évi		2303. évi		2304. évi		2305. évi		2306. évi		2307. évi		2308. évi		2309. évi		2310. évi		2311. évi		2312. évi		2313. évi		2314. évi		2315. évi		2316. évi		2317. évi		2318. évi		2319. évi		2320. évi		2321. évi		2322. évi		2323. évi		2324. évi		2325. évi		2326. évi		2327. évi		2328. évi		2329. évi		2330. évi		2331. évi		2332. évi		2333. évi		2334. évi		2335. évi		2336. évi		2337. évi		2338. évi		2339. évi		2340. évi		2341. évi		2342. évi		2343. évi		2344. évi		2345. évi		2346. évi		2347. évi		2348. évi		2349. évi		2350. évi		2351. évi		2352. évi		2353. évi		2354. évi		2355. évi		2356. évi		2357. évi		2358. évi		2359. évi		2360. évi		2361. évi		2362. évi		2363. évi		2364. évi		2365. évi		2366. évi		2367. évi		2368. évi		2369. évi		2370. évi		2371. évi		2372. évi		2373. évi		2374. évi		2375. évi		2376. évi		2377. évi		2378. évi		2379. évi		2380. évi		2381. évi		2382. évi		2383. évi		2384. évi		2385. évi		2386. évi		2387. évi		2388. évi		2389. évi		2390. évi		2391. évi		2392. évi		2393. évi		2394. évi		2395. évi		2396. évi		2397. évi		2398. évi		2399. évi		2400. évi		2401. évi		2402. évi		2403. évi		2404. évi		2405. évi		2406. évi		2407. évi		2408. évi		2409. évi		2410. évi		2411. évi		2412. évi		2413. évi		2414. évi		2415. évi		2416. évi		2417. évi		2418. évi		2419. évi		2420. évi		2421. évi		2422. évi		2423. évi		2424. évi		2425. évi		2426. évi		2427. évi		2428. évi		2429. évi		2430. évi		2431. évi		2432. évi		2433. évi		2434. évi		2435. évi		2436. évi		2437. évi		2438. évi		2439. évi		2440. évi		2441. évi		2442. évi		2443. évi		2444. évi		2445. évi		2446. évi		2447. évi		2448. évi		2449. évi		2450. évi		2451. évi		2452. évi		2453. évi		2454. évi		2455. évi		2456. évi		2457. évi		2458. évi		2459. évi		2460. évi		2461. évi		2462. évi		2463. évi		2464. évi		2465. évi		2466. évi		2467. évi		2468. évi		2469. évi		2470. évi		2471. évi		2472. évi		2473. évi		2474. évi		2475. évi		2476. évi		2477. évi		2478. évi		2479. évi		2480. évi		2481. évi		2482. évi		2483. évi		2484. évi		2485. évi		2486. évi		2487. évi		2488. évi		2489. évi		2490. évi		2491. évi		2492. évi		2493. évi		2494. évi		2495. évi		2496. évi		2497. évi		2498. évi		2499. évi		2500. évi		2501. évi		2502. évi		2503. évi		2504. évi		2505. évi		2506. évi		2507. évi		2508. évi		2509. évi		2510. évi		2511. évi		2512. évi		2513. évi		2514. évi		2515. évi		2516. évi		2517. évi		2518. évi		2519. évi		2520. évi		2521. évi		2522. évi		2523. évi		2524. évi		2525. évi		2526. évi		2527. évi		2528. évi		2529. évi		2530. évi		2531. évi		2532. évi		2533. évi		2534. évi		2535. évi		2536. évi		2537. évi		2538. évi		2539. évi		2540. évi		2541. évi		2542. évi		2543. évi		2544. évi		2545. évi		2546. évi		2547. évi		2548. évi		2549. évi		2550. évi		2551. évi		2552. évi		2553. évi		2554. évi		2555. évi		2556. évi		2557. évi		2558. évi		2559. évi		2560. évi		2561. évi		2562. évi		2563. évi		2564. évi		2565. évi		2566. évi		2567. évi		2568. évi		2569. évi		2570. évi		2571. évi		2572. évi		2573. évi		2574. évi		2575. évi		2576. évi		2577. évi		2578. évi		2579. évi		2580. évi		2581. évi		2582. évi		2583. évi		2584. évi		2585. évi		2586. évi		2587. évi		2588. évi		2589. évi		2590. évi		2591. évi		2592. évi		2593. évi		2594. évi		2595. évi		2596. évi		2597. évi		2598. évi		2599. évi		2600. évi		2601. évi		2602. évi		2603. évi		2604. évi		2605. évi		2606. évi		2607. évi		2608. évi		2609. évi		2610. évi		2611. évi		2612. évi		2613. évi		2614. évi		2615. évi		2616. évi		2617. évi		2618. évi		2619. évi		2620. évi		2621. évi		2622. évi		2623. évi		2624. évi		2625. évi		2626. évi		2627. évi		2628. évi		2629. évi		2630. évi		2631. évi		2632. évi		2633. évi		2634. évi		2635. évi		2636. évi		2637. évi		2638. évi		2639. évi		2640. évi		2641. évi		2642. évi		2643. évi		2644. évi		2645. évi		2646. évi		2647. évi		2648. évi		2649. évi		2650. évi		2651. évi		2652. évi		2653. évi		2654. évi		2655. évi		2656. évi		2657. évi		2658. évi		2659. évi		2660. évi		2661. évi		2662. évi		2663. évi		2664. évi		2665. évi		2666. évi		2667. évi		2668. évi		2669. évi		2670. évi		2671. évi		2672. évi		2673. évi		2674. évi		2675. évi		2676. évi		2677. évi		2678. évi		2679. évi		2680. évi		2681. évi		2682. évi		2683. évi		2684. évi		2685. évi		2686. évi		2687. évi		2688. évi		2689. évi		2690. évi		2691. évi		2692. évi		2693. évi		2694. évi		2695. évi		2696. évi		2697. évi		2698. évi		2699. évi		2700. évi		2701. évi		2702. évi		2703. évi		2704. évi		2705. évi		2706. évi		2707. évi		2708. évi		2709. évi		2710. évi		2711. évi		2712. évi		2713. évi		2714. évi		2715. évi		2716. évi		2717. évi		2718. évi		2719. évi		2720. évi		2721. évi		2722. évi		2723. évi		2724. évi		2725. évi		2726. évi		2727. évi		2728. évi		2729. évi		2730. évi		2731. évi		2732. évi		2733. évi		2734. évi		2735. évi		2736. évi		2737. évi		2738. évi		2739. évi		2740. évi		2741. évi		2742. évi		2743. évi		2744. évi		2745. évi		2746. évi		2747. évi		2748. évi		2749. évi		2750. évi		2751. évi		2752. évi		2753. évi		2754. évi		2755. évi		2756. évi		2757. évi		2758. évi		2759. évi		2760. évi		2761. évi		2762. évi		2763. évi		2764. évi		2765. évi		2766. évi		2767. évi		2768. évi		2769. évi		2770. évi		2771. évi		2772. évi		2773. évi		2774. évi		2775. évi		2776. évi		2777. évi		2778. évi		2779. évi		2780. évi		2781. évi		2782. évi		2783. évi		2784. évi		2785. évi		2786. évi		2787. évi		2788. évi		2789. évi		2790. évi		2791. évi		2792. évi		2793. évi		2794. évi		2795. évi		2796. évi		2797. évi		2798. évi		2799. évi		2800. évi		2801. évi		2802. évi		2803. évi		2804. évi		2805. évi		2806. évi		2807. évi		2808. évi		2809. évi		2810. évi		2811. évi		2812. évi		2813. évi		2814. évi		2815. évi		2816. évi		2817. évi		2818. évi		2819. évi		2820. évi		2821. évi		2822. évi		2823. évi		2824. évi		2825. évi		2826. évi		2827. évi		2828. évi		2829. évi		2830. évi		2831. évi		2832. évi		2833. évi		2834. évi		2835. évi		2836. évi		2837. évi		2838. évi		2839. évi		2840. évi		2841. évi		2842. évi		2843. évi		2844. évi		2845. évi		2846. évi		2847. évi		2848	
--	--	-----------------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	-----------	--	------	--

TISZAKÉCSKEI EGYESÍTETT SZOCIÁLIS INTÉZMÉNY
2025. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSE

3. melléklet a önkormányzati rendelethez
13. melléklet a 4/2025. (II.27.) önkormányzati rendelethez
adatok Ft-ban

Megnevezés	2025. évi										Módosított és az eredeti előirányzat különbsége
	Eredeti előirányzat			8. számú módosítás			9. számú módosítás				
	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Összesen	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Összesen	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Összesen		
BEVÉTELEK											
B1-7. Költségvetési bevételek	96 031 600	8 606 340	104 637 940	96 031 600	8 606 340	104 637 940	96 031 600	8 606 340	104 637 940	0	
B16. Egyéb működési célú tám.bev.áh.bellíról										0	
B4. Működési bevételek	96 031 600	8 606 340	104 637 940	96 031 600	8 606 340	104 637 940	96 031 600	8 606 340	104 637 940	0	
B402. Szolgáltatások ellenértéke		3 741 117	3 741 117		3 741 117	3 741 117		3 741 117	3 741 117	0	
B405. Ellátási díjak	92 643 631	3 960 000	96 603 631	92 643 631	3 960 000	96 603 631	92 643 631	3 960 000	96 603 631	0	
B406. Kiszámlázott általános forgalmi adó	3 387 969	905 223	4 293 192	3 387 969	905 223	4 293 192	3 387 969	905 223	4 293 192	0	
B8. Finanszírozási bevételek										0	
B816. Központi, irányító szervi támogatás			425 758 741			441 658 741			441 658 741	15 900 000	
B8131. Előző évi maradvány			0		114 354 077	114 354 077		114 354 077	114 354 077	114 354 077	
BEVÉTELEK ÖSSZESEN	96 031 600	8 606 340	530 396 681	96 031 600	122 960 417	660 650 758	96 031 600	122 960 417	660 650 758	130 254 077	
KIADÁSOK											
K1-8. Költségvetési kiadások	313 752 840	216 643 841	530 396 681	336 659 840	323 990 918	660 650 758	322 692 826	337 957 932	660 650 758	130 254 077	
K1. Személyi juttatások	202 641 752	162 824 638	365 466 390	207 391 752	158 074 638	365 466 390	193 683 029	171 783 361	365 466 390	0	
K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szoc.hj.adó	34 789 088	21 689 203	56 478 291	34 789 088	21 689 203	56 478 291	34 530 797	21 947 494	56 478 291	0	
K3. Dologi kiadások	67 462 000	32 130 000	99 592 000	83 419 000	29 873 000	113 292 000	83 419 000	29 873 000	113 292 000	13 700 000	
K502. Elvonások és befizetések		0	0		114 354 077	114 354 077		114 354 077	114 354 077	114 354 077	
K6. Beruházások	8 860 000	0	8 860 000	11 060 000	0	11 060 000	11 060 000	0	11 060 000	2 200 000	
Konyhai eszközök beszerzése	960 000			960 000			960 000			0	
Immateriális javak beszerzése	405 000			405 000			481 200			0	
Informaticai eszközbeszerzések	2 340 000			2 340 000			2 263 800			0	
Egyéb tárgyi eszközök beszerzése (pl: textiliák, betegágyak, matracok stb.)	5 155 000			7 355 000			7 355 000			0	
KIADÁSOK ÖSSZESEN	313 752 840	216 643 841	530 396 681	336 659 840	323 990 918	660 650 758	322 692 826	337 957 932	660 650 758	130 254 077	
Központi, irányító szervi támogatás			425 758 741			441 658 741			441 658 741	15 900 000	

Dologi Kiemelt előirányzatot belől másra nem használható részelőirányzatok	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
Élelmiszer	50 800 000	50 800 000
Közműdíjak	13 100 000	25 800 000

VÁROSGONDNOKSÁG 2025. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSE

4. melléklet a önkormányzati rendelethez
14. melléklet a 4/2025. (II.27.) önkormányzati rendelethez
adatok Ft-ban

Megnevezés	2024. évi tény	2025. évi								Módosított és az eredeti előirányzat különbsége			
		Eredeti előirányzat			8. számú módosítás		9. számú módosítás						
		Kötelező	feladatok		Összesen	Kötelező	feladatok		Összesen		Kötelező	feladatok	
			Önként vállalt	Önként vállalt			Önként vállalt	Önként vállalt					
BEVÉTELEK													
B1-7. Költségvetési bevételek													
B4. Működési bevételek	41 559 000	0	35 585 400	35 585 400	0	35 585 400	35 585 400	0	35 585 400	35 585 400	0		
B402. Szolgáltatások ellenértéke	18 453 000		13 500 000	13 500 000		13 500 000	13 500 000		13 500 000	13 500 000	0		
B403. Közvetített szolgáltatások ellenértéke	139 000		120 000	120 000		120 000	120 000		120 000	120 000	0		
B404. Tulajdonosi bevételek	14 400 000		14 400 000	14 400 000		14 400 000	14 400 000		14 400 000	14 400 000	0		
B406. Kiszámlázott általános forgalmi adó	8 550 000		7 565 400	7 565 400		7 565 400	7 565 400		7 565 400	7 565 400	0		
B408. Kamatbevételek	0		0	0		0	0		0	0	0		
B411. Egyéb működési bevételek	17 000		0	0		0	0		0	0	0		
B8. Finanszírozási bevételek													
B816. Központi, irányító szervi támogatás	529 124 000			647 495 368			670 995 368			670 995 368	23 500 000		
B8131. Előző évi maradvány	576 000						2 136 838			2 136 838	2 136 838		
BEVÉTELEK ÖSSZESEN	571 259 000	0	35 585 400	683 080 768	0	37 722 238	708 717 606	0	37 722 238	708 717 606	25 636 838		
KIADÁSOK													
K1-8. Költségvetési kiadások	569 122 000	249 037 329	434 043 439	683 080 768	260 637 329	448 080 277	708 717 606	262 001 250	446 716 356	708 717 606	25 636 838		
K1. Személyi juttatások	333 234 000	124 188 920	252 141 142	376 330 062	128 488 920	246 841 142	375 330 062	133 023 924	242 306 138	375 330 062	-1 000 000		
K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szoc.h.j.adó	50 429 000	19 294 969	39 174 635	58 469 604	24 294 969	35 174 635	59 469 604	21 123 886	38 345 718	59 469 604	1 000 000		
K3. Dologi kiadások	163 031 000	105 553 440	114 349 560	219 903 000	107 853 440	132 549 560	240 403 000	107 853 440	132 549 560	240 403 000	20 500 000		
K5. Elvonások és befizetések	576 000			0		2 136 838	2 136 838		2 136 838	2 136 838	2 136 838		
K6. Bentházások	21 852 000	0	28 378 102	28 378 102	0	31 378 102	31 378 102	0	31 378 102	31 378 102	3 000 000		
Felhalmozási kiadások részletezése													
Targonca-személyt-emelegőcsérral Kosaras autó / részszűzítő		0	28 378 102	28 378 102	0	31 378 102	31 378 102	0	31 378 102	31 378 102	3 000 000		
POMOT 3300L tartálykocsi			14 902 434			14 902 434			14 902 434		0		
Iroberme BL450 csipegető kanál - hidraulikus Komatsuhoz			5 956 300			5 956 300			5 956 300		0		
Kamerarendszer kiépítése a Fő úti telephelyen			2 540 000			2 540 000			2 540 000		0		
Tárgyi eszközök beszerzése			493 649			493 649			493 649		0		
Informatikai eszközbeszerzés			4 235 719			7 235 719			7 235 719		0		
			250 000			250 000			250 000		0		
KIADÁSOK ÖSSZESEN	569 122 000	249 037 329	434 043 439	683 080 768	260 637 329	448 080 277	708 717 606	262 001 250	446 716 356	708 717 606	25 636 838		

INTÉZMÉNY-FINANSZÍROZÁS ÖSSZESEN	529 124 000		647 495 368		670 995 368		670 995 368	23 500 000
----------------------------------	-------------	--	-------------	--	-------------	--	-------------	------------

Dologi kiemelt előirányzatot belül másra nem használható részleírásokat	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
Közműdíjak	8 001 000	8 001 000
Üzemanyag	55 082 000	55 082 000

5. melléklet a önkormányzati rendelethez
16. melléklet a 4/2025. (II.27.) önkormányzati rendelethez

Dologi kiemelt előirányzatok belső előirányzatok	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
Közműdíjak	12 000 000	26 198 600

Iktatószám: PH/969-2/2026.
Készítette: Ábrahám Réka

E L Ő T E R J E S Z T É S
TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
PÉNZÜGYI, VAGYONHASZNOSÍTÓ ÉS TELEPÜLÉSFEJLESZTÉSI
BIZOTTSÁGA
2026. március 17-i ülésére

Tárgy: Tiszakécske Város Önkormányzatának Városgondnoksága Szervezeti és Működési Szabályzata

Tisztelt Bizottság!

Tiszakécske Város Önkormányzatának Városgondnoksága intézményvezetője felülvizsgálta a Városgondnokság Szervezeti és Működési Szabályzatát (a továbbiakban: SZMSZ), melyet jelen előterjesztéshez mellékelek.

A felülvizsgálat során az intézményvezető az alábbi módosításokat tette:

I. Általános rendelkezések:

A 4.3. *Alapítási adatok* című pontban a Magyar Államkincstár törzskönyvi nyilvántartásában szereplő adatokkal összhangban került feltüntetésre az alapítás dátuma és a hatályos alapító okirat kelte.

Az 5. *Az Intézmény feladatai* című pontban a költségvetés tervezésével és végrehajtásával kapcsolatos, a polgármester által kiadott éves tervezési köriratra vonatkozó rész törlésre került, és a gyakorlatnak megfelelően módosult a feladat leírása.

Az 5.1. *Az intézmény alaptevékenysége* című pont az intézmény hatályos alapító okiratával összhangban tartalmazza az alaptevékenységet, és kiegészült a kormányzati funkciószámokkal és kormányzati funkciók megnevezésével.

Az 5.2. *Jogszabályban meghatározott közfeladat* című pont szintén aktualizálásra került, így az alapító okiratban szereplő közfeladat került benne megjelölésre.

A 6. pont a címe tekintetében változott: „*Az intézmény működési köre*” helyett „*Az intézmény illetékessége, működési területe*” került feltüntetésre.

III. Működési szabályok:

A 2. *A munkaidő beosztása* című pontban *Az intézményben dolgozók munkaideje* című rész a munkarendet jelenleg úgy határozza meg, hogy az március 1-től szeptember 30-ig 6-14 óráig, október 1-től február 28-ig 7-15 óráig tart. A munkarend oly módon változik (igazodva a nyári-téli időszakhoz), hogy május 15-től szeptember 15-ig 06:00 órától 14:00 óráig, szeptember 16-tól május 14-ig 07:00 órától 15:00 óráig tart. Emellett feltüntetésre került néhány rendkívüli eset (pl. vis maior, időjárási körülmények, stb.), amikor az intézményvezető más munkarendet is meghatározhat.

Az SZMSZ kiegészült a 12. *Vagyonynyilatkozat-tételre vonatkozó szabályok* című ponttal, amely szabályozza, hogy az intézményvezető az egyes vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettségekről szóló 2007. évi CLII. törvény alapján vagyonynyilatkozat-tételre kötelezett.

Fentiek alapján kérem a Tisztelt Bizottságot, hogy az előterjesztést megvitatni és a határozat-tervezetet elfogadni szíveskedjen.

Tiszaékcske, 2026. március 13.


Tóth János
polgármester



HATÁROZAT-TERVEZET

Tiszaékcske Város Önkormányzata Képviselő-testületének Pénzügyi, Vagyonghasznosító és Településfejlesztési Bizottsága az alábbi határozat hozatalát javasolja a Képviselő-testületnek:

1. Tiszaékcske Város Önkormányzata Képviselő-testülete Tiszaékcske Város Önkormányzatának Városgondnoksága Szervezeti és Működési Szabályzatát az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 9. § b) pontja alapján, az előterjesztés melléklete szerinti tartalommal jóváhagyja.
2. Tiszaékcske Város Önkormányzatának Városgondnoksága Szervezeti és Működési Szabályzata 2026. március 27. napjától hatályos.

Határidő: azonnal

Felelős: Ábrahám Réka aljegyző



**TISZAKÉCSKE VÁROS
ÖNKORMÁNYZATÁNAK
VÁROSGONDNOKSÁGA**

SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZATA

Hatályos: 2026. március 27. napjától
Jóváhagyta Tiszaújváros Város Önkormányzata Képviselő-testülete
.../2026. (...) számú határozatával

Tartalom

I.	4
ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK	4
1. A Szervezeti és Működési Szabályzat célja	4
2. Az SZMSZ hatálya	4
3. Az intézmény működési rendjét meghatározó dokumentumok	4
3.1. Egyéb dokumentumok	4
4. Az Intézmény neve, székhelye, adatai, létrehozásáról rendelkező határozat, alapítás éve	5
5. Az Intézmény feladatai	5
5.1. Az intézmény alaptevékenysége:	6
5.2. Jogszabályban meghatározott közfeladat:	6
6. Az intézmény illetékessége, működési területe	6
7. Az intézmény irányító szervének neve, székhelye, irányítási jogköre	6
8. A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje	7
9. A költségvetési szerv foglalkoztatottjaira vonatkozó foglalkoztatási jogviszonyok megjelölése ...	7
10. A költségvetési szerv által végzett vállalkozási tevékenységek	7
11. A feladatellátást szolgáló vagyon feletti rendelkezés joga	7
II.	7
SZERVEZETI FELÉPÍTÉS ÉS A MUNKAVÉGZÉSEL KAPCSOLATOS SZABÁLYOK.....	7
1. A Városgondnokság szervezeti felépítése	7
1.1. Az intézményvezető feladata és hatásköre	8
III.	9
MŰKÖDÉSI SZABÁLYOK	9
1. Az intézmény munkavégzéssel kapcsolatos szabályai	9
1.1 A közalkalmazotti jogviszony, munkavégzésre irányuló egyéb jogviszony létrejötte	9
1.2. Az intézménnyel közalkalmazotti jogviszonyban álló dolgozók díjazása	10
1.3. A munkavégzés teljesítése, munkaköri kötelezettségek	10
2. A munkaidő beosztása	10
3. Szabadság	10
4. A helyettesítés rendje	10
5. Egyéb juttatások	11
6. Az intézmény ügyiratkezelése	11
7. A kiadmányozás rendje	11
8. Bélyegzők használata, kezelése	11
9. Bankszámlák feletti rendelkezés	11

10. A számviteli és pénzügyi feladatok ellátása, a bevételek szedése és kiadások teljesítése, a pénzkezelés rendje, az adatszolgáltatás és beszámolás.....	12
11. Az intézmény képviselete és cégszerű aláírás	12
12. Vagyonnyilatkozat-tételre vonatkozó szabályok.....	12
IV.....	12
ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK.....	12
1. Az SZMSZ hatálybalépése	12

Tiszaécske Város Önkormányzat Képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban Áht.) 9. § (1) bekezdése b) pontjában kapott felhatalmazás alapján – figyelemmel az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Kormányrendelet 13. §-ában foglaltakra – Tiszaécske Város Önkormányzatának Városgondnoksága Szervezeti és Működési Szabályzatát (a továbbiakban: SZMSZ) az alábbiak szerint hagyja jóvá.

I.

ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. A Szervezeti és Működési Szabályzat célja

A Szervezeti és Működési Szabályzat (továbbiakban SZMSZ) célja, hogy rögzítse az intézmény adatait és szervezeti felépítését, alá-, fölé- és mellérendeltségi viszonyait, a vezetők és alkalmazottak feladatait, jogkörét, munkamegosztását, valamint meghatározza az intézmény működésére és igazgatására vonatkozó szabályokat.

Az intézmény törvényes működését a hatályos jogszabályokkal összhangban lévő alapidokumentumok határozzák meg.

Az intézmény számára jogszabályokban, Tiszaécske Város Önkormányzatának Képviselő-testületi döntéseiben megfogalmazott feladat- és hatásköri, szervezeti és működési előírásokat a jelen SZMSZ-ben foglaltak figyelembevételével kell alkalmazni.

2. Az SZMSZ hatálya

Az SZMSZ hatálya kiterjed

- az intézmény vezetőjére,
- az intézmény dolgozóira,
- az intézmény szolgáltatásait igénybe vevőkre.

3. Az intézmény működési rendjét meghatározó dokumentumok

Az intézmény törvényes működését a hatályos jogszabályokkal összhangban lévő alapidokumentumok határozzák meg.

Az alapító okirat tartalmazza az intézmény működésére vonatkozó legfontosabb adatokat, melyet Tiszaécske Város Önkormányzata Képviselő-testülete hagyott jóvá.

3.1. Egyéb dokumentumok

Az intézmény működését meghatározó dokumentum a Szervezeti és Működési Szabályzat, valamint a szakmai és gazdasági munka vitelét segítő különféle szabályzatok, munkaköri leírások.

Az intézmény szakmai munkáját segítő szabályzatok:

- o Munkavédelmi Szabályzat
- o Tűzvédelmi Szabályzat
- o Munkaruha Szabályzat
- o Egyéni védőeszköz juttatás rendje és orvosi vizsgálatok rendje, gyakorisága
- o Iratkezelési Szabályzat
- o Bélyegzők használatának Szabályzata
- o Szigorú számadású nyomtatványok kezelése
- o Piac Működési Szabályzat

- o Adatvédelmi Szabályzat
- o Városgondnokság üzemeltetésében lévő gépek és gépjárművek Szabályzata
- o Szabadstrand üzemeltetésére vonatkozó Szabályzat
- o Kockázatértékelés
- o Biológiai kockázatértékelés

A tervezéssel, gazdálkodással – így különösen a kötelezettségvállalás, pénzügyi ellenjegyzés, teljesítés igazolása, érvényesítés, utalványozás gyakorlásának módjával, eljárási és dokumentációs részletszabályaival, valamint az ezeket végző személyek kijelölésének rendjével –, az ellenőrzési adatszolgáltatási és beszámolási feladatok teljesítésével kapcsolatos belső előírásokat, feltételeket a Tiszakécske Város Önkormányzata Városgondnokságának szabályzata tartalmazza.

4. Az Intézmény neve, székhelye, adatai, létrehozásáról rendelkező határozat, alapítás éve

4.1. Általános adatok

Az Intézmény neve, székhelye:

Neve: Tiszakécske Város Önkormányzatának Városgondnoksága

Székhelye: 6060 Tiszakécske, Fő út 32.

Címe: 6060 Tiszakécske, Fő út 32.

Levelezési címe: 6060 Tiszakécske, Fő út 32.

E-mail címe: varosgondnoksag@tizsakecske.hu

Telefon: 76/441-347

4.2. Törzskönyvi adatok

Törzskönyvi azonosítási szám: 632504

Adószám: 16636963-2-03

KSH statisztikai számjel: 16636963-8411-322-03

KSH területi számjel: 0330623

Számlaszám: OTP Bank Nyrt. Tiszakécskei fiók 11732208-16636963

4.3. Alapítási adatok

Alapítás dátuma: 1994. április 1.

Hatályos alapító okirat kelte: 2023.05.09.

Felügyeleti szerve: Tiszakécske Város Önkormányzat Képviselő-testülete

Az intézmény alapítója: Tiszakécske Város Önkormányzata

Az intézmény költségvetési szerv, jogi személyiséggel rendelkezik, a gazdálkodással kapcsolatos feladatait külön megállapodás alapján a Tiszakécskei Polgármesteri Hivatal látja el.

5. Az Intézmény feladatai

Az alapító okiratban meghatározottak szerint.

Az Intézmény számára meghatározott feladatok és hatáskörök megosztásáról az intézmény vezetője gondoskodik.

A feladatok és hatáskörök megosztása nem lehet ellentétes a jogszabályok és az irányító szerv által az intézményre kötelezően előírt feladatokkal, hatáskörökkel.

Az intézmény vezetője a költségvetés tervezéséhez javaslatokat tesz az önkormányzat felé, és az elfogadott költségvetésben szereplő feladatok végrehajtásáról gondoskodik.

5.1. Az intézmény alaptevékenysége:

Park- és közterület fenntartás, piac, vásár működtetése, fürdő-, és strandszolgáltatás, a város kommunális feladataival, valamint üzemeltetésével kapcsolatos tevékenység, a Tiszakécske Város Önkormányzatához tartozó intézmények karbantartása, felújítása, a mindenkor rendelkezésre álló kapacitás terhéig, ebrendészeti tevékenység ellátása, a kóbor állatok tulajdonjogának átruházása, végleges elhelyezése, életének megengedett módon történő kioltása.

Az alaptevékenység kormányzati funkció szerinti megjelölése:

	kormányzati funkciószám	kormányzati funkció megnevezése
1	013350	Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok
2	041232	Start-munka program – Téli közfoglalkoztatás
3	041233	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás
4	045120	Út, autópálya építése
5	045160	Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása
6	045230	Komp- és révközlekedés
7	051030	Nem veszélyes (települési) hulladék vegyes (ömlesztett) begyűjtése, szállítása, átrakása
8	051040	Nem veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása
9	061020	Lakóépület építése
10	066010	Zöldterület- kezelés
11	066020	Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások
12	081061	Szabadidős park, fürdő és strandszolgáltatás

5.2. Jogszabályban meghatározott közfeladat:

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 2. pontjában meghatározott településüzemeltetés egyes feladatai (köztemetők kialakítása és fenntartása, a helyi közutak és tartozékainak kialakítása és fenntartása, közparkok és egyéb közterületek kialakítása és fenntartása), valamint egyéb, Tiszakécske Város Önkormányzat intézményeinek működésével kapcsolatos feladatok.

6. Az intézmény illetékessége, működési területe

Tiszakécske város közigazgatási területe.

7. Az intézmény irányító szervének neve, székhelye, irányítási jogköre

Az irányító szerv neve: Tiszakécske Város Önkormányzat Képviselő-testülete

Az irányító szerv székhelye: 6060 Tiszakécske, Kőrösi u. 2.

Az irányító szerv jogkörei:

- a költségvetési szerv alapítása, átalakítása és megszüntetése, ideértve az alapító okirat és annak módosítása, valamint a megszüntető okirat kiadására vonatkozó hatáskör gyakorlását,
- a költségvetési szerv szervezeti és működési szabályzatának jóváhagyása,
- a költségvetési szerv vezetésére kinevezés vagy megbízás adása, a költségvetési szerv vezetőjének felmentése vagy a vezetői megbízás visszavonása, és - ha törvény vagy kormányrendelet másként nem rendelkezik - a költségvetési szerv vezetőjével kapcsolatos egyéb munkáltatói jogok gyakorlása,

- d) a költségvetési szerv tevékenységének törvényességi, szakszerűségi és hatékonysági ellenőrzése,
- e) a költségvetési szerv döntésének megsemmisítése, szükség szerint új eljárás lefolytatására való utasítás,
- f) jogszabályban meghatározott esetekben a költségvetési szerv döntéseinek előzetes vagy utólagos jóváhagyása,
- g) egyedi utasítás kiadása feladat elvégzésére vagy mulasztás pótlására,
- h) jelentéstételre vagy beszámolóra való kötelezés.

8. A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje

A költségvetési szerv vezetőjét pályázat útján Tiszakécske Város Önkormányzat Képviselő-testülete bízza meg a jogszabályi előírások szerint, határozott időre.

9. A költségvetési szerv foglalkoztatottjaira vonatkozó foglalkoztatási jogviszonyok megjelölése

A foglalkoztatottak jogviszonyára a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény, illetőleg a Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény az irányadó.

10. A költségvetési szerv által végzett vállalkozási tevékenységek

A költségvetési szerv az alapító okirata szerinti vállalkozási tevékenységet folytathat.

11. A feladatellátást szolgáló vagyon feletti rendelkezés joga

A vagyon feletti rendelkezés jogát a költségvetési szerv az önkormányzati vagyonról szóló rendelet szerint gyakorolja.

Az önkormányzat biztosítja az intézmény működéséhez szükséges vagyont (ingatlanokat és egyéb tárgyi eszközöket), azokat a gazdálkodó szervezet használatába adja, amelyekkel a vagyonrendeletben foglaltak szerint rendelkezhet és felelősséggel tartozik.

II.

SZERVEZETI FELÉPÍTÉS ÉS A MUNKAVÉGZÉSEL KAPCSOLATOS SZABÁLYOK

Az SZMSZ jelen fejezete tartalmazza Tiszakécske Város Önkormányzatának Városgondnoksága szervezeti felépítését és a működés rendjét.

A szervezeti és működési szabályzatban nevesített munkakörökhöz tartozó feladat- és hatásköröket, a hatáskörök gyakorlásának módját, a helyettesítés rendjét, az ezekhez kapcsolódó felelősségi szabályokat, jogszabályban meghatározott kivétellel a munkáltatói jogok gyakorlásának – ideértve az átruházott munkáltatói jogokat is – rendjét.

1. A Városgondnokság szervezeti felépítése

Az intézmény élén az intézményvezető áll, aki irányítja és felügyeli az intézményben folyó munkát. A munkavállalók felett a munkáltatói jogokat az intézményvezető gyakorolja.

Az intézmény engedélyezett létszáma az Önkormányzat költségvetési rendeletében kerül meghatározásra.

A Városgondnokság szervezeti ábráját a VG SZMSZ 1. számú melléklete tartalmazza.

1.1. Az intézményvezető feladata és hatásköre

- a) Szervezi, irányítja és ellenőrzi az intézmény munkáját, tájékoztatást ad a döntésekről, a vezetői munkához szükséges információkról, szükség szerint fejleszti az intézményt.
- b) Figyelemmel kíséri és összegzi az intézmény működésével kapcsolatos folyamatokat, a tapasztalatok alapján a felmerült problémák megoldására intézkedik, illetve továbbítja azokat az intézkedésre jogosult szervhez, egységhez.
- c) Az irányító szerv által meghatározott körben az intézményre érvényes belső utasításokat és intézkedéseket ad ki, azok végrehajtását ellenőrzi.
- d) Képviseli az intézményt.
- e) Biztosítja a vezetése alatt álló intézmény működési feltételeit.
- f) Gondoskodik arról, hogy az intézmény tevékenysége során szerzett, döntéseket meghatározó információk eljussanak az irányító szervhez, illetve annak illetékes bizottságaihoz.
- g) Munkáltatói jogokat gyakorol az intézmény munkavállalói felett. Az intézményvezető közvetlen munkáltatói joggyakorlása kiterjed a munkaügyi jogvitákban az intézmény teljes körű képviselőjére.
- h) Elkészíti a munkavállalók munkaköri leírását.
- i) Beszámoltatja munkatársát, értékeli a végzett tevékenységet, gondoskodik a munkahelyi fegyelem betartásáról.
- j) A rendelkezésére bocsátott bér, bérfejlesztési és jutalmazási kerettel gazdálkodik.
- k) Gondoskodik az intézmény működésére vonatkozó törvényi, jogszabályi előírások, valamint az irányító szerv által meghatározott utasítások maradéktalan betartásáról.
- l) Biztosítja a kapcsolattartást az irányító szervvel, annak bizottságaival, a Tiszakécskei Polgármesteri Hivatal tisztségviselőivel, és - feladattól függően - más külső szervezetekkel.
- m) Az irányítása alá tartozó intézményt érintően rendszeres adatszolgáltatást végez az irányító szerv felé, és elősegíti az információs rendszer zavartalan működését.
- n) Meghatározza és jóváhagyás végett az irányító szerv elé terjeszti az intézmény működési szabályait, a feladatok teljesítéséhez szükséges szervezési hatásköröket, kiadja az intézmény Szervezeti és Működési Szabályzatát.
- o) Meghatározza az intézmény éves munkatervét, mely tartalmazza az ellátandó feladatokat, a teljesítés határidejét.
- p) Feladatai részletes felsorolását a munkaköri leírása tartalmazza.

Az intézményvezető jogosultsága

- a) Az intézményvezető - az irányító szerv által meghatározott körben – az intézmény egészére utasítást, szabályzatot, illetve a munkával kapcsolatos bármilyen iránymutatást adhat ki.
- b) Részt vesz az intézményt közvetlenül érintő megbeszéléseken. Tájékoztatást kérhet, véleményt nyilváníthat és javaslatot tehet az intézményt érintő kérdésekben.
- c) Jogosult a munkavállalók munkaviszonyának létesítésére, megszüntetésére, beosztásra, alaphérré, erkölcsi és anyagi elismerésre vonatkozó, illetve a munkavállalók felelősségre vonásával összefüggő intézkedések megtételére.
- d) Jogosult az üzleti titok megsértőivel szemben kártérítés iránti, illetve munkaviszony megszüntetésére vonatkozó intézkedést foganatosítani.
- e) Dönt a kinevezések tekintetében.
- f) Feladatainak végrehajtása során – az irányító szervtől kapott utasítások teljesítése mellett – eltérő álláspontját rögzítheti, és azt az irányító szerv tudomására hozhatja.
- g) Jogosult a feladatkörébe tartozó kérdésekben a képviselőlet gyakorlására, a vitás kérdések feltárására, rendezésére.
- h) Az intézmény tevékenységével, feladataival összefüggésben a tömegkommunikációs szervek részére tájékoztatást adhat, illetve ezzel az intézmény más munkavállalóit megbízhatja.

Az intézményvezető munkáltatói jogköre

Teljes körű munkáltatói jogokat gyakorol az intézmény valamennyi munkavállalója felett.

Az intézményvezető felelőssége:

- a) Az intézményvezető felelős a jogszabályokban, határozatokban, a Képviselő-testületi utasításokban, az SZMSZ-ben előírt feladatainak ellátásáért.
- b) Az intézményvezető felelős az irányítása alatt álló intézmény hatékony és törvényes működtetéséért, munkatársai foglalkoztatásáért.
- c) Felelős az intézmény feladatkörébe tartozó vagy esetenként odaautalt feladatok végrehajtásáért, az akadályozó tényezők elhárításáért, a szükséges intézkedések megtételéért.
- d) Felelős az intézmény vagyonának kezeléséért, a rendelkezésére bocsátott ingatlanok, anyagok, eszközök, berendezések állagának megőrzéséért, rendeltetésszerű és szakszerű használatáért. A rendelkezésére bocsátott, illetve az intézmény kezelésében lévő ingatlanok teljes körű biztonsága érdekében folyamatosan együttműködik a Képviselő-testülettel.
- e) Felelős az intézmény jogszabályoknak megfelelő működéséért.
- f) Szabályzatok kiadása (jóváhagyása).
- g) Felelős az adatvédelem és az adatbiztonság megvalósulásáért.
- h) Felelős a fentiekben fel nem sorolt, munkaköri leírásában meghatározott feladatok maradéktalan végrehajtásáért.

III.

MŰKÖDÉSI SZABÁLYOK

1. Az intézmény munkavégzéssel kapcsolatos szabályai

1.1 A közalkalmazotti jogviszony, munkavégzésre irányuló egyéb jogviszony létrejötte

Az intézmény az alkalmazottak esetében a belépéskor határozott, vagy határozatlan idejű kinevezéssel határozza meg, hogy a közalkalmazottat milyen munkakörben, milyen feltételekkel és milyen mértékű alapbérrel foglalkoztatja.

Az intézmény feladatainak ellátására megbízási jogviszony keretében is foglalkoztathat külsős személyeket. Az intézmény megbízási szerződést köthet saját dolgozójával munkakörén kívül eső feladatra határozott időre, átmeneti időszakra. A munkavállaló részére kinevezési okirattal együtt át kell adni a feladatát meghatározó és tartalmazó részletes munkaköri leírást is.

A dolgozók feladat- és hatáskörét, a hatáskörök gyakorlásának módját, a helyettesítés rendjét, az ezekhez kapcsolódó felelősségi szabályokat a munkaköri leírások tartalmazzák.

A munkaköri leírásoknak tartalmazniuk kell a foglalkoztatott dolgozók jogállását, az intézményben elfoglalt munkakörnek megfelelően feladatait, jogait és kötelezettségeit névre szólóan.

A munkaköri leírásokat a szervezeti egység módosulása, személyi változás, valamint feladat változása esetén azok bekövetkezésétől számított 15 napon belül módosítani kell.

A munkaköri leírások elkészítéséért és aktualizálásáért felelős:

- a) az intézményvezető esetében az egyéb munkáltatói jogokat gyakorló személy,
- b) a dolgozók esetében az intézményvezető

A munkavállaló feladatait a vonatkozó szabályokban, adott munkakörre vonatkozó etikai normák alapján, és a munkaköri leírásban foglaltaknak megfelelően köteles ellátni.

1.2. Az intézménnyel közalkalmazotti jogviszonyban álló dolgozók díjazása

A munka díjazása a Kjt. szerint kerül meghatározásra.

1.3. A munkavégzés teljesítése, munkaköri kötelezettségek

- a) A munkavégzés teljesítése az intézményvezető által kijelölt munkahelyen, az ott érvényben lévő szabályok és a kinevezési okmányban (munkaszerződésben) leírtak szerint történik. Az alkalmazott köteles a munkakörébe tartozó munkát képességei kifejtésével, az elvárható szakértelemmel és pontossággal végezni.
- b) Az alkalmazott a munkáját az arra vonatkozó szabályoknak és előírásoknak, a munkahelyi vezetője utasításainak, valamint a szakmai elvárásoknak megfelelően köteles végezni. Amennyiben adott esetben jogszabályban előírt adatszolgáltatási kötelezettség nem áll fenn, nem adható felvilágosítás azokban a kérdésekben, amelyek hivatali titoknak minősülnek, és amelyek nyilvánosságra kerülése az intézmény érdekeit sérteni.

2. A munkaidő beosztása

A munkarendet a szakmai törvények és egyes központi jogszabályok szerint kell kialakítani. Ennek hiányában a munkarendet az irányító szerv engedélyével a munkáltató állapítja meg. Az alkalmazotti jogviszonyra vonatkozó belső szabályok kialakításánál elsősorban a Kjt. és a Kjt.-ban nem szabályozott kérdésekben az Mt. az irányadó a Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. tv. (Mt.), elsősorban a közalkalmazottak jogállásáról szóló többször módosított 1992. évi XXXIII. törvény előírásai az irányadók.

Az intézményben dolgozók munkaideje

A heti munkaidő 40 óra/fő. Munkarend: május 15-től szeptember 15-ig 06:00 órától 14:00 óráig, szeptember 16-tól május 14-ig 07:00 órától 15:00 óráig. E munkarend alól kivétel a piac-vásári, az ebrendészeti, kisvonal üzemeltetési tevékenység, melyet külön a munkaköri leírásban kell szabályozni. E munkarendtől rendkívüli esetben (pl. vis maior, időjárási körülmények, stb.) az intézményvezető más munkarendet is meghatározhat.

3. Szabadság

- a) Az éves rendes és rendkívüli szabadság kivételéhez előzetesen tervet kell készíteni. A szabadság engedélyezésére az intézményvezető jogosult.
- b) A dolgozók éves rendes szabadságának mértékét a közalkalmazottak jogállásáról szóló törvény, valamint a Munka Törvénykönyvében foglalt előírások szerint kell megállapítani. A dolgozókat megillető, és kivett szabadságról nyilvántartást kell vezetni.

4. A helyettesítés rendje

Az intézményvezetője magasabb vezetőnek minősül.

- a) Az intézményvezetőt tartós vagy időleges akadályoztatása esetén az általa megbízott közalkalmazott helyettesíti. A helyettes a helyettesítés során jogosult dönteni minden olyan kérdésben, amiben az intézményvezető dönthet, illetve köteles szükség szerint elvégezni az intézményvezető jelen SZMSZ-ben előírt feladatait. Ez alól kivételt képez az intézmény szervezeti felépítésének megváltoztatása, illetve a munkáltatói jogkör gyakorlására a helyettesítés csak abban az esetben terjed ki, amennyiben az intézményvezető által adott megbízás ezen jogkört is tartalmazza.

- b) Az intézményben folyó munkát a dolgozók időleges vagy tartós távolléte nem akadályozhatja. A dolgozók távolléte esetére a helyettesítés rendszerének kidolgozása az intézmény vezetőjének feladata. A helyettesítéssel kapcsolatos, egyes dolgozókat érintő konkrét feladatokat a munkaköri leírásokban kell rögzíteni.

Munkakörök átadása

- a) A munkakör átadásáról, illetve átvételéről személyi változás esetén jegyzőkönyvet kell felvenni.
- b) Az átadásról és átvételről készült jegyzőkönyvben fel kell tüntetni:
- az átadás- átvétel időpontját,
 - a munkakörrel kapcsolatos tájékoztatást, fontosabb adatokat,
 - a folyamatban lévő konkrét ügyeket,
 - az átadásra kerülő eszközöket,
 - az átadó és átvevő észrevételeit,
 - jelenlévők aláírását,
 - az átadás-átvételi eljárást a munkakörváltást követően legkésőbb 15 napon belül be kell fejezni.

5. Egyéb juttatások

Az intézményi mobiltelefon használatára munkakörével összefüggésben az intézményvezető és az általa meghatározott dolgozók jogosultak.

6. Az intézmény ügyiratkezelése

Az intézményben az ügyiratok kezelése központosított rendszerben történik.
Az ügyiratkezelés irányításáért és ellenőrzéséért az intézmény vezetője felelős.
Az ügyiratkezelést az Iratkezelési Szabályzatban foglalt előírások alapján kell végezni.

7. A kiadmányozás rendje

Az intézményben bármilyen területen kiadmányozásra az intézményvezető jogosult.

8. Bélyegzők használata, kezelése

- a) Valamennyi cégszerű aláírásnál kör-cégbélyegzőt kell használni.
- b) Az intézményben a cégszerű aláírásnál használt kör-cégbélyegző használatára az intézményvezető jogosult.
- c) Az intézményben használt hosszú cégbélyegző használatára jogosultak körét a bélyegzők használatának rendjéről szóló szabályzat tartalmazza.
- d) A intézményben használatos valamennyi bélyegzőről, annak lenyomatáról nyilvántartást kell vezetni. A nyilvántartásnak tartalmaznia kell, hogy a bélyegzőt ki és mikor vette használatba, melyet az átvevő személy a nyilvántartásban aláírásával igazol. Az átvevők személyesen felelősek a bélyegzők megőrzéséért.

9. Bankszámlák feletti rendelkezés

A banknál vezetett számla feletti rendelkezésre az intézményvezető jogosult.

10. A számviteli és pénzügyi feladatok ellátása, a bevételek szedése és kiadások teljesítése, a pénzkezelés rendje, az adatszolgáltatás és beszámolás

A számviteli és pénzügyi feladatok ellátása, a bevételek beszedése és kiadások teljesítése, a pénzkezelés rendje, az adatszolgáltatás és beszámolás a Tiszakécskei Polgármesteri Hivatallal, mint gazdasági szervezettel kötött és Tiszakécske Város Képviselő-testülete által jóváhagyott megállapodásban foglaltak szerint történik.

11. Az intézmény képviselete és cégszerű aláírás

A cégszerű aláírás úgy történik, hogy a kézzel vagy géppel előírt, előnyomott vagy előnyomtatott teljes neve főlé az intézményvezető a nevét önállóan írja alá az aláírási címpéldánynak megfelelően. Az intézmény képviseletére az intézményvezető jogosult. Az intézményvezető az ügyek meghatározott csoportjára, illetve típusára vonatkozó döntésekre, az intézmény ezekben való képviseletére általános vagy egyedi meghatalmazást adhat.

12. Vagyonynyilatkozat-tételre vonatkozó szabályok

Az egyes vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettségekről szóló 2007. évi CLII. törvény (a továbbiakban: Törvény) 3. § (1) bekezdés c) pontja alapján az intézményvezető vagyonynyilatkozat-tételre kötelezett.

A vagyonynyilatkozat-tételre kötelezett vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettségének a Törvényben foglaltak szerint köteles eleget tenni.

IV.

ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

1. Az SZMSZ hatálybalépése

Az SZMSZ 2026.03.27. napján lép hatályba.

Az SZMSZ-t Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testülete .../... (...) önkormányzati határozatával hagyta jóvá.

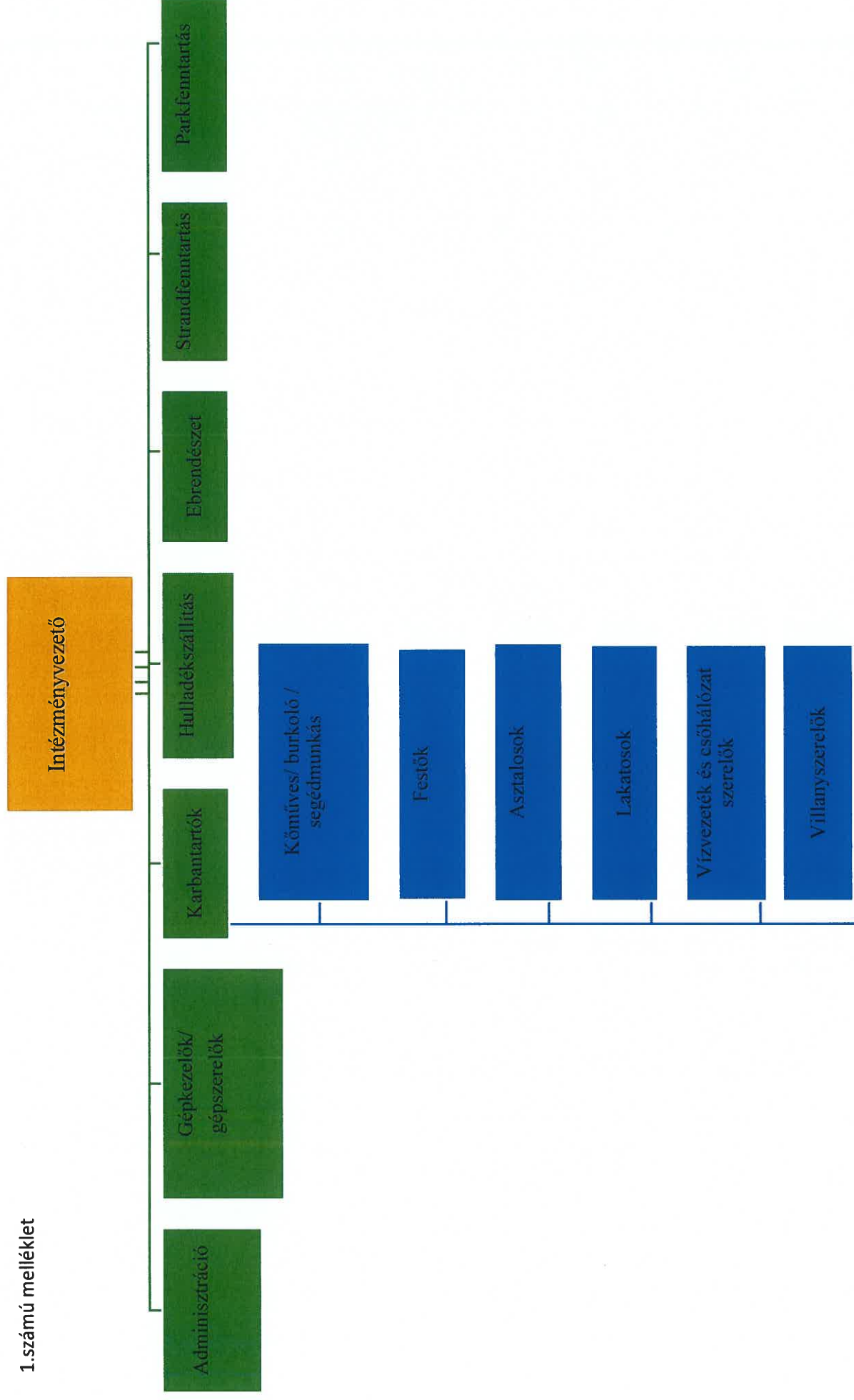
Jelen SZMSZ hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti a Tiszakécske Város Önkormányzata Városgondnokságának a Tiszakécske Város Önkormányzat Képviselő-testületének 120/2021. (XI.25.) önkormányzati határozatával jóváhagyott 2021. november 26. napján hatályba lépett Szervezeti és Működési Szabályzata.

Tiszakécske, 2026.03.26.

.....

Marosi-Kiss Krisztina
intézményvezető

1.számú melléklet



ELŐTERJESZTÉS
TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
PÉNZÜGYI, VAGYONHASZNOSÍTÓ ÉS TELEPÜLÉSFEJLESZTÉSI
BIZOTTSÁGA
2026. március 17-i ülésére

Tárgy: MaMMa Egészségügyi Zrt. kérelme

Tisztelt Bizottság!

A MaMMa Egészségügyi Zrt. irodavezetője, Kovács Hajnal egy ajánlattal kereste meg önkormányzatunkat, mely az általuk üzemeltetett Mobil Emlőszűrő Állomás kitelepülésének lehetőségét tartalmazza.

Korábban már több alkalommal is biztosítottak mammográfiai szűrőállomást városunkban, legutóbb 2024-ben. Jelenlegi ajánlatuk alapján a kitelepülésük díja 1.000eFt+ÁFA. A telepítési díj tartalmazza a szűrőállomás Tiszakécskére történő szállítását, telepítését, illetve bontását, elszállítását, viszont a közüzemi költségeket nem. Minden további felmerülő költséget a NEAK finanszíroz (pl. lakosság postai úton történő behívása, időpontadás, adategyeztetés, helyszíni betegfelvétel, vizsgálat, lelet stb.). A Népegészségügyi Program keretében várhatóan 1 000 hölgy vár behívásra, magára a szűrésre előreláthatólag 2026. június elején kerülne sor.

Tekintettel arra, hogy a nők körében vezető daganatos megbetegedés az emlőrák, kiemelt figyelmet kell fordítani megelőzésére, így egy mammográfiai szűrővizsgálat helyben történő elérhetővé tétele hatalmas segítséget jelent az érintettek részére, ezért javaslom a kérelem támogatását és a szükséges fedezet biztosítását.

Kérem a Tisztelt Bizottságot, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a határozat-tervezetet elfogadni szíveskedjen.

Tiszakécske, 2026. március 13.


Ézsiásné Varga Andrea
osztályvezető



HATÁROZAT-TERVEZET

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének Pénzügyi, Vagyonhasznosító és Településfejlesztési Bizottsága az alábbi határozat hozatalát javasolja a Képviselő-testületnek:

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testülete hozzájárul a MaMMa Egészségügyi Zrt. által üzemeltetett Mobil Emlőszűrő Állomás kitelepüléséhez, a mammográfiai szűrővizsgálat elvégzéséhez. Az ehhez szükséges 1.000.000,-Ft+ÁFA fedezetet a 2026. évi költségvetés általános tartalékának terhére biztosítja. Ezzel egyidejűleg felhatalmazza a polgármestert a MaMMa Egészségügyi Zrt.-vel kötendő szerződés aláírására.

Felelős: Ézsiásné Varga Andrea osztályvezető
Határidő: azonnal

Iktatószám: PH/638-2/2026.
Készítette: Ábrahám Réka

E L Ő T E R J E S Z T É S
TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
PÉNZÜGYI, VAGYONHASZNOSÍTÓ ÉS TELEPÜLÉSFEJLESZTÉSI
BIZOTTSÁGA
2026. március 17-i ülésére

Tárgy: Kérelem fogyatékos személyek számára bentlakásos intézmény létesítése iránt

Tisztelt Bizottság!

Az önkormányzathoz kérelem érkezett arra vonatkozóan, hogy az önkormányzat fontolja meg egy fogyatékos személyek számára fenntartott bentlakásos intézmény létesítésének lehetőségét Tiszakécskén.

A kérelmező azzal indokolta kérelmét, hogy a fogyatékossgal élő emberek és családtagjaik mindennapjai számos nehézséggel terheltek, és a megfelelő ellátást, gondozást nyújtó bentlakásos intézmények hiánya sok esetben arra kényszeríti az érintetteket, hogy lakóhelyüktől távol keressenek megoldást, ami érzelmileg, anyagilag és logisztikailag is komoly terhet jelent.

Egy ilyen intézmény létrehozása Tiszakécskén valóban jelentős segítséget nyújtana a helyi és környékbeli családok számára, erősítve a település szociális ellátórendszerét is. Jelenleg azonban nem áll az önkormányzat rendelkezésére megfelelő ingatlan, valamint a beruházás önerőből történő megvalósítása is nehézségekbe ütközik.

Javaslom, hogy amennyiben pályázati lehetőség adódik, az önkormányzat vizsgálja meg annak lehetőségét, hogy pályázati forrásból megvalósítható-e egy bentlakásos intézmény létesítése fogyatékos személyek számára településünkön.

Fentiek alapján kérem a Tisztelt Bizottságot, hogy az előterjesztést megvitatni és a határozat-tervezetet elfogadni szíveskedjen.

Tiszakécske, 2026. március 13.


Tóth János
polgármester



HATÁROZAT-TERVEZET

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének Pénzügyi, Vagyonhasznosító és Településfejlesztési Bizottsága az alábbi határozat hozatalát javasolja a Képviselő-testületnek:

1. Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testülete úgy dönt, hogy bentlakásos intézményt fogyatékos személyek számára jelenleg nem tud létesíteni Tiszakécskén, mivel jelenleg nem áll az önkormányzat rendelkezésére megfelelő ingatlan, valamint a beruházáshoz szükséges önerő.
2. Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testülete úgy dönt, hogy amennyiben pályázati lehetőség adódik, az önkormányzat megvizsgálja annak lehetőségét, hogy pályázati forrásból megvalósítható-e egy bentlakásos intézmény létesítése fogyatékos személyek számára településünkön.

Határidő: azonnal

Felelős: Ábrahám Réka aljegyző

Iktatószám: PH/932-1/2026.

Készítette: Gombosné dr. Lipka Klaudia

E L Ő T E R J E S Z T É S
TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
PÉNZÜGYI, VAGYONHASZNOSÍTÓ ÉS TELEPÜLÉSFEJLESZTÉSI
BIZOTTSÁGA
2026. március 17-i ülésére

Tárgy: A polgármester béren kívüli juttatásának megállapítása

Tisztelt Bizottság!

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testülete a 2026 februári rendes ülésén fogadta el az Önkormányzat 2026. évi költségvetését, mely tartalmazza a Tiszakécskei Polgármesteri Hivatalban foglalkoztatott köztisztviselők tárgyévre vonatkozó béren kívüli juttatását (cafetéria) is.

A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Kttv.) 225/L. §-a értelmében a polgármesteri foglalkoztatási jogviszonyra megfelelően alkalmazni kell a Kttv.-nek a cafetéria-juttatást szabályozó 151. §-át.

A cafetéria-juttatást a törvény alanyi jogon biztosítja, a cafetéria-jogosultságot a Kttv. a jogviszony fennállásához köti. A juttatás megállapítása a polgármester esetében is kötelező.

Mivel a polgármester tekintetében a képviselő-testület gyakorolja a munkáltatói jogokat, szükséges a Képviselő-testületnek e tárgyban döntést hoznia, határozatban megállapítania a polgármester 2026. évre járó cafetéria-juttatásának összegét, igénybevételének, elszámolásának, valamint visszatérítésének részletes szabályait.

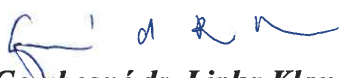
A Kttv. 151. § (3) bekezdése alapján a hivatali szervezet vezetője (jegyző) a hivatalban foglalkoztatottakra kiterjedő hatállyal a közszolgálati szabályzatban rendelkezik a cafetéria-juttatás igénybevételének rendjéről.

Javaslom tehát, hogy a polgármester cafetéria-juttatását (a hivatalban foglalkoztatottak cafetéria keretének összegével megegyezően) évi bruttó 562.404 forintban határozza meg a Képviselő-testület, azzal, hogy a Hivatal Közszerző Szabályzatának cafetéria-juttatás igénybevételére vonatkozó részletszabályait rendelje alkalmazni a polgármester cafetéria-juttatásának igénybevételére, az azzal való elszámolásra és visszatérítésre.

Fentiek alapján kérem a Tisztelt Bizottságot, hogy az előterjesztést megtárgyalni, és a határozat-tervezetet elfogadni szíveskedjen.

Tiszakécske, 2026. március 13.




Gombosné dr. Lipka Klaudia
jegyző

HATÁROZAT-TERVEZET

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének Pénzügyi, Vagyonhasznosító és Településfejlesztési Bizottsága az alábbi határozat hozatalát javasolja a Képviselő-testületnek:

1. Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testülete munkáltatói jogkörben eljárva Tóth János polgármester részére 2026. évre évi bruttó 562.404 forint, azaz bruttó ötszázhatvankettőezer-négyszáznégyszáztíz forint cafetéria-keretet állapít meg.
2. Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Tiszakécskei Polgármesteri Hivatal Közzolgálati Szabályzatának cafetéria-juttatás igénybevételére vonatkozó részletszabályait rendeli alkalmazni a polgármester cafetéria-juttatásának igénybevételére, az azzal való elszámolásra és visszatérítésre.

Határidő: azonnal

Felelős: Gombosné dr. Lipka Klaudia jegyző

E L Ő T E R J E S Z T É S
TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
PÉNZÜGYI, VAGYONHASZNOSÍTÓ ÉS TELEPÜLÉSFEJLESZTÉSI
BIZOTTSÁGA
2026. március 17-i ülésére

Tárgy: 2026. évi járdafelújítási, valamint járdaépítési támogatás igénylésére irányuló felhívás közzététele

Tisztelt Bizottság!

Tiszakécske Város Önkormányzat Képviselő-testületének a lakossági járdaépítésről és járdafelújításról szóló 10/2021. (VII.29.) önkormányzati rendeletének (a továbbiakban: Rendelet) célja a lakossági kezdeményezés folytán járdaépítés és járdafelújítás támogatása, a járdaépítés és járdafelújítás lakosság által történő megvalósításának ösztönzése a gyalogos infrastruktúra fejlesztése érdekében.

Tiszakécske Város Önkormányzatának 2026. évi költségvetéséről szóló rendeletben, külön előirányzatban 6.000.000,- Ft szerepel járdafelújítás, valamint járdaépítés támogatására.

A Rendelet alapján Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének Pénzügyi, Vagyonhasznosító és Településfejlesztési Bizottsága minden év március 31. napjáig, a helyben szokásos módon felhívást tesz közzé a támogatás igénylésének lehetőségéről.

A 2026. évi járdafelújítási, valamint járdaépítési támogatás igénylésére irányuló felhívás elkészült, melyet az előterjesztéshez mellékelek.

Javaslom, hogy a felhívást Tiszakécske Város Önkormányzatának honlapján is jelentessük meg.

Kérem a Tisztelt Bizottságot, hogy az előterjesztést megtárgyalni és határozat-tervezetet elfogadni szíveskedjen.

Tiszakécske, 2026. március 13.

Ábrahám Réka
Ábrahám Réka
aljegyző



HATÁROZAT-TERVEZET

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének Pénzügyi, Vagyonhasznosító és Településfejlesztési Bizottsága a 2026. évi járdafelújítás, valamint járdaépítés támogatására felhívást tesz közzé, a határozat mellékletét képező tartalommal.

A felhívást 2026. március 31. napjáig a helyben szokásos módon – Tiszakécske Város Önkormányzatának honlapján történő megjelentetéssel – közzé kell tenni.

Felelős: Ábrahám Réka aljegyző

Határidő: azonnal

FELHÍVÁS

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének Pénzügyi, Vagyonhasznosító és Településfejlesztési Bizottsága Tiszakécske Város Önkormányzat Képviselő-testületének a lakossági járdaépítésről és járdafelújításról szóló 10/2021. (VII.29.) önkormányzati rendelete (a továbbiakban: Rendelet) szerint felhívást tesz közzé Tiszakécske városban járdaépítés és járdafelújítás támogatására.

Tiszakécske Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a lakosság számára egyedi kérelem alapján, céljelleggel, elszámolási kötelezettséggel pénzbeli támogatást nyújt járdaépítésre, valamint járdafelújításra.

A támogatás célja: Tiszakécskén lakossági kezdeményezés folytán járdaépítés és járdafelújítás támogatása, a járdaépítés és járdafelújítás lakosság által történő megvalósításának ösztönzése a gyalogos infrastruktúra fejlesztése érdekében.

A támogatás formája: vissza nem térítendő támogatás, utófinanszírozás formájában.

A támogatás mértéke: járda építése vagy felújítása esetén egyaránt 5.500,- Ft/m².

Járdafelújítás, valamint járdaépítés támogatására kérelmet nyújthat be Tiszakécske város belterületén járdával kiszolgált vagy kiszolgálandó ingatlan tulajdonosa (természetes, illetve jogi személy), továbbá lakóközössége (a továbbiakban: kérelmező). A kérelem kapubejáró, garázsbejáró, gépkocsibejáró burkolatának költségét nem tartalmazhatja, de az azon áthaladó járdaszakasz költségeit igen. A megépített vagy felújított járdaszakasz térítésmentesen az önkormányzat tulajdonába kerül.

A kérelemnek tartalmaznia kell:

- a) a felhívás mellékletét képező, hiánytalanul kitöltött kérelmet,
- b) a kérelmező nyilatkozatát arról, miszerint a kérelmezőnek Tiszakécske Város Önkormányzatával szemben helyi adótartozása nem áll fenn,
- c) a kérelmező nyilatkozatát arról, miszerint a kérelmezőnek Tiszakécske Város Önkormányzatával szemben egyéb lejárt fizetési kötelezettsége nem áll fenn.

Nem adható támogatás azon kérelmező részére

- a) aki a Rendeletben meghatározott jogosultak körébe nem tartozik,
- b) akinek a kérelme a helyszíni ellenőrzést megelőzően megkezdett beruházás megvalósítására irányul,
- c) akinek a kérelme a Tiszakécskei Polgármesteri Hivatal (a továbbiakban: Hivatal) által lefolytatott helyszíni szemle alapján műszakilag nem indokolt járdaszakasz felújítására irányul,
- d) akinek a kérelme a már megvalósult vagy a tárgyévben tervezett önkormányzati beruházással vagy elnyert pályázati projektekkal érintett területeken történő járdaépítésre vagy felújításra irányul,
- e) akinek a kérelme az önkormányzat által az elmúlt 5 évben épített kiselemes járdák átépítésére irányul,
- f) aki a kérelme szakmai, pénzügyi tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis adatot szolgáltatott a kérelem benyújtásakor és az hitelt érdemlően bebizonyosodik,

- g) akinek a kérelme a csatolandó dokumentumok valamelyikét – a hiánypótlási felhívás és a hiánypótlás teljesítésére irányadó határidő letelte ellenére – nem vagy hiányosan tartalmazza.

A beérkezett kérelmeket a Hivatal nyilvántartásba veszi, a tervezett beruházás helyszínén ellenőrzi tartalmuk megalapozottságát, szükség esetén a hiányok pótlására a kérelmezőt egy alkalommal határidő megjelölésével írásban felszólítja. A hiánypótlási felszólításban megjelölt határidő jogvesztő, annak elmulasztása vagy nem teljes körű hiánypótlás esetén a Bizottság a kérelmet elutasítja.

A Hivatal a kérelmeket, javaslatával ellátva a beérkezésüktől számított – hiánypótlás esetén annak teljesítését követő – negyvenöt napon belül döntésre előterjeszti a Bizottság részére. A kérelmek elbírálásáról a Bizottság legkésőbb a kérelmek beérkezését követő hetven napon belül dönt. A benyújtott kérelmet a Bizottság elutasítja forráshiány esetén, valamint azokban a fent részletezett esetekben, amelyekben nem adható támogatás a kérelmező részére.

A Hivatal a kérelem elbírálásának eredményéről – a döntés meghozatalát követő öt munkanapon belül – írásban értesíti a kérelmezőt.

A polgármester a támogatást nyert kérelmezővel – a döntés közlésének kézhezvételétől számított 30 napon belül – támogatási szerződést köt. Amennyiben a támogatási szerződés megkötése – e határidőn belül – a kérelmező hibájából nem jön létre, a megítélt támogatás igénybevételének jogosultságát a kérelmező elveszíti.

Az építendő vagy felújítandó járda tervezésénél és kivitelezésénél törekedni kell az egységes utcakép megvalósulására, valamint be kell tartani a Tiszakécske város településképinek védelméről szóló önkormányzati rendelet rendelkezéseit.

A járdaépítésnél és a járdafelújításnál az alábbi műszaki, kivitelezési előírásoknak kell megfelelni:

- a) a térkő burkolat legalább 6 cm vastagságú gyalogos forgalomra és legalább 8 cm vastagságú a gépkocsi behajtókhoz, bevibrálva és betongerendába fektetett zárt szegéllyel ellátva kell készíteni,
- b) az ágyazó réteg 3-5 cm vastag tömörített folyami homok, vagy 2-4 cm murva,
- c) az alépitmény 15-20 cm vastag, rétegenként tömörített homokos kavics ágyazat (sóderágy) vagy kellően tömörített 0-35-ös zúzottkő, vagy meglévő teherbíró betonfelület,
- d) a beton burkolat esetében a járda legalább 12 cm vastagságú sóderágy alapon, legalább 12 cm vastagságú, C-12 minőségű simított betonból készülhet, dilatációkkal,
- e) olyan utcában, ahol járdaépítésre első alkalommal kerül sor, az építendő járda minimum 1,5 méter szélességű, míg ahol már egyes szakaszokon a járda megépült, ott - az egységes utcakép miatt - azonos szélességben építendő a hiányzó járda is,
- f) a járdában lépcső nem helyezhető el, a járda hosszanti esése nem haladhatja meg a 8%-ot,
- g) az elkészült járda és környezete csapadékvíz-elvezetéséről szabályszerűen gondoskodni kell.

Amennyiben a járdaépítés vagy járdafelújítás során – a régi, rossz minőségű járda felbontása esetén tört beton – keletkezik, úgy azt kérelemre az önkormányzat térítésmentesen elszállítja. Az elszállítás feltétele, hogy a kérelmező kizárólag tiszta betontörmelékkel adhat át, ellenkező esetben az elszállítás költsége kérelmezőt terheli.

A régi négyszögletű beton járdalapok vagy téglajárdaburkolat felszedése esetén – épségük megőrzése érdekében – különös körütekintéssel kell eljárni, azok elszállításáról az önkormányzat, mint tulajdonos saját költségén gondoskodik.

A kivitelezést a támogatási szerződés megkötésétől számított 12 hónapon belül be kell fejezni. A munkakezdést és a beruházás befejezését a Hivatalnak be kell jelenteni.

A járda elkészültét és a műszaki, esztétikai feltételek teljesülését a Hivatal ellenőrzi és műszaki átadás-átvétel keretében, jegyzőkönyv kiállításával igazolja. Az elnyert támogatás a kérelmező részére a kérelemben szereplő munkák teljes körű elvégzésének és kifizetésének, a műszaki és esztétikai feltételek maradéktalan megvalósulásának igazolását követően kerül folyósításra. Az elszámolás a kérelmező nevére és a megvalósított műszaki tartalomra – formailag megfelelően és hiánytalanul – kiállított számla és a kifizetést igazoló bizonylat másolatának benyújtásával történik. A pénzügyi elszámolást a megítélt támogatási összeg erejéig kell benyújtani.

A járdaépítési, járdafelújítási támogatásra fordítható pénzkeret összesen: 6.000.000,- Ft.

A támogatási kérelem benyújtásának módja:

A járdaépítés vagy járdafelújítás támogatása iránti kérelem és a kötelezően benyújtandó nyilatkozatok a felhívás közzétételétől folyamatosan benyújthatók személyesen a Tiszakécskei Polgármesteri Hivatalban vagy postai úton a Tiszakécskei Polgármesteri Hivatal részére címezve (6060 Tiszakécske, Kőrösi u. 2.), illetve elektronikus úton a Tiszakécskei Polgármesteri Hivatal részére megküldve (hivatali kapu: POLGHIVTI; KRID azonosító: 103193900).

A kérelmek folyamatosan, a forrás erejéig nyújthatók be. A forrás esetleges kimerülése esetén a Bizottság a támogatás lehetőségének megszűnéséről tájékoztatja az érdekelteket.

A Járdaépítés/járdafelújítás támogatása iránti kérelem és a kötelezően benyújtandó Nyilatkozat letölthető a <https://hivatal.tiszakecske.hu/> honlapról.

További felvilágosítás a pályázattal kapcsolatban a Tiszakécskei Polgármesteri Hivatal 20. számú irodájában, vagy annak központi telefonszámán (+3676/542-000) kérhető.

Tiszakécske, 2026. március 13.

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-
testületének Pénzügyi, Vagyongazdálkodási és
Településfejlesztési Bizottsága

Járdaépítés/járdafelújítás támogatása iránti kérelem

1. Kérelem típusa: járdaépítés/járdafelújítás (Kérem a megfelelőt aláhúzni!)

1.1. A kérelmező természetes személy neve:

anyja neve:

születési helye, ideje:

lakcíme:

levelezési címe:

telefonszáma:

e-mail címe:

bankszámlaszáma:

1.2. A kérelmező jogi személy neve:

székhelye:

levelezési címe:

adószáma:

bankszámlaszáma:

képviselőre jogosult neve:

képviselőre jogosult telefonszáma:

képviselőre jogosult e-mail címe:

1.3. A megépítendő/felújítandó járdaszakasz elhelyezkedése:

Tiszaakcske belterület hrsz-ú, természetben
út/utca/tér/köz stb. házszám előtti közterületen.

1.4. A megépítendő/felújítandó járda területe: m².

1.5. A megépítendő/felújítandó járda hosszúsága: m és szélessége m.

1.6. A kapubehajtó(k) száma és (együttes) szélessége m.

2. Az igényelt támogatás összege: Ft,
azaz Ft. (A támogatás mértéke
járdaépítés/járdafelújítás esetén egyaránt 5.500 Ft/m².)

3. A beruházás műszaki tartalma:

4. Alulírott kérelmező nyilatkozom, hogy a tervezett lakossági

járdaépítést / járdafelújítást

térkő / beton

szilárd burkolattal kívánom megvalósítani.

(Kérem a megfelelőt aláhúzni!)

5. A beruházás során a keletkezett betontörmelék elszállítását igényli-e az önkormányzattól?

IGEN / NEM

(Kérem a megfelelőt aláhúzni!)

6. A beruházás alkalmával sor kerül-e régi négyszögletű járdalapok vagy téglajárdaburkolat
felszedésére?

IGEN / NEM

(Kérem a megfelelőt aláhúzni!)

Kelt:, ... év hónap nap

.....

aláírás

A 2026. évi járdafelújítási, valamint járdaépítési
támogatás igénylésére irányuló felhívás 2. sz.
melléklete

NYILATKOZAT

Alulírott

.....
(kérelmező természetes személy/jogi személy neve)

.....
(kérelmező lakcíme/székhelye)

.....
(jogi személy esetén a képviselőre jogosult neve)

az alábbiak szerint nyilatkozom:

- 1. Tiszakécske Város Önkormányzatával szemben helyi adótartozásom nem áll fenn.**
- 2. Tiszakécske Város Önkormányzatával szemben egyéb lejárt fizetési kötelezettségem nem áll fenn.**

Kelt:, ... év hónap napján.

.....
aláírás

Iktatószám: PH/64-4/2026.
Készítette: Major Andrea

ELŐTERJESZTÉS
TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
PÉNZÜGYI, VAGYONHASZNOSÍTÓ ÉS TELEPÜLÉSFEJLESZTÉSI
BIZOTTSÁGA
2026. március 17-i ülésére

Tárgy: Tiszakécske, Szolnoki út 1. B lph. 1. em. 2. szám alatti piaci alapú bérlakásra vonatkozó pályázat kiírása

Tisztelt Bizottság!

A Tiszakécske Város Önkormányzatának tulajdonát képező Tiszakécske, Szolnoki út 1. B lph. 1. em. 2. (hrsz.: 1207/A/18) szám alatt található 32,48 m² nagyságú, 1 szobás, összkomfortos lakásra vonatkozó bérleti jogviszony 2025. december 31. napján megszűnt.

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének az önkormányzat tulajdonában álló lakások és helyiségek bérletéről és elidegenítéséről szóló 10/2023. (VI.07.) önkormányzati rendelete (a továbbiakban: Rendelet) alapján az ingatlan pályázat útján kerül ismét bérbeadásra.

Az előterjesztéshez mellékelem a lakás meghirdetésére vonatkozó Pályázati felhívást.

A pályázati kiírás alapján a lakás bérleti jogviszonya 2026. május 1. napjától kezdődik és 2031. április 30. napjáig tart.

A lakás havi bérleti díja 2026. évben 1100,- Ft/m² + Áfa, tehát 35.728,- Ft/hó + Áfa + közüzemi díjak. A lakás bérleti díja 2027. évtől kezdődően évente 5%-kal megemelésre kerül a Rendelet 5. mellékletében található képlet szerint.

Fentiek alapján kérem a Tisztelt Bizottságot, hogy az előterjesztést megvitatni és a határozat-tervezetet elfogadni szíveskedjen.

Tiszakécske, 2026. március 13.

Ábrahám Réka
Ábrahám Réka
aljegyző



HATÁROZAT-TERVEZET

Tisza­késke Város Önkormányzata Képviselő-testületének Pénzügyi, Vagyonghasznosító és Településfejlesztési Bizottsága úgy dönt, hogy az önkormányzat tulajdonát képező Tisza­késke, Szolnoki út 1. B lph. 1. em. 2. (hrsz.: 1207/A/18) szám alatt található 32,48 m² nagyságú, 1 szobás lakásra vonatkozó pályázat kerüljön kiírásra a mellékelt Pályázati felhívás alapján. A bérleti jogviszony 2026. május 1. napjától kezdődik és 2031. április 30. napjáig tart. A lakás havi bérleti díja 2026. évben 1100,- Ft/m² + Áfa, tehát 35.728,- Ft/hó + Áfa + közüzemi díjak. A lakás bérleti díja 2027. évtől kezdődően évente 5%-kal megemelésre kerül Tisza­késke Város Önkormányzata Képviselő-testületének az önkormányzat tulajdonában álló lakások és helyiségek bérletéről és elidegenítéséről szóló 10/2023. (VI.07.) önkormányzati rendelete 5. mellékletében található képlet szerint.

Határidő: azonnal

Felelős: Ábrahám Réka aljegyző

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

Tiszakécske Város Önkormányzata nyílt egyfordulós pályázatot hirdet az önkormányzat tulajdonát képező Tiszakécske, Szolnoki út 1. B lph. 1. em. 2. szám alatt található 32,48 m² nagyságú, 1 szobás lakás, lakás céljára történő bérbeadására. A bérleti jogviszony 2026. május 1. napjától kezdődik és 2031. április 30. napjáig tart.

Az érvényes pályázat feltétele, hogy a pályázó nyilatkozatot tesz arra vonatkozóan, hogy amennyiben a pályázaton nyer, a lakást a jelenlegi, megtekintett állapotában veszi bérbe.

A lakásban villany-, víz-, gázellátás és a szennyvízelvezetés biztosított, a lakás összkomfortos.

A lakás havi bérleti díja 2026. évben 1100,- Ft/m² + Áfa, tehát 35.728,- Ft/hó + Áfa + közüzemi díjak. A lakás bérleti díja 2027. évtől kezdődően évente 5%-kal megemelésre kerül a Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének az önkormányzat tulajdonában álló lakások és helyiségek bérletéről és elidegenítéséről szóló 10/2023. (VI.07.) önkormányzati rendelete 5. mellékletében található képlet szerint.

A pályázónak vállalnia kell, hogy a bérleti díj összegén felül megfizeti a közmű díjakat is, és erre vonatkozóan a közműszolgáltatókkal szerződést köt.

A pályázónak vállalnia kell, hogy amennyiben a pályázaton nyer, a lakásbérleti szerződés fennállása alatt köteles életvitelszerűen a lakásban lakni.

A pályázat közzétételének a napja: 2026. március 18. (szerda)

A pályázat benyújtásának helye: Tiszakécskei Polgármesteri Hivatal
Tiszakécske, Kőrösi u. 2. (23. számú iroda)

A pályázat benyújtásának határideje: 2026. április 10. (péntek) 12:00 óra

A bérleti szerződés megkötésének határideje: a pályázati tárgyalást követő 8 napon belül.

A pályázatot írásban kell benyújtani, melynek tartalmaznia kell:

- a pályázó(k) nevét, születési nevét, állampolgárságát, születési helyét és idejét, anyja nevét és lakcímét,
- a pályázóval vagy pályázókkal együtt költöző személy(ek) nevét, rokonsági fokot,
- a pályázó(k) nyilatkozatát a pályázati kiírás feltételeinek elfogadásáról, a bérleti szerződésre vonatkozó feltételek elfogadásáról,
- nyilatkozatot arra vonatkozóan, hogy a pályázó(k) hány hónapra előre vállalja vagy vállalják a bérleti díj előleg egyösszegben történő megfizetését,
- 50.000,- Ft ajánlati biztosíték befizetését igazoló csekket.

Érvénytelen a pályázat, ha:

- azt a pályázat benyújtására meghatározott határidő után nyújtották be,
- az nem felel meg a pályázati kiírás feltételeinek,
- olyan személy pályázik, akinek korábban a bérbeadó önkormányzat felmondta valamely bérlakásra vonatkozó bérleti szerződését,
- olyan személy pályázik, akinek lakbér- vagy közüzemi számlatartozása van az önkormányzat felé,
- ha a pályázó az 50.000,- Ft ajánlati biztosítékot nem fizette be a megadott határidőig.

A pályázati tárgyalás ideje és helye: 2026. április 21. (kedd) 14:00 óra
Tiszakécske, Kőrösi utca 2. szám

A pályázati tárgyaláson az a pályázó vehet részt, aki érvényes pályázatot nyújtott be.

A pályázati feltételek a következők:

1. Pályázatot az a természetes személy nyújthat be, aki Tiszakécskén lakás vagy üdülő hasznélvezettel nem terhelt tulajdonjogával, vagy hasznélvezeti jogával nem rendelkezik – több személy együttes pályázata esetén ezen feltételnek minden pályázónak meg kell felelnie –, és aki befizette az 50.000,- Ft ajánlati biztosítékot, amely a nyertes pályázó esetében beszámításra kerül a bérleti díj előleg összegébe. A nem nyertes pályázó(k)nak az ajánlati biztosíték összege a pályázati tárgyalást követő 8 napon belül visszautalásra kerül. Amennyiben a pályázat nyertese nem köti meg a lakásbérleti szerződést az önkormányzattal a pályázati tárgyalást követő 8 napon belül, az ajánlati biztosítékot a nyertes pályázó elveszíti, az részére nem jár vissza.
2. A Bizottság a pályázati eljárás nyertesének - amennyiben több jelentkező van a lakásra - a pályázók közül azt hirdeti ki, aki a lakásra vonatkozóan előre a legtöbb hónapra vállalja a bérleti díj előleg megfizetését. A licitálás 3 havi bérleti díj előleg licitlépcsővel történik. Minimálisan 3 havi bérleti díj előleg megfizetése kötelező. A licit megszűnésekor több azonos ajánlat esetén a nyertes sorsolással kerül kiválasztásra. Amennyiben kettőnél több személy között kerül a nyertes sorsolással kiválasztásra, további sorsolással, kettőnél több személy esetén sorsolásokkal ki kell választani azt a személyt is, akivel a Rendelet 11. § (18) bekezdés esetében a szerződés megkötésre kerül. Amennyiben a pályázó nem jelenik meg a pályázati tárgyaláson, a pályázatában megjelölt számú hónapot kell a bérleti díj előleg előre történő megfizetésére vonatkozó vállalásának tekinteni.
3. A pályázat nyertesével az önkormányzat lakásbérleti szerződést köt. Ha a bérbeadó és a pályázaton nyertes személy - a pályázó hibájából - 8 napon belül nem köti meg a bérleti szerződést, a bérbeadó a pályázaton részt vett, érvényes pályázatot benyújtó következő legkedvezőbb ajánlatot tevő vagy a sorsolással kiválasztott pályázóval köt szerződést.
4. A szerződés megkötésének további feltételeként a bérleti díj előleg megfizetésén felül a szerződés aláírásakor **3 havi lakbérnek megfelelő összeg megfizetését** köti ki a bérbeadó **óvadékként**. Az óvadék összegét és funkcióját a bérleti szerződésben rögzíteni kell. Az óvadék összege a bérleti szerződés megszűnésekor kamatmentesen visszajár, amennyiben a bérlő a lakást a bérbeadó részére a szerződésben rögzítettek szerint átadja.
5. A bérlő a lakásbérleti jogviszony megszűnésekor **a lakás kifestéséért** a szerződés megszűnésének hónapjában érvényes havi lakbér alapján megállapított **három havi lakbérrel azonos összeget köteles fizetni** bérbeadó részére a bérbeadó által kiállított számla alapján legkésőbb a bérleti jogviszony megszűnésének napjáig.
6. Egy érvényes pályázat esetén is a pályázati eljárás eredményesnek minősül.
7. A pályázat kiírója az eredménytelen pályázat hirdetésének a jogát fenntartja.

A pályázati kiírás részét képezi a pályázati kiíráshoz csatolt bérleti szerződés minta, mely a részletes bérleti szerződési feltételeket tartalmazza.

Tiszakécske, 2026. március 17.

Tiszakécske Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
Pénzügyi, Vagyonhasznosító és
Településfejlesztési Bizottsága

LAKÁSBÉRLETI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről **TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA** (6060 Tiszakécske, Kőrösi u. 2., képviseli: Tóth János polgármester) mint **BÉRBEADÓ** (a továbbiakban: bérbeadó)

másrészről (szül. hely, idő:, ... a.n.:, szem. ig.:, adóazonosító jel:) szám alatti állandó lakos - mint **BÉRLŐ** (a továbbiakban: bérlő) között

az alulírott napon és helyen, az alábbi feltételek szerint:

1. A bérbeadó bérbe adja, a bérlő pedig bérbe veszi a hrsz-ú ingatlanon található Tiszakécske, ... ajtó alatti, összesen m² alapterületű, ... szobás összkomfortos lakást.
2. A bérlő nyilatkozatot tesz arra vonatkozóan, hogy az 1) pontban leírt lakást (szül.:, ... lakóhely:) együttköltözővel kívánja életvitelszerűen használni.
3. Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének Pénzügyi, Vagyonhasznosító és Településfejlesztési Bizottságának számú **határozata szerint**, a bérlő az 1.) pontban meghatározott lakásra vonatkozóan a lakás bérleti jogát 5 évre nyerte meg havi bérleti díj + 3 havi lakbérnek megfelelő összegű óvadék – mely összeg nem kerül beszámításba a bérleti díj összegébe, az a teljes bérleti időtartam alatt óvadékként megmarad – megfizetésének vállalásával. A bérleti jogviszony napján kezdődik, és napjáig tart.
4. Szerződő felek abban állapodnak meg, hogy a **lakbér díja évben Ft/hó + Áfa + közüzemi díjak, azaz Ft/hó + Áfa + közüzemi díjak**. A bérlő a pályázati eljárás keretében havi bérleti díj előleget, ... Ft-ot bérbeadó részére, a szerződés megkötésekor a bérbeadó folyószámlájára befizeti (a bérleti díj előlegbe beleszámít az előre befizetett 50.000,-Ft ajánlati biztosíték). Felek megállapodnak, hogy a bérleti díj előleg megfizetésén felül a bérlő a szerződés aláírásakor 3 havi lakbérnek megfelelő összegű óvadékot megfizeti, és az a teljes bérleti időtartam alatt óvadékként megmarad. Bérbeadó köteles ezen összeget elkülönítetten kezelni a bérleti jogviszony fennállása alatt. Szerződő felek megállapodása alapján az átvett óvadék összegét bérbeadó jogosult beszámítani a bérleti jogviszony ideje alatt a bérlő által a bérleményben okozott károk megtérítésére, illetve ezen károk kijavítására, elmaradt közüzemi díjak kifizetésére, illetve bérleti díj hátralék teljesítésére.
5. Az óvadék összege a bérleti szerződés megszűnésekor kamatmentesen visszajár, amennyiben a bérlő a lakást a bérbeadó részére a szerződésben rögzítettek szerint átadja. A lakbérén felül a bérlő köteles megfizetni a bérlemény működésével kapcsolatos különböző **közüzemi díjakat** (a bérlő és szolgáltató szervezetek által kötött szerződés szerint, amely áll víz, villany, szennyvíz, gáz, stb. díjból). A bérlő

.....
Tóth János
polgármester

.....
bérlő

a lakbért – egy összegben, postai csekken vagy átutalással (OTP Bank Nyrt.-nél vezetett: 11732208-15338112 számú számlára) – az Önkormányzat által minden hónapban kiállított számlája alapján 8 napon belül köteles megfizetni a bérbeadónak. A bérlőnek az előzőekben írtakon túl viselni köteles a bérlemény (annak műszaki berendezései) használatával járó szükséges kiadásokat.

6. Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének a magánszemélyek kommunális adójáról szóló 20/2015. (X.29.) önkormányzati rendelete alapján a bérlő köteles megfizetni a kommunális adót.

7. A szerződő felek abban állapodnak meg, hogy a lakbér mértéke évtől kezdődően évente 5%-kal megemelésre kerül Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének az önkormányzat tulajdonában álló lakások és helyiségek bérletéről és elidegenítéséről szóló 10/2023. (VI.07.) önkormányzati rendelete 5. mellékletében található képlet szerint, amelyet a bérbeadó a jelen szerződés módosítása nélkül is jogosult érvényesíteni a bérlővel szemben. Erről a bérlő írásbeli értesítést kap. A lakbér mértékének évtől kezdődő évi 5%-os emelését Bérbeadó abban az esetben is jogosult érvényesíteni, ha Bérlő a bérleti díjat részben vagy egészben előre megfizette.
8. A bérlő tudomásul veszi, hogy a bérelt ingatlant csak lakás céljaira használhatja.
9. A bérlő az 1.) pontban leírt lakást átadás-átvételi jegyzőkönyv alapján tiszta, kifestett állapotban veszi birtokba. A lakás átadásakor leltárt kell készíteni és jegyzőkönyvet kell felvenni. A jegyzőkönyvben rögzíteni kell a lakás és a lakásberendezések tényleges állapotát, továbbá a bérlő esetleges észrevételeit. A lakásbérleti szerződés megszűnésekor, a lakás kiürítésekor a bérlő a lakást és a leltárban feltüntetett berendezéseket tisztán, rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban köteles a bérbeadónak visszaadni. A lakás visszaadásakor meg kell állapítani a lakás és a lakásberendezések állapotát. Az esetleges hibákat, hiányosságokat és megállapításokat jegyzőkönyvbe kell foglalni.
10. A bérlő a bérelt lakást csak a bérbeadó előzetes írásbeli hozzájárulásával alakíthatja át. A bérlő tudomásul veszi továbbá azt is, hogy a bérleménybe más személyt – a házastársa, a kiskorú gyermeke (az örökbefogadott, mostoha- és nevelt gyermeke), a befogadott gyermekének a gyermeke, valamint szülője kivételével – csak a bérbeadó írásbeli hozzájárulásával fogadhat be.
11. A bérlő tudomásul veszi, hogy a lakást tovább bérbe vagy albérletbe nem adhatja. A lakásba semmilyen állat nem vihető be.
12. A határozott időre kötött bérleti szerződések lejáratát után a lakásokat újabb pályázati eljárás keretében hasznosítja az önkormányzat, melyet a bérlő tudomásul vesz.
13. A szerződő felek abban állapodnak meg, hogy a jelen bérleti jogviszonyt közös megegyezéssel 4 hónapos felmondási idővel lehet felmondani. A felek a 4 hónapos felmondási időnél rövidebb felmondási időben is megállapodhatnak. A bérlő kifejezetten nyilatkozik annak tudomásul vételéről, hogy amennyiben a bérlő a jelen szerződésben írt lakbérfizetési kötelezettsége tekintetében 30 napot meghaladóan késedelembe esik, úgy a bérbeadó írásban felszólítja a lakbér rendezésére. Felek megállapodnak abban, egyben Bérlő tudomásul veszi és magára nézve kötelezőnek

Tóth János
polgármester

.....
bérlő

ismeri el azt a kézbesítési szabályt, miszerint a Bérbeadó által a hozzá intézett azon írásbeli nyilatkozatokat, amelyeket címzett megjelöléssel a címre tértivevényes és ajánlott, avagy egyéb könyvelt (ajánlott, biztosított ajánlott külön szolgáltatással) levélpósta küldeményként szabályszerűen postára adott, vele közöltnek, részére kézbesítettnek kell tekinteni akkor is, ha a küldemény ténylegesen kézbesíthető nem volt, vagy arról nem szerzett tudomást, mégpedig az e küldeménynek az első postai kézbesítési megkísérlése napjától, ha ez nem állapítható meg, akkor a postai kézbesítés második megkísérlésének napjától számított ötödik munkanapon, ha ez sem állapítható meg, vagy a kézbesítés másodszori megkísérlésére nem is került sor, akkor azon a napon, amelyen a kézbesítetlen küldeményt a posta a feladónak visszaküldte. **Amennyiben a bérlő a lakbér fizetésére a megállapított időpontig nem tesz eleget, úgy a bérbeadó a szerződést 8 napon belül felmondja. Amennyiben a bérlő kommunális adófizetési kötelezettségének nem tesz eleget, úgy az óvadék összegéből levonásra kerül, melyet 8 napon belül köteles kiegészíteni. Amennyiben ezt nem teszi meg, úgy a bérbeadó 8 napon belül felmondja a bérleti szerződést.**

14. A bérleti jogviszony azonnali hatállyal, rendkívüli felmondással is azonnal megszüntethető, ha valamelyik szerződő fél a jogszabályokban, illetve jelen szerződésben írt kötelezettségét súlyosan megszegi. Ilyennek minősül pl. ha a bérbeadó a bérlőt a rendeltetésszerű használatban akadályozza, illetőleg ha a bérlő a bérleményt nem rendeltetésszerűen, nem a jelen szerződésben írt célra használja, a bérbeadó előzetes hozzájárulása nélkül a bérleményt más személynek részben vagy egészben átengedi, a bérleményben kárt okoz, stb., illetve ha a **közüzemi díj fizetési kötelezettségének a számlán szereplő fizetési határidőig nem tesz eleget.** Az önkormányzat fenntartja azt a jogát, hogy szűrőpróbaszerűen ellenőrizze azt, hogy a lakásban valóban a bérlő tartózkodik, akivel a bérleti szerződés létrejött. Amennyiben megállapítható, hogy nem a bérlő lakik a lakásban, akkor a szerződést azonnali hatállyal felmondja.
15. A bérlő kijelenti, hogy ha a bérleti jogviszony bármely okból megszűnik, az ingatlant köteles a határidő lejártakor a bérlőnek üres, rendeltetésszerű használatra alkalmas és tiszta állapotban átadni anélkül, hogy másik megfelelő bérleményre igényt tartana. Köteles az általa felszerelt berendezéseket a bérlemény állagának sérelme nélkül leszerelni. A bérlő tudomásul veszi, hogy az általa visszahagyott berendezésekért és a helyiségre fordított beruházásokért ellenértékre a bérbeadótól nem tarthat igényt. A bérlő tudomásul veszi továbbá azt is, hogy a bérleti jogviszony megszűnése esetén a bérbeadónak a bérlővel szemben elhelyezési kötelezettsége nincs.
16. Bérlő a lakást tiszta, frissen kifestett (fél éven belül) állapotban veszi birtokba. Bérlő a lakásbérleti jogviszony megszűnésekor **a lakás kifestéséért** a szerződés megszűnésének hónapjában érvényes havi lakbér alapján megállapított **három havi lakbérrel azonos összeget köteles fizetni** bérbeadó részére a bérbeadó által kiállított számla alapján legkésőbb a bérleti jogviszony megszűnésének napjáig.
17. A bérlő tudomásul veszi, hogy a bérleti jogviszony megszűnése után – ha az ingatlant önként nem adja át a bérbeadónak – a bérleménybe a bérlő előzetes beleegyezése nélkül a bérbeadó vagy meghatalmazottja bármikor beléphetnek, ott kényszer cselekményeket végezhetnek anélkül, hogy az birtokháborításnak vagy magánlaksértésnek minősülne. A bérlő kötelezi továbbá magát arra, hogy bérbeadó fenti cselekményei miatt a bérbeadó ellen semminemű eljárást nem indít, sőt a jelen

szerződés aláírásával egyidejűleg kifejezetten felhatalmazza a bérbeadót, hogy ellene - ha szükséges - a fenti eljárásokat lefolytassa.

18. A bérleti jogviszony megszűnésekor a szerződő felek elszámolnak egymással. A bérlő tudomásul veszi, hogy a bérbeadót a bérleménybe bevitt ingóságok tekintetében mindaddig visszatartási jog illeti meg, amíg a bérbeadóval szembeni fizetési kötelezettségüknek teljes körűen eleget nem tettek.
19. A bérlő tudomásul veszi, hogy köteles gondoskodni a lakás burkolatának, ajtóinak, ablakainak és berendezéseinek megóvásáról, valamint a lépcsőház és a kerékpártárolók tisztán tartásáról.
20. A bérbeadó önkormányzat felhívja a bérlő figyelmét, hogy a bérbeadó biztosítást köt az egész épületre, mely az épületszerkezetben (tető, kémény, falak, lépcsőház stb.) bekövetkező tűz- és elemi károokra terjed ki. A bérbeadó egyéb károkért semminemű felelősséget nem vállal, a károk helyreállításának költsége a bérlőt terheli. Bérbeadó javasolja a bérlőnek, hogy kössön bérlakás biztosítási szerződést saját vagyontárgyainak, a nyílászárók üvegeinek, valamint felelősségi károk biztosítására.
21. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv, illetőleg a lakás céljára szolgáló helyiségek bérletére vonatkozó egyéb hatályos jogszabályok rendelkezései az irányadóak.
22. A felek vállalják, hogy a jelen szerződés eredő vitás kérdéseiket békés úton rendezik, ennek sikertelensége esetén jelen szerződésből keletkező jogviták rendezésére a felek kikötik a Kecskeméti Járásbíróság kizárólagos illetékességét.
23. A bérlő a lakást átadás-átvételi jegyzőkönyv és leltár alapján veszi birtokba.
24. Jelen szerződés annak mindkét fél általi aláírása napján jön létre és lép hatályba.

Ezen bérleti szerződést - mint akaratunkkal mindenben megegyezőt, elolvasás és közös értelmezés után, a jelenlévő tanúk előtt - helybenhagyólag és sajátkezűleg aláírtuk.

Tiszakécske, ...

A bérbeadó képviselőjében:

A bérlő képviselőjében:

.....
Tóth János
polgármester

.....
.....
bérlő

ELŐTTÜNK, MINT TANÚK ELŐTT:

.....
.....
.....

.....
.....
.....

.....
Tóth János
polgármester

.....
bérlő

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

Tiszakécske Város Önkormányzata nyílt egyfordulós pályázatot hirdet az önkormányzat tulajdonát képező Tiszakécske, Szolnoki út 1. B lph. 1. em. 2. szám alatt található 32,48 m² nagyságú, 1 szobás lakás, lakás céljára történő bérbeadására. A bérleti jogviszony **2026. május 1. napjától kezdődik és 2031. április 30. napjáig tart.**

A pályázat benyújtásának helye: **Tiszakécskei Polgármesteri Hivatal**
Tiszakécske, Kőrösi u. 2.
(23. számú iroda, ügyfélfogadási időben)

A pályázat benyújtásának határideje: **2026. április 10. (péntek) 12:00 óra**
A pályázati tárgyalás ideje és helye: **2026. április 21. (kedd) 14:00 óra**
Tiszakécske, Kőrösi utca 2. szám alatt

A pályázók köre nem korlátozott. Pályázatot csak a részletes pályázati felhívást átvevők nyújthatnak be, amennyiben az ajánlati biztosítékot befizették. A részletes pályázati felhívás a Polgármesteri Hivatal 23-as irodájában ügyfélfogadási időben vehető át. Érdeklődni munkaidőben a 76/542-053-as telefonszámon lehet.

Tiszakécske, 2026. március 17.

Tiszakécske Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
Pénzügyi, Vagyonhasznosító és
Településfejlesztési Bizottsága

Iktatószám: PH/181-3/2026.

Készítette: Major Andrea

E L Ő T E R J E S Z T É S
TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
PÉNZÜGYI, VAGYONHASZNOSÍTÓ ÉS TELEPÜLÉSFEJLESZTÉSI
BIZOTTSÁGA
2026. március 17-i ülésére

Tárgy: Tiszakécske, Szolnoki út 1. B lph. 1. em. 3. szám alatti piaci alapú bérlakásra vonatkozó pályázat kiírása

Tisztelt Bizottság!

A Tiszakécske Város Önkormányzatának tulajdonát képező Tiszakécske, Szolnoki út 1. B lph. 1. em. 3. (hrsz.: 1207/A/19) szám alatt található 57,22 m² nagyságú, 2 szobás, összkomfortos lakásra vonatkozó bérleti jogviszony 2025. december 10. napján megszűnt.

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének az önkormányzat tulajdonában álló lakások és helyiségek bérletéről és elidegenítéséről szóló 10/2023. (VI.07.) önkormányzati rendelete (a továbbiakban: Rendelet) alapján az ingatlan pályázat útján kerül ismét bérbeadásra.

Az előterjesztéshez mellékelem a lakás meghirdetésére vonatkozó Pályázati felhívást.

A pályázati kiírás alapján a lakás bérleti jogviszonya 2026. május 1. napjától kezdődik és 2031. április 30. napjáig tart.

A lakás havi bérleti díja 2026. évben 1100,- Ft/m² + Áfa, tehát 62.942,- Ft/hó + Áfa + közüzemi díjak. A lakás bérleti díja 2027. évtől kezdődően évente 5%-kal megemelésre kerül a Rendelet 5. mellékletében található képlet szerint.

Fentiek alapján kérem a Tisztelt Bizottságot, hogy az előterjesztést megvitatni és a határozat-tervezetet elfogadni szíveskedjen.

Tiszakécske, 2026. március 13.

Ábrahám Réka

Ábrahám Réka
aljegyző



HATÁROZAT-TERVEZET

Tisza­kécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének Pénzügyi, Vagyonghasznosító és Településfejlesztési Bizottsága úgy dönt, hogy az önkormányzat tulajdonát képező Tisza­kécske, Szolnoki út 1. B lph. 1. em. 3. (hatsz.: 1207/A/19) szám alatt található 57,22 m² nagyságú, 2 szobás lakásra vonatkozó pályázat kerüljön kiírásra a mellékelt Pályázati felhívás alapján. A bérleti jogviszony 2026. május 1. napjától kezdődik és 2031. április 30. napjáig tart. A lakás havi bérleti díja 2026. évben 1100,- Ft/m² + Áfa, tehát 62.942,- Ft/hó + Áfa + közüzemi díjak. A lakás bérleti díja 2027. évtől kezdődően évente 5%-kal megemelésre kerül Tisza­kécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének az önkormányzat tulajdonában álló lakások és helyiségek bérletéről és elidegenítéséről szóló 10/2023. (VI.07.) önkormányzati rendelete 5. mellékletében található képlet szerint.

Határidő: azonnal

Felelős: Ábrahám Réka aljegyző

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

Tiszakécske Város Önkormányzata nyílt egyfordulós pályázatot hirdet az önkormányzat tulajdonát képező Tiszakécske, Szolnoki út 1. B lph. 1. em. 3. szám alatt található 57,22 m² nagyságú, 2 szobás lakás, lakás céljára történő bérbeadására. A bérleti jogviszony 2026. május 1. napjától kezdődik és 2031. április 30. napjáig tart.

Az érvényes pályázat feltétele, hogy a pályázó nyilatkozatot tesz arra vonatkozóan, hogy amennyiben a pályázaton nyer, a lakást a jelenlegi, megtekintett állapotában veszi bérbe.

A lakásban villany-, víz-, gázellátás és a szennyvízelvezetés biztosított, a lakás összkomfortos.

A lakás havi bérleti díja 2026. évben 1100,- Ft/m² + Áfa, tehát 62.942,- Ft/hó + Áfa + közüzemi díjak. A lakás bérleti díja 2027. évtől kezdődően évente 5%-kal megemelésre kerül a Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének az önkormányzat tulajdonában álló lakások és helyiségek bérletéről és elidegenítéséről szóló 10/2023. (VI.07.) önkormányzati rendelete 5. mellékletében található képlet szerint.

A pályázónak vállalnia kell, hogy a bérleti díj összegén felül megfizeti a közmű díjakat is, és erre vonatkozóan a közműszolgáltatókkal szerződést köt.

A pályázónak vállalnia kell, hogy amennyiben a pályázaton nyer, a lakásbérleti szerződés fennállása alatt köteles életvitelszerűen a lakásban lakni.

A pályázat közzétételének a napja: 2026. március 18. (szerda)

A pályázat benyújtásának helye: Tiszakécskei Polgármesteri Hivatal
Tiszakécske, Körösi u. 2. (23. számú iroda)

A pályázat benyújtásának határideje: 2026. április 10. (péntek) 12:00 óra

A bérleti szerződés megkötésének határideje: a pályázati tárgyalást követő 8 napon belül.

A pályázatot írásban kell benyújtani, melynek tartalmaznia kell:

- a pályázó(k) nevét, születési nevét, állampolgárságát, születési helyét és idejét, anyja nevét és lakcímét,
- a pályázóval vagy pályázókkal együtt költöző személy(ek) nevét, rokonsági fokot,
- a pályázó(k) nyilatkozatát a pályázati kiírás feltételeinek elfogadásáról, a bérleti szerződésre vonatkozó feltételek elfogadásáról,
- nyilatkozatot arra vonatkozóan, hogy a pályázó(k) hány hónapra előre vállalja vagy vállalják a bérleti díj előleg egyösszegben történő megfizetését,
- 50.000,- Ft ajánlati biztosíték befizetését igazoló csekket.

Érvénytelen a pályázat, ha:

- azt a pályázat benyújtására meghatározott határidő után nyújtották be,
- az nem felel meg a pályázati kiírás feltételeinek,
- olyan személy pályázik, akinek korábban a bérbeadó önkormányzat felmondta valamely bérlakásra vonatkozó bérleti szerződését,
- olyan személy pályázik, akinek lakbér- vagy közüzemi számlatartozása van az önkormányzat felé,
- ha a pályázó az 50.000,- Ft ajánlati biztosítékot nem fizette be a megadott határidőig.

A pályázati tárgyalás ideje és helye: 2026. április 21. (kedd) 14:00 óra
Tiszakécske, Körösi utca 2. szám

A pályázati tárgyaláson az a pályázó vehet részt, aki érvényes pályázatot nyújtott be.

A pályázati feltételek a következők:

1. Pályázatot az a természetes személy nyújthat be, aki Tiszakécskén lakás vagy üdülő hasznélvezettel nem terhelt tulajdonjogával, vagy hasznélvezeti jogával nem rendelkezik – több személy együttes pályázata esetén ezen feltételnek minden pályázónak meg kell felelnie –, és aki befizette az 50.000,- Ft ajánlati biztosítékot, amely a nyertes pályázó esetében beszámításra kerül a bérleti díj előleg összegébe. A nem nyertes pályázó(k)nak az ajánlati biztosíték összege a pályázati tárgyalást követő 8 napon belül visszautalásra kerül. Amennyiben a pályázat nyertese nem köti meg a lakásbérleti szerződést az önkormányzattal a pályázati tárgyalást követő 8 napon belül, az ajánlati biztosítékot a nyertes pályázó elveszíti, az részére nem jár vissza.
2. A Bizottság a pályázati eljárás nyertesének - amennyiben több jelentkező van a lakásra - a pályázók közül azt hirdeti ki, aki a lakásra vonatkozóan előre a legtöbb hónapra vállalja a bérleti díj előleg megfizetését. A licitálás 3 havi bérleti díj előleg licitlépcsővel történik. Minimálisan 3 havi bérleti díj előleg megfizetése kötelező. A licit megszűnésekor több azonos ajánlat esetén a nyertes sorsolással kerül kiválasztásra. Amennyiben kettőnél több személy között kerül a nyertes sorsolással kiválasztásra, további sorsolással, kettőnél több személy esetén sorsolásokkal ki kell választani azt a személyt is, akivel a Rendelet 11. § (18) bekezdés esetében a szerződés megkötésre kerül. Amennyiben a pályázó nem jelenik meg a pályázati tárgyaláson, a pályázatában megjelölt számú hónapot kell a bérleti díj előleg előre történő megfizetésére vonatkozó vállalásának tekinteni.
3. A pályázat nyertesével az önkormányzat lakásbérleti szerződést köt. Ha a bérbeadó és a pályázaton nyertes személy - a pályázó hibájából - 8 napon belül nem köti meg a bérleti szerződést, a bérbeadó a pályázaton részt vett, érvényes pályázatot benyújtó következő legkedvezőbb ajánlatot tevő vagy a sorsolással kiválasztott pályázóval köt szerződést.
4. A szerződés megkötésének további feltételeként a bérleti díj előleg megfizetésén felül a szerződés aláírásakor **3 havi lakbérnek megfelelő összeg megfizetését** köti ki a bérbeadó **óvadékként**. Az óvadék összegét és funkcióját a bérleti szerződésben rögzíteni kell. Az óvadék összege a bérleti szerződés megszűnésekor kamatmentesen visszajár, amennyiben a bérlő a lakást a bérbeadó részére a szerződésben rögzítettek szerint átadja.
5. A bérlő a lakásbérleti jogviszony megszűnésekor **a lakás kifestéséért** a szerződés megszűnésének hónapjában érvényes havi lakbér alapján megállapított **három havi lakbérrel azonos összeget köteles fizetni** bérbeadó részére a bérbeadó által kiállított számla alapján legkésőbb a bérleti jogviszony megszűnésének napjáig.
6. Egy érvényes pályázat esetén is a pályázati eljárás eredményesnek minősül.
7. A pályázat kiírója az eredménytelen pályázat hirdetésének a jogát fenntartja.

A pályázati kiírás részét képezi a pályázati kiíráshoz csatolt bérleti szerződés minta, mely a részletes bérleti szerződési feltételeket tartalmazza.

Tiszakécske, 2026. március 17.

Tiszakécske Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
Pénzügyi, Vagyonhasznosító és
Településfejlesztési Bizottsága

LAKÁSBÉRLETI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről **TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA** (6060 Tiszakécske, Kőrösi u. 2., képviseli: Tóth János polgármester) mint **BÉRBEADÓ** (a továbbiakban: bérbeadó)

másrészről (szül. hely, idő:, ... , a.n.:, szem. ig.:, adóazonosító jel:) szám alatti állandó lakos - mint **BÉRLŐ** (a továbbiakban: bérlő) között

az alulírott napon és helyen, az alábbi feltételek szerint:

1. A bérbeadó bérbe adja, a bérlő pedig bérbe veszi a hrsz-ú ingatlanon található Tiszakécske, ... ajtó alatti, összesen m² alapterületű, ... szobás összkomfortos lakást.
2. A bérlő nyilatkozatot tesz arra vonatkozóan, hogy az 1) pontban leírt lakást (szül.:, lakóhely:) együttköltözővel kívánja életvitelszerűen használni.
3. Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének Pénzügyi, Vagyonhasznosító és Településfejlesztési Bizottságának számú **határozata szerint**, a bérlő az 1.) pontban meghatározott lakásra vonatkozóan a lakás bérleti jogát 5 évre nyerte meg havi bérleti díj + 3 havi lakbérnek megfelelő összegű óvadék – mely összeg nem kerül beszámításba a bérleti díj összegébe, az a teljes bérleti időtartam alatt óvadékként megmarad – megfizetésének vállalásával. A bérleti jogviszony napján kezdődik, és napjáig tart.
4. Szerződő felek abban állapodnak meg, hogy a **lakbér díja évben Ft/hó + Áfa + közüzemi díjak, azaz Ft/hó + Áfa + közüzemi díjak**. A bérlő a pályázati eljárás keretében havi bérleti díj előleget, ... Ft-ot bérbeadó részére, a szerződés megkötésekor a bérbeadó folyószámlájára befizeti (a bérleti díj előlegbe beleszámít az előre befizetett 50.000,-Ft ajánlati biztosíték). Felek megállapodnak, hogy a bérleti díj előleg megfizetésén felül a bérlő a szerződés aláírásakor 3 havi lakbérnek megfelelő összegű óvadékot megfizeti, és az a teljes bérleti időtartam alatt óvadékként megmarad. Bérbeadó köteles ezen összeget elkülönítetten kezelni a bérleti jogviszony fennállása alatt. Szerződő felek megállapodása alapján az átvett óvadék összegét bérbeadó jogosult beszámítani a bérleti jogviszony ideje alatt a bérlő által a bérleményben okozott károk megtérítésére, illetve ezen károk kijavítására, elmaradt közüzemi díjak kifizetésére, illetve bérleti díj hátralék teljesítésére.
5. Az óvadék összege a bérleti szerződés megszűnésekor kamatmentesen visszajár, amennyiben a bérlő a lakást a bérbeadó részére a szerződésben rögzítettek szerint átadja. A lakbérén felül a bérlő köteles megfizetni a bérlemény működésével kapcsolatos különböző **közüzemi díjakat** (a bérlő és szolgáltató szervezetek által kötött szerződés szerint, amely áll víz, villany, szennyvíz, gáz, stb. díjból). A bérlő

.....
Tóth János
polgármester

.....
bérlő

a lakbért – egy összegben, postai csekken vagy átutalással (OTP Bank Nyrt.-nél vezetett: 11732208-15338112 számú számlára) – az Önkormányzat által minden hónapban kiállított számlája alapján 8 napon belül köteles megfizetni a bérbeadónak. A bérlőnek az előzőekben írtakon túl viselni köteles a bérlemény (annak műszaki berendezései) használatával járó szükséges kiadásokat.

- 6. Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének a magánszemélyek kommunális adójáról szóló 20/2015. (X.29.) önkormányzati rendelete alapján a bérlő köteles megfizetni a kommunális adót.**
7. A szerződő felek abban állapodnak meg, hogy a lakbér mértéke évtől kezdődően évente 5%-kal megemelésre kerül Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének az önkormányzat tulajdonában álló lakások és helyiségek bérletéről és elidegenítéséről szóló 10/2023. (VI.07.) önkormányzati rendelete 5. mellékletében található képlet szerint, amelyet a bérbeadó a jelen szerződés módosítása nélkül is jogosult érvényesíteni a bérlőkkel szemben. Erről a bérlő írásbeli értesítést kap. A lakbér mértékének évtől kezdődő évi 5%-os emelését Bérbeadó abban az esetben is jogosult érvényesíteni, ha Bérlő a bérleti díjat részben vagy egészben előre megfizette.
8. A bérlő tudomásul veszi, hogy a bérelt ingatlant csak lakás céljaira használhatja.
9. A bérlő az 1.) pontban leírt lakást átadás-átvételi jegyzőkönyv alapján tiszta, kifestett állapotban veszi birtokba. A lakás átadásakor leltárt kell készíteni és jegyzőkönyvet kell felvenni. A jegyzőkönyvben rögzíteni kell a lakás és a lakásberendezések tényleges állapotát, továbbá a bérlő esetleges észrevételeit. A lakásbérleti szerződés megszűnésekor, a lakás kiürítésekor a bérlő a lakást és a leltárban feltüntetett berendezéseket tisztán, rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban köteles a bérbeadónak visszaadni. A lakás visszaadásakor meg kell állapítani a lakás és a lakásberendezések állapotát. Az esetleges hibákat, hiányosságokat és megállapításokat jegyzőkönyvbe kell foglalni.
10. A bérlő a bérelt lakást csak a bérbeadó előzetes írásbeli hozzájárulásával alakíthatja át. A bérlő tudomásul veszi továbbá azt is, hogy a bérleménybe más személyt – a házastársa, a kiskorú gyermeke (az örökbefogadott, mostoha- és nevelt gyermeke), a befogadott gyermekének a gyermeke, valamint szülője kivételével – csak a bérbeadó írásbeli hozzájárulásával fogadhat be.
11. A bérlő tudomásul veszi, hogy a lakást tovább bérbe vagy albérletbe nem adhatja. A lakásba semmilyen állat nem vihető be.
12. A határozott időre kötött bérleti szerződések lejáratát után a lakásokat újabb pályázati eljárás keretében hasznosítja az önkormányzat, melyet a bérlő tudomásul vesz.
13. A szerződő felek abban állapodnak meg, hogy a jelen bérleti jogviszonyt közös megegyezéssel 4 hónapos felmondási idővel lehet felmondani. A felek a 4 hónapos felmondási időnél rövidebb felmondási időben is megállapodhatnak. A bérlő kifejezetten nyilatkozik annak tudomásul vételéről, hogy amennyiben a bérlő a jelen szerződésben írt lakbérfizetési kötelezettsége tekintetében 30 napot meghaladóan késedelembe esik, úgy a bérbeadó írásban felszólítja a lakbér rendezésére. Felek megállapodnak abban, egyben Bérlő tudomásul veszi és magára nézve kötelezőnek

ismeri el azt a kézbesítési szabályt, miszerint a Bérbeadó által a hozzá intézett azon írásbeli nyilatkozatokat, amelyeket címzett megjelöléssel a címre tértivevényes és ajánlott, avagy egyéb könyvelt (ajánlott, biztosított ajánlott külön szolgáltatással) levélpostai küldeményként szabályszerűen postára adott, vele közöltnek, részére kézbesítettnek kell tekinteni akkor is, ha a küldemény ténylegesen kézbesíthető nem volt, vagy arról nem szerzett tudomást, mégpedig az e küldeménynek az első postai kézbesítési megkísérlése napjától, ha ez nem állapítható meg, akkor a postai kézbesítés második megkísérlésének napjától számított ötödik munkanapon, ha ez sem állapítható meg, vagy a kézbesítés másodszori megkísérlésére nem is került sor, akkor azon a napon, amelyen a kézbesítetlen küldeményt a posta a feladónak visszaküldte. **Amennyiben a bérlő a lakbér fizetésére a megállapított időpontig nem tesz eleget, úgy a bérbeadó a szerződést 8 napon belül felmondja. Amennyiben a bérlő kommunális adófizetési kötelezettségének nem tesz eleget, úgy az óvadék összegéből levonásra kerül, melyet 8 napon belül köteles kiegészíteni. Amennyiben ezt nem teszi meg, úgy a bérbeadó 8 napon belül felmondja a bérleti szerződést.**

14. A bérleti jogviszony azonnali hatállyal, rendkívüli felmondással is azonnal megszüntethető, ha valamelyik szerződő fél a jogszabályokban, illetve jelen szerződésben írt kötelezettségét súlyosan megszegi. Ilyennek minősül pl. ha a bérbeadó a bérlőt a rendeltetésszerű használatban akadályozza, illetőleg ha a bérlő a bérleményt nem rendeltetésszerűen, nem a jelen szerződésben írt célra használja, a bérbeadó előzetes hozzájárulása nélkül a bérleményt más személynek részben vagy egészben átengedi, a bérleményben kárt okoz, stb., illetve ha a **közüzemi díj fizetési kötelezettségének a számlán szereplő fizetési határidőig nem tesz eleget.** Az önkormányzat fenntartja azt a jogát, hogy szűrőpróbaszerűen ellenőrizze azt, hogy a lakásban valóban a bérlő tartózkodik, akivel a bérleti szerződés létrejött. Amennyiben megállapítható, hogy nem a bérlő lakik a lakásban, akkor a szerződést azonnali hatállyal felmondja.
15. A bérlő kijelenti, hogy ha a bérleti jogviszony bármely okból megszűnik, az ingatlant köteles a határidő lejártakor a bérlőnek üres, rendeltetésszerű használatra alkalmas és tiszta állapotban átadni anélkül, hogy másik megfelelő bérleményre igényt tartana. Köteles az általa felszerelt berendezéseket a bérlemény állagának sérelme nélkül leszerelni. A bérlő tudomásul veszi, hogy az általa visszahagyott berendezésekért és a helyiségre fordított beruházásokért ellenértékre a bérbeadótól nem tarthat igényt. A bérlő tudomásul veszi továbbá azt is, hogy a bérleti jogviszony megszűnése esetén a bérbeadónak a bérlővel szemben elhelyezési kötelezettsége nincs.
16. Bérlő a lakást tiszta, frissen kifestett (fél éven belül) állapotban veszi birtokba. Bérlő a lakásbérleti jogviszony megszűnésekor **a lakás kifestéséért** a szerződés megszűnésének hónapjában érvényes havi lakbér alapján megállapított **három havi lakbérrel azonos összeget köteles fizetni** bérbeadó részére a bérbeadó által kiállított számla alapján legkésőbb a bérleti jogviszony megszűnésének napjáig.
17. A bérlő tudomásul veszi, hogy a bérleti jogviszony megszűnése után – ha az ingatlant önként nem adja át a bérbeadónak – a bérleménybe a bérlő előzetes beleegyezése nélkül a bérbeadó vagy meghatalmazottja bármikor beléphetnek, ott kényszer cselekményeket végezhetnek anélkül, hogy az birtokháborításnak vagy magánlaksértésnek minősülne. A bérlő kötelezi továbbá magát arra, hogy bérbeadó fenti cselekményei miatt a bérbeadó ellen semminemű eljárást nem indít, sőt a jelen

szerződés aláírásával egyidejűleg kifejezetten felhatalmazza a bérbeadót, hogy ellene - ha szükséges - a fenti eljárásokat lefolytassa.

18. A bérleti jogviszony megszűnésekor a szerződő felek elszámolnak egymással. A bérlő tudomásul veszi, hogy a bérbeadót a bérleménybe bevitt ingóságok tekintetében mindaddig visszatartási jog illeti meg, amíg a bérbeadóval szembeni fizetési kötelezettségüknek teljes körűen eleget nem tettek.
19. A bérlő tudomásul veszi, hogy köteles gondoskodni a lakás burkolatának, ajtóinak, ablakainak és berendezéseinek megóvásáról, valamint a lépcsőház és a kerékpártárolók tisztán tartásáról.
20. A bérbeadó önkormányzat felhívja a bérlő figyelmét, hogy a bérbeadó biztosítást köt az egész épületre, mely az épületszerkezetben (tető, kémény, falak, lépcsőház stb.) bekövetkező tűz- és elemi károokra terjed ki. A bérbeadó egyéb károkért semminemű felelősséget nem vállal, a károk helyreállításának költsége a bérlőt terheli. Bérbeadó javasolja a bérlőnek, hogy kössön bérlakás biztosítási szerződést saját vagyontárgyainak, a nyílászárók üvegeinek, valamint felelősségi károk biztosítására.
21. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv, illetőleg a lakás céljára szolgáló helyiségek bérletére vonatkozó egyéb hatályos jogszabályok rendelkezései az irányadóak.
22. A felek vállalják, hogy a jelen szerződés eredő vitás kérdéseiket békés úton rendezik, ennek sikertelensége esetén jelen szerződésből keletkező jogviták rendezésére a felek kikötik a Kecskeméti Járásbíróság kizárólagos illetékességét.
23. A bérlő a lakást átadás-átvételi jegyzőkönyv és leltár alapján veszi birtokba.
24. Jelen szerződés annak mindkét fél általi aláírása napján jön létre és lép hatályba.

Ezen bérleti szerződést - mint akaratunkkal mindenben megegyezőt, elolvasás és közös értelmezés után, a jelenlévő tanúk előtt - helybenhagyólag és sajátkezűleg aláírtuk.

Tiszakécske, ...

A bérbeadó képviselőjében:

A bérlő képviselőjében:

.....
Tóth János
polgármester

.....
.....
bérlő

ELŐTTÜNK, MINT TANÚK ELŐTT:

.....
.....
.....

.....
.....
.....

.....
Tóth János
polgármester

.....
bérlő

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

TiszaKécske Város Önkormányzata nyílt egyfordulós pályázatot hirdet az önkormányzat tulajdonát képező TiszaKécske, Szolnoki út 1. B lph. 1. em. 3. szám alatt található 57,22 m² nagyságú, 2 szobás lakás, lakás céljára történő bérbeadására. A bérleti jogviszony **2026. május 1. napjától kezdődik és 2031. április 30. napjáig tart.**

A pályázat benyújtásának helye: **TiszaKécskei Polgármesteri Hivatal**
TiszaKécske, Kőrösi u. 2.
(23. számú iroda, ügyfélfogadási időben)

A pályázat benyújtásának határideje: **2026. április 10. (péntek) 12:00 óra**
A pályázati tárgyalás ideje és helye: **2026. április 21. (kedd) 14:00 óra**
TiszaKécske, Kőrösi utca 2. szám alatt

A pályázók köre nem korlátozott. Pályázatot csak a részletes pályázati felhívást átvevők nyújthatnak be, amennyiben az ajánlati biztosítékot befizették. A részletes pályázati felhívás a Polgármesteri Hivatal 23-as irodájában ügyfélfogadási időben vehető át. Érdeklődni munkaidőben a 76/542-053-as telefonszámon lehet.

TiszaKécske, 2026. március 17.

TiszaKécske Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
Pénzügyi, Vagyonhasznosító és
Településfejlesztési Bizottsága

Iktatószám: PH/66-4/2026.

Készítette: Major Andrea

E L Ő T E R J E S Z T É S
TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
PÉNZÜGYI, VAGYONHASZNOSÍTÓ ÉS TELEPÜLÉSFEJLESZTÉSI
BIZOTTSÁGA
2026. március 17-i ülésére

Tárgy: Tiszakécske, Szolnoki út 1. C lph. 1. em. 1. szám alatti piaci alapú bérlakásra vonatkozó pályázat kiírása

Tisztelt Bizottság!

A Tiszakécske Város Önkormányzatának tulajdonát képező Tiszakécske, Szolnoki út 1. C lph. 1. em. 1. (hrsz.: 1207/A/28) szám alatt található 57,22 m² nagyságú, 2 szobás, összkomfortos lakásra vonatkozó bérleti jogviszony 2025. december 31. napján megszűnt.

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének az önkormányzat tulajdonában álló lakások és helyiségek bérletéről és elidegenítéséről szóló 10/2023. (VI.07.) önkormányzati rendelete (a továbbiakban: Rendelet) alapján az ingatlan pályázat útján kerül ismét bérbeadásra.

Az előterjesztéshez mellékelem a lakás meghirdetésére vonatkozó Pályázati felhívást.

A pályázati kiírás alapján a lakás bérleti jogviszonya 2026. május 1. napjától kezdődik és 2031. április 30. napjáig tart.

A lakás havi bérleti díja 2026. évben 1100,- Ft/m² + Áfa, tehát 62.942,- Ft/hó + Áfa + közüzemi díjak. A lakás bérleti díja 2027. évtől kezdődően évente 5%-kal megemelésre kerül a Rendelet 5. mellékletében található képlet szerint.

Fentiek alapján kérem a Tisztelt Bizottságot, hogy az előterjesztést megvitatni és a határozat-tervezetet elfogadni szíveskedjen.

Tiszakécske, 2026. március 13.

Ábrahám Réka
Ábrahám Réka
aljegyző



HATÁROZAT-TERVEZET

Tisza­kécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének Pénzügyi, Vagyonghasznosító és Településfejlesztési Bizottsága úgy dönt, hogy az önkormányzat tulajdonát képező Tisza­kécske, Szolnoki út 1. C lph. 1. em. 1. (hrs.: 1207/A/28) szám alatt található 57,22 m² nagyságú, 2 szobás lakásra vonatkozó pályázat kerüljön kiírásra a mellékelt Pályázati felhívás alapján. A bérleti jogviszony 2026. május 1. napjától kezdődik és 2031. április 30. napjáig tart. A lakás havi bérleti díja 2026. évben 1100,- Ft/m² + Áfa, tehát 62.942,- Ft/hó + Áfa + közüzemi díjak. A lakás bérleti díja 2027. évtől kezdődően évente 5%-kal megemelésre kerül Tisza­kécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének az önkormányzat tulajdonában álló lakások és helyiségek bérletéről és elidegenítéséről szóló 10/2023. (VI.07.) önkormányzati rendelete 5. mellékletében található képlet szerint.

Határidő: azonnal

Felelős: Ábrahám Réka aljegyző

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

Tiszakécske Város Önkormányzata nyílt egyfordulós pályázatot hirdet az önkormányzat tulajdonát képező Tiszakécske, Szolnoki út 1. C lph. 1. em. 1. szám alatt található 57,22 m² nagyságú, 2 szobás lakás, lakás céljára történő bérbeadására. A bérleti jogviszony 2026. május 1. napjától kezdődik és 2031. április 30. napjáig tart.

Az érvényes pályázat feltétele, hogy a pályázó nyilatkozatot tesz arra vonatkozóan, hogy amennyiben a pályázaton nyer, a lakást a jelenlegi, megtekintett állapotában veszi bérbe.

A lakásban villany-, víz-, gázellátás és a szennyvízelvezetés biztosított, a lakás összkomfortos.

A lakás havi bérleti díja 2026. évben 1100,- Ft/m² + Áfa, tehát 62.942,- Ft/hó + Áfa + közüzemi díjak. A lakás bérleti díja 2027. évtől kezdődően évente 5%-kal megemelésre kerül a Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének az önkormányzat tulajdonában álló lakások és helyiségek bérletéről és elidegenítéséről szóló 10/2023. (VI.07.) önkormányzati rendelete 5. mellékletében található képlet szerint.

A pályázónak vállalnia kell, hogy a bérleti díj összegén felül megfizeti a közmű díjakat is, és erre vonatkozóan a közműszolgáltatókkal szerződést köt.

A pályázónak vállalnia kell, hogy amennyiben a pályázaton nyer, a lakásbérleti szerződés fennállása alatt köteles életvitelszerűen a lakásban lakni.

A pályázat közzétételének a napja: 2026. március 18. (szerda)

A pályázat benyújtásának helye: Tiszakécskei Polgármesteri Hivatal
Tiszakécske, Körösi u. 2. (23. számú iroda)

A pályázat benyújtásának határideje: 2026. április 10. (péntek) 12:00 óra

A bérleti szerződés megkötésének határideje: a pályázati tárgyalást követő 8 napon belül.

A pályázatot írásban kell benyújtani, melynek tartalmaznia kell:

- a pályázó(k) nevét, születési nevét, állampolgárságát, születési helyét és idejét, anyja nevét és lakcímét,
- a pályázóval vagy pályázókkal együtt költöző személy(ek) nevét, rokonsági fokot,
- a pályázó(k) nyilatkozatát a pályázati kiírás feltételeinek elfogadásáról, a bérleti szerződésre vonatkozó feltételek elfogadásáról,
- nyilatkozatot arra vonatkozóan, hogy a pályázó(k) hány hónapra előre vállalja vagy vállalják a bérleti díj előleg egyösszegben történő megfizetését,
- 50.000,- Ft ajánlati biztosíték befizetését igazoló csekket.

Érvénytelen a pályázat, ha:

- azt a pályázat benyújtására meghatározott határidő után nyújtották be,
- az nem felel meg a pályázati kiírás feltételeinek,
- olyan személy pályázik, akinek korábban a bérbeadó önkormányzat felmondta valamely bérlakásra vonatkozó bérleti szerződését,
- olyan személy pályázik, akinek lakbér- vagy közüzemi számlatartozása van az önkormányzat felé,
- ha a pályázó az 50.000,- Ft ajánlati biztosítékot nem fizette be a megadott határidőig.

A pályázati tárgyalás ideje és helye: 2026. április 21. (kedd) 14:00 óra
Tiszakécske, Körösi utca 2. szám

A pályázati tárgyaláson az a pályázó vehet részt, aki érvényes pályázatot nyújtott be.

A pályázati feltételek a következők:

1. Pályázatot az a természetes személy nyújthat be, aki Tiszakécskén lakás vagy üdülő haszonélvezettel nem terhelt tulajdonjogával, vagy haszonélvezeti jogával nem rendelkezik – több személy együttes pályázata esetén ezen feltételnek minden pályázónak meg kell felelnie –, és aki befizette az 50.000,- Ft ajánlati biztosítékot, amely a nyertes pályázó esetében beszámításra kerül a bérleti díj előleg összegébe. A nem nyertes pályázó(k)nak az ajánlati biztosíték összege a pályázati tárgyalást követő 8 napon belül visszautalásra kerül. Amennyiben a pályázat nyertese nem köti meg a lakásbérleti szerződést az önkormányzattal a pályázati tárgyalást követő 8 napon belül, az ajánlati biztosítékot a nyertes pályázó elveszíti, az részére nem jár vissza.
2. A Bizottság a pályázati eljárás nyertesének - amennyiben több jelentkező van a lakásra - a pályázók közül azt hirdeti ki, aki a lakásra vonatkozóan előre a legtöbb hónapra vállalja a bérleti díj előleg megfizetését. A licitálás 3 havi bérleti díj előleg licitlépcsővel történik. Minimálisan 3 havi bérleti díj előleg megfizetése kötelező. A licit megszűnésekor több azonos ajánlat esetén a nyertes sorsolással kerül kiválasztásra. Amennyiben kettőnél több személy között kerül a nyertes sorsolással kiválasztásra, további sorsolással, kettőnél több személy esetén sorsolásokkal ki kell választani azt a személyt is, akivel a Rendelet 11. § (18) bekezdés esetében a szerződés megkötésre kerül. Amennyiben a pályázó nem jelenik meg a pályázati tárgyaláson, a pályázatában megjelölt számú hónapot kell a bérleti díj előleg előre történő megfizetésére vonatkozó vállalásának tekinteni.
3. A pályázat nyertesével az önkormányzat lakásbérleti szerződést köt. Ha a bérbeadó és a pályázaton nyertes személy - a pályázó hibájából - 8 napon belül nem köti meg a bérleti szerződést, a bérbeadó a pályázaton részt vett, érvényes pályázatot benyújtó következő legkedvezőbb ajánlatot tevő vagy a sorsolással kiválasztott pályázóval köt szerződést.
4. A szerződés megkötésének további feltételeként a bérleti díj előleg megfizetésén felül a szerződés aláírásakor **3 havi lakbérnek megfelelő összeg megfizetését** köti ki a bérbeadó **óvadékként**. Az óvadék összegét és funkcióját a bérleti szerződésben rögzíteni kell. Az óvadék összege a bérleti szerződés megszűnésekor kamatmentesen visszajár, amennyiben a bérlő a lakást a bérbeadó részére a szerződésben rögzítettek szerint átadja.
5. A bérlő a lakásbérleti jogviszony megszűnésekor **a lakás kifestéséért** a szerződés megszűnésének hónapjában érvényes havi lakbér alapján megállapított **három havi lakbérrel azonos összeget köteles fizetni** bérbeadó részére a bérbeadó által kiállított számla alapján legkésőbb a bérleti jogviszony megszűnésének napjáig.
6. Egy érvényes pályázat esetén is a pályázati eljárás eredményesnek minősül.
7. A pályázat kiírója az eredménytelen pályázat hirdetésének a jogát fenntartja.

A pályázati kiírás részét képezi a pályázati kiíráshoz csatolt bérleti szerződés minta, mely a részletes bérleti szerződési feltételeket tartalmazza.

Tiszakécske, 2026. március 17.

Tiszakécske Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
Pénzügyi, Vagyonhasznosító és
Településfejlesztési Bizottsága

LAKÁSBÉRLETI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről **TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA** (6060 Tiszakécske, Kőrösi u. 2., képviseli: Tóth János polgármester) mint **BÉRBEADÓ** (a továbbiakban: bérbeadó)

másrészről (szül. hely, idő:, ..., a.n.:, szem. ig.:, adóazonosító jel:) szám alatti állandó lakos - mint **BÉRLŐ** (a továbbiakban: bérlő) között

az alulírott napon és helyen, az alábbi feltételek szerint:

1. A bérbeadó bérbe adja, a bérlő pedig bérbe veszi a hrsz-ú ingatlanon található Tiszakécske, ... ajtó alatti, összesen m² alapterületű, ... szobás összkomfortos lakást.
2. A bérlő nyilatkozatot tesz arra vonatkozóan, hogy az 1) pontban leírt lakást (szül.:, ..., lakóhely:) együttköltözővel kívánja életvitelszerűen használni.
3. Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének Pénzügyi, Vagyonhasznosító és Településfejlesztési Bizottságának számú **határozata szerint**, a bérlő az 1.) pontban meghatározott lakásra vonatkozóan a lakás bérleti jogát 5 évre nyerte meg havi bérleti díj + 3 havi lakbérnek megfelelő összegű óvadék – mely összeg nem kerül beszámításba a bérleti díj összegébe, az a teljes bérleti időtartam alatt óvadékként megmarad – megfizetésének vállalásával. A bérleti jogviszony napján kezdődik, és napjáig tart.
4. Szerződő felek abban állapodnak meg, hogy a **lakbér díja évben Ft/hó + Áfa + közüzemi díjak, azaz Ft/hó + Áfa + közüzemi díjak**. A bérlő a pályázati eljárás keretében havi bérleti díj előleget, ... Ft-ot bérbeadó részére, a szerződés megkötésekor a bérbeadó folyószámlájára befizeti (a bérleti díj előlegbe beleszámít az előre befizetett 50.000,-Ft ajánlati biztosíték). Felek megállapodnak, hogy a bérleti díj előleg megfizetésén felül a bérlő a szerződés aláírásakor 3 havi lakbérnek megfelelő összegű óvadéket megfizeti, és az a teljes bérleti időtartam alatt óvadékként megmarad. Bérbeadó köteles ezen összeget elkülönítetten kezelni a bérleti jogviszony fennállása alatt. Szerződő felek megállapodása alapján az átvett óvadék összegét bérbeadó jogosult beszámítani a bérleti jogviszony ideje alatt a bérlő által a bérleményben okozott károk megtérítésére, illetve ezen károk kijavítására, elmaradt közüzemi díjak kifizetésére, illetve bérleti díj hátralék teljesítésére.
5. Az óvadék összege a bérleti szerződés megszűnésekor kamatmentesen visszajár, amennyiben a bérlő a lakást a bérbeadó részére a szerződésben rögzítettek szerint átadja. A lakbérén felül a bérlő köteles megfizetni a bérlemény működésével kapcsolatos különböző **közüzemi díjakat** (a bérlő és szolgáltató szervezetek által kötött szerződés szerint, amely áll víz, villany, szennyvíz, gáz, stb. díjból). A bérlő

.....
Tóth János
polgármester

.....
bérlő

a lakbért – egy összegben, postai csekken vagy átutalással (OTP Bank Nyrt.-nél vezetett: 11732208-15338112 számú számlára) – az Önkormányzat által minden hónapban kiállított számlája alapján 8 napon belül köteles megfizetni a bérbeadónak. A bérlőnek az előzőekben írtakon túl viselni köteles a bérlemény (annak műszaki berendezései) használatával járó szükséges kiadásokat.

- 6. Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének a magánszemélyek kommunális adójáról szóló 20/2015. (X.29.) önkormányzati rendelete alapján a bérlő köteles megfizetni a kommunális adót.**
7. A szerződő felek abban állapodnak meg, hogy a lakbér mértéke évtől kezdődően évente 5%-kal megemelésre kerül Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének az önkormányzat tulajdonában álló lakások és helyiségek bérletéről és elidegenítéséről szóló 10/2023. (VI.07.) önkormányzati rendelete 5. mellékletében található képlet szerint, amelyet a bérbeadó a jelen szerződés módosítása nélkül is jogosult érvényesíteni a bérlőkkel szemben. Erről a bérlő írásbeli értesítést kap. A lakbér mértékének évtől kezdődő évi 5%-os emelését Bérbeadó abban az esetben is jogosult érvényesíteni, ha Bérlő a bérleti díjat részben vagy egészben előre megfizette.
8. A bérlő tudomásul veszi, hogy a bérelt ingatlant csak lakás céljaira használhatja.
9. A bérlő az 1.) pontban leírt lakást átadás-átvételi jegyzőkönyv alapján tiszta, kifestett állapotban veszi birtokba. A lakás átadásakor leltárt kell készíteni és jegyzőkönyvet kell felvenni. A jegyzőkönyvben rögzíteni kell a lakás és a lakásberendezések tényleges állapotát, továbbá a bérlő esetleges észrevételeit. A lakásbérleti szerződés megszűnésekor, a lakás kiürítésekor a bérlő a lakást és a leltárban feltüntetett berendezéseket tisztán, rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban köteles a bérbeadónak visszaadni. A lakás visszaadásakor meg kell állapítani a lakás és a lakásberendezések állapotát. Az esetleges hibákat, hiányosságokat és megállapításokat jegyzőkönyvbe kell foglalni.
10. A bérlő a bérelt lakást csak a bérbeadó előzetes írásbeli hozzájárulásával alakíthatja át. A bérlő tudomásul veszi továbbá azt is, hogy a bérleménybe más személyt – a házastársa, a kiskorú gyermeke (az örökbefogadott, mostoha- és nevelt gyermeke), a befogadott gyermekének a gyermeke, valamint szülője kivételével – csak a bérbeadó írásbeli hozzájárulásával fogadhat be.
11. A bérlő tudomásul veszi, hogy a lakást tovább bérbe vagy albérletbe nem adhatja. A lakásba semmilyen állat nem vihető be.
12. A határozott időre kötött bérleti szerződések lejáratát után a lakásokat újabb pályázati eljárás keretében hasznosítja az önkormányzat, melyet a bérlő tudomásul vesz.
13. A szerződő felek abban állapodnak meg, hogy a jelen bérleti jogviszonyt közös megegyezéssel 4 hónapos felmondási idővel lehet felmondani. A felek a 4 hónapos felmondási időnél rövidebb felmondási időben is megállapodhatnak. A bérlő kifejezetten nyilatkozik annak tudomásul vételéről, hogy amennyiben a bérlő a jelen szerződésben írt lakbérfizetési kötelezettsége tekintetében 30 napot meghaladóan késedelembe esik, úgy a bérbeadó írásban felszólítja a lakbér rendezésére. Felek megállapodnak abban, egyben Bérlő tudomásul veszi és magára nézve kötelezőnek

Tóth János
polgármester

bérlő

ismeri el azt a kézbesítési szabályt, miszerint a Bérbeadó által a hozzá intézett azon írásbeli nyilatkozatokat, amelyeket címzett megjelöléssel a címre tértivevényes és ajánlott, avagy egyéb könyvelt (ajánlott, biztosított ajánlott külön szolgáltatással) levélpostai küldeményként szabályszerűen postára adott, vele közöltnek, részére kézbesítettnek kell tekinteni akkor is, ha a küldemény ténylegesen kézbesíthető nem volt, vagy arról nem szerzett tudomást, mégpedig az e küldeménynek az első postai kézbesítési megkísérlése napjától, ha ez nem állapítható meg, akkor a postai kézbesítés második megkísérlésének napjától számított ötödik munkanapon, ha ez sem állapítható meg, vagy a kézbesítés másodszori megkísérlésére nem is került sor, akkor azon a napon, amelyen a kézbesítetlen küldeményt a posta a feladónak visszaküldte. **Amennyiben a bérlő a lakbér fizetésére a megállapított időpontig nem tesz eleget, úgy a bérbeadó a szerződést 8 napon belül felmondja. Amennyiben a bérlő kommunális adófizetési kötelezettségének nem tesz eleget, úgy az óvadék összegéből levonásra kerül, melyet 8 napon belül köteles kiegészíteni. Amennyiben ezt nem teszi meg, úgy a bérbeadó 8 napon belül felmondja a bérleti szerződést.**

14. A bérleti jogviszony azonnali hatállyal, rendkívüli felmondással is azonnal megszüntethető, ha valamelyik szerződő fél a jogszabályokban, illetve jelen szerződésben írt kötelezettségét súlyosan megszegi. Ilyennek minősül pl. ha a bérbeadó a bérlőt a rendeltetésszerű használatban akadályozza, illetőleg ha a bérlő a bérleményt nem rendeltetésszerűen, nem a jelen szerződésben írt célra használja, a bérbeadó előzetes hozzájárulása nélkül a bérleményt más személynek részben vagy egészben átengedi, a bérleményben kárt okoz, stb., illetve ha a **közüzemi díj fizetési kötelezettségének a számlán szereplő fizetési határidőig nem tesz eleget.** Az önkormányzat fenntartja azt a jogát, hogy szűrőpróbaszerűen ellenőrizze azt, hogy a lakásban valóban a bérlő tartózkodik, akivel a bérleti szerződés létrejött. Amennyiben megállapítható, hogy nem a bérlő lakik a lakásban, akkor a szerződést azonnali hatállyal felmondja.
15. A bérlő kijelenti, hogy ha a bérleti jogviszony bármely okból megszűnik, az ingatlant köteles a határidő lejártakor a bérlőnek üres, rendeltetésszerű használatra alkalmas és tiszta állapotban átadni anélkül, hogy másik megfelelő bérleményre igényt tartana. Köteles az általa felszerelt berendezéseket a bérlemény állagának sérelme nélkül leszerelni. A bérlő tudomásul veszi, hogy az általa visszahagyott berendezésekért és a helyiségre fordított beruházásokért ellenértékre a bérbeadótól nem tarthat igényt. A bérlő tudomásul veszi továbbá azt is, hogy a bérleti jogviszony megszűnése esetén a bérbeadónak a bérlővel szemben elhelyezési kötelezettsége nincs.
16. Bérlő a lakást tiszta, frissen kifestett (fél éven belül) állapotban veszi birtokba. Bérlő a lakásbérleti jogviszony megszűnésekor **a lakás kifestéséért** a szerződés megszűnésének hónapjában érvényes havi lakbér alapján megállapított **három havi lakbérrel azonos összeget köteles fizetni** bérbeadó részére a bérbeadó által kiállított számla alapján legkésőbb a bérleti jogviszony megszűnésének napjáig.
17. A bérlő tudomásul veszi, hogy a bérleti jogviszony megszűnése után – ha az ingatlant önként nem adja át a bérbeadónak – a bérleménybe a bérlő előzetes beleegyezése nélkül a bérbeadó vagy meghatalmazottja bármikor beléphetnek, ott kényszer cselekményeket végezhetnek anélkül, hogy az birtokháborításnak vagy magánlaksértésnek minősülne. A bérlő kötelezi továbbá magát arra, hogy bérbeadó fenti cselekményei miatt a bérbeadó ellen semminemű eljárást nem indít, sőt a jelen

szerződés aláírásával egyidejűleg kifejezetten felhatalmazza a bérbeadót, hogy ellene - ha szükséges - a fenti eljárásokat lefolytassa.

18. A bérleti jogviszony megszűnésekor a szerződő felek elszámolnak egymással. A bérlő tudomásul veszi, hogy a bérbeadót a bérleménybe bevitt ingóságok tekintetében mindaddig visszatartási jog illeti meg, amíg a bérbeadóval szembeni fizetési kötelezettségüknek teljes körűen eleget nem tettek.
19. A bérlő tudomásul veszi, hogy köteles gondoskodni a lakás burkolatának, ajtóinak, ablakainak és berendezéseinek megóvásáról, valamint a lépcsőház és a kerékpártárolók tisztán tartásáról.
20. A bérbeadó önkormányzat felhívja a bérlő figyelmét, hogy a bérbeadó biztosítást köt az egész épületre, mely az épületszerkezetben (tető, kémény, falak, lépcsőház stb.) bekövetkező tűz- és elemi károokra terjed ki. A bérbeadó egyéb károkért semminemű felelősséget nem vállal, a károk helyreállításának költsége a bérlőt terheli. Bérbeadó javasolja a bérlőnek, hogy kössön bérlakás biztosítási szerződést saját vagyontárgyainak, a nyílászárók üvegeinek, valamint felelősségi károk biztosítására.
21. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv, illetőleg a lakás céljára szolgáló helyiségek bérletére vonatkozó egyéb hatályos jogszabályok rendelkezései az irányadók.
22. A felek vállalják, hogy a jelen szerződés eredő vitás kérdéseiket békés úton rendezik, ennek sikertelensége esetén jelen szerződésből keletkező jogviták rendezésére a felek kikötik a Kecskeméti Járásbíróság kizárólagos illetékességét.
23. A bérlő a lakást átadás-átvételi jegyzőkönyv és leltár alapján veszi birtokba.
24. Jelen szerződés annak mindkét fél általi aláírása napján jön létre és lép hatályba.

Ezen bérleti szerződést - mint akaratunkkal mindenben megegyezőt, elolvasás és közös értelmezés után, a jelenlévő tanúk előtt - helybenhagyólag és sajátkezűleg aláírtuk.

Tiszakécske, ...

A bérbeadó képviselőjében:

A bérlő képviselőjében:

.....
Tóth János
polgármester

.....
.....
bérlő

ELŐTTÜNK, MINT TANÚK ELŐTT:

.....
.....
.....

.....
.....
.....

.....
Tóth János
polgármester

.....
.....
bérlő

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

Tiszakécske Város Önkormányzata nyílt egyfordulós pályázatot hirdet az önkormányzat tulajdonát képező Tiszakécske, Szolnoki út 1. C lph. 1. em. 1. szám alatt található 57,22 m² nagyságú, 2 szobás lakás, lakás céljára történő bérbeadására. A bérleti jogviszony **2026. május 1. napjától kezdődik és 2031. április 30. napjáig tart.**

A pályázat benyújtásának helye: **Tiszakécskei Polgármesteri Hivatal**
Tiszakécske, Kőrösi u. 2.
(23. számú iroda, ügyfélfogadási időben)

A pályázat benyújtásának határideje: **2026. április 10. (péntek) 12:00 óra**
A pályázati tárgyalás ideje és helye: **2026. április 21. (kedd) 14:00 óra**
Tiszakécske, Kőrösi utca 2. szám alatt

A pályázók köre nem korlátozott. Pályázatot csak a részletes pályázati felhívást átvevők nyújthatnak be, amennyiben az ajánlati biztosítékot befizették. A részletes pályázati felhívás a Polgármesteri Hivatal 23-as irodájában ügyfélfogadási időben vehető át. Érdeklődni munkaidőben a 76/542-053-as telefonszámon lehet.

Tiszakécske, 2026. március 17.

Tiszakécske Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
Pénzügyi, Vagyonhasznosító és
Településfejlesztési Bizottsága

Iktatószám: PH/818-2/2026.
Készítette: Major Andrea

ELŐTERJESZTÉS
TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
PÉNZÜGYI, VAGYONHASZNOSÍTÓ ÉS TELEPÜLÉSFEJLESZTÉSI
BIZOTTSÁGA
2026. március 17-i ülésére

Tárgy: Tiszakécske, Szolnoki út 1. D. lph. I/2. szám alatti önkormányzati lakás bérlőjének kérelme

Tisztelt Bizottság!

Tiszakécske Város Önkormányzatának tulajdonát képezi a 6060 Tiszakécske, Szolnoki út 1. D. lph. I/2. szám alatt található 32,48 m² nagyságú, 1 szobás lakás, melynek bérelője, Kovács Tünde 2030. november 30. napjáig rendelkezik bérleti jogviszonnyal.

Kovács Tünde a 2026. február 27. napján beadott kérelmében kérte a fenti lakásra vonatkozó bérleti szerződés közös megegyezéssel történő megszüntetését, és a felmondási időtől való eltekintést (a bérelő a 4 hónapos felmondási idő helyett 2026. március 1. napjával kérte a szerződés megszüntetését).

A Tiszakécske Város Önkormányzata és Kovács Tünde között létrejött bérleti szerződés 13. pontja szerint:

„A szerződő felek abban állapodnak meg, hogy a jelen bérleti jogviszonyt közös megegyezéssel 4 hónapos felmondási idővel lehet felmondani. A felek a 4 hónapos felmondási időnél rövidebb felmondási időben is megállapodhatnak.”

A fentiek alapján Kovács Tünde szerződése 2026. június 27. napján szűnne meg, ha a felmondási időtől nem tekint el a Bizottság.

A bérleti szerződés 16. pontja tartalmazza a kaucióról való rendelkezést az alábbiak szerint:

„Bérelő a lakást tiszta, frissen kifestett (fél éven belül) állapotban veszi birtokba. Bérelő a lakásbérleti jogviszony megszűnésekor a lakás kifestéséért a szerződés megszűnésének hónapjában érvényes havi lakbér alapján megállapított három havi lakbérrel azonos összeget köteles fizetni bérbeadó részére a bérbeadó által kiállított számla alapján legkésőbb a bérleti jogviszony megszűnésének napjáig.”

A lakásban elvégzendő felújítási munkálatokat Tiszakécske Város Önkormányzatának Városgondnoksága fogja elvégezni.

Javaslom a kérelem támogatását oly módon, hogy a Bizottság a 4 hónapos felmondási időtől való eltekintés helyett a fenti lakásra vonatkozó bérleti szerződés 2026. április 30. napjával történő megszüntetéséről döntsön.

Fentiek alapján kérem a Tisztelt Bizottságot, hogy az előterjesztést megvitatni és a határozat-tervezetet elfogadni szíveskedjen.

Tiszakécske, 2026. március 13.

Ábrahám Réka
Ábrahám Réka
aljegyző



HATÁROZAT-TERVEZET

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének Pénzügyi, Vagyongazdálkodási és Településfejlesztési Bizottsága úgy dönt, hogy az önkormányzat tulajdonát képező 6060 Tiszakécske, Szolnoki út 1. D. lph. I/2. szám alatt található 32,48 m² nagyságú, 1 szobás lakásra vonatkozó bérleti szerződés Kovács Tünde és az önkormányzat között közös megegyezéssel, a 4 hónapos felmondási idő helyett 2026. április 30. napjával megszüntetésre kerül a bérleti szerződés 13. pontja alapján. A lakás felújítási munkálatait Tiszakécske Város Önkormányzatának Városgondnoksága végzi el. A bérlet a lakásbérleti jogviszony megszűnésekor a lakás kifestéséért három havi lakbérrel azonos összeget köteles fizetni bérbeadó részére a bérbeadó által kiállított számla alapján legkésőbb a bérleti jogviszony megszűnésének napjáig.

Határidő: azonnal

Felelős: Ábrahám Réka aljegyző

Iktatószám: PH/885-2/2026.

Készítette: Major Andrea

E L Ő T E R J E S Z T É S
TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
PÉNZÜGYI, VAGYONHASZNOSÍTÓ ÉS TELEPÜLÉSFEJLESZTÉSI
BIZOTTSÁGA
2026. március 17-i ülésére

Tárgy: Tiszakécske, Szolnoki út 1. A. lph. II/7. szám alatti önkormányzati lakás bérlőjének kérelme

Tisztelt Bizottság!

Tiszakécske Város Önkormányzatának tulajdonát képezi a 6060 Tiszakécske, Szolnoki út 1. A. lph. II/7. szám alatt található 70,9 m² nagyságú, 2 szobás lakás, melynek bérelője, Czingelné Dékány Diána 2028. szeptember 1. napjáig rendelkezik bérleti jogviszonnyal.

Czingelné Dékány Diána a 2026. március 5. napján beadott kérelmében kérte a fenti lakásra vonatkozó bérleti szerződés közös megegyezéssel történő megszüntetését, és a 4 hónapos felmondási időtől való részbeni eltekintést.

A Tiszakécske Város Önkormányzata és Czingelné Dékány Diána között létrejött bérleti szerződés 13. pontja szerint:

„A szerződő felek abban állapodnak meg, hogy a jelen bérleti jogviszonyt közös megegyezéssel 4 hónapos felmondási idővel lehet felmondani.”

A fentiek alapján Czingelné Dékány Diána szerződése 2026. július 5. napján szűnik meg.

A bérleti szerződés 4. pontja tartalmazza a kaucióról való rendelkezést az alábbiak szerint:

„Szerződő felek megállapodása alapján az átvett kaució összegét bérbeadó jogosult a bérleti jogviszony ideje alatt a bérelő által a bérleményben okozott károk megtérítésére, illetve ezen károk kijavítására, elmaradt közüzemi díjak kifizetésére, illetve bérleti díj hátralék teljesítésére, valamint tisztasági festésre felhasználni. Bérelő hozzájárul ahhoz, hogy az Önkormányzat a tisztasági festés költségét a kaucióból levonja. Amennyiben a kaució nem vagy nem teljes egészében kerül felhasználásra, úgy bérelőnek a bérleti szerződés megszűnésekor, illetve megszüntetésekor a megmaradt része visszajár.”

A lakásban elvégzendő felújítási munkálatokat Tiszakécske Város Önkormányzatának Városgondnoksága fogja elvégezni a kaució terhére.

Javaslom a kérelem támogatását oly módon, hogy a Bizottság a fenti lakásra vonatkozó bérleti szerződés a 4 hónapos felmondási idővel, 2026. július 5. napjával történő megszüntetéséről döntsön.

Fentiek alapján kérem a Tisztelt Bizottságot, hogy az előterjesztést megvitatni és a határozat-tervezetet elfogadni szíveskedjen.

Tiszaécske, 2026. március 13.

Ábrahám Réka

Ábrahám Réka
aljegyző



HATÁROZAT-TERVEZET

Tiszaécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének Pénzügyi, Vagyongazdálkodási és Településfejlesztési Bizottsága úgy dönt, hogy az önkormányzat tulajdonát képező 6060 Tiszaécske, Szolnoki út 1. A. lph. II/7. szám alatt található 70,9 m² nagyságú, 2 szobás lakásra vonatkozó bérleti szerződés Czingelné Dékány Diána és az önkormányzat között közös megegyezéssel, a 4 hónapos felmondási idővel, 2026. július 5. napjával megszüntetésre kerül a bérleti szerződés 13. pontja alapján. A lakás felújítási munkálatait Tiszaécske Város Önkormányzatának Városgondnoksága végzi el a kaució terhére.

Határidő: azonnal

Felelős: Ábrahám Réka aljegyző

E L Ő T E R J E S Z T É S
TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
PÉNZÜGYI, VAGYONHASZNOSÍTÓ ÉS TELEPÜLÉSFEJLESZTÉSI
BIZOTTSÁGA
2026. március 17-i ülésére

Tárgy: Rauschenberger Balázs bérleti szerződés megkötése iránti kérelme

Tisztelt Bizottság!

Rauschenberger Balázs addiktológus, természetgyógyász 2025. február 21-től folytatja tevékenységét az Egészségügyi Központban. Ennek keretében Dr. Voll-féle elektroakupunktúrás állapotfelméréssel, fülakupunktúrával és StimaWell dinamikus mélyhullám-terápiás készülékkel áll a régi és leendő páciensek rendelkezésére. A vizsgálat gyors és fájdalommentes, felderítheti a szervezet jelenlegi állapotát, és választ adhat, milyen irányba induljon el a páciens egy pozitív változás érdekében.

Rauschenberger Balázs bérleti szerződése 2026. február 20-án lejárt, így változatlan feltételekkel új bérleti szerződést szeretne kötni az önkormányzattal.

Tekintettel arra, hogy ez egy plusz lehetőség a tiszakécskei és környékbeli lakosoknak az egészségesebb életvitelhez való hozzájutáshoz, javaslom a bérleti szerződés megkötését egy éves időtartamra, 2026. március 18-tól 2027. március 17-ig, egy rendelőhelyiségre vonatkozóan, alkalmanként bruttó 10.000.-Ft összegben.

Kérem a Tisztelt Bizottságot, hogy az előterjesztést megtárgyalni és határozat-tervezetet elfogadni szíveskedjen.

Tiszakécske, 2026. március 13.


Ézsiásné Varga Andrea
osztályvezető



HATÁROZAT-TERVEZET

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének Pénzügyi, Vagyonhasznosító és Településfejlesztési Bizottsága hozzájárul, hogy az Egészségügyi Központ épületében biorezonanciás mérés biztosítása céljából Rauschenberger Balázs e.v. addiktológus, természetgyógyász szakemberrel (székhely: 1063 Budapest Szinyei Merse u. 10., adószám: 64225201-2-42) bérleti szerződés kerüljön megkötésre 2026.03.18-2027.03.17-ig, egy rendelőhelyiségre vonatkozóan, alkalmanként bruttó 10.000,-Ft összegben.

Felelős: Ézsiásné Varga Andrea osztályvezető
Határidő: azonnal

Iktatószám: PH/313-3/2026.

Készítette: Fejes Zsoltné Lovas Andrea

ELŐTERJESZTÉS
TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
PÉNZÜGYI, VAGYONHASZNOSÍTÓ ÉS TELEPÜLÉSFEJLESZTÉSI
BIZOTTSÁGA
2026. március 17-i ülésére

Tárgy: Bárány Csaba helyiségbérleti szerződés meghosszabbítása iránti kérelem

Tisztelt Bizottság!

Az önkormányzat tulajdonát képezi a 6060 Tiszakécske, Dózsa telep 87. (hrsz.: 8413/4) szám alatti ingatlanon álló I. sz. épületben található 2. számú, 92 m² alapterületű helyiség, melynek bérelője Bárány Csaba, aki gépjármű tisztítás, szélvédő javítás tevékenység folytatására bérli a fent megnevezett ingatlant.

A helyiségre vonatkozó bérleti szerződés 2026. május 21. napjával lejár.

A bérelő kérelmet nyújtott be 2026. február 25. napján az iránt, hogy a fent megnevezett ingatlanra vonatkozó bérleti szerződés meghosszabbításra kerüljön változatlan feltételekkel.

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének az önkormányzat tulajdonában álló lakások és helyiségek bérletéről és elidegenítéséről szóló 10/2023. (VI.07.) önkormányzati rendelete 44. § (3) bekezdése alapján:

„Ha a bérelő a bérleti díj fizetési kötelezettségének a bérleti jogviszony időtartama alatt eleget tett, valamint nem folytatott olyan magatartást, amely a bérleti szerződés felmondását vonja maga után, a Bizottság a bérleti szerződést változatlan feltételekkel, alkalmanként legfeljebb 5 évvel, több alkalommal is meghosszabbíthatja.”

A bérelőnek a Pénzügyi Osztály Gazdálkodási Csoport 2026. február 27-i pénzügyi kimutatása szerint nincs tartozása az önkormányzat felé.

Javaslom, hogy az önkormányzat tulajdonát képező 6060 Tiszakécske, Dózsa telep 87. (hrsz.: 8413/4) szám alatti ingatlanon álló I. sz. épületben található 2. számú, 92 m² alapterületű helyiségre vonatkozó bérleti szerződés módosításra kerüljön Bárány Csaba, valamint az önkormányzat között, változatlan feltételek mellett, a bérleti szerződés időtartamának 2031. május 21. napjáig történő meghosszabbításával.

Kérem a Tisztelt Bizottságot, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a határozat-tervezetet elfogadni szíveskedjen.

Tiszakécske, 2026. március 13.

Ábrahám Réka
Ábrahám Réka
aljegyző



HATÁROZAT-TERVEZET

Tisza­kécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének Pénzügyi, Vagyonghasznosító és Településfejlesztési Bizottsága úgy dönt, hogy az önkormányzat tulajdonát képező 6060 Tisza­kécske, Dózsa telep 87. (hrs.: 8413/4) szám alatti ingatlanon álló I. sz. épületben található 2. számú, 92 m² alapterületű helyiségre vonatkozó bérleti szerződés módosításra kerül Tisza­kécske Város Önkormányzata, valamint Bárány Csaba között – változatlan feltételek mellett – a bérleti szerződés időtartamának 2031. május 21. napjáig történő meghosszabbításával.

A Bizottság megbízza a Polgármesteri Hivatalt a szerződésmódosítás elkészítésével, a polgármestert felkéri a szerződésmódosítás aláírására.

Felelős: Ábrahám Réka aljegyző

Határidő: azonnal

Iktatószám: PH/315-3/2026.

Készítette: Fejes Zsoltné Lovas Andrea

ELŐTERJESZTÉS
TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
PÉNZÜGYI, VAGYONHASZNOSÍTÓ ÉS TELEPÜLÉSFEJLESZTÉSI
BIZOTTSÁGA
2026. március 17-i ülésére

Tárgy: Bypol Bt. helyiségbérleti szerződés meghosszabbítása iránti kérelem

Tisztelt Bizottság!

Az önkormányzat tulajdonát képezi a 6060 Tiszakécske, Szolnoki út 1/D. szám alatti, 115,98 m² hasznos alapterületű üzlethelyiség, melynek bérelője a Bypol Bt., aki 2026. április 30. napjáig rendelkezik bérleti jogviszonnyal.

A bérelő kérelmet nyújtott be 2026. február 26. napján az iránt, hogy a fent megnevezett ingatlanra vonatkozó bérleti szerződés meghosszabbításra kerüljön változatlan feltételekkel további 5 évvel, azaz 2031. április 30. napjáig.

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének az önkormányzat tulajdonában álló lakások és helyiségek bérletéről és elidegenítéséről szóló 10/2023. (VI.07.) önkormányzati rendelete 44. § (3) bekezdése alapján:

„Ha a bérelő a bérleti díj fizetési kötelezettségének a bérleti jogviszony időtartama alatt eleget tett, valamint nem folytatott olyan magatartást, amely a bérleti szerződés felmondását vonja maga után, a Bizottság a bérleti szerződést változatlan feltételekkel, alkalmanként legfeljebb 5 évvel, több alkalommal is meghosszabbíthatja.”

A bérelőnek a Pénzügyi Osztály Gazdálkodási Csoport 2026. március 03-i pénzügyi kimutatása szerint nincs tartozása az önkormányzat felé.

Javaslom, hogy az önkormányzat tulajdonát képező 6060 Tiszakécske, Szolnoki út 1/D. szám alatti, 115,98 m² hasznos alapterületű üzlethelyiségre vonatkozó bérleti szerződés módosításra kerüljön a Bypol Bt., valamint az önkormányzat között, változatlan feltételek mellett, a bérleti szerződés időtartamának 2031. április 30. napjáig történő meghosszabbításával.

Kérem a Tisztelt Bizottságot, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a határozat-tervezetet elfogadni szíveskedjen.

Tiszakécske, 2026. március 13.

Ábrahám Réka
Ábrahám Réka
aljegyző



HATÁROZAT-TERVEZET

Tiszkécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének Pénzügyi, Vagyongazdálkodási és Településfejlesztési Bizottsága úgy dönt, hogy az önkormányzat tulajdonát képező 6060 Tiszkécske, Szolnoki út 1/D. szám alatti, 115,98 m² hasznos alapterületű üzlethelyiségre vonatkozó bérleti szerződés módosításra kerül Tiszkécske Város Önkormányzata, valamint a Bypol Bt. között – változatlan feltételek mellett – a bérleti szerződés időtartamának 2031. április 30. napjáig történő meghosszabbításával.

A Bizottság megbízza a Polgármesteri Hivatalt a szerződésmódosítás elkészítésével, a polgármestert felkéri a szerződésmódosítás aláírására.

Felelős: Ábrahám Réka aljegyző

Határidő: azonnal

Iktatószám: PH/713-3/2026.

Készítette: Fejes Zsoltné Lovas Andrea

E L Ő T E R J E S Z T É S
TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
PÉNZÜGYI, VAGYONHASZNOSÍTÓ ÉS TELEPÜLÉSFEJLESZTÉSI
BIZOTTSÁGA
2026. március 17-i ülésére

Tárgy: Jégh Optika Kft. helyiségbérleti szerződés meghosszabbítása iránti kérelem

Tisztelt Bizottság!

Az önkormányzat tulajdonát képezi a 6060 Tiszakécske, Szolnoki út 3. szám alatti Egészségügyi Központban lévő, összesen 20 m² alapterületű helyiség, melynek bérelője a Jégh Optika Kft., aki látszerészeti rendelés folytatására bérli a fent megnevezett ingatlant.

A helyiségre vonatkozó bérleti szerződés 2026. április 30. napjával lejár.

A bérelő kérelmet nyújtott be 2026. február 17. napján az iránt, hogy a fent megnevezett ingatlanra vonatkozó bérleti szerződés meghosszabbításra kerüljön változatlan feltételekkel további 1 évvel, azaz 2027. április 30. napjáig.

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének az önkormányzat tulajdonában álló lakások és helyiségek bérletéről és elidegenítéséről szóló 10/2023. (VI.07.) önkormányzati rendelete 44. § (3) bekezdése alapján:

„Ha a bérelő a bérleti díj fizetési kötelezettségének a bérleti jogviszony időtartama alatt eleget tett, valamint nem folytatott olyan magatartást, amely a bérleti szerződés felmondását vonja maga után, a Bizottság a bérleti szerződést változatlan feltételekkel, alkalmanként legfeljebb 5 évvel, több alkalommal is meghosszabbíthatja.”

A bérelőnek a Pénzügyi Osztály Gazdálkodási Csoport 2026. február 18-i pénzügyi kimutatása szerint nincs tartozása az önkormányzat felé.

Javaslom, hogy az önkormányzat tulajdonát képező 6060 Tiszakécske, Szolnoki út 3. szám alatti Egészségügyi Központban lévő, összesen 20 m² alapterületű helyiségre vonatkozó bérleti szerződés módosításra kerüljön a Jégh Optika Kft., valamint az önkormányzat között, változatlan feltételek mellett, a bérleti szerződés időtartamának 2027. április 30. napjáig történő meghosszabbításával.

Kérem a Tisztelt Bizottságot, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a határozat-tervezetet elfogadni szíveskedjen.

Tiszakécske, 2026. március 13.

Ábrahám Réka
Ábrahám Réka
aljegyző



HATÁROZAT-TERVEZET

Tisza­kécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének Pénzügyi, Vagyonghasznosító és Településfejlesztési Bizottsága úgy dönt, hogy az önkormányzat tulajdonát képező 6060 Tisza­kécske, Szolnoki út 3. szám alatti Egészségügyi Központban lévő, összesen 20 m² alapterületű helyiségre vonatkozó bérleti szerződés módosításra kerül Tisza­kécske Város Önkormányzata, valamint a Jég­h Optika Kft. között – változatlan feltételek mellett – a bérleti szerződés időtartamának 2027. április 30. napjáig történő meghosszabbításával.

A Bizottság megbízza a Polgármesteri Hivatalt a szerződés­módosítás elkészítésével, a polgármestert felkéri a szerződés­módosítás aláírására.

Felelős: Ábrahám Réka aljegyző

Határidő: azonnal

Iktatószám: PH/137-10/2026.

Készítette: Fejes Zsoltné Lovas Andrea

ELŐTERJESZTÉS
TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
PÉNZÜGYI, VAGYONHASZNOSÍTÓ ÉS TELEPÜLÉSFEJLESZTÉSI
BIZOTTSÁGA
2026. március 17-i ülésére

Tárgy: Tiszakécske, Béke tér 5. szám alatti gyógyszerhárra vonatkozó bérleti szerződés módosítása

Tisztelt Bizottság!

A Tiszakécske Város Önkormányzata tulajdonát képező 6060 Tiszakécske, Béke tér 5. szám alatti gyógyszerhárra vonatkozóan 2026. január 30. napján helyiségbérleti szerződés jött létre közforgalmú gyógyszerhárral üzemeltetése céljából a Zsirmon Gyógyszerkereskedelmi Betéti Társaság és az önkormányzat között. A bérleti jogviszony 2031. január 31. napjáig tart.

A bérlő 2026. március 5-én kérelmet nyújtott be a bérleti szerződés módosítása iránt, mivel a bérlő Zsirmon Gyógyszerkereskedelmi Betéti Társaság cégneve KÉCSKE PATIKA Gyógyszerkereskedelmi Betéti Társaságra módosult, mely a Kecskeméti Törvényszék Cégbírósága által 2026. február 23. napjával bejegyzésre került. A társaság egyéb adatai nem változtak.

Fentiekre tekintettel javaslom, hogy a Zsirmon Gyógyszerkereskedelmi Betéti Társaság és az önkormányzat között a 6060 Tiszakécske, Béke tér 5. szám alatti közforgalmú gyógyszerhárral üzemeltetése céljából létrejött helyiségbérleti szerződés cégnévváltozás miatt kerüljön módosításra tekintetben, hogy a bérlő neve a Zsirmon Gyógyszerkereskedelmi Betéti Társaság helyett a KÉCSKE PATIKA Gyógyszerkereskedelmi Betéti Társaság.

Kérem a Tisztelt Bizottságot, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a határozat-tervezetet elfogadni szíveskedjen.

Tiszakécske, 2026. március 13.

Ábrahám Réka
Ábrahám Réka
aljegyző



HATÁROZAT-TERVEZET

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének Pénzügyi, Vagyonhasznosító és Településfejlesztési Bizottsága úgy dönt, hogy az önkormányzat tulajdonában lévő, 6060 Tiszakécske, Béke tér 5. szám alatti közforgalmú gyógyszertár üzemeltetése céljából a Zsirmon Gyógyszerkereskedelmi Betéti Társaság és Tiszakécske Város Önkormányzata között létrejött helyiségbérleti szerződés cégnévváltozás miatt módosításra kerül atekintetben, hogy a bérelő neve a Zsirmon Gyógyszerkereskedelmi Betéti Társaság helyett a KÉCSKE PATIKA Gyógyszerkereskedelmi Betéti Társaság.

A Bizottság megbízza a Polgármesteri Hivatalt a szerződésmódosítás elkészítésével, a polgármestert felkéri a szerződésmódosítás aláírására.

Felelős: Ábrahám Réka aljegyző

Határidő: azonnal

Iktatószám: PH/817-2/2026.

Készítette: Fejes Zsoltné Lovas Andrea

E L Ő T E R J E S Z T É S
TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
PÉNZÜGYI, VAGYONHASZNOSÍTÓ ÉS TELEPÜLÉSFEJLESZTÉSI
BIZOTTSÁGA
2026. március 17-i ülésére

Tárgy: Kérelem a Tiszakécske, külterület 0482 helyrajzi számú ingatlan bérlete iránt

Tisztelt Bizottság!

Szabó Ádám 2026. február 26. napján kérelmet nyújtott be arra vonatkozóan, hogy a birka állománya legeltetése céljából a Tiszakécske, külterület 0482 helyrajzi szám alatti volt szeméttelpet bérelni szeretné Tiszakécske Város Önkormányzatától. A kérelmében előadta, hogy a legeltetés révén a terület tisztán lenne tartva.

A 2026. március 2. napján lekért tulajdoni lap alapján a Tiszakécske, külterület 0482 helyrajzi számú ingatlan Tiszakécske Város Önkormányzatának tulajdonában van. Az ingatlan 7,8853 m² nagyságú, kivett szeméttelrakó telep megnevezésű.

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének az önkormányzat vagyonáról és vagyongazdálkodásáról szóló 15/2023. (VII. 27.) önkormányzati rendelete (a továbbiakban: Rendelet) 8. § (1) bekezdése alapján az önkormányzat nevében a tulajdonosi jogokat hatáskörtől függően Tiszakécske Város Önkormányzatának Képviselő-testülete (a továbbiakban: képviselő-testület), a Pénzügyi, Vagyongazdálkodási és Településfejlesztési Bizottság (a továbbiakban: bizottság) és a polgármester gyakorolja.

A Rendelet 17. § (1) bekezdése szerint mezőgazdasági rendeltetési ingatlan haszonbérbe adásáról értékhatarától függetlenül a bizottság dönt.

A Rendelet 2. § 5. pontja alapján mezőgazdasági rendeltetésű ingatlan: a mező- és erdőgazdasági földek forgalmáról szóló 2013. évi CXXII törvény 5. § 17. pontjában meghatározottak szerinti ingatlan, és az ingatlannyilvántartásba bejegyzett művelési ágtól függetlenül minden olyan ingatlan vagy ingatlanrész, melyen mezőgazdasági művelés folyik az ingatlan művelési ágának megfelelő végleges hasznosításáig.

Fentiek alapján a Tiszakécske, külterület 0482 helyrajzi számú ingatlan mezőgazdasági rendeltetési ingatlannak minősül, melynek haszonbérbe adásáról értékhatarától függetlenül a Bizottság dönt.

Mivel a fenti ingatlanon korábban szeméttelép működött, így a területen és környékén történő legeltetés állategészségügyi, élelmiszerbiztonsági és környezetvédelmi kockázatokat rejt magában, ezért javaslom, hogy a Bizottság ne adja bérbe az ingatlant erre a célra.

Fentiek alapján kérem a Tisztelt Bizottságot, hogy az előterjesztést megvitatni és a határozattervezetet elfogadni szíveskedjen.

Tiszaécske, 2026. március 13.


Tóth János
polgármester



HATÁROZAT-TERVEZET

Tiszaécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének Pénzügyi, Vagyonghasznosító és Településfejlesztési Bizottsága az alábbi határozatot hozza:

Tiszaécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének Pénzügyi, Vagyonghasznosító és Településfejlesztési Bizottsága úgy dönt, hogy a Tiszaécske Város Önkormányzatának tulajdonát képező Tiszaécske, külterület 0482 helyrajzi számú, 7,8853 m² nagyságú, kivett személtlerakó telep megnevezésű ingatlant nem kívánja bérbe adni Szabó Ádám részére a birka állománya legeltetése céljából.

Határidő: azonnal

Felelős: Ábrahám Réka aljegyző

E L Ő T E R J E S Z T É S
TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
PÉNZÜGYI, VAGYONHASZNOSÍTÓ ÉS TELEPÜLÉSFEJLESZTÉSI
BIZOTTSÁGA
2026. március 17-i ülésére

Tárgy: Polgárőr Egyesület Tiszakécske támogatási kérelme

Tisztelt Bizottság!

Az államháztartáson kívülre nyújtott támogatásokat Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének 14/2020. (VI.29.) önkormányzati rendelete szabályozza. A rendelet alapján a támogatás nyújtásához egyedi kérelemre van szükség.

A Polgárőr Egyesület kérelemmel fordult az Önkormányzathoz, melyben működési és fenntartási költségeik fedezetére 1.500.000.- Ft vissza nem térítendő támogatás biztosítását szeretné kérni.

A közel negyven éve működő, 53 fős Polgárőr Egyesület aktívan részt vesz a város életében, különféle rendezvények, események lebonyolításában. A támogatásra a város közbiztonsága, a lakosság élet- és vagyonvédelme és a külterületen élők segítése érdekében végzett feladatok folyamatos ellátása miatt van szükség. Az Egyesület 2026-ban is - az előző évekhez hasonlóan - a kapott támogatásból tudja biztosítani működését.

A támogatásra Tiszakécske Város Önkormányzata 2026. évi költségvetésének Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre soron szereplő előirányzata nyújt fedezetet.

Fentiek alapján kérem a Tisztelt Bizottságot, hogy az előterjesztést megvitatni és a határozat-tervezetet elfogadni szíveskedjen.

Tiszakécske, 2026. március 13.


Ézsiásné Varga Andrea
osztályvezető



HATÁROZAT-TERVEZET

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének Pénzügyi, Vagyonhasznosító és Településfejlesztési Bizottsága az alábbi határozat hozatalát javasolja a Képviselő-testületnek:

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Polgárőr Egyesület Tiszakécske részére 1.500.000.- Ft vissza nem térítendő támogatást nyújt Tiszakécske Város Önkormányzata 2026. évi költségvetésének Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre soron tervezett előirányzata terhére a határozat mellékletét képező támogatási megállapodás szerint.

A Képviselő-testület elfogadja jelen határozat mellékletét képező tartalommal a támogatási megállapodást, és felhatalmazza a polgármestert a támogatási megállapodás aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: Ézsiásné Varga Andrea osztályvezető

TÁMOGATÁSI MEGÁLLAPODÁS

amely létrejött egyrészről Tiszakécske Város Önkormányzata (6060 Tiszakécske, Kőrösi u. 2., adószám:15724650-2-03 bankszámlaszám: 11732208-15338112) képviseli: Tóth János polgármester, mint támogató (a továbbiakban: Támogató), másrészről Polgárőr Egyesület Tiszakécske (székhely: 6060 Tiszakécske, Ady Endre utca 29. adószám: 18032413-1-03) képviseli László Imre Mihály elnök, mint támogatott (a továbbiakban: Támogatott) között alulírott napon és helyen az alábbi feltételekkel:

1. Támogató fontos feladatának tekinti a város közbiztonságának javítását, a lakosság élet és vagyonbiztonságának megóvását. Támogató ezen cél érdekében a Támogatottal együtt kíván működni. Támogató Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének/2026. (.....) számú határozata alapján Támogatott részére a tevékenysége során felmerülő működési és fenntartási költségeinek fedezete céljára 1.500.000 Ft, azaz Egymillió-ötszázezer forint vissza nem térítendő támogatást nyújt. A támogatás felhasználásának elsődleges és jellemző helye Tiszakécske Város közigazgatási területe.

2. Támogatott a fenti összeget kizárólag a 1. pontban megnevezett célokra használhatja fel. Támogató vállalja, hogy jelen szerződés aláírását követő 8 napon belül a támogatás teljes összegét átutalja a Támogatott MBH Bank Nyrt-nél vezetett 51700186-11122087 számú bankszámlájára.

3. Támogatott a támogatási összeget 2026. december 31. napjáig köteles felhasználni, és arról 2027. március 31. napjáig elszámolni és igazolni, hogy a támogatási összeget az 1. pontban megjelölt célra fordította.

4. Támogatott a támogatásról vagy annak egy részéről írásban, a támogatás felhasználási határidejének lejártát megelőzően, vagy a felhasználási időszakot követően az elszámolási határidő végéig a polgármesternek küldött egyoldalú nyilatkozatával lemondhat. Ebben az esetben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény szerinti kamatokkal együtt a támogatási összeget vagy annak fel nem használt részét Támogatott köteles a Támogató részére a lemondást követő 15 napon belül Támogató jelen megállapodásban rögzített bankszámlaszámára visszafizetni.

5. Felek rögzítik, hogy Támogatott pénzügyi elszámolása a támogatási céllal kapcsolatosan felmerülő költségekről kiállított, Támogatott képviselője által hitelesített számlamásolatokkal, számviteli bizonylatokkal, és sorszámozott számlaösszesítővel - melynek sorszámát a számlamásolatra is szükséges rávezetni-, valamint a kifizetést igazoló dokumentumokkal történik. Jelen megállapodás keretében a pénzeszköz felhasználásához kapcsolódó számlák, pénzügyi bizonylatok eredeti példányára rá kell vezetni: „..... Ft, a Tiszakécske Város Önkormányzatával kötött iktatószámú támogatási megállapodás terhére elszámolva”, majd el kell látni a képviselő aláírásával, igazolásának napját rögzítő dátumozással. A számlákat, pénzügyi bizonylatokat ezt követően kell lemásolni, a másolatra „a másolat az eredetivel mindenben megegyezik” szövegrészt kell rávezetni, melyet szintén aláírni, dátumozni és bélyegzővel ellátni szükséges. Támogatott köteles a pénzügyi elszámoláshoz szakmai beszámolót mellékelni. Az elszámolást Tiszakécske város polgármesteréhez kell benyújtani.

6. Amennyiben a Támogatott az elszámolást határidőben nem, vagy hiányosan adja be, a polgármester a Támogatottat 30 napon belül hiánypótlásra szólítja fel, a kézhezvételtől számított 15 napos határidővel.

Amennyiben Támogatott az elszámolást a hiánypótlási felhívást követően sem nyújtja be, a támogatás összegét a támogatás folyósításától számított, a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény szerinti kamatokkal együtt a Támogató részére a támogatási döntést hozó szerv által a visszafizetésre vonatkozó felhívás kézhezvételétől számított 15 napon belül vissza kell fizetnie Támogató jelen megállapodásban rögzített bankszámlaszámára.

7. Az elszámolás elfogadásáról, vagy annak elutasításáról a Képviselő-testület dönt.

8. Támogatott tudomásul veszi, hogy a támogatás összege kizárólag 2026. év során felmerült kiadások és költségek fedezésére fordítható.

9. Támogatott kötelezettséget vállal arra, hogy a felhasználással összefüggő számlákat, bizonylatokat és egyéb okiratokat ellenőrzésre alkalmas módon kezeli és tartja nyilván, továbbá a Támogató részére annak kérésére, a támogatás felhasználása során betekintési lehetőséget biztosít a támogatással kapcsolatos nyilvántartásokba, számlákba, bizonylatokba, okiratokba, illetve ezekkel kapcsolatban írásbeli felvilágosítást nyújt részére.

10. Támogatott jelen szerződés aláírásával egyben nyilatkozik arról, hogy ÁFA levonási joggal nem rendelkezik, vagy nem él az ÁFA levonási jogával a támogatás tekintetében, az adóterhet másra nem hárítja át. Fentiekre tekintettel Támogatott a benyújtott számlák bruttó összértékével köteles elszámolni a támogatás terhére. Támogatott kötelezettséget vállal arra, hogy amennyiben a jelen szerződésben tett nyilatkozata ellenére a támogatás felhasználása során fizetendő adójából rá áthárított, vagy az általa megállapított adót levonta, vagy a keletkező adóterhet másra áthárította, a levonásba helyezett vagy áthárított ÁFA összegének megfelelő támogatást a folyósítás és a visszafizetés közötti időszakra eső törvényes kamataival együtt egy összegben visszafizeti a Támogató jelen szerződésben rögzített bankszámlaszámára a Támogató döntéshozó szerve erre vonatkozó döntésének kézhezvételét követő 8 napon belül.

11. Támogatott a támogatási szerződés módosítását írásban a felhasználási határidő lejártá előtt kérheti. A támogatási összeg 3. pont szerinti felhasználási határidejének, valamint az elszámolási határidőnek a meghosszabbítására vonatkozó módosítási kérelem esetén Támogatott az indokolásában köteles kifejezni a határidő hosszabbítási kérelme okát, valamint megjelölni a határidő módosítására vonatkozó igényét.

12. Felek a szerződés teljesítése során a teljesítés érdekében kijelölt képviselőik útján, messzemenően együttműködnek. Felek az együttműködésre jogosított képviselőiket a következők szerint jelölik ki:

Támogató részéről:

Név: Ézsiásné Varga Andrea

Beosztás: pénzügyi osztályvezető

Tel.: 0676/441-321

e-mail: gazd.oszt.vez@tiszakecske.hu

Hivatali kapu: 319224975

Támogatott részéről:

Név: László Imre Mihály

Beosztás: elnök

Tel.: +36-30-278-0791

e-mail: julli12@freemail.hu

Cégkapu: -

13. Amennyiben jelen megállapodásban rögzített feltételekben, illetve adatokban – különösen a Támogatott adataiban, a képviselő személyével vagy a támogatási cél megvalósításával kapcsolatosan – változás következik be, köteles azt Támogatott írásban a tudomására jutástól számított 8 napon belül a Támogatónak bejelenteni, a változás tényét és időpontját igazoló dokumentumok becsatolása mellett.

14. Támogatott hozzájárul, hogy a támogatási összeg jelen szerződés 1. pontjában megjelölt célnak megfelelő felhasználását Támogató az illetékes szerve, vagy vele megbízási szerződésben álló személy útján ellenőrizze, ehhez a szükséges feltételeket biztosítja.

15. A Támogató jogszabályban előírt, vagy az alábbi esetekben jogosult a támogatási szerződést egyoldalú jognyilatkozattal felbontani, vagy megszüntetni:

- a) hitelt érdemlően bebizonyosodik, hogy támogatott a támogatási szerződést érdemben befolyásoló valótlan, hamis adatot szolgáltatott vagy ilyen nyilatkozatot tett,
- b) támogatott a támogatási összeg felhasználásának ellenőrzését megakadályozza,
- c) a támogatási összeg felhasználására nem a támogatási szerződésben rögzített célok érdekében kerül sor,
- d) a támogatott tevékenység megvalósítása meghiúsul, vagy tartós akadályba ütközik,
- e) támogatott a támogatási szerződés rendelkezéseit egyéb módon megszegi,
- f) támogatott a támogatási szerződés megkötését követően beállott körülmény folytán már nem minősül átlátható szervezetnek.

16. A támogatás jogosulatlan igénybevétele, jogszabálysértő vagy nem rendeltetésszerű felhasználása, továbbá a támogatási szerződés egyoldalú jognyilatkozattal történő felbontása vagy megszüntetése esetén a Támogatottnak a jogosulatlanul igénybe vett támogatás összegét a támogatás folyósításától számított, a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény szerinti kamatokkal együtt a Támogató részére vissza kell fizetni, az erre vonatkozó felhívás kézhezvételétől számított 15 napon belül.

17. A Támogatott kijelenti, hogy

- a jelen támogatási szerződésben foglalt adatok, információk és dokumentumok teljes körűek, valódiak, hitelesek,
 - a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény szerinti összeférhetetlenség, illetve érintettség vele szemben nem áll fenn, illetve az összeférhetetlenséggel, illetve érintettséggel kapcsolatos nyilatkozatot kitöltötte,
- 60 napon túl meg nem fizetett köztartozása nincs,
- a Támogatóval szemben fennálló lejárt tartozása nincs,

- a Támogató által korábban nyújtott támogatással a támogatási szerződésben meghatározott elszámolási határidőig elszámolt,
- nem áll csőd-, felszámolási vagy végelszámolási eljárás alatt,
- a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja szerinti fogalom alapján – a jelen támogatási szerződés megkötésének napján - átlátható szervezetnek minősül.

18. A Támogatott jelen támogatási szerződés aláírásával tudomásul veszi, hogy

- az Állami Számvevőszék, valamint az arra jogszabályban feljogosított egyéb szervek vizsgálhatják a támogatás jogszerű és szerződésszerű felhasználását, a jelen támogatási szerződést és a támogatás felhasználása során keletkező további megállapodásokat,
- az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 37. §-ából (továbbiakban: Adatvédelmi tv.) és 1. mellékletéből fakadó kötelezettségének eleget téve a Támogató a jelen szerződés közérdekű adatait közzéteszi a Támogató internetes portálján (<http://www.tiszakecske.hu>),
- az Adatvédelmi tv. 27. § (3) bekezdése értelmében közérdekű nyilvános adatként nem minősül üzleti titoknak a támogatás felhasználásával kapcsolatos adat, valamint az az adat, amelynek megismerését, vagy nyilvánosságra hozatalát külön törvény közérdekből elrendeli, kérésre a Támogatott a jelen jogviszonnyal összefüggő, és az Adatvédelmi tv. 27 § (3a) bekezdése alapján közérdekből nyilvánosnak minősülő adatokra vonatkozóan köteles tájékoztatást adni;
- köteles a támogatási összeg felhasználására vonatkozó dokumentumokat elkülönítetten kezelni, és azokat az elszámolási határidőt követő 10 évig teljes körűen megőrizni.

19. Felek kijelentik, hogy jelen szerződéssel kapcsolatosan felmerült valamennyi igényt vagy vitás kérdést elsődlegesen peren kívül, békés úton kívánják rendezni, amennyiben ez nem vezet eredményre, a bíróság hatáskörét és illetékességét az általános szabályok szerint állapítják meg.

20. Jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény, a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény, az önkormányzat által az államháztartáson kívüli források átvételéről és az államháztartáson kívülre nyújtott

támogatásokról szóló 14/2020. (VI.29.) önkormányzati rendelet, továbbá a tárgyhoz kapcsolódó egyéb jogszabályok vonatkozó rendelkezései az irányadók.

21. Jelen megállapodás 6 számozott oldalból áll, és 4 egymással mindenben teljesen megegyező példányban készült, amelyből 3 eredeti példány a Támogatót, és 1 eredeti példány a Támogatottat illeti meg.

22. Szerződő Felek a jelen megállapodást, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írták alá.

Tiszakécske, 2026. hó nap

.....
Tóth János
polgármester

.....
László Imre Mihály
elnök

A Támogató részéről pénzügyi ellenjegyző:

.....
pénzügyi osztályvezető

Kelt, Tiszakécske, ...

E L Ő T E R J E S Z T É S
TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
PÉNZÜGYI, VAGYONHASZNOSÍTÓ ÉS TELEPÜLÉSFEJLESZTÉSI
BIZOTTSÁGA
2026. március 17-i ülésére

Tárgy: Rákóczi Szövetség kérelme

Tisztelt Bizottság!

Az államháztartáson kívülre nyújtott támogatásokat Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének 14/2020. (VI.29.) önkormányzati rendelete szabályozza. A rendelet alapján a támogatás nyújtásához egyedi kérelemre van szükség.

A Rákóczi Szövetség kérelemmel fordult az Önkormányzathoz, melyben a külföldi magyar közösségek megmaradását szolgáló Magyar Iskolaválasztási Programjához szeretne kérni támogatást. A Rákóczi Szövetség a Kárpát-medencei és a világ magyarságának szolgálatában igyekszik segíteni a magyar kultúra, a magyar nyelv és a magyar közösségek ügyét. A külföldi családokat, szülőket megszólító program üzenetének súlyát meghatározza az a társadalmi összefogás, amely elsősorban annak a több száz magyarországi önkormányzatnak köszönhető, akik évről évre összefognak a külföldi közösségek magyar jövőjéért.

Javaslom a Rákóczi Szövetség magyar iskolaválasztást szolgáló programjához 90.000,-Ft támogatás nyújtását Tiszakécske Város Önkormányzata 2026. évi költségvetésének Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre kiadások soron tervezett előirányzata terhére.

Kérem a Tisztelt Bizottságot, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a határozat-tervezetet elfogadni szíveskedjen.

Tiszakécske, 2026. március 13.


Ézsiásné Varga Andrea
osztályvezető



HATÁROZAT-TERVEZET

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének Pénzügyi, Vagyongazdálkodási és Településfejlesztési Bizottsága az alábbi határozat hozatalát javasolja a Képviselő-testületnek:

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Rákóczi Szövetség Magyar Iskolaválasztási Programjához 90.000,-Ft vissza nem térítendő támogatást nyújt Tiszakécske Város Önkormányzata 2026. évi költségvetésének Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre soron tervezett előirányzata terhére a határozat mellékletét képező támogatási megállapodás szerint.

A Képviselő-testület elfogadja jelen határozat mellékletét képező tartalommal a támogatási megállapodást, és felhatalmazza a polgármestert a támogatási megállapodás aláírására.

Felelős: Ézsiásné Varga Andrea osztályvezető

Határidő: azonnal

TÁMOGATÁSI MEGÁLLAPODÁS

amely létrejött egyrészről Tiszakécske Város Önkormányzata (6060 Tiszakécske, Körösi u. 2., adószám:15724650-2-03 bankszámlaszám: 11732208-15338112) képviseli: Tóth János polgármester, mint támogató (a továbbiakban: Támogató), másrészről Rákóczi Szövetség (székhely: 1027 Budapest, Szász Károly u. 1 IV/1, adószám: 19719029-1-41) képviseli Csáky Csongor elnök, mint támogatott (a továbbiakban: Támogatott) között alulírott napon és helyen az alábbi feltételekkel:

1. Támogató fontos feladatának tekinti a magyar kultúra, a magyar nyelv, és a magyar közösségek ügyét. Ezen belül kiemelt szerepet kap a külföldi magyar családok magyar nyelvű iskolaválasztása, mely elősegíti a magyar közösségek fennmaradását, a magyar nyelv és kultúra továbbadásával, valamint többlettudást és nagyobb kapcsolatrendszert biztosít a gyermeknek a két nyelv, két kultúra oktatásán keresztül. A Támogató ezen cél érdekében a Támogatottal együtt kíván működni. Támogató Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének /..... (.....) számú határozata alapján Támogatott részére a Magyar Iskolaválasztási Program céljára 90 000 forint, azaz kilencvenezer forint vissza nem térítendő támogatást nyújt. A támogatás felhasználása a külföldi területeken történik.

2. Támogatott a fenti összeget kizárólag a 1. pontban megnevezett célokra használhatja fel. Támogató vállalja, hogy jelen szerződés aláírását követő 8 napon belül a támogatás teljes összegét átutalja Támogatott OTP Bank Nyrt.-nél vezetett 11705008-20488172 számú bankszámlájára.

3. Támogatott a támogatási összeget 2026. december 31. napjáig köteles felhasználni, és arról 2027. január 31. napjáig elszámolni és igazolni, hogy a támogatási összeget az 1. pontban megjelölt célra fordította.

4. Támogatott a támogatásról vagy annak egy részéről írásban, a támogatás felhasználási határidejének lejártát megelőzően, vagy a felhasználási időszakot követően az elszámolási határidő végéig a polgármesternek küldött egyoldalú nyilatkozatával lemondhat. Ebben az esetben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény szerinti kamatokkal együtt a támogatási összeget vagy annak fel nem használt részét Támogatott köteles a Támogató részére

a lemondást követő 15 napon belül Támogató jelen megállapodásban rögzített bankszámlaszámára visszafizetni.

5. Felek rögzítik, hogy Támogatott pénzügyi elszámolása a támogatási céllal kapcsolatosan felmerülő költségekről kiállított, Támogatott képviselője által hitelesített számlamásolatokkal, számviteli bizonylatokkal, és sorszámozott számlaösszesítővel - melynek sorszámát a számlamásolatra is szükséges rávezetni-, valamint a kifizetést igazoló dokumentumokkal történik. Jelen megállapodás keretében a pénzeszköz felhasználásához kapcsolódó számlák, pénzügyi bizonylatok eredeti példányára rá kell vezetni: „.... Ft, a Tiszakécske Város Önkormányzatával kötött iktatószámú támogatási megállapodás terhére elszámolva”, majd el kell látni a képviselő aláírásával, igazolásának napját rögzítő dátumozással. A számlákat, pénzügyi bizonylatokat ezt követően kell lemásolni, a másolatra „a másolat az eredetivel mindenben megegyezik” szövegrészt kell rávezetni, melyet szintén aláírni, dátumozni és bélyegzővel ellátni szükséges. Támogatott köteles a pénzügyi elszámoláshoz szakmai beszámolót mellékelni. Az elszámolást Tiszakécske város polgármesteréhez kell benyújtani.

6. Amennyiben a Támogatott az elszámolást határidőben nem, vagy hiányosan adja be, a polgármester a Támogatottat 30 napon belül hiánypótlásra szólítja fel, a kézhezvételtől számított 15 napos határidővel.

Amennyiben Támogatott az elszámolást a hiánypótlási felhívást követően sem nyújtja be, a támogatás összegét a támogatás folyósításától számított, a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény szerinti kamatokkal együtt a Támogató részére a támogatási döntést hozó szerv által a visszafizetésre vonatkozó felhívás kézhezvételétől számított 15 napon belül vissza kell fizetnie Támogató jelen megállapodásban rögzített bankszámlaszámára.

7. Az elszámolás elfogadásáról, vagy annak elutasításáról a Képviselő-testület dönt.

8. Támogatott tudomásul veszi, hogy a támogatás összege kizárólag olyan kiadások és költségek fedezésére fordíthatóak, amelyek esetén a teljesítés ideje jelen támogatási megállapodás megkötése (mindkét fél általi aláírása) és a 3. pontban meghatározott felhasználási határidő közé esik.

9. Támogatott kötelezettséget vállal arra, hogy a felhasználással összefüggő számlákat, bizonylatokat és egyéb okiratokat ellenőrzésre alkalmas módon kezeli és tartja nyilván, továbbá a Támogató részére annak kérésére, a támogatás felhasználása során betekintési lehetőséget

biztosít a támogatással kapcsolatos nyilvántartásokba, számlákba, bizonylatokba, okiratokba, illetve ezekkel kapcsolatban írásbeli felvilágosítást nyújt részére.

10. Támogatott jelen szerződés aláírásával egyben nyilatkozik arról, hogy ÁFA levonási joggal nem rendelkezik, vagy nem él az ÁFA levonási jogával a támogatás tekintetében, az adóterhet másra nem hárítja át. Fentiekre tekintettel Támogatott a benyújtott számlák bruttó összértékével köteles elszámolni a támogatás terhére. Támogatott kötelezettséget vállal arra, hogy amennyiben a jelen szerződésben tett nyilatkozata ellenére a támogatás felhasználása során fizetendő adójából rá áthárított, vagy az általa megállapított adót levonta, vagy a keletkező adóterhet másra áthárította, a levonásba helyezett vagy áthárított ÁFA összegének megfelelő támogatást a folyósítás és a visszafizetés közötti időszakra eső törvényes kamataival együtt egy összegben visszafizeti a Támogató jelen szerződésben rögzített bankszámlaszámára a Támogató döntéshozó szerve erre vonatkozó döntésének kézhezvételét követő 8 napon belül.

11. Támogatott a támogatási szerződés módosítását írásban a felhasználási határidő lejártá előtt kérheti. A támogatási összeg 3. pont szerinti felhasználási határidejének, valamint az elszámolási határidőnek a meghosszabbítására vonatkozó módosítási kérelem esetén Támogatott az indokolásában köteles kifejezni a határidő hosszabbítási kérelme okát, valamint megjelölni a határidő módosítására vonatkozó igényét.

12. Felek a szerződés teljesítése során a teljesítés érdekében kijelölt képviselőik útján, messzemenően együttműködnek. Felek az együttműködésre jogosított képviselőiket a következők szerint jelölik ki:

Támogató részéről:

Név: Ézsiásné Varga Andrea

Beosztás: pénzügyi osztályvezető

Tel.: +36-76-441-355

e-mail: gazd.oszt.vez@tiszakecske.hu

Hivatali kapu: 319224975

Támogatott részéről:

Név: Csáky Csongor

Beosztás: elnök

Tel.: +36-1-201-3067

e-mail: csaky.csongor@rakocziszovetseg.hu

Cégkapu: -

13. Amennyiben jelen megállapodásban rögzített feltételekben, illetve adatokban – különösen a Támogatott adataiban, a képviselő személyével vagy a támogatási cél megvalósításával kapcsolatosan – változás következik be, köteles azt Támogatott írásban a tudomására jutástól

számított 8 napon belül a Támogatónak bejelenteni, a változás tényét és időpontját igazoló dokumentumok becsatolása mellett.

14. Támogatott hozzájárul, hogy a támogatási összeg jelen szerződés 1. pontjában megjelölt célnak megfelelő felhasználását Támogató az illetékes szerve, vagy vele megbízási szerződésben álló személy útján ellenőrizze, ehhez a szükséges feltételeket biztosítja.

15. A Támogató jogszabályban előírt, vagy az alábbi esetekben jogosult a támogatási szerződést egyoldalú jognyilatkozattal felbontani, vagy megszüntetni:

- a) hitelt érdemlően bebizonyosodik, hogy támogatott a támogatási szerződést érdemben befolyásoló valótlan, hamis adatot szolgáltatott vagy ilyen nyilatkozatot tett,
- b) támogatott a támogatási összeg felhasználásának ellenőrzését megakadályozza,
- c) a támogatási összeg felhasználására nem a támogatási szerződésben rögzített célok érdekében kerül sor,
- d) a támogatott tevékenység megvalósítása meghiúsul, vagy tartós akadályba ütközik,
- e) támogatott a támogatási szerződés rendelkezéseit egyéb módon megszegi,
- f) támogatott a támogatási szerződés megkötését követően beállott körülmény folytán már nem minősül átlátható szervezetnek.

16. A támogatás jogosulatlan igénybevétele, jogszabálysértő vagy nem rendeltetésszerű felhasználása, továbbá a támogatási szerződés egyoldalú jognyilatkozattal történő felbontása vagy megszüntetése esetén a Támogatottnak a jogosulatlanul igénybe vett támogatás összegét a támogatás folyósításától számított, a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény szerinti kamatokkal együtt a Támogató részére vissza kell fizetni, az erre vonatkozó felhívás kézhezvételétől számított 15 napon belül.

17. A Támogatott kijelenti, hogy

- a jelen támogatási szerződésben foglalt adatok, információk és dokumentumok teljes körűek, valódiak, hitelesek,
 - a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény szerinti összeférhetetlenség, illetve érintettség vele szemben nem áll fenn, illetve az összeférhetetlenséggel, illetve érintettséggel kapcsolatos nyilatkozatot kitöltötte,
- 60 napon túl meg nem fizetett köztartozása nincs,
- a Támogatóval szemben fennálló lejárt tartozása nincs,

- a Támogató által korábban nyújtott támogatással a támogatási szerződésben meghatározott elszámolási határidőig elszámolt,
- nem áll csőd-, felszámolási vagy végelszámolási eljárás alatt,
- a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja szerinti fogalom alapján – a jelen támogatási szerződés megkötésének napján - átlátható szervezetnek minősül.

18. A Támogatott jelen támogatási szerződés aláírásával tudomásul veszi, hogy

- az Állami Számvevőszék, valamint az arra jogszabályban feljogosított egyéb szervek vizsgálhatják a támogatás jogszerű és szerződésszerű felhasználását, a jelen támogatási szerződést és a támogatás felhasználása során keletkező további megállapodásokat,
- az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 37. §-ából (továbbiakban: Adatvédelmi tv.) és 1. mellékletéből fakadó kötelezettségének eleget téve a Támogató a jelen szerződés közérdekű adatait közzéteszi a Támogató internetes portálján <http://www.tiszakecske.hu>),
- az Adatvédelmi tv. 27. § (3) bekezdése értelmében közérdekű nyilvános adatként nem minősül üzleti titoknak a támogatás felhasználásával kapcsolatos adat, valamint az az adat, amelynek megismerését, vagy nyilvánosságra hozatalát külön törvény közérdekből elrendeli, kérésre a Támogatott a jelen jogviszonnyal összefüggő, és az Adatvédelmi tv. 27 § (3a) bekezdése alapján közérdekből nyilvánosnak minősülő adatokra vonatkozóan köteles tájékoztatást adni;
- köteles a támogatási összeg felhasználására vonatkozó dokumentumokat elkülönítetten kezelni, és azokat az elszámolási határidőt követő 10 évig teljes körűen megőrizni.

19. Felek kijelentik, hogy jelen szerződéssel kapcsolatosan felmerült valamennyi igényt vagy vitás kérdést elsődlegesen peren kívül, békés úton kívánják rendezni, amennyiben ez nem vezet eredményre, a bíróság hatáskörét és illetékességét az általános szabályok szerint állapítják meg.

20. Jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény, a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény, az önkormányzat által az államháztartáson kívüli források átvételéről és az államháztartáson kívülre nyújtott támogatásokról szóló 14/2020. (VI.29.) önkormányzati rendelet, továbbá a tárgyhoz kapcsolódó egyéb jogszabályok vonatkozó rendelkezései az irányadók.

21. Jelen megállapodás 6 számozott oldalból áll, és 4 egymással mindenben teljesen megegyező példányban készült, amelyből 3 eredeti példány a Támogatót, és 1 eredeti példány a Támogatottat illeti meg.

22. Szerződő Felek a jelen megállapodást, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írták alá.

Tiszakécske, 2026. hó nap

.....

Tóth János
polgármester

.....

Csáky Csongor
elnök

A Támogató részéről pénzügyi ellenjegyző:

.....

pénzügyi osztályvezető

Kelt, Tiszakécske, ...

E L Ő T E R J E S Z T É S
TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
PÉNZÜGYI, VAGYONHASZNOSÍTÓ ÉS TELEPÜLÉSFEJLESZTÉSI
BIZOTTSÁGA
2026. március 17-i ülésére

Tárgy: Tiszakécskei Református Egyházközség kérelme

Tisztelt Bizottság!

Az államháztartáson kívülre nyújtott támogatásokat Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének 14/2020. (VI.29.) önkormányzati rendelete szabályozza. A rendelet alapján a támogatás nyújtásához egyedi kérelemre van szükség.

Máté Csaba Sándor, a Tiszakécskei Református Egyházközség Lelkészi Hivatalának református lelkésze kérelemmel fordult az önkormányzathoz, melyben a Református Gyülekezet 400 éves jubileumának rendezvényeihez szeretne támogatást kérni.

Az Ókéskei Zenés esték hangversenysorozat negyedszázada folytat értékközvetítő munkát Tiszakécskén. 60 km-es körzetben nincs hasonló rendezvénysorozat, ami tavasztól őszi havonta jelentkezik templomi koncertekkel. Saját erőforrásaik mellett a városi művészeti csoportok támogatására kiírt pályázat is segítette a hagyományteremtő kezdeményezések fenntartását, de néhány éve egyházként már nem tudnak részt venni ezekben a pályázatokban. Ebben az évben a Tiszakécskei Református Egyházközség alapításának 400. évfordulóját ünneplik és a koncerteket is az ünnephez méltóan szeretnék megszervezni. A tervezett koncertek előzetes költsége 1 millió Ft.

Javaslom, hogy a Református Egyházközség 400 éves jubileumi rendezvényeinek támogatására 1.000.000,-Ft-ot biztosítsunk, lehetővé téve, hogy az évfordulót egy egyedülálló klasszikus zenei koncertsorozattal méltó módon ünnepelhessék meg.

Kérem a Tisztelt Bizottságot, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a határozat-tervezetet elfogadni szíveskedjen.

Tiszakécske, 2026. március 13.


Ézsiasné Varga Andrea
osztályvezető



HATÁROZAT-TERVEZET

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének Pénzügyi, Vagyonhasznosító és Településfejlesztési Bizottsága az alábbi határozat hozatalát javasolja a Képviselő-testületnek:

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Tiszakécskei Református Egyházközség részére, a Református Gyülekezet 400 éves jubileumának rendezvényeihez 1.000.000,-Ft vissza nem térítendő támogatást nyújt a 2026. évi költségvetésének Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre soron szereplő előirányzata terhére a határozat mellékletét képező támogatási megállapodás szerint.

A Képviselő-testület elfogadja jelen határozat mellékletét képező tartalommal a támogatási megállapodást, és felhatalmazza a polgármestert a támogatási megállapodás aláírására.

Felelős: Ézsiásné Varga Andrea osztályvezető

Határidő: azonnal

melléklet a ../.... (.....) határozat-tervezethez

TÁMOGATÁSI MEGÁLLAPODÁS

amely létrejött egyrészről Tiszakécske Város Önkormányzata (6060 Tiszakécske, Kőrösi u. 2., adószám:15724650-2-03 bankszámlaszám: 11732208-15338112) képviseli: Tóth János polgármester, mint támogató (a továbbiakban: Támogató), másrészről Tiszakécskei Református Egyházközség (székhely: 6060 Tiszakécske, Templom tér 2., adószám: 19973227-1-03) képviseli Máté Csaba Sándor református lelkész, mint támogatott (a továbbiakban: Támogatott) között alulírott napon és helyen az alábbi feltételekkel:

1. Támogató fontos feladatának tekinti a Tiszakécskei Református Egyházközség által szervezett rendezvénysorozatok megtartásának segítségét. A Támogató ezen cél érdekében a Támogatottal együtt kíván működni. Támogató Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének /..... (.....) számú határozata alapján Támogatott részére a Református Gyülekezet 400 éves jubileumának rendezvényeihez 1.000.000,-Ft, azaz egymillió forint vissza nem térítendő támogatást nyújt. A támogatás felhasználása Tiszakécskén történik.
2. Támogatott a fenti összeget kizárólag a 1. pontban megnevezett célokra használhatja fel. Támogató vállalja, hogy jelen szerződés aláírását követő 8 napon belül a támogatás teljes összegét átutalja Támogatott OTP Bank Nyrt.-nél vezetett 11732208-20035750 számú bankszámlájára.
3. Támogatott a támogatási összeget 2026. december 31. napjáig köteles felhasználni, és arról 2027. január 31. napjáig elszámolni és igazolni, hogy a támogatási összeget az 1. pontban megjelölt célra fordította.

4. Támogatott a támogatásról vagy annak egy részéről írásban, a támogatás felhasználási határidejének lejártát megelőzően, vagy a felhasználási időszakot követően az elszámolási határidő végéig a polgármesternek küldött egyoldalú nyilatkozatával lemondhat. Ebben az esetben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény szerinti kamatokkal együtt a támogatási összeget vagy annak fel nem használt részét Támogatott köteles a Támogató részére a lemondást követő 15 napon belül Támogató jelen megállapodásban rögzített bankszámlaszámára visszafizetni.

5. Felek rögzítik, hogy Támogatott pénzügyi elszámolása a támogatási céllal kapcsolatosan felmerülő költségekről kiállított, Támogatott képviselője által hitelesített számlamásolatokkal, számviteli bizonylatokkal, és sorszámozott számlaösszesítővel - melynek sorszámát a számlamásolatra is szükséges rávezetni-, valamint a kifizetést igazoló dokumentumokkal történik. Jelen megállapodás keretében a pénzeszköz felhasználásához kapcsolódó számlák, pénzügyi bizonylatok eredeti példányára rá kell vezetni: „.... Ft, a Tiszakécske Város Önkormányzatával kötött iktatószámú támogatási megállapodás terhére elszámolva”, majd el kell látni a képviselő aláírásával, igazolásának napját rögzítő dátumozással. A számlákat, pénzügyi bizonylatokat ezt követően kell lemásolni, a másolatra „a másolat az eredetivel mindenben megegyezik” szövegrészt kell rávezetni, melyet szintén aláírni, dátumozni és bélyegzővel ellátni szükséges. Támogatott köteles a pénzügyi elszámoláshoz szakmai beszámolót mellékelni. Az elszámolást Tiszakécske város polgármesteréhez kell benyújtani.

6. Amennyiben a Támogatott az elszámolást határidőben nem, vagy hiányosan adja be, a polgármester a Támogatottat 30 napon belül hiánypótlásra szólítja fel, a kézhezvételtől számított 15 napos határidővel.

Amennyiben Támogatott az elszámolást a hiánypótlási felhívást követően sem nyújtja be, a támogatás összegét a támogatás folyósításától számított, a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény szerinti kamatokkal együtt a Támogató részére a támogatási döntést hozó szerv által a visszafizetésre vonatkozó felhívás kézhezvételétől számított 15 napon belül vissza kell fizetnie Támogató jelen megállapodásban rögzített bankszámlaszámára.

7. Az elszámolás elfogadásáról, vagy annak elutasításáról a Képviselő-testület dönt.

8. Támogatott tudomásul veszi, hogy a támogatás összege kizárólag olyan kiadások és költségek fedezésére fordíthatóak, amelyek esetén a számla kiállítása jelen támogatási

megállapodás megkötése (mindkét fél általi aláírása) és a 3. pontban meghatározott felhasználási határidő közé esik.

9. Támogatott kötelezettséget vállal arra, hogy a felhasználással összefüggő számlákat, bizonylatokat és egyéb okiratokat ellenőrzésre alkalmas módon kezeli és tartja nyilván, továbbá a Támogató részére annak kérésére, a támogatás felhasználása során betekintési lehetőséget biztosít a támogatással kapcsolatos nyilvántartásokba, számlákba, bizonylatokba, okiratokba, illetve ezekkel kapcsolatban írásbeli felvilágosítást nyújt részére.

10. Támogatott jelen szerződés aláírásával egyben nyilatkozik arról, hogy ÁFA levonási joggal nem rendelkezik, vagy nem él az ÁFA levonási jogával a támogatás tekintetében, az adóterhet másra nem hárítja át. Fentiekre tekintettel Támogatott a benyújtott számlák bruttó összértékével köteles elszámolni a támogatás terhére. Támogatott kötelezettséget vállal arra, hogy amennyiben a jelen szerződésben tett nyilatkozata ellenére a támogatás felhasználása során fizetendő adójából rá áthárított, vagy az általa megállapított adót levonta, vagy a keletkező adóterhet másra áthárította, a levonásba helyezett vagy áthárított ÁFA összegének megfelelő támogatást a folyósítás és a visszafizetés közötti időszakra eső törvényes kamataival együtt egy összegben visszafizeti a Támogató jelen szerződésben rögzített bankszámlaszámára a Támogató döntéshozó szerve erre vonatkozó döntésének kézhezvételét követő 8 napon belül.

11. Támogatott a támogatási szerződés módosítását írásban a felhasználási határidő lejártá előtt kérheti. A támogatási összeg 3. pont szerinti felhasználási határidejének, valamint az elszámolási határidőnek a meghosszabbítására vonatkozó módosítási kérelem esetén Támogatott az indokolásában köteles kifejezni a határidő hosszabbítási kérelme okát, valamint megjelölni a határidő módosítására vonatkozó igényét.

12. Felek a szerződés teljesítése során a teljesítés érdekében kijelölt képviselőik útján, messzemenően együttműködnek. Felek az együttműködésre jogosított képviselőiket a következők szerint jelölik ki:

Támogató részéről:

Név: Ézsiasné Varga Andrea

Beosztás: pénzügyi osztályvezető

Tel.: +36-76-441-355

e-mail: gazd.oszt.vez@tiszakecske.hu

Támogatott részéről:

Név: Máté Csaba Sándor

Beosztás: lelkipásztor

Tel.: +36-30-502-8546

e-mail: tiszakecske@reformatus.hu

13. Amennyiben jelen megállapodásban rögzített feltételekben, illetve adatokban – különösen a Támogatott adataiban, a képviselő személyével vagy a támogatási cél megvalósításával kapcsolatosan – változás következik be, köteles azt Támogatott írásban a tudomására jutástól számított 8 napon belül a Támogatónak bejelenteni, a változás tényét és időpontját igazoló dokumentumok becsatolása mellett.

14. Támogatott hozzájárul, hogy a támogatási összeg jelen szerződés 1. pontjában megjelölt célnak megfelelő felhasználását Támogató az illetékes szerve, vagy vele megbízási szerződésben álló személy útján ellenőrizze, ehhez a szükséges feltételeket biztosítja.

15. A Támogató jogszabályban előírt, vagy az alábbi esetekben jogosult a támogatási szerződést egyoldalú jognyilatkozattal felbontani, vagy megszüntetni:

- a) hitelt érdemlően bebizonyosodik, hogy támogatott a támogatási szerződést érdemben befolyásoló valótlan, hamis adatot szolgáltatott vagy ilyen nyilatkozatot tett,
- b) támogatott a támogatási összeg felhasználásának ellenőrzését megakadályozza,
- c) a támogatási összeg felhasználására nem a támogatási szerződésben rögzített célok érdekében kerül sor,
- d) a támogatott tevékenység megvalósítása meghiúsul, vagy tartós akadályba ütközik,
- e) támogatott a támogatási szerződés rendelkezéseit egyéb módon megszegi,
- f) támogatott a támogatási szerződés megkötését követően beállott körülmény folytán már nem minősül átlátható szervezetnek.

16. A támogatás jogosulatlan igénybevétele, jogszabálysértő vagy nem rendeltetésszerű felhasználása, továbbá a támogatási szerződés egyoldalú jognyilatkozattal történő felbontása vagy megszüntetése esetén a Támogatottnak a jogosulatlanul igénybe vett támogatás összegét a támogatás folyósításától számított, a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény szerinti kamatokkal együtt a Támogató részére vissza kell fizetni, az erre vonatkozó felhívás kézhezvételétől számított 15 napon belül.

17. A Támogatott kijelenti, hogy

- a jelen támogatási szerződésben foglalt adatok, információk és dokumentumok teljes körűek, valódiak, hitelesek,

- a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény szerinti összeférhetetlenség, illetve érintettség vele szemben nem áll fenn, illetve az összeférhetetlenséggel, illetve érintettséggel kapcsolatos nyilatkozatot kitöltötte,
- 60 napon túl meg nem fizetett köztartozása nincs,
- a Támogatóval szemben fennálló lejárt tartozása nincs,
- a Támogató által korábban nyújtott támogatással a támogatási szerződésben meghatározott elszámolási határidőig elszámolt,
- nem áll csőd-, felszámolási vagy végelszámolási eljárás alatt,
- a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja szerinti fogalom alapján – a jelen támogatási szerződés megkötésének napján - átlátható szervezetnek minősül.

18. A Támogatott jelen támogatási szerződés aláírásával tudomásul veszi, hogy

- az Állami Számvevőszék, valamint az arra jogszabályban feljogosított egyéb szervek vizsgálhatják a támogatás jogszerű és szerződésszerű felhasználását, a jelen támogatási szerződést és a támogatás felhasználása során keletkező további megállapodásokat,
- az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 37. §-ából (továbbiakban: Adatvédelmi tv.) és 1. mellékletéből fakadó kötelezettségének eleget téve a Támogató a jelen szerződés közérdekű adatait közzéteszi a Támogató internetes portálján <http://www.tiszakecske.hu>),
- az Adatvédelmi tv. 27. § (3) bekezdése értelmében közérdekű nyilvános adatként nem minősül üzleti titoknak a támogatás felhasználásával kapcsolatos adat, valamint az az adat, amelynek megismerését, vagy nyilvánosságra hozatalát külön törvény közérdekből elrendeli, kérésre a Támogatott a jelen jogviszonnyal összefüggő, és az Adatvédelmi tv. 27 § (3a) bekezdése alapján közérdekből nyilvánosnak minősülő adatokra vonatkozóan köteles tájékoztatást adni;
- köteles a támogatási összeg felhasználására vonatkozó dokumentumokat elkülönítetten kezelni, és azokat az elszámolási határidőt követő 10 évig teljes körűen megőrizni.

19. Felek kijelentik, hogy jelen szerződéssel kapcsolatosan felmerült valamennyi igényt vagy vitás kérdést elsődlegesen peren kívül, békés úton kívánják rendezni, amennyiben ez nem vezet eredményre, a bíróság hatáskörét és illetékességét az általános szabályok szerint állapítják meg.

20. Jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény, a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény, az önkormányzat által az államháztartáson kívüli források átvételéről és az államháztartáson kívülre nyújtott támogatásokról szóló 14/2020. (VI.29.) önkormányzati rendelet, továbbá a tárgyhoz kapcsolódó egyéb jogszabályok vonatkozó rendelkezései az irányadók.

21. Jelen megállapodás 6 számozott oldalból áll, és 4 egymással mindenben teljesen megegyező példányban készült, amelyből 3 eredeti példány a Támogatót, és 1 eredeti példány a Támogatottat illeti meg.

22. Szerződő Felek a jelen megállapodást, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írták alá.

Tiszaécske, 2026. hó nap

.....

Tóth János
polgármester

.....

Máté Csaba Sándor
lelkipásztor

A Támogató részéről pénzügyi ellenjegyző:

.....

pénzügyi osztályvezető

Kelt, Tiszaécske, ...

E L Ő T E R J E S Z T É S
TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
PÉNZÜGYI, VAGYONHASZNOSÍTÓ ÉS TELEPÜLÉSFEJLESZTÉSI
BIZOTTSÁGA
2026. március 17-i ülésére

Tárgy: Vagyonvédelmi és Bünmegelőzési Alapítvány támogatási kérelme

Tisztelt Bizottság!

Az államháztartáson kívülre nyújtott támogatásokat Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének 14/2020. (VI.29.) önkormányzati rendelete szabályozza. A rendelet alapján a támogatás nyújtásához egyedi kérelemre van szükség.

A Vagyonvédelmi és Bünmegelőzési Alapítvány azzal a kéréssel fordult az Önkormányzathoz, hogy az előző évekhez hasonlóan az Alapítvány 2026. évi működési kiadásaihoz vissza nem térítendő támogatást nyújtson.

Az Alapítvány 1991-től kezdve tevékenyen hozzájárul városunk, valamint a hozzátartozó külterületen élők, továbbá az üdülőkörzetben található ingatlanok biztonságának megóvásához. Ennek érdekében használja azokat a vagyonbiztonsági eszközöket, amelyekkel az itt élők biztonságérzete megőrizhető. Napi 24 órában működő ügyeleti központ fogadja az egyes ingatlanoknál telepített riasztórendszerektől érkező jelzéseket és intézkedik a vagyon elleni események megelőzése érdekében.

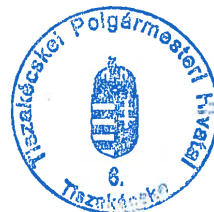
Az Alapítvány által kérelmezett 2.500.000,-Ft támogatást működési kiadásaihoz, ezen belül az iroda rezsi díjának kifizetésére, járművek üzemeltetési kiadásaira, telefon és internet költségeire, diszpécseres személyi juttatása és járulékainak kiadásaira szeretné felhasználni.

A fentiek alapján javaslom 2.500.000.- Ft vissza nem térítendő támogatás nyújtását a Vagyonvédelmi és Bünmegelőzési Alapítvány részére, melyre Tiszakécske Város Önkormányzatának 2026. évi költségvetése biztosít fedezetet.

Kérem a Tisztelt Bizottságot, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a határozat-tervezetet elfogadni szíveskedjen.

Tiszakécske, 2026. március 13.


Ézsiásné Varga Andrea
osztályvezető



HATÁROZAT-TERVEZET

Tisza­kécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének Pénzügyi, Vagyonghasznosító és Településfejlesztési Bizottsága az alábbi határozat hozatalát javasolja a Képviselő-testületnek:

Tisza­kécske Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Vagyonvédelmi és Bűnmegelőzési Alapítvány részére 2.500.000.- Ft vissza nem térítendő támogatást nyújt a 2026. évi költségvetésének Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre soron tervezett összeg terhére a határozat mellékletét képező támogatási megállapodás szerint.

A Képviselő-testület elfogadja jelen határozat mellékletét képező tartalommal a támogatási megállapodást, és felhatalmazza a polgármestert a támogatási megállapodás aláírására.

Felelős: Ézsiásné Varga Andrea osztályvezető

Határidő: azonnal

TÁMOGATÁSI MEGÁLLAPODÁS

amely létrejött egyrészről Tiszakécske Város Önkormányzata (6060 Tiszakécske, Kőrösi u. 2., adószám:15724650-2-03 bankszámlaszám: 11732208-15338112) képviseli: Tóth János polgármester, mint támogató (a továbbiakban: Támogató), másrészről Vagyonvédelmi és Bünmegelőzési Alapítvány (székhely: 6060 Tiszakécske, Béke u. 167., adószám: 19048600-2-03) képviseli Kovács Béla alapítvány elnöke, mint támogatott (a továbbiakban: Támogatott) között alulírott napon és helyen az alábbi feltételekkel:

1. Támogató kiemelt feladatának tekinti Tiszakécske város, valamint a külterületeken élők biztonságát, a vagyon elleni események megelőzését. Támogató ezen cél érdekében a Támogatottal együtt kíván működni. Támogató Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének /..... (.....) számú határozata alapján Támogatott részére az Alapítvány működési kiadásaira, ezen belül a Támogatott által használt iroda rezsi díjának kifizetésére, a járművek üzemeltetési kiadásaira, telefondíj és internet költségeire valamint az alapítvány alkalmazásában álló diszpécserek személyi juttatásának és járulékának kifizetése céljára 2 500 000 forint, azaz kétmillió-ötszázezer forint vissza nem térítendő támogatást nyújt.

2. Támogatott a fenti összeget kizárólag a 1. pontban megnevezett célokra használhatja fel. Támogató vállalja, hogy jelen szerződés aláírását követő 8 napon belül a támogatás teljes összegét átutalja a Támogatott MBH BANK-nál vezetett 51700186-10019432 számú bankszámlájára.

3. Támogatott a támogatási összeget 2026. augusztus 01. napjáig köteles felhasználni, és arról 2026. szeptember 01. napjáig elszámolni és igazolni, hogy a támogatási összeget az 1. pontban megjelölt célra fordította.

4. Támogatott a támogatásról vagy annak egy részéről írásban, a támogatás felhasználási határidejének lejártát megelőzően, vagy a felhasználási időszakot követően az elszámolási határidő végéig a polgármesternek küldött egyoldalú nyilatkozatával lemondhat. Ebben az esetben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény szerinti kamatokkal együtt a támogatási összeget vagy annak fel nem használt részét Támogatott köteles a Támogató részére

a lemondást követő 15 napon belül Támogató jelen megállapodásban rögzített bankszámlaszámára visszafizetni.

5. Felek rögzítik, hogy Támogatott pénzügyi elszámolása a támogatási céllal kapcsolatosan felmerülő költségekről kiállított, Támogatott képviselője által hitelesített számlamásolatokkal, számviteli bizonylatokkal, és sorszámozott számlaösszesítővel- melynek sorszámát a számlamásolatra is szükséges rávezetni-, valamint a kifizetést igazoló dokumentumokkal történik. Jelen megállapodás keretében a pénzeszköz felhasználásához kapcsolódó számlák, pénzügyi bizonylatok eredeti példányára rá kell vezetni: „.... Ft, a Tiszakécske Város Önkormányzatával kötött iktatószámú támogatási megállapodás terhére elszámolva”, majd el kell látni a képviselő aláírásával, igazolásának napját rögzítő dátumozással. A számlákat, pénzügyi bizonylatokat ezt követően kell lemásolni, a másolatra „a másolat az eredetivel mindenben megegyezik” szövegrészt kell rávezetni, melyet szintén aláírni, dátumozni és bélyegzővel ellátni szükséges. Támogatott köteles a pénzügyi elszámoláshoz szakmai beszámolót mellékelni. Az elszámolást Tiszakécske város polgármesteréhez kell benyújtani.

6. Amennyiben a Támogatott az elszámolást határidőben nem, vagy hiányosan adja be, a polgármester a Támogatottat 30 napon belül hiánypótlásra szólítja fel, a kézhezvételtől számított 15 napos határidővel.

Amennyiben Támogatott az elszámolást a hiánypótlási felhívást követően sem nyújtja be, a támogatás összegét a támogatás folyósításától számított, a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény szerinti kamatokkal együtt a Támogató részére a támogatási döntést hozó szerv által a visszafizetésre vonatkozó felhívás kézhezvételétől számított 15 napon belül vissza kell fizetnie Támogató jelen megállapodásban rögzített bankszámlaszámára.

7. Az elszámolás elfogadásáról, vagy annak elutasításáról a Képviselő-testület dönt.

8. Támogatott tudomásul veszi, hogy a támogatás összege kizárólag olyan kiadások és költségek fedezésére fordíthatóak, amelyek esetén a teljesítés ideje jelen támogatási megállapodás megkötése (mindkét fél általi aláírása) és a 3. pontban meghatározott felhasználási határidő közé esik.

9. Támogatott kötelezettséget vállal arra, hogy a felhasználással összefüggő számlákat, bizonylatokat és egyéb okiratokat ellenőrzésre alkalmas módon kezeli és tartja nyilván, továbbá

a Támogató részére annak kérésére, a támogatás felhasználása során betekintési lehetőséget biztosít a támogatással kapcsolatos nyilvántartásokba, számlákba, bizonylatokba, okiratokba, illetve ezekkel kapcsolatban írásbeli felvilágosítást nyújt részére.

10. Támogatott jelen szerződés aláírásával egyben nyilatkozik arról, hogy ÁFA levonási joggal nem rendelkezik, vagy nem él az ÁFA levonási jogával a támogatás tekintetében, az adóterhet másra nem hárítja át. Fentiekre tekintettel Támogatott a benyújtott számlák bruttó összértékével köteles elszámolni a támogatás terhére. Támogatott kötelezettséget vállal arra, hogy amennyiben a jelen szerződésben tett nyilatkozata ellenére a támogatás felhasználása során fizetendő adójából rá áthárított, vagy az általa megállapított adót levonta, vagy a keletkező adóterhet másra áthárította, a levonásba helyezett vagy áthárított ÁFA összegének megfelelő támogatást a folyósítás és a visszafizetés közötti időszakra eső törvényes kamataival együtt egy összegben visszafizeti a Támogató jelen szerződésben rögzített bankszámlaszámára a Támogató döntéshozó szerve erre vonatkozó döntésének kézhezvételét követő 8 napon belül.

11. Támogatott a támogatási szerződés módosítását írásban a felhasználási határidő lejártá előtt kérheti. A támogatási összeg 3. pont szerinti felhasználási határidejének, valamint az elszámolási határidőnek a meghosszabbítására vonatkozó módosítási kérelem esetén Támogatott az indokolásában köteles kifejteni a határidő hosszabbítási kérelme okát, valamint megjelölni a határidő módosítására vonatkozó igényét.

12. Felek a szerződés teljesítése során a teljesítés érdekében kijelölt képviselőik útján, messzemenően együttműködnek. Felek az együttműködésre jogosított képviselőiket a következők szerint jelölik ki:

Támogató részéről:

Név: Ézsiásné Varga Andrea

Beosztás: pénzügyi osztályvezető

Tel.: 0676/441-321

e-mail: gazd.oszt.vez@tizakecske.hu

Hivatali kapu: 319224975

Támogatott részéről:

Név: Kovács Béla

Beosztás: alapítvány elnöke

Tel.: 20/230-4100

e-mail: v.alapitvany@gmail.com

Cégkapu: 19048600

13. Amennyiben jelen megállapodásban rögzített feltételekben, illetve adatokban – különösen a Támogatott adataiban, a képviselő személyével vagy a támogatási cél megvalósításával

kapcsolatosan – változás következik be, köteles azt Támogatott írásban a tudomására jutástól számított 8 napon belül a Támogatónak bejelenteni, a változás tényét és időpontját igazoló dokumentumok becsatolása mellett.

14. Támogatott hozzájárul, hogy a támogatási összeg jelen szerződés 1. pontjában megjelölt célnak megfelelő felhasználását Támogató az illetékes szerve, vagy vele megbízási szerződésben álló személy útján ellenőrizze, ehhez a szükséges feltételeket biztosítja.

15. A Támogató jogszabályban előírt, vagy az alábbi esetekben jogosult a támogatási szerződést egyoldalú jognyilatkozattal felbontani, vagy megszüntetni:

- a) hitelt érdemlően bebizonyosodik, hogy támogatott a támogatási szerződést érdemben befolyásoló valótlan, hamis adatot szolgáltatott vagy ilyen nyilatkozatot tett,
- b) támogatott a támogatási összeg felhasználásának ellenőrzését megakadályozza,
- c) a támogatási összeg felhasználására nem a támogatási szerződésben rögzített célok érdekében kerül sor,
- d) a támogatott tevékenység megvalósítása megghiúsul, vagy tartós akadályba ütközik,
- e) támogatott a támogatási szerződés rendelkezéseit egyéb módon megszegi,
- f) támogatott a támogatási szerződés megkötését követően beállott körülmény folytán már nem minősül átlátható szervezetnek.

16. A támogatás jogosulatlan igénybevétele, jogszabálysértő vagy nem rendeltetésszerű felhasználása, továbbá a támogatási szerződés egyoldalú jognyilatkozattal történő felbontása vagy megszüntetése esetén a Támogatottnak a jogosulatlanul igénybe vett támogatás összegét a támogatás folyósításától számított, a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény szerinti kamatokkal együtt a Támogató részére vissza kell fizetni, az erre vonatkozó felhívás kézhezvételétől számított 15 napon belül.

17. A Támogatott kijelenti, hogy

- a jelen támogatási szerződésben foglalt adatok, információk és dokumentumok teljes körűek, valódiak, hitelesek,
 - a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény szerinti összeférhetetlenség, illetve érintettség vele szemben nem áll fenn, illetve az összeférhetetlenséggel, illetve érintettséggel kapcsolatos nyilatkozatot kitöltötte,

- 60 napon túl meg nem fizetett köztartozása nincs,
- a Támogatóval szemben fennálló lejárt tartozása nincs,
- a Támogató által korábban nyújtott támogatással a támogatási szerződésben meghatározott elszámolási határidőig elszámolt,
- nem áll csőd-, felszámolási vagy végelszámolási eljárás alatt,
- a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja szerinti fogalom alapján – a jelen támogatási szerződés megkötésének napján - átlátható szervezetnek minősül.

18. A Támogatott jelen támogatási szerződés aláírásával tudomásul veszi, hogy

- az Állami Számvevőszék, valamint az arra jogszabályban feljogosított egyéb szervek vizsgálhatják a támogatás jogszerű és szerződésszerű felhasználását, a jelen támogatási szerződést és a támogatás felhasználása során keletkező további megállapodásokat,
- az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 37. §-ából (továbbiakban: Adatvédelmi tv.) és 1. mellékletéből fakadó kötelezettségének eleget téve a Támogató a jelen szerződés közérdekű adatait közzéteszi a Támogató internetes portálján (<http://www.tiszakecske.hu>),
- az Adatvédelmi tv. 27. § (3) bekezdése értelmében közérdekű nyilvános adatként nem minősül üzleti titoknak a támogatás felhasználásával kapcsolatos adat, valamint az az adat, amelynek megismerését, vagy nyilvánosságra hozatalát külön törvény közérdekből elrendeli, kérésre a Támogatott a jelen jogviszonnyal összefüggő, és az Adatvédelmi tv. 27 § (3a) bekezdése alapján közérdekből nyilvánosnak minősülő adatokra vonatkozóan köteles tájékoztatást adni;
- köteles a támogatási összeg felhasználására vonatkozó dokumentumokat elkülönítetten kezelni, és azokat az elszámolási határidőt követő 10 évig teljes körűen megőrizni.

19. Felek kijelentik, hogy jelen szerződéssel kapcsolatosan felmerült valamennyi igényt vagy vitás kérdést elsődlegesen peren kívül, békés úton kívánják rendezni, amennyiben ez nem vezet eredményre, a bíróság hatáskörét és illetékességét az általános szabályok szerint állapítják meg.

20. Jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény, a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény, az önkormányzat által az államháztartáson kívüli források átvételéről és az államháztartáson kívülre nyújtott

támogatásokról szóló 14/2020. (VI.29.) önkormányzati rendelet, továbbá a tárgyhoz kapcsolódó egyéb jogszabályok vonatkozó rendelkezései az irányadók.

21. Jelen megállapodás 6 számozott oldalból áll, és 4 egymással mindenben teljesen megegyező példányban készült, amelyből 3 eredeti példány a Támogatót, és 1 eredeti példány a Támogatottat illeti meg.

22. Szerződő Felek a jelen megállapodást, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írták alá.

Tiszaécske, 2026. hó nap

.....
Tóth János
polgármester

.....
Kovács Béla
alapítvány elnöke

A Támogató részéről pénzügyi ellenjegyző:

.....
pénzügyi osztályvezető

Kelt, Tiszaécske, ...

ELŐTERJESZTÉS
TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
PÉNZÜGYI, VAGYONHASZNOSÍTÓ ÉS TELEPÜLÉSFEJLESZTÉSI
BIZOTTSÁGA
2026. március 17-i ülésére

Tárgy: A Tiszakécske Városért Közalapítvány vissza nem térítendő támogatásának elszámolása

Tisztelt Bizottság!

Az államháztartáson kívülre nyújtott támogatásokat Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének 14/2020 (VI.29.) számú önkormányzati rendelete szabályozza. A rendelet 10. § (5) bekezdés szerint a támogatási összeg felhasználásával kapcsolatos elszámolást minden esetben külön döntéssel kell elfogadni vagy elutasítani. A döntésre a támogatási döntést hozó szerv jogosult.

A Tiszakécske Városért Közalapítvány Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének 190/2025.(VII.31.) számú határozata alapján 10.000.000 Ft vissza nem térítendő támogatásban részesült a 2025. évi tevékenysége során felmerülő működési kiadásaihoz (pl.: rezsiköltség, karbantartási munkák, ebtelep kutyaínak egészségügyi szolgáltatási kiadásai) és az éves értékcsökkenés elszámolásából adódó negatív eredményhatás ellentételezése céljára. A Közalapítvány az elszámolását benyújtotta az elszámolást alátámasztó hitelesített számlamásolatok, számlaösszesítő és hitelesített bankszámlakivonatok másolatainak csatolásával. Az összeg felhasználása a támogatási céllal azonosan történt. A Pénzügyi Osztály a felhasználást igazoló dokumentumokat rendben találta. A Közalapítvány szakmai beszámolóját az előterjesztéshez mellékelem.

Fentiek alapján kérem a Tisztelt Bizottságot, hogy az előterjesztést megvitatni és a határozat-tervezetet elfogadni szíveskedjen.

Tiszakécske, 2026. március 13.


Ézsiásné Varga Andrea
osztályvezető



HATÁROZAT-TERVEZET

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének Pénzügyi, Vagyonhasznosító és Településfejlesztési Bizottsága az alábbi határozat hozatalát javasolja a Képviselő-testületnek:

Tiszakécske Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja Tiszakécske Városért Közalapítvány által benyújtott 10.000.000 forint vissza nem térítendő támogatás felhasználásáról szóló elszámolást.

Határidő: azonnal

Felelős: Ézsiásné Varga Andrea osztályvezető

Szakmai beszámoló 2025.év

Hegedűs Miklós elnök

E L Ő T E R J E S Z T É S
TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
PÉNZÜGYI, VAGYONHASZNOSÍTÓ ÉS TELEPÜLÉSFEJLESZTÉSI
BIZOTTSÁGA
2026. március 17-i ülésére

Tárgy: A Tiszakécske Város Szociális Otthonáért Közalapítvány vissza nem térítendő támogatásának elszámolása

Tisztelt Bizottság!

Az államháztartáson kívülre nyújtott támogatásokat Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének 14/2020. (VI.29.) önkormányzati rendelete szabályozza. A rendelet 10. § (5) bekezdése szerint a támogatási összeg felhasználásával kapcsolatos elszámolást minden esetben külön döntéssel kell elfogadni vagy elutasítani. A döntésre a támogatási döntést hozó szerv jogosult.

Tiszakécske Város Szociális Otthonáért Közalapítvány Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének 235/2025.(X.30.) számú határozata alapján 550.000 forint vissza nem térítendő támogatásban részesült. A támogatást a Közalapítvány a Szociális Otthon ellátottainak közös és személyre szabott karácsonyi ajándékozása céljából kérelmezte. Az Alapítvány az elszámolását benyújtotta az elszámolást alátámasztó hitelesített számlák és hitelesített bankszámlakivonatok másolatának csatolásával. Az összeg felhasználása a támogatási céllal azonosan történt. A Pénzügyi Osztály a benyújtott dokumentumokat rendben találta. Tiszakécske Város Szociális Otthonáért Közalapítvány által elkészített szöveges beszámolót az előterjesztéshez mellékelem.

Fentiek alapján kérem a Tisztelt Bizottságot, hogy az előterjesztést megvitatni és a határozat-tervezetet elfogadni szíveskedjen.

Tiszakécske, 2026. március 13.




Ézsiásné Varga Andrea
osztályvezető

HATÁROZAT-TERVEZET

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének Pénzügyi, Vagyonhasznosító és Településfejlesztési Bizottsága az alábbi határozat hozatalát javasolja a Képviselő-testületnek:

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testülete elfogadja Tiszakécske Város Szociális Otthonáért Közalapítvány által benyújtott 550.000 Ft vissza nem térítendő támogatás felhasználásáról szóló elszámolást.

Határidő: azonnal

Felelős: Ézsiásné Varga Andrea osztályvezető

Tiszakécske Város Szociális Otthonáért Közalapítvány
6060 Tiszakécske, Kőrösi u. 2.
Adószám: 18351174-1-03

Tiszakécske Város Önkormányzata
Tóth János polgármester Úr részére !

TISZAKÉCSKE

Kőrösi u. 2.
6060

Tisztelt Polgármester Úr!
Tisztelt Képviselő Testület!

Ezúton szeretnénk köszönetet mondani Önnek és az Önkormányzatnak az Alapítványunk részére nyújtott pénzügyi támogatásért, amelyet teljes egészében az Idősek Otthonában élő lakók javára fordítottunk.

A támogatásnak köszönhetően idén is lehetőségünk nyílt arra, hogy az ünnepi időszakban személyre szabott ajándékokkal kedveskedjünk az otthon lakóinak. Az egyéni ajándékcsoomagok összeállításakor olyan tárgyakat választottunk, amelyek a mindennapokban is hasznosak és hozzájárulnak a lakók komfortérzetéhez: kulacsot, pólót, mellényt, valamint különféle higiéniai termékeket – mosdató krémet, tusfürdőt és testlemosót – illetve édességeket. Ezek az apró figyelmességek nemcsak gyakorlati segítséget jelentenek, hanem örömet és törődést is közvetítenek az idősek számára.

Az egyéni meglepetések mellett közös ajándékokra is fordítottunk a támogatásból. Kültéri LED világítást és karácsonyfadíszeket vásároltunk, amelyek hozzájárultak az otthon ünnepi hangulatának megteremtéséhez.

Hálásak vagyunk az Önkormányzat támogatásáért, amely lehetővé tette, hogy az ünnepek alkalmával örömet szerezzünk az időseknek, és egyben javítsuk mindennapi életkörülményeiket.

Bízunk benne, hogy a jövőben is számíthatunk az Önök támogatására, és együtt továbbra is tehetünk közösségünk idős tagjainak jólétéért.

Hivatkozva az Önkormányzat és a Tiszakécske Város Szociális Otthonáért Közalapítvány között 2025. november 12-én aláírt, PH/2582-6/2025 sz. „Támogatási megállapodásra”, mellékleten megküldöm a támogatás pénzügyi elszámolásához szükséges hitelesített számlamásolatokat és számlaösszesítőt.

Tiszakécske, 2026. január 26.

Tisztelettel:



Balláné Berecz Enikő
kuratóriumi elnök

E L Ő T E R J E S Z T É S
TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
PÉNZÜGYI, VAGYONHASZNOSÍTÓ ÉS TELEPÜLÉSFEJLESZTÉSI
BIZOTTSÁGA
2026. március 17-i ülésére

Tárgy: A Tiszakécskei Vízisport Klub vissza nem térítendő támogatásának elszámolása

Tisztelt Bizottság!

Az államháztartáson kívülre nyújtott támogatásokat Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének 14/2020. (VI.29.) önkormányzati rendelete szabályozza. A rendelet 10. § (5) bekezdése szerint a támogatási összeg felhasználásával kapcsolatos elszámolást minden esetben külön döntéssel kell elfogadni vagy elutasítani. A döntésre a támogatási döntést hozó szerv jogosult.

A Tiszakécskei Vízisport Klub Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének 163/2025.(VI.26.) számú határozata alapján 3.000.000 forint vissza nem térítendő támogatásban részesült. A támogatást a Vízisport Klub a szakosztályok működésével kapcsolatban felmerülő kiadásokra és eszközbeszerzés céljából kérelmezte. A Vízisport Klub az elszámolását benyújtotta az elszámolást alátámasztó hitelesített számlák és hitelesített bankszámlakivonatok másolatának csatolásával. Az összeg felhasználása a támogatási céllal azonosan történt. A Pénzügyi Osztály a benyújtott dokumentumokat rendben találta. A Tiszakécskei Vízisport Klub által elkészített szöveges beszámolót az előterjesztéshez mellékelem.

Fentiek alapján kérem a Tisztelt Bizottságot, hogy az előterjesztést megvitatni és a határozat-tervezetet elfogadni szíveskedjen.

Tiszakécske, 2026. március 13.




Ézsiásné Varga Andrea
osztályvezető

HATÁROZAT-TERVEZET

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének Pénzügyi, Vagyonhasznosító és Településfejlesztési Bizottsága az alábbi határozat hozatalát javasolja a Képviselő-testületnek:

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testülete elfogadja a Tiszakécskei Vízisport Klub által benyújtott 3.000.000 Ft vissza nem térítendő támogatás felhasználásáról szóló elszámolást.

Határidő: azonnal

Felelős: Ézsiásné Varga Andrea osztályvezető

Szakmai beszámoló

Támogatott szervezet: Tiszaécskei Vízisport Klub
Támogatási megállapodás iktatószáma: PH/1396-6/2025
Támogatás összege: 3 000 000 Ft

A támogatás felhasználásának szakmai indoklása és bemutatása

A Tiszaécskei Vízisport Klub a fenti iktatószámú támogatási megállapodás keretében biztosított **3 000 000 Ft összegű támogatást** a klub szakmai munkájának fejlesztésére, valamint a biztonságos és magas színvonalú edzésfeltételek fenntartására használta fel.

A támogatás elsődleges célja a vízi edzésekhez és versenyfelkészüléshez elengedhetetlen **motoros kiszolgáló infrastruktúra megújítása és karbantartása** volt, amely alapfeltétele az utánpótlás-nevelésnek, a versenysportnak, valamint a szabadidős vízisport-tevékenységeknek.

A támogatás részletes felhasználása

1. Új csónakmotor beszerzése

A klub **2 359 225 Ft** értékben vásárolt egy új, **Yamaha** típusú csónakmotort.

Az új motor beszerzése jelentősen hozzájárul:

- o a vízi edzések biztonságos lebonyolításához,
- o az edzők munkájának hatékonyabb támogatásához,
- o az edzőtáborokban történő megbízható kísérőmotoros jelenlétéhez,
- o valamint a klub eszközparkjának korszerűsítéséhez.

2. Meglévő csónakmotorok karbantartása

A klub **83 170 Ft** összegben végezte el a meglévő **Honda és Suzuki** típusú csónakmotorok karbantartását.

A karbantartási munkák célja a motorok üzembiztos állapotának megőrzése, élettartamuk növelése, valamint az edzések és rendezvények során felmerülő műszaki meghibásodások megelőzése volt.

3. Sportlétesítményi belépők és pályabérletek

A támogatás fennmaradó részét a klub **uszodai belépőkre és uszodai pályabérletekre** fordította.

Ezek a kiadások elengedhetetlenek:

- az úszásoktatás és úszóedzések lebonyolításához,
- a téli és átmeneti időszak edzésfolytonosságának biztosításához,
- valamint az utánpótláskorú sportolók rendszeres, szervezett sportolásához.

Összegzés

A támogatás felhasználása **teljes mértékben a támogatási céloknak megfelelően**, a Tiszakécskei Vízisport Klub szakmai munkáját szolgálva történt.

A beszerzett és karbantartott eszközök, valamint a sportlétesítmények igénybevétele hosszú távon hozzájárul:

- a klub működésének stabilitásához,
- a sportolók biztonságos felkészüléséhez,
- valamint Tiszakécske város vízisport-életének fejlődéséhez.

Dátum: Tiszakécske, 2026. január 29.



Huszár Henrik Gyula
TVK elnök

E L Ő T E R J E S Z T É S
TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
PÉNZÜGYI, VAGYONHASZNOSÍTÓ ÉS TELEPÜLÉSFEJLESZTÉSI
BIZOTTSÁGA
2026. március 17-i ülésére

Tárgy: A Polgárőr Egyesület Tiszakécske vissza nem térítendő támogatásának elszámolása

Tisztelt Bizottság!

Az államháztartáson kívülre nyújtott támogatásokat Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének 14/2020. (VI.29.) önkormányzati rendelete szabályozza. A rendelet 10. § (5) bekezdése szerint a támogatási összeg felhasználásával kapcsolatos elszámolást minden esetben külön döntéssel kell elfogadni vagy elutasítani. A döntésre a támogatási döntést hozó szerv jogosult.

A Polgárőr Egyesület Tiszakécske, Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének 42/2025.(II.27.) számú határozata alapján 1.000.000 forint vissza nem térítendő támogatásban részesült. A támogatást az Egyesület a tevékenysége során felmerülő működési és fenntartási költségeinek fedezete céljából kérelmezte. Az Egyesület az elszámolását benyújtotta az elszámolást alátámasztó hitelesített számlák és hitelesített bankszámlakivonatok másolatának csatolásával. Az összeg felhasználása a támogatási céllal azonosan történt. A Pénzügyi Osztály a benyújtott dokumentumokat rendben találta. A Polgárőr Egyesület Tiszakécske által elkészített szöveges beszámolót az előterjesztéshez mellékelem.

Fentiek alapján kérem a Tisztelt Bizottságot, hogy az előterjesztést megvitatni és a határozat-tervezetet elfogadni szíveskedjen.

Tiszakécske, 2026. március 13.


Ézsiásné Varga Andrea
osztályvezető



HATÁROZAT-TERVEZET

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének Pénzügyi, Vagyonhasznosító és Településfejlesztési Bizottsága az alábbi határozat hozatalát javasolja a Képviselő-testületnek:

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testülete elfogadja a Polgárőr Egyesület Tiszakécske által benyújtott 1.000.000 Ft vissza nem térítendő támogatás felhasználásáról szóló elszámolást.

Határidő: azonnal

Felelős: Ézsiásné Varga Andrea osztályvezető

B E S Z Á M O L Ó

PH/493-6/2025

2025. év

Egyesületünk 53 fővel teljesítette szolgálatát.

Járőr szolgálatot 1 db autóval, 2 db kismotorral, 2 db kerékpárral és kishajóval végezték a polgárőrök.

Beszámolok az idei évben végzett munkánkról:

Református iskola télüző felvonulása, autópálya avatáson kerékpár felvonulás, motoros felvonulás márc.15-én, amerikai autós találkozó biztosítása, Szakmunkásképző traktoros felvonulás, Máj. 1-én bábos felvonulás és utána a Szabadidő Parkban biztosítás, Barack Hotel futóversenyének biztosítása, aszfalt rajzverseny és eredményhirdetés biztosítása, fáklyás lovas felvonulás, lovas napon biztosítás. Renault autó találkozás biztosítása. Aug. 20-i napon és tüzesetnél biztosítás. Részvétel a Pálinka ünnepen. Szüreti felvonulás biztosítása. Eltűnt személy keresése. Csurgó a Tiszán biztosítása. Az iskola kezdés és egész hónapban az iskolák biztosítása. Szarvasmarhát kerestünk. Katasztrófa védelmi gyakorlaton vettünk részt. Okt.27-i koszorúzás helyszínének lezárása. Művelődési Ház előtt zártunk. Postások útvonalán közterületen figyelemmel voltunk. Kábítószer figyelést hajtottunk végre. A temetők környékét és a temetői lopásokat, a halottak napjaiban figyelemmel kísértük. Rendőr Kapitányi beszámolón vettünk részt. Adventi időszakban, főleg a bevásárló központok és a vásárok körzetében járőröztünk. A traktoros felvonuláson biztosítottunk.

Az idei évben is a városi rendezvények biztosítása volt a fő cél. Figyelemmel voltunk a külterületeken élőkre. Segítséget nyújtottunk a rászorulóknak és az idős, egyedül élő embereknek.

Balesetknél, tüzesetnél, viharkároknál helyszínt biztosítottunk.

Kábítószer egyeztető fórumon részt vettünk.

Jelzéseket adtunk a rendőrségnek és a tűzoltóságnak a káresetekhez.

A polgárőreink az évben 11580 óra szolgálatot adtak, ebből külterületen 1410 órát, rendezvényen 3558 órát, rendőrséggel 5820, vízen 792 órát.

Az autóval 9709 km-t, a motorokkal 3210 km-t tettünk meg.

A Tiszakécskei LC NB-II-es csapat és a Tiszakécske VSE megyei bajnoki mérkőzésén az I. félévben részt vettünk.

A városi kamerarendszert mindennap rendszeresen figyelemmel kísértük.

Kérem beszámolóm elfogadását.

Tiszakécske, 2025. december 31.

A handwritten signature in blue ink is written over a horizontal dotted line. To the right of the signature is a circular official stamp. The stamp contains the text 'POLGÁR EGYESÜLET' at the top and 'TISZAKÉCSKE' at the bottom, with a central emblem.

László Imre elnök

Polgárőr Egyesület Tiszakécske

ELŐTERJESZTÉS
TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
PÉNZÜGYI, VAGYONHASZNOSÍTÓ ÉS TELEPÜLÉSFEJLESZTÉSI
BIZOTTSÁGA
2026. március 17-i ülésére

Tárgy: A Római Katolikus Plébánia vissza nem térítendő támogatásának elszámolása

Tisztelt Bizottság!

Az államháztartáson kívülre nyújtott támogatásokat Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének 14/2020. (VI.29.) önkormányzati rendelete szabályozza. A rendelet 10. § (5) bekezdése szerint a támogatási összeg felhasználásával kapcsolatos elszámolást minden esetben külön döntéssel kell elfogadni vagy elutasítani. A döntésre a támogatási döntést hozó szerv jogosult.

A Római Katolikus Plébánia Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének 105/2025.(IV.24.) számú határozata alapján 2.500.000 forint vissza nem térítendő támogatásban részesült. A támogatást a Plébánia a konyhájának felújítására, valamint a plébániai kisépület elektromos hálózatának érintésvédelmi kiépítésének céljából kérelmezte. A Plébánia az elszámolását benyújtotta az elszámolást alátámasztó hitelesített számlák és hitelesített bankszámlakivonatok másolatának csatolásával. Az összeg felhasználása a támogatási céllal azonosan történt. A Pénzügyi Osztály a benyújtott dokumentumokat rendben találta. A Római Katolikus Plébánia által elkészített szöveges beszámolót az előterjesztéshez mellékelem.

Fentiek alapján kérem a Tisztelt Bizottságot, hogy az előterjesztést megvitatni és a határozat-tervezetet elfogadni szíveskedjen.

Tiszakécske, 2026. március 13.




Ézsiásné Varga Andrea
osztályvezető

HATÁROZAT-TERVEZET

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének Pénzügyi, Vagyonhasznosító és Településfejlesztési Bizottsága az alábbi határozat hozatalát javasolja a Képviselő-testületnek:

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testülete elfogadja a Római Katolikus Plébánia által benyújtott 2.500.000 Ft vissza nem térítendő támogatás felhasználásáról szóló elszámolást.

Határidő: azonnal

Felelős: Ézsiásné Varga Andrea osztályvezető

Levelezési cím: 6060 Tiszakécske, Kőrösi utca 3. **Email:** szentharomsag.plebania.200@gmail.com
Tel.: +36-76-441-293

Címzett: Tiszakécske város Önkormányzata
Tóth János polgármester úr
6060 Tiszakécske
Kőrösi u. 2.

I.sz.: 2026/39.

Tárgy: Beszámoló a 2025. évben elnyert támogatás felhasználásáról

Tisztelt Polgármester Úr!

Örömmre szolgál, hogy az elmúlt esztendő folyamán Tiszakécske város Önkormányzata által részünkre megszavazott támogatási keret felhasználásáról immár beszámolhatok Önnek.

A 105/2025. (IV.24.) számú határozat alapján elnyert támogatási összegnek köszönhetően a plébánia konyhájának régóta esedékes, és utóbb már égető szükséggel jelentkező felújítási munkálatai megkezdődhettek.

Első ütemben a meglévő, ám funkcióját tekintve idejétmúlt elektromos hálózatot kellett kicserélni, s ezáltal biztonságossá tenni, hogy a megnövekvő áramfelvételt a rendszer elbírja. Ezzel egyidejűleg szükség volt némi víz-, és gázszerelési munkára is: előbbi a mosogatógép beépíthetősége, utóbbi, elsősorban az ugyancsak újonnan kialakítandó villanyalapú tűzhely használata okán. Záróakkordként a beépített konyhaszekrény került a helyére, így immár egy jól felszerelt, a kor követelményeinek megfelelő közösségi tér fogadja az ide érkezőt. Első, komolyabb igénybevételére december 14-én, az advent harmadik vasárnapi, egyházközségi agapé alkalmával került sor, ahol hálás szívvel nyugtáztam: minden tekintetben megfelel a plébánia programjainak előkészítése és lebonyolítása céljából.

A támogatási keret fennmaradó részéből, - amint ezt annak idején ugyancsak jeleztem – a plébániai kisépület érintésvédelmének kialakítása valósulhatott meg. Mint ismeretes, e nem várt feladat a fűtés korszerűsítés alkalmával vált nyilvánvalóvá, mely így azt a folyamatot meg is akasztotta. Mostanra azonban kijelenthető, minden feltétel adott a jövőbeni továbblépés céljából.

Ezúton is megköszönve nagylelkű támogatásukat és újfent megtapasztalt szívjóságukat, Isten bőséges áldását kívánom életükre és munkájukra.

Tisztelettel:

Tiszakécske, 2026. január 26.



Bobek Tamás, plébános

E L Ő T E R J E S Z T É S
TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
PÉNZÜGYI, VAGYONHASZNOSÍTÓ ÉS TELEPÜLÉSFEJLESZTÉSI
BIZOTTSÁGA
2026. március 17-i ülésére

Tárgy: A Vagyonvédelmi és Bünmegelőzési Alapítvány vissza nem térítendő támogatásának elszámolása

Tisztelt Bizottság!

Az államháztartáson kívülre nyújtott támogatásokat Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének 14/2020 (VI.29.) számú önkormányzati rendelete szabályozza. A rendelet 10. § (5) bekezdés szerint a támogatási összeg felhasználásával kapcsolatos elszámolást minden esetben külön döntéssel kell elfogadni vagy elutasítani. A döntésre a támogatási döntést hozó szerv jogosult.

A Vagyonvédelmi és Bünmegelőzési Alapítvány Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének 164/2025.(VI.26.) számú határozata alapján 2.500.000 forint vissza nem térítendő támogatásban részesült. A támogatást az Alapítvány működési kiadásai céljára - ezen belül az iroda rezszi díjának kifizetésére, a járművek üzemeltetési kiadásaira, telefondíj és internet költségeire, valamint az Alapítvány alkalmazásában álló diszpécserek személyi juttatásának és járulékának kifizetésére - kérelmezte. Az Alapítvány az elszámolását benyújtotta az elszámolást alátámasztó hitelesített bizonylatok és bankszámlakivonatok másolatának csatolásával. Az összeg felhasználása a támogatási céllal azonosan történt. A Pénzügyi Osztály a benyújtott dokumentumokat rendben találta. Az Alapítvány által elkészített szöveges beszámolót az előterjesztéshez mellékelem.

Fentiek alapján kérem a Tisztelt Bizottságot, hogy az előterjesztést megvitatni és a határozat-tervezetet elfogadni szíveskedjen.

Tiszakécske, 2026. március 13.




Ézsiásné Varga Andrea
osztályvezető

HATÁROZAT-TERVEZET

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének Pénzügyi, Vagyonhasznosító és Településfejlesztési Bizottsága az alábbi határozat hozatalát javasolja a Képviselő-testületnek:

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testülete elfogadja a Vagyonvédelmi és Bünmegelőzési Alapítvány által benyújtott 2.500.000 Ft vissza nem térítendő támogatás felhasználásáról szóló elszámolást.

Határidő: azonnal

Felelős: Ézsiásné Varga Andrea osztályvezető

Szakmai - Beszámoló

Tiszaécske Város Polgármesterének !

Tóth János Polgármester Úr!

TISZAKÉCSKE

Tisztelt Polgármester Úr, Tiszaécske Város Önkormányzata, PH/1488-6/2025.számú megállapodásában, 2.500.000,-Ft összegű támogatást nyújtott a Vagyonvédelmi és Bűnmegelőzési Alapítvány részére, működési kiadásaihoz történő hozzájárulás címen.

A megállapodásban rögzítettek alapján, szakmai beszámolóban is el kell számolni, a támogatott összeg felhasználásával, az miként járult hozzá az alapítvány közhasznú tevékenységének megvalósulásához.

A Vagyonvédelmi és Bűnmegelőzési Alapítvány 1991-től tevékenyen hozzájárul városunkban élők vagyonbiztonságának megóvásában, szubjektív biztonságérzetük megteremtésében. Modern biztonságtechnikai eszközök beszerzésével és üzemeltetésével biztosítjuk azt, hogy a családi házak, külterületi ingatlanok, közintézmények, nyaralók tulajdonosai, értékeiket biztonságban tudhatják, s ez által környezetük élhetőbb, komfortosabb legyen.

Állandó 24 órás ügyeleti rendszerünk, és a hozzá rendelt kivonuló járőrszolgálatunk biztosítja, hogy a kiépített riasztó-rendszerhez kapcsolt ingatlanok, ingóságukkal együtt ne váljon bűnelkövetések célpontjaivá.

Az alapítvány működéséhez elengedhetetlenül szükséges a támogatók segítsége. Sokan átérzik a vagyonvédelem szükségességét és ehhez anyagilag is támogatást nyújtanak.

Városunk Önkormányzata állandó támogató partnere az alapítványnak, hiszen a cél közös az itt élőkért, vagyonbiztonságukért együtt kell munkálkodni.

A támogatás hozzájárult ahhoz, hogy az alapítvány szilárd gazdasági háttérrel tudjon tevékenykedni, hiszen a bérjellegű kiadások, valamint a közüzemi számlák kifizetése, az egyik legnagyobb anyagi teher az alapítvány működésében.

Köszönjük az Önkormányzat támogató segítségét, számítunk a jövőbeni segítségre is, hiszen az alapítvány olyan közösségi célt, a vagyonbiztonság megteremtését segíti, ami városunk lakosságának egyik alapvető elvárása, kívánsága.

Tiszaékcske, 2026.01.29.


Kovács Béla
Alapítvány Elnöke

ELŐTERJESZTÉS
TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
PÉNZÜGYI, VAGYONHASZNOSÍTÓ ÉS TELEPÜLÉSFEJLESZTÉSI
BIZOTTSÁGA
2026. március 17-i ülésére

Tárgy: A Rákóczi Szövetség vissza nem térítendő támogatásának elszámolása

Tisztelt Bizottság!

Az államháztartáson kívülre nyújtott támogatásokat Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének 14/2020. (VI.29.) önkormányzati rendelete szabályozza. A rendelet 10. § (5) bekezdése szerint a támogatási összeg felhasználásával kapcsolatos elszámolást minden esetben külön döntéssel kell elfogadni vagy elutasítani. A döntésre a támogatási döntést hozó szerv jogosult.

A Rákóczi Szövetség Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének 41/2025.(II.27.) számú határozata alapján 80.000 forint vissza nem térítendő támogatásban részesült. A támogatást a Rákóczi Szövetség a Magyar Iskolaválasztási Program céljára kérelmezte. A Szövetség az elszámolását benyújtotta az elszámolást alátámasztó hitelesített dokumentum és pénztárbizonylat másolatának csatolásával. Az összeg felhasználása a támogatási céllal azonosan történt. A Pénzügyi Osztály a benyújtott dokumentumokat rendben találta. A Rákóczi Szövetség által elkészített szöveges beszámolót az előterjesztéshez mellékelem.

Fentiek alapján kérem a Tisztelt Bizottságot, hogy az előterjesztést megvitatni és a határozat-tervezetet elfogadni szíveskedjen.

Tiszakécske, 2026. március 13.




Ézsiásné Varga Andrea
osztályvezető

HATÁROZAT-TERVEZET

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének Pénzügyi, Vagyongazdálkodási és Településfejlesztési Bizottsága az alábbi határozat hozatalát javasolja a Képviselő-testületnek:

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testülete elfogadja a Rákóczi Szövetség által benyújtott 80.000 Ft vissza nem térítendő támogatás felhasználásáról szóló elszámolást.

Határidő: azonnal

Felelős: Ézsiásné Varga Andrea osztályvezető



RÁKÓCZI
SZÖVETSÉG

Magyar Iskolaválasztási Program

MAGYAR ISKOLAKEZDŐK KÖSZÖNTÉSE 2025



BESZÁMOLO

Magyar Iskolaválasztási Program

2025

Általános programismertető

A Rákóczi Szövetség Magyar Iskolaválasztási Programját 2004-ben indította. A Program a Felvidék egyes településein indult el, majd fokozatosan bővült. 2010-re lefedte a teljes Felvidéket, majd 2012-ben kezdetét vette új területek bevonása a partiumi Bihar megyével, majd pedig Kárpátalja és Vajdaság szórványterületeivel. A program azóta is folyamatosan bővül. 2017 óta Kárpátalja egész területét lefedti, valamint további erdélyi és partiumi térségekkel bővült a Magyar Iskolaválasztási Program az elmúlt években. Mostanra a fentiekén túl a Program jelen van a Vajdaság teljes területén, Csángóföldön, Arad, Beszterce-Naszód, Brassó, Fehér, Hunyad, Kolozs, Krassó-Szörény, Maros, Máramaros, Szatmár, Szeben, Szilágy, Temes megyékben.

A Magyar Iskolaválasztási Program első elindított programeleme az akkor még Beiratkozási Program néven ismertté vált ösztöndíj program volt (Magyar Iskolakezdők Köszöntése). A Program elindításának eredőjeként azon tendencia nevezhető meg, hogy a 2000-es évek elején a felvidéki magyar családok közel 30%-a államnyelvű iskolát választott gyermekének. Ezen a szemléletmódon volt hivatott változtatni a Szövetség ösztöndíj programja, mellyel a szülőket a magyar tan nyelvű iskola választására próbálta kapacitálni. A program sikerét mutatja az a trendváltozás, hogy a Felvidéken és más, a Program által érintett régiókban is megállt a magyar iskolát választó gyermekek számának csökkenése. A Felvidékről elmondható, hogy míg a 2000-es évek elején a szülők 30%-a döntött államnyelvű oktatás mellett, addig mára ez a szám 13-16% között mozog.

A Magyar Iskolaválasztási Program további két programeleme – Gólyahír Program, Magyar Iskolaválasztási Kampany – kiegészülve az óvodapedagógus és tanító találkozók, az elmúlt években került kialakításra, hiszen azt gondoljuk, hogy a családokat minél korábban és minél színesebb módon, a lehető legtöbb fórumon kell megszólítanunk a magyar iskola választása érdekében. Az iskolaválasztási kampany keretében a járvány előtti évek tapasztalatai alapján nagyszabású családi ovis napokat szerveztünk a Kárpát-medence több külhoni településén.

A 2022 szeptemberében elindult felvidéki iskolabusz-hálózatunk beváltotta a hozzá fűzött reményeket. Az iskolabuszok 2022-ben mintegy 30%-os bővülést idéztek elő a 15 felvidéki szórványban és nyelvhatáron működő magyar intézmény iskolakezdőinek számában. Az eredményeket sikerült 2023-ban is megőrizni és az iskolabusz-hálózat kiterjedhetett az erdélyi szórványterületekre. Örömteli, hogy az erdélyi szórványiskolákat is hatékonyan szolgálja az iskolabusz hálózat, amit az iskolakezdők számai is visszaigazolnak. A 2024/2025-ös tanévben Felvidéken és Erdélyben a Rákóczi Szövetség iskolabusz-hálózatának részeként összesen 61 jármű közel ezer, nagyrészt alsó tagozatos vagy óvodás gyermek díjmentes és biztonságos ingázását biztosítja 54 intézménybe.

A Rákóczi Szövetség külön köszönettel tartozik a Magyar Iskolaválasztási Program hatékony megvalósításában segítséget nyújtó partnereinek, különös tekintettel Partiumban és Erdélyben a főtanfelügyelő-helyetteseknek és aktív pedagógusoknak, az Iskola Alapítványnak, Délvidéken a Magyar Nemzeti Tanácsnak, Felvidéken a Rákóczi Hálózat tagjainak (Város és Vidéke Célapok) és a kárpátaljai járási partnereknek. Partnereink áldozatos munkáját és működését minden évben igyekszünk lehetőségeinkhez mérten támogatások különböző formáival megköszönni, hiszen tudjuk és tapasztaltuk is, hogy segítő közreműködésük elengedhetetlenül szükséges a Program sikeres lebonyolításához.

Magyar Iskolakezdők Köszöntése

A Rákóczi Szövetség magyar iskolakezdőket köszöntő ösztöndíjainak átadása 2025-ben – a Szlovákiai Magyar Iskolák Országos Tanévnyitó Ünnepségen – augusztus 30-én vette kezdetét a felvidéki Bátka református templomában. A magyar társadalom elismerését és gratulációját jelképező ösztöndíjak átadásával, a Rákóczi Szövetség a szülőknek és gyermekeiknek tett ígéretét váltotta valóra. Azt az ígéretet, mellyel 2004 óta, támogatóinak köszönhetően – több száz magyarországi önkormányzat, magánemberek, a közélet szereplői, vállalatok – minden évben az anyanyelvű oktatás, a magyar iskola választására biztatja és bátorítja a szülőket.

A 2025 szeptemberében iskolát kezdő kisdíjak 2024 decemberében, karácsony előtt egy ajándékot kaptak a Rákóczi Szövetségtől. Az ajándék mesekönyvet és édességet egy levél kísért. Ebben a levélben a Rákóczi Szövetség mintegy húszezer kárpát-medencei óvodás családjának figyelmét hívta fel a magyar iskolaválasztás fontosságára, az anyanyelven való tanulás előnyeire és a szülők döntésének súlyára. Arra a döntésre, mellyel a szülők nem csupán gyermekük oktatási nyelvéről döntenek. Az iskola választása egy ennél a szempontnál sokkal távolabb mutató és meghatározóbb döntés a gyermek jövője és a magyar közösség jövője szempontjából: a magyar gyermek, a magyar közösség jövője. Hiszen akit szülei nem magyar iskolába íratnak, az jó eséllyel elvesz a közösség számára, mivel az iskola nem csak nyelvet oktat; kultúrát tanít, hagyományt és identitást ad át. Amellett, hogy a magyar iskolákban Kárpát-medence szerte megtanulják az államnyelvet a diákok, nem felejtik az anyanyelvüket és olyan többlettudáshoz jutnak, melyet a többségi iskolák nem kínálhatnak, hiszen a magyar iskola megtanítja a diákokat arra, hogy ki volt Petőfi Sándor, II. Rákóczi Ferenc vagy Szent István király, megtanulnak helyesen írni és olvasni magyarul, valamint megértik, hogy miért vannak a többségi település nevek alatt a települések történelmi nevei. Így a magyar gyermekekből, magyar felnőttek válnak. Erről pedig a szülők döntenek, azon a tavaszon, amikor iskolát választanak a gyermek számára. A Rákóczi Szövetség a karácsonyi ajándékával ebben a döntésben szeretne segíteni a szülőknek, bátorítást sugallva és érveket felsorakoztatva annak érdekében, hogy a szülők felelős és jó döntést hozzanak. Ilyen érv a jelképes ösztöndíj, valamint egy jó minőségű iskolatáska is, melyet a gyermekek ajándékként kapnak a beiratkozáskor, a magyar iskolák vezetőitől.

A bátikai ösztöndíjátadást az ősz folyamán több száz további átadás követte, mely ösztöndíjátadások alkalmával, partnerhálózatunk segítségével és támogatóink jelenlétében mintegy nyolcezer iskolakezdő kisdíkjának és szüleiknek gratulálhattunk ahhoz a jó és felelős döntéshez, hogy magyar iskolát választottak.

ELŐTERJESZTÉS
TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
PÉNZÜGYI, VAGYONHASZNOSÍTÓ ÉS TELEPÜLÉSFEJLESZTÉSI
BIZOTTSÁGA
2026. március 17-i ülésére

Tárgy: A Mozgáskorlátozottak Bács-Kiskun Megyei Egyesületének vissza nem térítendő támogatásának elszámolása

Tisztelt Bizottság!

Az államháztartáson kívülre nyújtott támogatásokat Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének 14/2020. (VI.29.) önkormányzati rendelete szabályozza. A rendelet 10. § (5) bekezdése szerint a támogatási összeg felhasználásával kapcsolatos elszámolást minden esetben külön döntéssel kell elfogadni vagy elutasítani. A döntésre a támogatási döntést hozó szerv jogosult.

A Mozgáskorlátozottak Bács-Kiskun Megyei Egyesülete Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének 144/2025.(V.29.) számú határozata alapján 500.000 forint vissza nem térítendő támogatásban részesült. A támogatást az Egyesület a Tiszakécskén működő Mozgáskorlátozott Csoportja csoport programokon való részvételéhez, valamint működési kiadásaihoz kérelmezte. Az Egyesület az elszámolást alátámasztó szakmai beszámolót határidőben benyújtotta. Az összeg felhasználása a támogatási céllal azonosan történt, a fel nem használt 56.530 forint és kamata visszautalásra került. A Pénzügyi Osztály a benyújtott szakmai beszámolót rendben találta, melyet az előterjesztéshez csatolok.

Fentiek alapján kérem a Tisztelt Bizottságot, hogy az előterjesztést megvitatni és a határozat-tervezetet elfogadni szíveskedjen.

Tiszakécske, 2026. március 13.




Ézsiásné Varga Andrea
osztályvezető

HATÁROZAT-TERVEZET

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének Pénzügyi, Vagyonhasznosító és Településfejlesztési Bizottsága az alábbi határozat hozatalát javasolja a Képviselő-testületnek:

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testülete elfogadja a Mozgáskorlátozottak Bács-Kiskun Megyei Egyesületének a Tiszakécskén működő Mozgáskorlátozott Csoportja csoport programokon való részvételéhez, működési kiadásaihoz kapott 500.000 forint vissza nem térítendő támogatás felhasználásáról szóló elszámolást.

Határidő: azonnal

Felelős: Ézsiásné Varga Andrea osztályvezető

Beszámoló

a 2025. évi Önkormányzati támogatás felhasználásáról

Az előző évekhez hasonlóan 2025-ben is sikerült sok szép emlékezetes programot szervezni a beteg, mozgáskorlátozott sorstársainknak. Van néhány program, amit áthoztunk a 2026-os évre, mert az időjárás vagy az anyagi lehetőségeink nem tették lehetővé.

Köszönjük Tóth János Polgármester Úrnak és Tiszakécske Város Képviselő Testületének nagylelkű támogatásukat, mellyel lehetővé tették terveink megvalósítását, örömet szereztek 32 sorstársnak.

Ez évben is részt vettünk a lakiteleki Népfőiskolán rendezett AKADÁLY MENTES NAP-on, ami nem volt egészen akadálymentes, mert sokat kellett gyalogolni (Előző években nem volt gond a helyszín megközelítése) Nagyon sok szép műsort mutattak be az egyesület csoportjai. Kiemelkedő volt a keceli csoport cigánytánca..

Köszönjük a város vezetésének és a Tógazdának, hogy biztosították a helyszínt a Megyei Sportnap megrendezéséhez. Csodálattal beszéltek a vidékről érkezők a kulturált környezetről, rendezett partról és a sok segítőről:

TEFI- ingyenes szűrővizsgálat (54 fő)

TIFU -2 pingpong asztal + játékvezetés

Katolikus Karitás- játékok, ruhák ingyenes válogatása

Darts csapat- játékok bemutatása -játék levezetése

Népi énekesek műsora: Szerencsi Zsuzsi és Torbánné Bagi Edit közreműködésével.

Ebéd után a Csihuval városnéző utazáson vettek részt, két menetben. a sorstársak.

Elismerően szóltak az utóbbi években történt fejlesztésekről, szépülő városunkról..

A támogatóknak édességgel és apró ajándékokkal kedveskedtünk az egész napos segítségért, fáradságért. részvételért.

A Tiszaalpári csoport ez évben is meghívott a csoporttalálkozójukra, ahol színvonalas kulturális műsor gazdagította a baráti beszélgetést..

Kecel az egyik hagyományörző csoport, ahol nem csak virágkiállítás van, hanem hagyományörző lakodalmat is szerveztek és meghívtak bennünket is. Az aranylakodalomba népi zenekar húzta a talp alá valót és vőfély vezényelte a ceremóniát Kecel főutcáján. Vidám hangulatú vendéglátásban volt részünk.

A csoport programjában szerepel a környező települések nevezetességeinek megismerése, így jutottunk el Cserkeszőlőbe, ahol több látványosság is szerepelt. Megnéztük a gyönyörű Csipkeházat, ahol városunk szülöttje Ézsias Irénke tartott bemutatót csipkeverésből és utána tárlat vezetésen vettünk részt..Kútházat is megnéztük, majd a korszerűen felújított Baghy-Szinnyei-Merse Kúriával ismerkedtünk.

Novemberbe ellátogattunk Szolnokra a Reptárba, ahol igazi repüléstörténeti kiállításon vehettünk részt., a bátrabbak még a szimulátort is kipróbálhatták. Alkonyatkor a fényparkká átalakított Vadasparkba látogattunk, ahol millió kis égő adta az adventi hangulatot..

Soltvadkerti barátaink meghívásának is szívesen teszünk eleget, hisz a jó hangulat mellett a cukrászda is vonzó hely mindnyájunk számára.

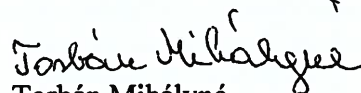
2025 évi utolsó taggyűlésünket a TEFI-be rendeztük ,szeretet vendégség keretében ,az előző évekhez hasonlóan. .Csoport pénzből kis ajándékot kapott mindenki .Többen vannak egyedülállók,akiknek ez az összejövétel a Karácsony.

A szeretetvendégségben is jókat beszélgetünk,nosztalgiazunk, süti receptet cserélünk ,mint a nagy családi összejöveteleken .Ilyenkor megfedkezünk a magányról, a bajról, a hétköznapi gondokról.

Ezek a boldog együttöltött órák adják a munkám örömet.

TiszaKécske,2025.01.25

Mozgáskorlatozottak
Bács-Kiskun Megyei Egyesülete
6000 Kecskemét, Fecske u. 7.
Adószám: 19471866-1-03
TiszaKécskei Csoport


Torbán Mihályné
csop.titkár

Iktatószám: PH/968-2/2026.

Készítette: Ábrahám Réka

ELŐTERJESZTÉS
TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
PÉNZÜGYI, VAGYONHASZNOSÍTÓ ÉS TELEPÜLÉSFEJLESZTÉSI
BIZOTTSÁGA
2026. március 17-i ülésére

Tárgy: Beszámoló a Tiszakécskei Polgármesteri Hivatal 2025. évi tevékenységéről

Tisztelt Bizottság!

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2026. I. félévi munkatervében szerepel a Tiszakécskei Polgármesteri Hivatal 2025. évi tevékenységéről szóló beszámoló.

A beszámolót jelen előterjesztéshez mellékelem.

Kérem a Tisztelt Bizottságot, hogy a beszámolót megtárgyalni és a határozat-tervezetet elfogadni szíveskedjen.

Tiszakécske, 2026. március 13.




Gombosné dr. Lipka Klaudia
jegyző

HATÁROZAT-TERVEZET

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének Pénzügyi, Vagyonhasznosító és Településfejlesztési Bizottsága elfogadásra javasolja a Tiszakécskei Polgármesteri Hivatal 2025. évi tevékenységéről szóló beszámolót.

Határidő: azonnal

Felelős: Gombosné dr. Lipka Klaudia jegyző

B E S Z Á M O L Ó A TISZAKÉCSKEI POLGÁRMESTERI HIVATAL 2025. ÉVI TEVÉKENYSÉGÉRŐL



Bevezetés

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.) 41. § (2) bekezdése a polgármesteri hivatalt a képviselő-testület szervei között nevesíti.

Az Mötv. 84. § (1) bekezdése kimondja, hogy a helyi önkormányzat képviselő-testülete az önkormányzat működésével, valamint a polgármester, illetőleg a jegyző feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátására polgármesteri hivatalt hoz létre. A hivatal közreműködik az önkormányzatok egymás közötti, valamint az állami szervekkel történő együttműködésének összehangolásában.

Az Mötv. 81. § (1) bekezdésének értelmében a jegyző vezeti a polgármesteri hivatalt és ellátja a törvényben felsorolt feladatokat.

Az Mötv. 81. § (3) bekezdés f) pontja alapján a jegyző évente beszámol a Képviselő-testületnek a hivatal tevékenységéről.

A hivatal működésének általános bemutatása

Személyi feltételek, hivatali létszám alakulása

Személyi állomány:

A Polgármesteri Hivatalnál foglalkoztatottak záró létszáma 2025.12.31-én 33 fő volt. A munkajogi záró létszám 34 fő (a GYES-en lévő kollégával együtt). Az állomány összetétele az alábbiak szerint alakult: vezetők: 1 fő jegyző, 1 fő aljegyző és 1 fő osztályvezető, köztisztviselők: I. besorolási osztályban 14 fő, a II. besorolási osztályban 13 fő, fizikai alkalmazott: 3 fő.

Tiszaújváros Város Önkormányzatának Képviselő-testülete által 2025. évre engedélyezett álláshelyek száma 38 fő volt.

A teljes munkaidőben foglalkoztatott munkavállalók kor és nem szerinti megoszlása:

Életkor	fő	nő	férfi
30 év alatt	2	2	-
30 év - 45 év között	14	13	1
45 év - 55 év között	11	11	-
55 év és felette	6	5	1
Összesen:	33	31	2

2025. évben egy köztisztviselő volt szülési szabadságon és 1 fő GYED-en, akinek augusztus hónapban megszűnt a jogviszonya közös megegyezéssel.

A hivatal személyi állományában 2025. évben nem volt nagymértékű változás. Egy munkavállaló került felvételre határozatlan időre köztisztviselői jogviszonyban a Hatósági Osztályra. Gyeges helyre, határozott időre helyettesítés miatt további egy fő került felvételre a Hatósági Osztályra. Ezen kívül 1 fő részmunkaidős takarítói állás lett betöltve az 1 fő részmunkaidős fizikai munkavállaló megszűnő helyére.

A köztisztviselők rendelkeznek a vonatkozó törvényben és egyéb jogszabályokban meghatározott iskolai végzettséggel, illetőleg közigazgatási alapvizsgával, közigazgatási szakvizsgával. Közigazgatási alapvizsgát a közigazgatásba belépőnek középfokú végzettség esetén 2 év, felsőfokú végzettség esetén 1 év alatt kell letenni. 2025. évben sikeres közigazgatási alapvizsgát 1 fő köztisztviselő tett. Ezen felül 1 fő köztisztviselő szakvizsgát szerzett.

2025-ben ért véget a négyéves ciklus a közszerződési tisztviselők számára a kötelező képzésben. A közszerződési tisztviselők továbbképzéséről szóló 273/2012. (IX.28.) Korm. rendelet szerint a felsőfokú végzettséggel rendelkező köztisztviselőnek a továbbképzési időszak alatt legalább 128 kredit pontot, a középfokú végzettséggel rendelkező tisztviselőnek legalább 64 kredit pontot kellett teljesítenie 2025 év végéig. A köztisztviselők az előző évekhez hasonlóan munkakörükhöz kapcsolódó képzéseket választottak, és teljesítették azokat a Nemzeti Közszerződési Egyetem által felügyelt „probono” felületen.

Diákmunka:

2025. évben is volt diákmunka hivatalunknál és az önkormányzat intézményeinél az előző évekhez hasonlóan. 2025.07.01-től 2025.08.31-ig összesen 9 diák dolgozott négy órában a Város Intézményeinél. A foglalkoztatásuk a Tiszakécskei Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztályán keresztül történt a tavalyi évben is.

Közfoglalkoztatás:

Az előző évhez hasonlóan most is egy Járási Startmunka mintaprogram indult Önkormányzatunknál. A szociális jellegű ráépülő program 9 főnek tudott a közfoglalkoztatás keretében munkát biztosítani 2025 évben. December hónapban már beadásra került a következő évre tervezett Járási Startmunka program, ami folytatja a közfoglalkoztatási program hatékonyságát, a város fejlődését, szépülését.

Otthontámogatási program:

A Kormány a közszerződésben dolgozókat otthontámogatási programmal segíti, ez indult el 2025-ben. Az Otthontámogatás egy kérelemre nyújtható támogatás, amely lakáskölcsön felvételét vagy törlesztését segíti. A támogatás vissza nem térítendő, kedvező jogosító feltételek mellett vehető igénybe, és alanyi jogon jár. Éves keretösszege jogosultanként nettó egymillió forint lehet.

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének és bizottságainak munkája

Településünkön a tavalyi évben két helyi önkormányzati képviselő időközi választására került sor: 2025. január 19. napján Tiszakécske 4. számú egyéni választókerületében, míg 2025. április 6. napján a 2. számú egyéni választókerületben. A választásokat követően a Képviselő-testület bizottságainak tagjai esetében személyi változások is történtek.

A Polgármester februárban 4 helyen (Tiszabög, Ókéske, Kerekdomb, Arany János Művelődési Központ) tartott lakossági fórumot, ahol beszámolt a 2025. évi tervezett költségvetésről.

A Képviselő-testület 2025. február 6-án az Arany János Művelődési Központban tartotta meg a közmeghallgatást, ahol a lakosság részéről 19 fő jelent meg.

A Képviselő-testület és a bizottságok 2025. évi üléseinek számát, illetve az azokon elfogadott rendeletek, határozatok számát az alábbi táblázat tartalmazza:

	közmeghallgatás száma	rendes ülés száma	rendkívüli ülés száma	határozatok száma	rendeletek száma
Képviselő-testület	1	11	10	283	31
Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság	-	14	-	108	-
Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság – mint Települési Helyi Értéktár Bizottság	-	3	-	9	-
Pénzügyi, Vagyongazdálkodási és Településfejlesztési Bizottság	-	22	-	333	-
Szociális, Egészségügyi, Családvédelmi és Esélyegyenlőségi Bizottság	-	16	-	83	-
Vagyonnyilatkozat-kezelő és Összeférhetlenségi Bizottság	-	6	-	15	-

Az ülések anyagai, valamint az ülésekről készült jegyzőkönyvek a város honlapján érhetőek el. A Képviselő-testület és a bizottságok anyagainak döntésre való előkészítése és a döntések végrehajtása a Polgármesteri Hivatal feladatát képezik.

Ügyiratforgalmi statisztika

A 2025. évben iktatott ügyiratok számát a beszámoló 1. számú melléklete tartalmazza.

Informatika

A 2025. év során a számítástechnikai infrastruktúra korszerűsítése keretében összesen 6 darab új számítógép beszerzése valósult meg, amely a munkavégzés hatékonyságát és az üzembiztonságot egyaránt javítja.

A Polgármesteri Titkárság részére egy új, Xerox VersaLink B415 típusú multifunkciós nyomtató került beszerzésre, amely korszerű dokumentumkezelési és hálózati funkcióival támogatja a napi adminisztratív feladatellátást.

Az év elején a Hivatal informatikai biztonságának megerősítése érdekében megtörtént a korábbi tűzfal eszköz cseréje egy nagyobb teljesítményű, modern hálózatzbiztonsági berendezésre, amely gyorsabb adatforgalmat és magasabb szintű védelmet biztosít.

Honlap

A már elavult és frissíthetetlen státuszba lépett www.tiszakecske.hu weboldalt fokozatosan archiváltuk, létrehoztunk egy Hivatali aloldalt a hivatal.tiszakecske.hu subdomain-en, ahova a releváns adatokat (általános információk, ügyintézés, szervezeti felépítés, munkatársak, képviselő testület és bizottságai, valamint azok üléseinek anyagai, közérdekű adatok, szabályzatok, rendeletek, pályázati információk, választási információk, stb.) átvettük rendezett, megújult stílusban és formátumban. Az új hivatali honlap nem csak logikusan felépített, kereső- és ügyfélbarát, hanem a lehetőségekhez mérten törekszik a WCAG 2.1 „AA” szintű web akadálymentesítésre, a karbantartása és fejlesztése folyamatos, naprakészsége biztosított. Az ezen a felületen található „blog” rendszerű Hírek oldal tekinthető az Önkormányzat, valamint a Polgármesteri Hivatal hivatalos online kommunikációs

csatornájának, a város hivatalos közösségi oldala mellett. Itt kerülnek publikálásra például a bérlakás és egyéb helyiségbérleti kiírások, az intézményeink (például Városi Óvodák és Bölcsőde, Városgondnokság) közleményei, a településrendezés és a hulladékgazdálkodás aktualitásai, a támogatási pályázati és az állaspályázati kiírások, a kifüggesztésre kerülő hirdetések, az elnyert pályázatokhoz köthető kötelező nyilvánosságot érintő közlemények, valamint egyéb lakossági tájékoztatások.

Következő cél a Hivatali aloldal testvéroldalának, a turizmus.tiszakecske.hu oldalnak a létrehozása, amelyen elsősorban a város- és helytörténeti információk, valamint a gazdag látnivalók (attrakciók, szálláshelyek, gasztronómia, közlekedés) bemutatása mellett kulturális, hitéleti és sport információkat, interaktív térképeket, valamint az aktuális programokat találhatják meg az érdeklődők. Ennek kialakítása és feltöltése jelenleg folyik. A www.tiszakecske.hu oldal az archiválási folyamat végeztével úgynevezett landing-portállá alakul, ahonnan a látogató érdeklődési aktivitása szerint irányítható egyik vagy másik aloldalra. A következő (online felületeket érintő) fejlesztési javaslatok kidolgozása is folyamatban van. A fentiek mellett önálló weboldala van a Tisza-parti Kisvasútnak, a Tiszakécskei Szabadstrandnak, valamint a Tiszakécskei Ebrendészeti Telepnek.

Hatósági és Szervezési Osztály

Anyakönyvi ügyek:

2025. évben történt anyakönyvi események:

2025. évben születés nem történt a városunkban.

Az Alaptörvény rendelkezései szerint: „Magyarország védi a házasság intézményét, mint férfi és nő között önkéntes elhatározás alapján létrejött életközösséget, valamint a családot, mint a nemzet fennmaradásának alapját.” Házasság férfi és nő között jöhet létre, azonos nemű párok között bejegyzett élettársi kapcsolat létesíthető.

2025. évben 63 pár kötött házasságot.

A Tiszakécskén házasságot kötöttek vonatkozásában a véglegessé vált házasság felbontások száma 2025. évben 20 volt.

Városunkban 2025. évben bejegyzett élettársi kapcsolatot nem létesítettek.

Azok a párok, akik nem élnek házasságban, de gyermeket vállalnak, a születendő gyermek családi jogállásának rendezése érdekében teljes hatályú apai elismerő nyilatkozatot tehetnek. 2025. évben 27 pár élt ezzel a lehetőséggel.

A halálesetet az az anyakönyvvezető anyakönyvezi, akinek működési területén az bekövetkezett. 2025. évben 51 haláleset anyakönyvezése történt meg.

Főbb anyakönyvi események 2023-2025. években:

Ügytípus	2023. évben	2024. évben	2025. évben
Születési alapbejegyzés	0	1	0
Házassági alapbejegyzés	81	58	63
- ebből külföldi házasságkötés	0	0	0
Bejegyzett élettársi kapcsolat (BÉT) alapbejegyzés	2	0	0
Haláleset alapbejegyzés	35	62	51
Apai elismerő nyilatkozat	25	14	27
Házasság felbontása	15	29	20

Az egyéb anyakönyvezési ügyeket az alábbi táblázat tartalmazza:

Ügytípus	2023. évben	2024. évben	2025. évben
Születési névváltoztatás	4	11	3
Házassági névviselési forma módosítása	14	33	27
Hazai anyakönyvezési (külföldön történt anyakönyvi események anyakönyvezése) ügyek	15	2	3
Munkaidőn túli házasságkötés	47	43	66
Külső helyszínen történő házasságkötés	13	8	12
Házasságkötés előtti kötelező várakozási idő alóli felmentés	20	22	26
Születési anyakönyvi kivonat kiállítás	121	135	138
Házassági anyakönyvi kivonat kiállítás	144	132	135
Halotti anyakönyvi kivonat kiállítás	80	114	111
Papíralapú anyakönyvből történő rögzítések (születési bejegyzés)	267	328	359
Papíralapú anyakönyvből történő rögzítések (házassági bejegyzés)	75	77	207
Papíralapú anyakönyvből történő rögzítések (haláleset bejegyzése)	6	14	64

Állampolgársági ügyek

Az Országgyűlés a magyar állampolgárság erkölcsi súlyának megőrzése és az állampolgárok Magyarországhoz való kötődésének erősítése érdekében, a természetes személy akaratszabadságának tiszteletben tartása mellett, a család állampolgársága egységének elősegítése érdekében és a hontalanság eseteinek csökkentése céljából, a magyar állampolgársági jog hagyományait és a nemzetközi szerződések előírásait figyelembe véve, a magyar állampolgárság keletkezésének, megszerzésének és megszűnésének szabályairól megalkotta a magyar állampolgárságról szóló 1993. évi LV. törvényt.

Ezen törvény 1. §-a az alábbi alapelveket fogalmazza meg:

- A magyar állampolgárok között az állampolgárság keletkezésének, illetve megszerzésének jogcíme alapján különbséget tenni nem lehet.
- Az állampolgárság megváltoztatásához fűződő jogot nem lehet önkényesen korlátozni.
- A törvénynek nincs visszaható hatálya. A magyar állampolgárságra azok a jogszabályok az irányadók, amelyek az állampolgárságra ható tények vagy események bekövetkezésekor hatályban voltak.

A magyar állampolgárságról szóló 1993. évi LV. törvény alapján a magyar állampolgárság honosítással vagy visszahonosítással szerezhető meg, a jogszabályban meghatározott feltételek teljesülése esetén.

Az állampolgárság megszerzésére irányuló nyilatkozatot és kérelmet, továbbá az állampolgárságról lemondó nyilatkozatot, valamint az állampolgársági bizonyítvány kiadása iránti kérelmet a fővárosi és megyei kormányhivatal járási (fővárosi kerületi) hivatalához (a továbbiakban: járási hivatal), a fővárosi és megyei kormányhivatal integrált ügyfélszolgálati irodájához, a magyar konzuli tisztviselőhöz, illetve az állampolgársági ügyekben eljáró szervhez lehet benyújtani.

A honosított, illetőleg a visszahonosított (a továbbiakban együtt: honosított) személy választása szerint állampolgársági esküt vagy fogadalmat tesz. Az esküt vagy a fogadalmat a honosított a lakóhelye szerint illetékes polgármester előtt, illetve a magyar állampolgárságról szóló 1993. évi LV. törvény 4. § (2a), (3), (3a) és (7) bekezdésének, illetve az 5. § hatálya alá tartozó honosított választása szerint a polgármester vagy a magyar külképviselet vezetője előtt teszi le. Az eskü vagy fogadalom letételénél a magyar külképviselet vezetője helyett az általa kijelölt konzuli tisztviselő is eljárhat. A cselekvőképtelen személy nevében az esküt vagy fogadalmat a törvényes képviselője teszi le. Az eskü vagy fogadalom letételénél a magyar külképviselet vezetője helyett az általa kijelölt konzuli tisztviselő is eljárhat.

2025. évben Tiszakécske város polgármestere előtt 1 személy tett állampolgársági esküt/fogadalmat.

Az eskü/fogadalom előkészítésénél és annak letételénél való közreműködés hivatali időn belül zajlott. Az eskü utáni kötelező adatszolgáltatások, valamint az okmányokkal való ellátás minden esetben megtörtént.

Adategyeztetési eljárás

Anyakönyvvezetői feladataink 2024. május 24. napjától az adategyeztetési eljárással bővültek. Az anyakönyvi eljárásról szóló 2010. évi I. törvény 44/B. § (1) bekezdése értelmében annak a magyar állampolgárnak, akinek a születési személyiadat- és lakcímnyilvántartásban szereplő születési családi neve vagy utóneve eltér, és a személyazonosságot igazoló hatósági igazolványa alapján megállapítható, hogy nevét a kért formában használta, kérelmére az anyakönyvvezető a születési nevét érintő adatváltozást az elektronikus anyakönyve bejegyzi. 2025. éven az adategyeztetési eljárások száma 15 volt.

Szociális és Gyermekvédelmi ügyek:

Szociális ügyek

A jegyző hatáskörébe tartozó szociális és gyermekvédelmi feladatokat a Hatósági és Szervezési Osztály Szociális csoportjának munkatársai látják el. 2025. évben az ügyintézés 4 fő végezte, az aljegyző közvetlen irányítása alatt. Az ügyintézők közül 2 fő felsőfokú, 2 fő középfokú végzettséggel rendelkezik.

A szociális rászorultságtól függő pénzbeli és természetbeni támogatásokat a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Szt.), valamint Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének 3/2015. (II.26.) számú rendeletében meghatározottak alapján nyújtjuk.

Rendkívüli települési támogatás 2025. évi előirányzata 15 000 000 Ft volt.

A 2025. évben, - az előző évekhez hasonlóan - támogattuk a krízishelyzetben lévő személyeket, hozzájárultunk a lakosság egészségének megőrzéséhez, krónikus vagy akut betegségek költségeinek viseléséhez, gyógyszerek kiváltásához, továbbá támogattuk a nehéz helyzetben lévő személyek, családok tüzelőanyag és élelmiszervásárlását, mely kiemelkedően jelentős mértékű anyagi segítséget jelentett a magasabb élelmiszerárak és általános infláció növekedés mellett.

Az alábbi táblázatok és összehasonlító diagramok szemléltetik a 2024-2025. évi esetszámok, valamint az egy főre jutó kifizetések változását.

2025. évben megállapított rendkívüli települési támogatások adatai

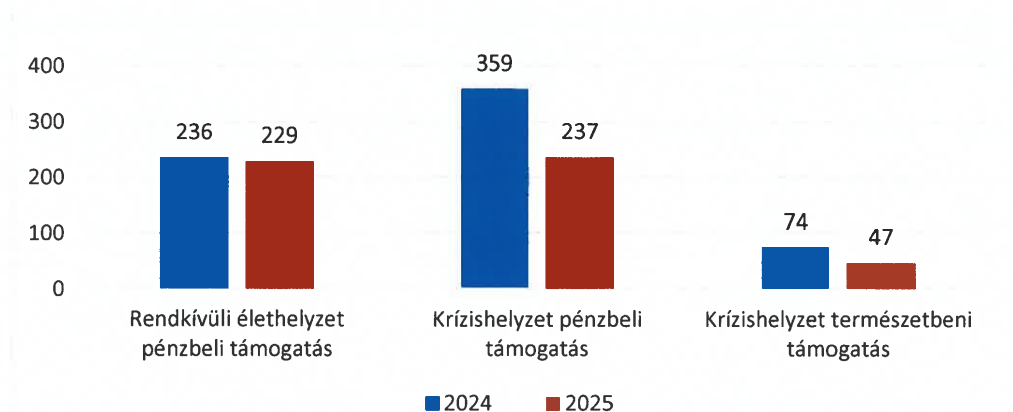
Pénzben			Természetben				
Fő	Eset/Határozat	Kifizetett támogatás Ft-ban	Fő	Eset/Határozat	Kifizetett támogatás Ft-ban	Eset/Határozat összesen	Összesen kifizetett támogatás Ft-ban
248	466	8 865 084	43	47	1 175 000	513	10 040 084
Rendkívüli települési támogatás 2025. évi előirányzata 15 000 000 Ft volt.							

2024. évben megállapított rendkívüli települési támogatások adatai

Pénzben			Természetben				
Fő	Eset/Határozat	Kifizetett támogatás Ft-ban	Fő	Eset/Határozat	Kifizetett támogatás Ft-ban	Eset/Határozat összesen	Összesen kifizetett támogatás Ft-ban
367	595	12 458 487	67	74	1 835 000	434	14 293 487
Rendkívüli települési támogatás 2024. évi előirányzata 15 000 000 Ft volt.							

Megállapítható, hogy a 2025. évben összesített esetszámok 2024. évhez képest összességében 18%-os emelkedést mutatnak. Ügyfeleink 513 esetből 237 esetben krízishelyzetre hivatkoztak kérelmük beadásakor, mint például családon belüli haláleset, elemi kár, hirtelen megbetegedés, közüzemi díj tartozás és a tüzelőanyagok megvásárlásának nehézségei.

Rendkívüli települési támogatás 2024-2025. évi esetszámok



A rendkívüli élethelyzettel indokolt támogatások száma jelentősen csökkent, ugyanis a Rendeletben foglalt jövedelemhatárt az általános infláció és éves béremelések, valamint a nyugdíj, illetve nyugdíjszerű ellátások emelése okán kérelmező ügyfeleink 62%-a háztartásában az egy főre jutó havi jövedelem meghaladta.

Helyi rendeletünk alapján a lakhatási nehézséggel küzdők részére a lakhatás elősegítése érdekében **rendszeres lakhatási támogatás** adható a villanyáram-, a víz- és a gázfogyasztás, a csatornahasználat és a szemétszállítás díjához, a lakbérhez vagy az albérleti díjhoz illetve a tüzelőanyag költségéhez.

A lakhatási támogatást elsősorban természetbeni formában és a lakás fenntartásával kapcsolatos azon rendszeres kiadásokhoz kell nyújtani, amelyek megfizetésének elmaradása a kérelmező lakhatását a legnagyobb mértékben veszélyezteti. Indokolt esetben a támogatás a jogosult részére készpénzben is kiutalható.

2025. évben az egy főre jutó jövedelmek dinamikus változása, emelkedése, esetleges jövedelmi forrás megszűnése következtében 2024. évhez viszonyítva 1%-kal emelkedett a rendszeres lakhatási támogatásra jogosultak köre.

Rendszeres lakhatási támogatás 2025. évi előirányzata 5 000 000 Ft volt.

A rendszeres lakhatási támogatás természetbeni ellátásként előre egy összegben, tüzelőanyag formájában is adható. Rendszeres lakhatási támogatás természetbeni jutatásként 2025. évben 46 fő részére szállított ki tűzifát a Városgondnokság az arra rászorulóknak 2 076 000 Ft összértékben.

2025. évben 55 fő részére állapítottunk meg új rendszeres lakhatási támogatást pénzbeli ellátásként, kifizetésre került összesen 2 874 000 Ft.

A rendkívüli települési támogatásról, valamint a rendszeres lakhatási támogatásról átruházott hatáskörben a polgármester dönt.

A rendkívüli települési támogatást eseti létfenntartási nehézségekre, illetve krízis helyzetre hivatkozva évről évre jellegzetes éves ritmus jellemzi. Jellemzően tárgyévben vannak meghatározó mérföldkövek, melyek a kérelmező ügyfeleink élethelyzetéből adódóan az átlagosnál jóval magasabb anyagi megterhelést jelentenek, mint például közüzemi díjak magasabb éves elszámoló számlái, beiskolázás, fűtési szezon megkezdése, járvány-időszakok gyógykezelési költségei.

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének szociális támogatásokról szóló 3/2015.(II.26) önkormányzati rendelete lehetőséget nyújt **hátralék-kezelési támogatás** megállapítására. A hátralék-kezelési támogatás a lakhatási kiadásokhoz kapcsolódó hátralékok felhalmozó személyek részére a hátralékuk felszámolásához nyújtott települési támogatás.

Hátralék-kezelési támogatásra jogosult az a háztartás vagy egyedülélő személy, aki

- a) legalább egy hátraléktípusból legalább 3 havi és 20.000 Ft-ot elérő hátralékkal rendelkezik, vagy
- b) közüzemi díjtartozása miatt a szolgáltatásból kikapcsolták, és a háztartásában az egy főre jutó havi jövedelem mértéke nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 130 %-át, egyedülélő személy esetén az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150 %-át, és a háztartás tagjai illetve az egyedülélő személy vagyonnal nem rendelkezik.

A hátralék-kezelési támogatás ugyanazon háztartásra 12 hónapon belül ismételt nem állapítható meg.

A támogatás összege 10 000 Ft-tól legfeljebb 150 000 Ft-ig terjed, de nem lehet több, mint a kezelt díjhátralék 50%-a.

Hátralék-kezelési támogatás 2025. évi előirányzata 1 000 000 Ft volt.

A hátralék-kezelési támogatásról átruházott hatáskörben az Egészségügyi, Szociális, Családvédelmi és Esélyegyenlőségi Bizottság dönt.

2025. évben nem került kérelem benyújtásra hátralék-kezelési támogatás megállapítása iránt.

Az Szt. által szabályozott **köztemetés** esetén az Szt. 48. § (1) bekezdése alapján haláleset helye szerint illetékes települési önkormányzat képviselő-testülete - a halálesetről való tudomásszerzést követő huszonegy napon belül - gondoskodik az elhunyt személy közköltségen történő eltemettetéséről, ha

- a) nincs vagy nem lelhető fel az eltemettetésre köteles személy, vagy
- b) az eltemettetésre köteles személy az eltemettetésről nem gondoskodik.

Az Szt. 48. § (1) bekezdésében szabályozott köztemetésről átruházott hatáskörben a polgármester dönt.

2025. évben 4 alkalommal intézkedtünk köztemetés ügyében.

Gyermekvédelmi ügyek

A gyermekvédelmi kedvezményhez kapcsolódó pénzbeli támogatás 2025. évi adatai:

A gyermekek védelmét közvetlenül vagy közvetetten számos jogszabály szabályozza. A települési önkormányzat jegyzőjének feladat és hatáskörét a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (továbbiakban: Gyvt.), a gyermekvédelmi és gyámügyi feladat- és hatáskörök ellátásáról, valamint a gyámhatóság szervezetéről és illetékességéről szóló 331/2006. (XII. 23.) Korm. rendelet, valamint a gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló 149/1997. (IX.10.) Kormányrendelet szabályozza.

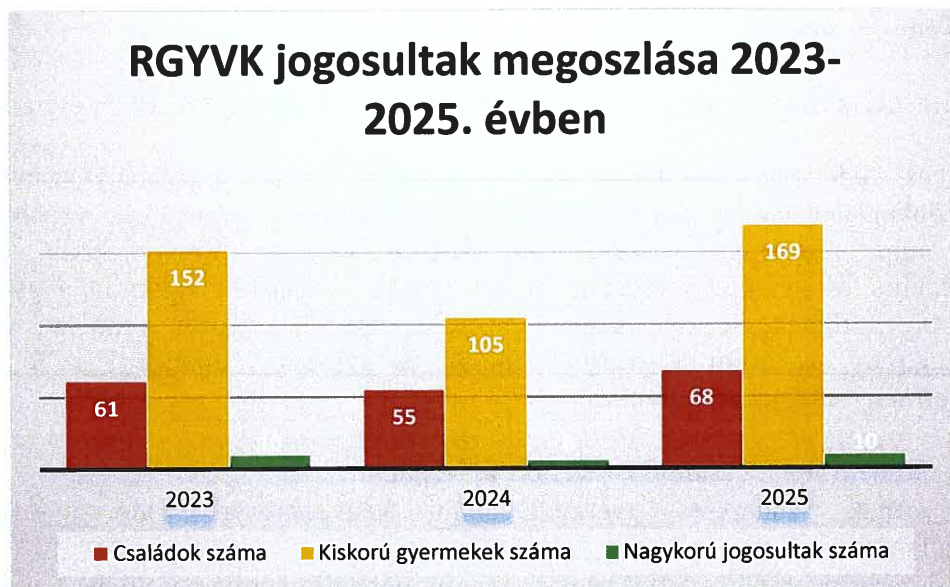
A jegyző gyámhatósági hatáskörében ellátott feladatai:

- a gyermek rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultságának megállapítása,
- a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermek családba fogadó gyámja részére pénzbeli ellátást nyújtása,
- a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermek hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetének megállapítása,
- megkeresésre környezettanulmány elvégzése,
- szünidei gyermekétkeztetés keretében a szülő kérelmére déli meleg étkezés biztosítása a hátrányos és a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő halmozottan hátrányos helyzetű kiskorú gyermekek részére,
- a törvényben vagy kormányrendeletben hatáskörébe utalt egyéb gyermekvédelmi és gyámügyi feladatok ellátása.

A Gyvt. 19. §-a alapján a települési önkormányzat jegyzője a szociálisan rászorult gyermek részére rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultságot állapít meg.

- a szociális vetítési alap összegének a 245%-át (2025-ben 69 825 Ft), ha
 - a gyermeket egyedülálló szülő vagy más törvényes képviselő gondozza,
 - a gyermek tartósan beteg, illetve súlyosan fogyatékos, vagy
 - a nagykorúvá vált gyermek megfelel a 20. § (2) bekezdésében foglalt feltételeknek;
- a szociális vetítési alap összegének 225%-át (2025-ben 64 125 Ft) az előző pont alá nem tartozó esetben, feltéve, hogy a vagyoni helyzet vizsgálata során az egy főre jutó vagyoni értéke nem haladja meg külön-külön vagy együttesen a (7) bekezdésben meghatározott értéket. Az egy főre jutó jövedelem megállapításánál a Gyvt. 131. § (2) bekezdését kell alkalmazni. Ettől eltérni akkor lehet, ha a jövedelmi viszonyokban igazolható ok miatt tartós romlás vélelmezhető.

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság megállapításának célja annak igazolása, hogy a gyermek szociális helyzete alapján jogosult a gyermekétkeztetés normatív kedvezményének igénybevételére, a gyermekvédelmi kedvezményhez kapcsolódó pénzbeli ellátásra, és ingyenes szünidei gyermekétkeztetésre, valamint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvényben és más jogszabályban meghatározott egyéb kedvezményeknek az igénybevételére.



A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők száma a 2023. december 31-i állapot szerint pedig 61 család, 2024. december 31-i állapot szerint 55 család, 2025. december 31-i állapot szerint 68 család volt. A diagram megfelelően szemlélteti a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők számát az előző évekhez képest, kiemelve a kiskorú illetve nagykorú (saját joggal jogosult) gyermekek számát.

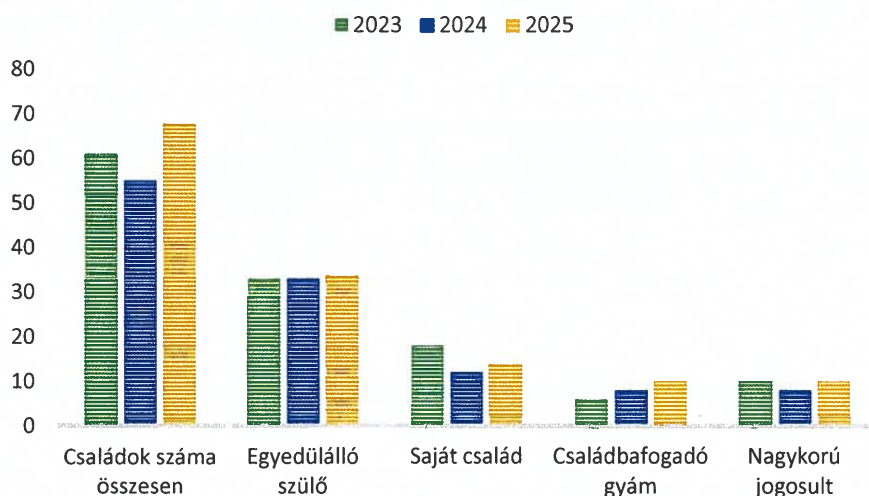
A gyermekvédelmi kedvezményhez kapcsolódó pénzbeli támogatás 2025. évi adatai:

Az a gyermek, fiatal felnőtt, akinek rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultsága a tárgyév augusztus 1-jén és november 1-jén fennáll, a tárgyév augusztus és november hónapjában alapösszegű, akinek hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzete és rendszeres gyermekvédelmi kedvezménye való jogosultsága augusztus 1-jén és november 1-jén fennáll, emelt összegű pénzbeli támogatásra jogosult. A központi költségvetés által meghatározott alapösszegű pénzbeli kedvezmény 2025. évi összege 6000 Ft, az emelt összegű pénzbeli kedvezmény összege pedig 6500 Ft volt.

Kifizetés hónapja	Alapösszegű támogatásban részesülő gyermekek száma (fő)	Emelt összegű támogatásban részesülő gyermekek száma (fő)	Pénzbeli támogatás összesen (Ft)
Augusztus	30	77	668 500
November	23	74	619 000
Összesen	53	151	1 287 500

A gyermekvédelemmel kapcsolatos pénzbeli és természetbeni ellátásokat 100 %-ban a központi költségvetés finanszírozta.

RENDSZERES GYERMEKVÉDELMI KEDVEZMÉNYRE JOGOSULT CSALÁDOK ÖSSZETÉTELE 2023-2025. ÉV KÖZÖTT



Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek adatai 2025-ben

A Gyvt. 67/A. §-a tartalmazza a **hátrányos és halmozottan hátrányos helyzet** megállapításának szabályait. A hátrányos helyzet megállapítása a szülő kérelmére történik.

A hátrányos helyzet vizsgálata 3 feltétel:

- szülő vagy családbafogadó gyám alacsony (alapfokú) iskolai végzettsége,
 - szülő vagy családbafogadó gyám alacsony foglalkoztatottsága, valamint
 - a gyermek elégtelen lakókörnyezete, illetve elégtelen lakáskörülményei
- figyelembe vételével állapítható meg.

Hátrányos helyzetű az a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermek, aki a fent felsorolt feltételek közül egy feltétellel, halmozottan hátrányos helyzetű pedig az a gyermek, aki legalább két feltétellel rendelkezik. A hátrányos helyzetre való jogosultságot – a rendszeres gyermekvédelmi kedvezménnyel megegyezően – egy év időtartamra állapítjuk meg.

Alapfokú iskolai végzettséggel rendelkezik az a személy, aki a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény alapján a nyolcadik évfolyam sikeres elvégzéséről kiállított bizonyítvány – iskolatípustól függetlenül – alapfokú iskolai végzettséget tanúsít.

Alacsony foglalkoztatottságú az a személy, aki legalább 12 hónapja tartósan álláskereső, vagy részére munkanélküliségére tekintettel az illetékes járási hivatal aktív korúak ellátására való jogosultságot állapított meg.

Akkor beszélünk a gyermek elégtelen lakókörnyezete, illetve elégtelen lakáskörülményeiről, ha megállapítható, hogy a gyermek a településre vonatkozó integrált településfejlesztési stratégiában szegregátumnak nyilvánított lakókörnyezetben vagy félkomfortos, komfort nélküli vagy szükséglakásban, illetve olyan lakáskörülmények között él, ahol korlátozottan biztosítottak az egészséges fejlődéséhez szükséges feltételek.

A hátrányos és halmozottan hátrányos helyzethez kapcsolódó jogosultságok:

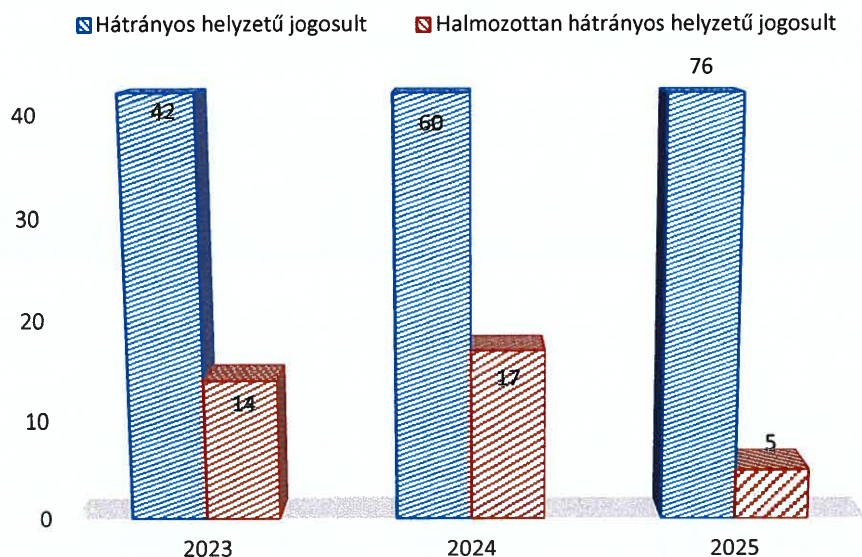
- ingyenes szünidei étkeztetés igénybevétele,
- minden esetben ingyenes a hátrányos, halmozottan hátrányos helyzetű tanuló első alapfokú művészetoktatásban való részvétele,
- lemorzsolódás megelőzését szolgálja, hogy fizetési hátralék miatt a hátrányos helyzetű tanuló tanulói jogviszonya, kollégiumi tagsága nem szüntethető meg,
- az oktatási esélyegyenlőség javítása érdekében a felvételi, átvételi kérelmeknél előnyben kell részesíteni a hátrányos helyzetű tanulókat,
- az általános iskola és a közép fokú iskola a tanuló szociális helyzetéből és fejlettségéből eredő hátrányának ellensúlyozása céljából képesség kibontakoztató vagy integrációs felkészítést szervez, amelynek keretei között a tanuló egyéni képességének, tehetségének kibontakoztatása, fejlődésének elősegítése, a tanuló tanulási, továbbtanulási esélyének kiegyenlítése folyik,
- az óvoda a halmozottan hátrányos helyzetű gyermek számára az oktatásért felelős miniszter által kiadott személyiségfejlesztő, tehetséggondozó, felzárkóztató program szerinti óvodai fejlesztő programot szervez,
- a programokban megvalósuló tevékenységek: együttnevelés, egyéni tanulástámogatás, szülőkkel való kapcsolattartás, intézményfejlesztés,
- a felsőoktatási felvételi eljárás során a hátrányos helyzetű jelentkező minden jelentkezési helyén 40 többletpontra jogosult.

Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek adatai 2025-ben

Megnevezés		December 31-én nyilvántartott (fő)	Tárgyévben nyilvántartásba vett (fő)	Ebből				
				0-2 év	3-5 év	6-13 év	14-17 év	18 év felett
1. Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők száma		104	103	5	14	54	23	7
2. Megállapított hátrányos helyzetűek száma		76	75	4	9	38	18	6
Ebből	szülő, gyám alacsony iskolai végzettsége miatt	64	63	3	9	34	13	4
	szülő gyám alacsony foglalkoztatottsága miatt	3	3	0	0	1	2	0
	elégtelen lakókörnyezet, illetve lakáskörülmény miatt	8	8	1	0	3	2	2
3. Megállapított halmozottan hátrányos helyzetűek száma		5	0	1	3	1		0
Ebből	szülő, gyám alacsony iskolai végzettsége vagy alacsony foglalkoztatottsága	0	0	0	0	0	0	0
	szülő, gyám alacsony foglalkoztatottsága és elégtelen lakókörnyezet, lakáskörülmény	0	0	0	0	0	0	0
	szülő, gyám alacsony iskolai végzettsége és elégtelen lakókörnyezet, lakáskörülmény	5	5	0	1	3	1	0
Családok száma, amelyekben hátrányos helyzetű gyermekek élnek (2. sorban érintett családok)		36	36					
Családok száma, amelyekben halmozottan hátrányos helyzetű családok élnek (3. sorban érintett családok száma)		2	2					

2025-ben 81 gyermek hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzetének megállapításáról döntöttünk, ez a szám 2024. évhez képest 5 %-kal emelkedett.

HH ÉS HHH JOGOSULTAK ARÁNYA 2023-2025. ÉV KÖZÖTTI IDŐSZAKBAN



Szünidei gyermekétkeztetés 2025. évi adatai:

A Gyvt. 21/B. § (1) bekezdése alapján az intézményi gyermekétkeztetést ingyenesen kell biztosítani

- a bölcsődében, mini bölcsődében nyújtott bölcsődei ellátásban vagy óvodai nevelésben részesülő gyermek számára, ha
 - rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül,
 - tartósan beteg vagy fogyatékos, vagy olyan családban él, amelyben tartósan beteg vagy fogyatékos gyermeket nevelnek,
 - olyan családban él, amelyben három vagy több gyermeket nevelnek,
 - olyan családban él, amelyben a szülő nyilatkozata alapján az egy főre jutó havi jövedelem összege nem haladja meg a kötelező legkisebb munkabér személyi jövedelemadóval, munkavállalói, társadalombiztosítási járulékkal csökkentett összegének 130%-át,
 - nevelésbe vették.
- az 1-8. évfolyamon nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő tanuló számára, ha
 - rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül,
 - nevelésbe vették, vagy
 - utógondozói ellátásban részesül.
- az 1-8. évfolyamon nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő tanuló számára, ha
 - nevelésbe vették, vagy
 - utógondozói ellátásban részesül.

Az intézményi gyermekétkeztetést az intézményi térítési díj 50%-át normatív kedvezményként kell biztosítani a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő

- 1-8. évfolyamon felüli nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő,
- 1-8. évfolyamon felüli nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő tanuló után, ha olyan családban él, amelyben három vagy több gyermeket nevelnek,

- 1-8. évfolyamon felüli nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő tartós beteg vagy fogyatékos gyermek után.

Az ingyenes vagy kedvezményes intézményi gyermekétkeztetés gyermekenként csak egy jogcímen vehető igénybe.

2025. január 1. és 2025. december 31. között megállapított rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény alapján hátrányos helyzetű, illetve halmozottan hátrányos helyzetű gyermek részére 74 család kérelmezett szünidei étkeztetést.

A kormány a gyermekszegénység elleni programjának részeként 2016. évtől kezdődően, a központi költségvetés terhére kötött felhasználású támogatást biztosított az önkormányzatok részére a rászoruló gyermekek **szünidei étkeztetésével** kapcsolatos kiadásaihoz. A korábbi években pályázat útján kellett a szükséges forrásokat megteremteni.

A Gyvt. 21/C. § alapján a települési önkormányzat a szünidei gyermekétkeztetés keretében a szülő, törvényes képviselő kérelmére a déli meleg főétkezést a hátrányos helyzetű gyermek és a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult halmozottan hátrányos helyzetű gyermek részére:

- a nyári szünetben legalább 43 munkanapon, de legfeljebb a nyári szünet időtartamára eső valamennyi munkanapon,
- az őszi, téli és tavaszi szünetben a tanév rendjéhez igazodóan szünetenként az adott tanítási szünet időtartamára eső valamennyi munkanapon,
- a bölcsődében, mini bölcsődében, óvodai nevelésben részesülő gyermek számára a bölcsődei ellátást nyújtó intézmény és az óvoda zárva tartásának időtartama alatt, valamennyi munkanapon köteles megszervezni és biztosítani.

A 2016. évtől kezdődően minden iskolai szünetben (az alábbiak szerint), igénybe vehették a déli meleg étkezést az arra rászoruló gyermekek. 2025. évben ez, az alábbi időpontokban történt:

Tavaszi szünet:

2025. április 17. napjától - 2025. április 25. napjáig (5 munkanap)

Nyári szünet:

2025. június 24. napjától - 2025. augusztus 22. napjáig (43 munkanap)

Őszi szünet:

2025. október 27. napjától – 2024. október 31. napjáig (5 munkanap)

Téli szünet:

2025. december 22. napjától 2025. december 31. napjáig (5 munkanap)

A szünidei étkezést megállapodás alapján a Városi Óvodák és Bölcsőde Diákotthon konyhája biztosította.

Az őszi, téli, tavaszi és nyári szünetben az ebédet személyesen elfogyasztani, illetve kérelemre elszállítani a Városi Óvodák és Bölcsőde Diákotthon konyhájáról lehetett.

Az előző évekhez hasonlóan a külterületen élő hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű gyermekeknek a Városgondnokság az ebédet házhoz szállította.

	Megnevezés		Étkezésben részesülők/fő		Összesen
			Hátrányos helyzetűek	Halmazottan hátrányos helyzetűek	
1	Szünidei étkezést kérelmező családok száma		61	13	74
2	A szünidei étkeztetésben részesült gyermekek száma összesen		147	18	165
	Életkor szerint	0-2 éves	6	0	6
		3-5 éves	10	0	10
		6-13 éves	112	13	125
		14-17 éves	19	5	24
		18 éves	0	0	0
	Szünidő típusa szerint	tavaszi	31	5	36
		nyári	47	8	55
		ősz	34	3	37
		téli	34	13	37

	Megnevezés	Tavaszi szünet	Nyári szünet	Ősz szünet	Téli szünet	Összesen
1	Ellátottak száma (fő)	36	55	37	37	165
2	Elfogyasztott adagok száma	150	1746	190	185	2271
3	Ebből: külterületen élők részére házhoz szállított adagok száma	10	86	10	10	116

2025. évben szünidei étkeztetésre központi költségvetési forrásból összesen 673 170 Ft támogatást kaptunk. Az elkészített 2271 adagot figyelembe véve, egy adag ételre átlagban 296 Ft támogatás jutott.

Családi jogállás rendezése

A gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló 149/1997. (IX. 10.) Korm. rendelet 54. § (1) bekezdése alapján a települési önkormányzat jegyzője az apa adatai nélkül anyakönyvezett gyermek születése esetén tájékoztatja az anyát arról, hogy a gyermek érdekében a családi jogállás rendezése milyen módon biztosítható, és a kiskorú apa apai elismerő nyilatkozatának felvételére a a gyermekvédelmi és gyámügyi feladat- és hatáskörök ellátásáról, valamint a gyámhatóság szervezetéről és illetékességéről szóló 331/2006. (XII. 23.) Korm. rendelet 22. § (2) bekezdés b) pontja alapján bármely gyámhivatal illetékes, valamint, hogy az apai elismerő nyilatkozatot anyakönyvvezető, bíróság vagy közjegyző előtt is meg lehet tenni, ha van olyan férfi, aki a gyermeket magáénak elismeri.

2025. évben nem került sor az apa adatai nélkül anyakönyvezett gyermek születése esetén történő tájékoztatásra.

Hozzájárulás a kiskorú gyermeknek az apaság megállapítása iránti perben, az anya pertársaként való részvételhez

Az apaság bírósági megállapítását az anya, a gyermek, a gyermek halála után leszármazója és az apa kérheti. A kiskorú gyermek a perben a gyámhatóság hozzájárulásával az anya pertársaként vehet részt. A gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló 149/1997. (IX. 10.) Korm. rendelet 54. § (1) bekezdése alapján a települési önkormányzat jegyzője a kiskorú gyermeknek a perben az anya pertársaként való részvételéhez történő hozzájárulását megelőzően vizsgálja, hogy a családi jogállás rendezése a gyermek érdekében áll-e. Amennyiben igen, abban az esetben hozzájárul a kiskorú gyermeknek pertársaként való részvételéhez. A települési önkormányzat jegyzője a határozatát megküldi a gyámhivatalnak.

2025. évben a jegyző apaság megállapítása iránti perben a kiskorú ügyében anya pertársaként történő részvételéhez való hozzájárulás nem történt.

Képzelt szülő adatainak megállapítása

A gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló 149/1997. (IX. 10.) Korm. rendelet 60. § (1) bekezdése alapján a települési önkormányzat jegyzője az apa adatai nélkül anyakönyvezett kiskorú gyermek részére az anya kérelmére képzelt személyt állapít meg apaként, feltéve, hogy az apaság megállapítása iránt nincs per folyamatban, illetve nincs eljárás folyamatban a gyermek örökbefogadásának engedélyezése iránt.

A 60. § (2) alapján a gyermek a nagykorúvá válását követően bármikor kérheti a települési önkormányzat jegyzőjétől, hogy számára képzelt személyt állapítsanak meg apaként, feltéve hogy nincs olyan személy, akit apának kell tekinteni.

A 60. § (3) alapján a gyermek a nagykorúvá válását követően bármikor kérheti a települési önkormányzat jegyzőjétől a korábban bejegyzett képzelt apa nevének és adatainak törlését, valamint nyilatkozhat arról, hogy a továbbiakban viselni kívánja-e a képzelt apa családi nevét.

2025. évben nem nyújtottak be kérelmet képzelt személy apaként történő megállapítására.

Bursa-Hungarica Felsőoktatási Ösztöndíj pályázat

2025. évben Bursa-Hungarica Felsőoktatási Ösztöndíj pályázat keretében 18 fő felsőoktatási jogviszonnyal rendelkező hallgató pályázatának döntésre való előkészítésében vettünk részt. A képviselő-testület a pályázók részére 2 710 000 Ft összegben állapított meg támogatást.

A fentiekén kívül a gyámügyi ügyintéző 2025. évben az alábbi feladatokat látta el:

Szünnidei étkeztetéssel kapcsolatos értesítések, tájékoztatások	188 esetben,
Gyermekvédelmi kedvezményhez kapcsolódó pénzbeli ellátásokról értesítés	102 esetben,
Környezettanulmányok	83 esetben,
Jelzések	7 esetben.

2025. évben nem állapított meg a jegyzői gyámhatóság kiskorú gyermek részére családi nevet.

6 esetben történt családvédelmi koordinációért felelős szervként való meghallgatás elrendelése hozzátartozók közötti erőszak ügyében, mely háromszorosa a 2024. évben keletkezett ügyszámnak. A 2025. évben a családon belüli erőszakos cselekmények esetszámának emelkedése alapvetően annak köszönhető, hogy a jelzőrendszeri tagok és társhatóságok egyre érzékenyebben és gyorsabban tudnak reagálni a hozzátartozók között kialakult konfliktus helyzetekre, valamint erőszakos cselekményekre. Együttműködésükkel támogatták, hogy a krízishelyzetben lévő családok, illetve bántalmazottak mielőbb megfelelő szakemberhez kerülhessenek kialakult élethelyzetük biztonságos rendezése érdekében.

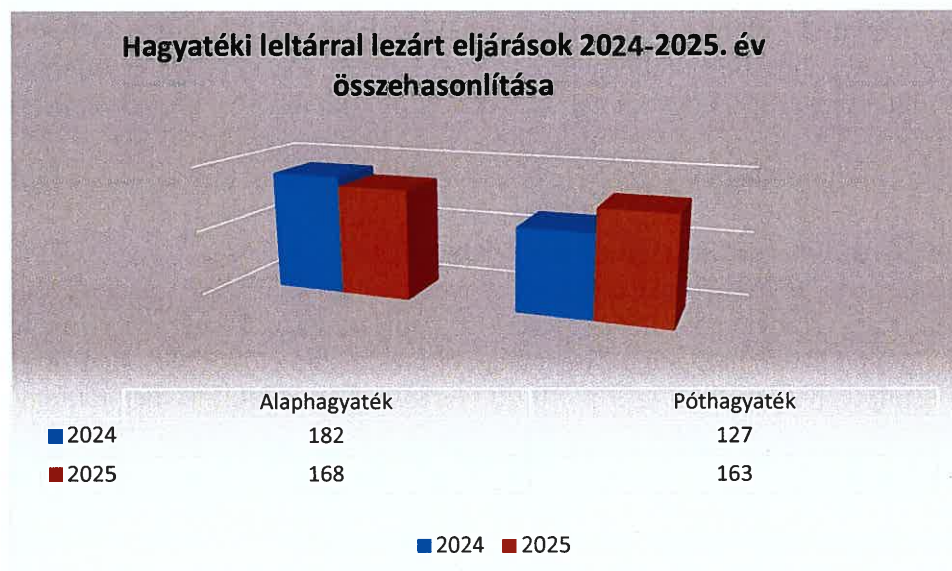
Hagyatéki ügyek

Az alaphagyatéki ügyek vonatkozásában 2024. évben 183 új eljárás, 2025. évben 191 új eljárás indult. 2024. évben 182 alkalommal, 2025. évben 168 alkalommal került sor hagyatéki leltár felvételére.

Póthagyatéki eljárás alapvetően két okból indul: kérelemre és hivatalból. 2025. évben kérelemre indult póthagyatéki eljárások száma 15 volt, melynek oka az alaphagyatéki eljárás lezárása után ismertté vált ingó- és ingatlan vagyon utólagos leltározása volt.

A földeken fennálló osztatlan közös tulajdon felszámolásáról és a földnek minősülő ingatlanok jogosultjai adatainak ingatlan-nyilvántartási rendezéséről szóló 2020. évi LXXI. törvény (a továbbiakban: Foktftv.) alapján 2025. évben az ingatlanügyi hatóság megkeresésére hivatalból 9 póthagyatéki eljárás indult. A 2024. évhez képest a hivatalból indult póthagyatéki eljárások száma jelentősen csökkent, köszönhetően a 2021. évtől kezdődően hivatalból indított póthagyatéki ügyek folyamatos feldolgozásának és sikeres lezárásának.

2023. évben 117, 2024. évben 127, míg 2025. évben 127 alkalommal került sor póthagyatéki leltár felvételére.



2023. évben 31, 2024. évben 24, 2025. évben pedig 18 alkalommal zárult nemleges nyilatkozattal hagyatéki eljárás.

Hagyatéki eljárásokkal kapcsolatban 2025. évben 51 esetben érkezett Hivatalunk részére megkeresés hagyatéki eljárás ügyében tájékoztatási-, adatszolgáltatási-, hitelezői igény benyújtása céljából.

Önkormányzati ingatlan vagyon

2025. évben értékesített önkormányzati ingatlanok:

- Tiszakécske belterület 9191 Dr. Tóth Géza u. 12. sz. alatti ingatlan (65% vételár kedvezménnyel)
- Tiszakécske belterület 9192 Dr. Tóth Géza u. 20. sz. alatti ingatlan (65% vételár kedvezménnyel)
- Tiszakécske belterület 9193 Dr. Tóth Géza u. 18. sz. alatti ingatlan (35% vételár kedvezménnyel)
- Tiszakécske belterület 9194 Dr. Tóth Géza u. 16. sz. alatti ingatlan (50% vételár kedvezménnyel)
- Tiszakécske belterület 9197 Dr. Tóth Géza u. 10. sz. alatti ingatlan (vételár kedvezmény nélkül)
- Tiszakécske belterület 9198 Dr. Tóth Géza u. 8. sz. alatti ingatlan (80% vételár kedvezménnyel)
- Tiszakécske belterület 9200 Dr. Tóth Géza u. 4. sz. alatti ingatlan (50 % vételár kedvezménnyel)
- Tiszakécske belterület 9201 Dr. Tóth Géza u. 2. sz. alatti ingatlan (vételár kedvezmény nélkül)
- Tiszakécske belterület 9203 Dr. Tóth Géza u. 1. sz. alatti ingatlan (65 % vételár kedvezménnyel)
- Tiszakécske belterület 9204 Dr. Tóth Géza u. 3. sz. alatti ingatlan (vételár kedvezmény nélkül)
- Tiszakécske belterület 9207 Dr. Tóth Géza u. 9. sz. alatti ingatlan (80 % vételár kedvezménnyel)
- Tiszakécske belterület 9208 Dr. Tóth Géza u. 11. sz. alatti ingatlan (vételár kedvezmény nélkül)
- Tiszakécske belterület 9210 Dr. Tóth Géza u. 15. sz. alatti ingatlan (65 % vételár kedvezménnyel)
- Tiszakécske belterület 9212 Dr. Tóth Géza u. 19. sz. alatti ingatlan (50 % vételár kedvezménnyel)
- Tiszakécske belterület 9213 Dr. Tóth Géza u. 21. sz. alatti ingatlan (65 % vételár kedvezménnyel)
- Tiszakécske belterület 9216 Bozsó János utca 22. sz. alatti ingatlan (vételár kedvezmény nélkül)
- Tiszakécske belterület 9225 Bozsó János utca 4. sz. alatti ingatlan (vételár kedvezmény nélkül)
- Tiszakécske belterület 9233 Bozsó János utca 9. sz. alatti ingatlan (vételár kedvezmény nélkül)

A Képviselő-testület a 2025. szeptemberi ülésén döntött a telkek áráról, illetve további vételár-kedvezményes telkek kijelöléséről. A Képviselő-testület az építési telkek árát 11.000,-Ft/m² összegben határozta meg.

Ingyen vásárlások:

A Képviselő-testület a 2025. februári ülésén döntött arról, hogy az önkormányzat megvásárolja a Tiszakécske, 828/1/B hrsz-ú, korábban italüzletként üzemelő ingatlan 16.300.000,-Ft forgalmi értéken.

A márciusi Képviselő-testületi ülésen telekhatár-rendezés céljából az önkormányzat adásvételi szerződés megkötéséről döntött a 068/6 hrsz-ú ingatlanra vonatkozóan, melyből 97 m² területet vásárolt meg 194.000,-Ft-os vételáron.

2025. decemberében A Képviselő-testület úgy határozott, hogy a Tiszakécske, Erkel fasor utca 3. szám alatti, Tiszakécske, belterület 828/1 hrsz-ú ingatlanból a korábban húsboltként üzemeltetett ingatlanrészt az önkormányzat megvásárolja 21.700.000,- Ft forgalmi értéken.

Önkormányzati bérlakásokkal kapcsolatos feladatok

Az Önkormányzat tulajdonában levő **piaci alapon** nyújtott lakhatási lehetőség biztosításának tárgyában 2025. évben Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének Pénzügyi, Vagyonhasznosító és Településfejlesztési Bizottsága 11 esetben írt ki pályázatot piaci alapú lakások bérbeadására (9 lakás a Szolnoki út 1. szám alatt, 2 lakás a Szent Imre tér 1. szám alatt megüresedett piaci alapú lakás).

Szociális alapú lakások esetében 2025. év végén a lakásigénylési névjegyzékben 11 személy szerepelt, ebből 3 személynek tudtunk szociális alapú lakást biztosítani. 2025. év végére az összes bérbeadható szociális alapú lakásunk bérbeadásra került. A megüresedett szociális alapú lakások új bérlői, akik a lakhatásukat önkormányzati bérlakás igénybevétele nélkül nem tudták volna megoldani, a rászorultság és sorrendiség figyelembe-vételével kerültek kijelölésre.

Önkormányzati bérlakások és egyéb bérlemények műszaki ügyei:

Az önkormányzatnak nincs külön intézménye az ingatlankezelési feladatok ellátására, a feladatellátást a polgármesteri hivatal ügyintézői végzik. Ez a feladat áll a bérleti szerződés megkötéséből, a bérlemények birtokba adásából, adott esetben a közművek bérlő nevére történő átíratásából, a bérleti szerződés megszűnésekor a bérlemények átvételéből, az ehhez szükséges helyszíni szemlék megtartásából, a közművek önkormányzat nevére történő átíratásából, valamint a mérőórák leolvasásából, ahol az önkormányzat számlázza ki a közműdíjakat. A bérlemények használatából adódó, az önkormányzatot, mint bérbeadót terhelő karbantartási feladatokat is el kell látni. Ez részben a Városgondnokság, esetenként vállalkozó kivitelező megkeresésével, erre vonatkozó szerződés kötésével, az elvégzett munka átvételével, ellenőrzésével valósul meg.

Az önkormányzati tulajdonú bérlakások felújítása folyamatos.

Lakáscélú támogatásokkal kapcsolatos feladatok

A helyi önkormányzat által nyújtott lakáscélú támogatásokról szóló 3/2003. (II.8.) Kr. Sz. rendelet alapján a helyi, lakásproblémájukat megoldani nem tudó lakosok részére kamatmentes támogatás nyújtására van lehetőség. Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének Szociális, Egészségügyi, Családvédelmi és Esélyegyenlőségi Bizottsága 2025-ben 8.000.000,- Ft odaítéléséről dönthetett a Képviselő-testület által elfogadott 2025. évi költségvetés alapján.

Lakáscélú támogatás odaítélésének tárgyában 2025-ben is háromszor volt lehetőség kérelmet benyújtani. A kérelmeket az I. ütemben március 15-ig, a II. ütemben június 15-ig, a III. ütemben

szeptember 15-ig lehetett benyújtani.

Az I. ütemben nem érkezett be kérelem.

A II. ütemben egy kérelem érkezett be, amely elutasításra került, mivel a kérelmező nem tiszakécskei ingatlanra vonatkozóan kérte a támogatást, a helyi önkormányzat által nyújtott lakáscélú támogatásokról szóló 3/2003. (II.8.) Kr. Sz. rendeletben nem meghatározott jogcímen.

A III. ütemben nem érkezett be kérelem.

2025. évben nem került kiosztásra lakáscélú támogatás.

Uniós és hazai költségvetési forrásokból finanszírozott önkormányzati és intézményi pályázati feladatok

A Hatósági és Szervezési Osztály feladatkörében ellátja a pályázatfigyeléssel, pályázat készítéssel, benyújtással és megvalósítással, pályázat fenntartással kapcsolatos feladatokat. A 2025. évben a Széchenyi 2020 ciklusban elnyert támogatások keretében megvalósult pályázatok zárása, és pályázatokhoz tartozó, fenntartási ütemezés alapján történő jelentések elkészítése és benyújtása volt az elsődleges feladat.

2025. évben megkezdődött a Versenyképes Járások program I. és II. ütemének előkészítése, a szükséges egyeztetések lefolytatása, illetve a pályázatok benyújtása. Összesen 11 pályázat került benyújtásra, amelyekben Tiszakécske Város Önkormányzata minden esetben konzorciumvezető, 4 esetben pedig kedvezményezett is.

A benyújtott pályázatok esetében a Versenyképes Járások I. ütemében megkötésre kerültek a szerződések, amelyek keretében részleges felújításra kerül az Egészségfejlesztés Iroda épülete, illetve az Egészségügyi Központban lift és füstmentes tér kerül kialakításra. A Versenyképes Járások Program II. keretében a támogatói döntés megszületett, a szerződéskötések folyamatban vannak. A program keretében elnyert támogatásból felújítása kerül a Támogató Szolgálat Kossuth Lajos utcai épülete, illetve a Tiszakécske Tűzoltóparancsnokság részére energia tároló rendszer kerül beszerzésre, a további forrás pedig a parancsnokság működésére kerül felhasználásra.

A 2025. évben is folytatódtak a 2021-2027 közötti Uniós pályázati ciklusban meghirdetett pályázati lehetőségekre benyújtott, és elnyert támogatások felhasználásával kapcsolatos tervezett beruházások előkészületei, tervezési feladatai. Az uniós finanszírozású projekteken túl, a hazai támogatással rendelkező projektek megvalósításához kapcsolódó feladatok is felmerültek.

2023-ban Támogatási Szerződés került aláírásra a Közétkeztetés fejlesztése Tiszakécskén 600 adagos főzőkonyha és 140 férőhelyes étkező építésével című, Terület- és Településfejlesztési Operatív Program Plusz keretében a TOP_Plusz-1.1.1-21 kódszámú, Helyi gazdaságfejlesztés című felhívásra, melyre a Városi Óvodák és Bölcsőde nyújtott be támogatási kérelmet. A Tiszakécskei Polgármesteri Hivatal, mint konzorciumi partner jelenik meg a pályázatban. A teljes projektelőkészületi munkában és a beszerzések előkészítésében a hivatal vesz részt. A 2024-es évben az építési engedélyt megkaptuk és a kiviteli tervek is elkészültek. A 2025-ös évben a kivitelezésre a közbeszerzés lefolytatása és folyamatba épített ellenőrzése zajlott.

A 2022-ben benyújtott Terület- és Településfejlesztési Operatív Program Plusz keretében a TOP_Plusz-1.2.1-21 kódszámú, Élhető települések című felhívásra benyújtott Arany János

Művelődési Központ színházterem felújítása és rozsdaterület rekultivációja című támogatási kérelemre vonatkozóan a támogatói szerződés 2024-ben aláírásra került. A 2025-ös évben a belsőépítészeti tervező kiválasztása és a tervek elkészítése történt meg.

A 2023-ban benyújtott TOP_PLUSZ-1.1.3-21-BK1-2023-00025 számú, Horgászkikötő létesítése Tiszakécskén megnevezésű projekt támogatási szerződése megkötésre került, 2024-ben megkezdődtek a projekt megvalósításhoz szükséges tervezési és egyéb feladatok végrehajtása. A kikötő úszóműve létesítési engedéllyel rendelkezik. A projekt költséghatékony megvalósítása érdekében, a kikötő úszóművének áttervezése folyamatban van, illetve a támogatási összeg, a kikötőhöz kapcsolódó kiszolgáló épület építésére való átcsoportosításaára vonatkozó kérelem benyújtásra került.

A tervezett új fizioterápia épületére vonatkozó pályázat benyújtása a kiírásban megjelölt feltételek miatt sajnos nem lehetséges. Az erre a pályázatra tervezett forrás felhasználására lefolytatott egyeztetések után, a forrás terhére benyújtásra került a „A tiszakécskei felnőtt háziorvosi infrastruktúra fejlesztése” megnevezésű pályázat, amelyre vonatkozóan a Támogató részéről pozitív döntés született, a szerződéskötés folyamatban van.

2024-ben benyújtásra került a Helyi humán fejlesztések című, TOP_Plus-3.1.3-23 azonosító számú pályázat. A pályázat 100% intenzitású, vissza nem térítendő támogatás. A projektben a gyermekjóléti alapellátás keretében a gyermekek szünidei szabadidős programjainak szervezését, az időseknek nyújtott szociális alapszolgáltatások keretén belül közösségi programok szervezését, valamint helyi kulturális közösségfejlesztési folyamat kezdeményezését és megvalósítását kívánja az Önkormányzat megvalósítani. A pályázatban a rendezvények, programok költségvetése kb. 156.000.000,-Ft, melyből 2024-2026. években különböző programok szervezésére kerül sor. A pályázat konzorciumban valósul meg Tiszaug és Szentkirály községekkel, valamint a Tiszakécskei Honismereti Kör civil szervezettel. A támogatói döntést 2025-ben kaptuk meg. A 2025-ös évben az önkormányzat gyermekek részére nyári táborokat szervezett, elindult a szupervízió a szociális szférában dolgozók részére, a Nyugdíjasklub tagjai részére tanulmányutat szerveztünk Gyulára, illetve az augusztus 20-i „Élő hagyományaink a Tisza partján” rendezvény valósult meg a pályázatból.

Önkormányzati forrásból finanszírozott beruházások, felújítások:

A 2025. évben több beszerzési/közbeszerzési eljárás lefolytatására került sor saját, önkormányzati költségvetésből finanszírozott beruházás, felújítás érdekében. Ilyenek voltak többek között a városi közvilágítás fejlesztés, több önkormányzati épület felújítása, az összes óvodai épületre klíma szereltetése, illetve önkormányzati és vis major állami forrásból megtörtént a Tiszaabögi nyári gát helyreállítása is.

A Tiszakécskei Polgármesteri Hivatal feladatát képezte az önkormányzat által megvalósított különféle beruházások, felújítások bonyolítása, felügyelete, műszaki ellenőrzési feladatok, felmérések és egyéb előkészítési munkák végzése.

Hulladékgazdálkodási tevékenység

A 2025. év során a MOHU Nyrt., mint koncesszor látta el országosan a szilárd hulladék koncesszió hatálya alá tartozó hulladékfrakciók gyűjtésének, szállításának, hasznosításának feladatait.

2023. július 1-től, a MOHU mint koncesszor alakította ki a lakossági hulladékszállítás új rendszerét, amely esetében a koncessziós szerződés értelmében 2023.12.31-ig a lakossági ügyfelek a korábbi minőségben és rendszerben vehették igénybe a házhozmenő kommunális hulladékgyűjtést. A beszámoló elkészültéig, a 2025. évi hulladékszállítási rendszert a MOHU Zrt. még nem módosította. 2025. január 01-től a MOHU Zrt. által meghatározott szolgáltatás rendszere megfelelt a Tiszakécskei Városüzemeltetési Nonprofit Kft. már korábban nyújtott szolgáltatási színvonalának, így ez változást nem jelent a Társaság vagy a lakosság részére.

2025. évben a lakossági kommunális hulladék közszolgáltatás díja - amelyet a lakosság helyett a helyi hulladékgazdálkodási közszolgáltatásról szóló 15/2014. (VIII.01.) önkormányzati rendelet 13. § (1) bekezdésének értelmében Tiszakécske Város Önkormányzata fizet meg - a hatályos jogszabályoknak megfelelően a MOHU Zrt. részére befizetésre került. Ez az összeg a korábbi közszolgáltatóval kötött szerződés időszakához viszonyítva nem változott, bruttó 5.260.000 Ft / hó.

A hulladékgyűjtési és szállítási tevékenység során, a 100%-ban Tiszakécske Város Önkormányzatának tulajdonában álló Tiszakécskei Városüzemeltetési Nonprofit Kft. a koncessziós rendszerben a DTKH NKft. úgynevezett régió koordinátori közreműködőjeként vesz részt a hulladékgyűjtésben és -szállításban. A 2024. évtől a lom hulladékot Tiszakécske területén már közvetlenül a DTKH Nonprofit Kft. gyűjti, a Tiszakécskei Városüzemeltetési Nonprofit Kft. ebben a tevékenységben technikai eszközök hiánya miatt nem tud részt venni.

2025. évtől több lépcsőben a MOHU Zrt. a rendszer optimalizálásának indokával 23.764 - 38.500 Ft közötti összegre csökkentette a hulladékszállítás díját. A 2025. évben az Önkormányzati társaság részére ebből a tevékenységből származó bevétel a 2024. évhez képest 21%-os bevétel csökkenést jelentett, a koncessziós rendszer előtti időszakhoz viszonyítva viszont még mindig kb. 50%-os növekedést. A koncesszor díjváltoztatásán túl, a csökkenéshez hozzájárul a szállított hulladékmennyiség csökkenése, és azon belül is, kiemelten a szelektív csomagolási hulladék visszaváltós rendszerbe történő átirányítása.

A beszállítási végpontokat tekintve a MOHU Zrt. utasítása alapján a csomagolási hulladékot Szolnokra, a biológiailag lebomló hulladékot Tószegre, a vegyesen gyűjtött hulladékot pedig Kecskemétre kell beszállítani. A begyűjtéssel és szállítási tevékenységekkel kapcsolatos szállítólevelek, mérlegjegyek és egyéb bizonylatok kezelésére a MOHU Zrt és a Régió Koordinátor egységes, részben elektronikus rendszert alakított ki, amely a napi szintű hulladékmennyiségek követését nagymértékben megkönnyíti. Az elektronikus rendszeren alapuló teljesítés igazolások és nyilvántartások kezelésével, naprakész vezetésével kapcsolatban felmerült dokumentációs kötelezettségeket a rendelkezésre álló 2 fő rész munkaidős adminisztrátor és 1 fő megbízással tevékenykedő ügyvezető továbbra is képes ellátni.

2025-ben a korábban bevezetésre kerülő házhoz menő szelektív hulladékgyűjtés rendszer működött továbbra is. Minden páratlan héten biológiailag lebomló hulladék gyűjtés, minden páros héten csomagolási hulladék gyűjtés történik, ezzel a jogszabályban meghatározott havi

csomagolási hulladékgyűjtési kötelezettséget, illetve a biológiai hulladék esetében az évi 10 alkalommal történő gyűjtési kötelezettséget meghaladóan történik gyűjtés. A településen a korábbiaknak megfelelően 2 alkalommal minden háztartás igényelhet házhoz menő lomtalanítást.

A közszolgáltató részére a Városgondnokság épületében biztosított helyiségben továbbra is heti rendszerességgel ügyfélszolgálatot üzemeltetett a DTKH NKft.

A koncessziós rendszerben, 2023. július 1. után kiállított számlák a szerződésben rögzített 30 napos fizetési határidő betartásával, rendben kiegyenlítésre kerülnek. A DTKH NKft. a díjmódosítással együtt a fizetési határidőt 2025. január 01-től, 60 napra módosította.

Bár a Tiszakécskei Városüzemeltetési Nonprofit Kft. esetében a 2022. évtől kezdődően, az üzemanyag, javítási és egyéb költségek növekedése miatt jelentős kiadás növekedéssel kellett számolni, a társaság gazdálkodása 2025-ben is stabil, lejárt tartozása nincs, a rendelkezésére álló forrásokból az üzemszerű működése biztosított. Sajnos az előregedő gépjármű park karbantartása, javítása továbbra is egyre nagyobb költséget jelent, de a hulladékkezelési rendszerben jelenleg fennálló bizonytalanságok miatt, bár forrással rendelkezik a Társaság, az ügyvezetés új gépjármű vásárlának lehetőségében nagy kockázatot lát, ezért azt egyelőre elhalasztotta. A társaság tárgyalásokat kezdett a DTKH NKft-vel, illetve közvetlenül a MOHU Zrt-vel, valamilyen együttműködés keretében történő gépjármű vásárlásról, bérletről.

2023. évben Tiszakécske Város Önkormányzata megkereste a MOHU Zrt-t, jelezve, hogy az NHKV Zrt-vel korábban folytak tárgyalások a 6060 Tiszakécske, Dózsa telep 87. szám alatti (korábban költségvetési üzem) ingatlanon - ahol jelenleg is folyik hulladékgazdálkodási tevékenység - hulladékudvar létesítésére. 2024. évben a MOHU Zrt. Infrastruktúra és technológiafejlesztés vezetője jelezte, hogy a MOHU Zrt-nek szándékában áll Tiszakécskén hulladékudvart létesíteni. Figyelembe véve, hogy a bérbeadandó terület egy pályázati forrásból megvalósult fejlesztésben érintett, az Irányító Hatóság jóváhagyása szükséges a bérbeadáshoz. 2025. évben az erre vonatkozó kérelmet benyújtottuk, erre a jóváhagyást december hónapban kaptuk meg. Az egyeztetések 2026. évben folytatódnak. A MOHU Zrt. a tervezőt kiválasztotta, a tervezési feladatok folyamatban vannak.

Ipari és kereskedelmi igazgatási feladatok:

Gépjármű-tárolási engedélyekkel kapcsolatosan a bejelentő nyilatkozik a telephely címként bejelentett ingatlan jogállásáról (saját tulajdon, bérlemény stb.), továbbá az ingatlanra bejegyzett 3,5 tonna össztömeget meghaladó tehergépkocsik, vontatók, pótkocsik és autóbuszok aktuális számáról. A telepigazolások ügyében lekérjük a telephelyként megjelölt ingatlan tulajdoni lapját, valamint a hatályos HÉSZ alapján megvizsgáljuk, hogy a bejelentésben szereplő ingatlan megfelel-e a követelményeknek. 2025. évben 25 Hatósági bizonyítványt adtunk ki.

Telepengedélyek: 2025. évben összesen 6 bejelentés köteles ipari tevékenységre adtunk ki igazolást. Ebből 3 új tevékenység volt, 1 esetben adatmódosításra került sor, valamint 1 esetben megtiltás és 1 esetben törlés volt.

A **kereskedelmi engedélyezések** során 2025. évben is az elmúlt évek tendenciái voltak jellemzőek. Bejelentés köteles kereskedelmi tevékenységek esetében az utólagos ellenőrzéseken van a hangsúly, amely azonban elsődlegesen nem a kereskedelmi hatóság, hanem a szakhatóságok feladata. Amennyiben e szervek az utóellenőrzés során hiányosságokat

tapasztalnak, azt jelzik a kereskedelmi hatóság felé, amely megteszi a szükséges szankciókat. A működési engedély köteles kereskedelmi tevékenység megkezdéséhez, folytatásához viszont a szakhatóságoknak előzetesen kell hozzájárulni a működéshez, és az általuk megadott feltételekkel kell a kereskedelmi hatóságnak kiadni a működési engedélyt.

2025. évben összesen 51 igazolást adtunk ki, mely a 2024. évhez képest 7 igazolással kevesebb volt. 20 esetben adatváltozás történt, a működtető személye, a székhely vagy az adószám változott, illetve a termékkört bővítették. 31 esetben új kereskedelmi tevékenység indítását jelezték, melynek túlnyomó része kiskereskedelmi tevékenység, és elenyésző volt a nagykereskedelmet folytatók száma. Jelentős része közvetlen kereskedelem, illetve vendéglátás, csomagküldő kereskedelem volt. Fentiekén kívül 6 igazolás került megszűnéssel záradékolva, 2024. évben ez a szám 24 volt. A kereskedelmi tevékenységet folytatókról félévente statisztikai jelentést kell leadni a KSH felé.

Szálláshely-szolgáltatási igazgatási feladatok:

A szálláshely-szolgáltatási tevékenységek körében a „magánszálláshely szolgáltatás” a leggyakrabban használt kategória az új és a változást bejelentők körében. 2025. évben 11 igazolás került kiadásra új szálláshely nyilvántartásba vétele miatt, és 9 igazolás a szálláshely szolgáltató adataiban történt változás miatt, 7 szálláshely pedig megszüntetésére került.

A szállásadóknak 2019. januárjától kötelezően regisztrálniuk kell az NTAK (Nemzeti Turisztikai Adatszolgáltató Központ) honlapján. A statisztikai adatszolgáltatás ezáltal naprakészen követhetővé vált. Az új szálláshely létesítésére vonatkozó és az adataiban módosított igazolásokat, valamint a szálláshely-szolgáltatás törléseket az NTAK részére az NTAK ASP szakrendszeren keresztül minden esetben meg kell küldenie a hivatalnak az igazolások rendszerbe való feltöltésével. Egy esetben az NTAK adategyeztetéssel fordult az önkormányzat felé

Birtokvédelmi igazgatási feladatok:

2025. évben 2 alkalommal került sor birtokvédelmi eljárás lefolytatására, ebből 2 db elutasító határozat született. Mindkettő azért került elutasításra, mert hatáskör hiánya merült fel. A birtokvédelmi határozat megváltoztatása iránti keresetet nem nyújtottak be.

Hirdetmények:

78 esetben helyeztünk el hirdetményt a Hivatal hirdetőtáblájára, illetve az Önkormányzat honlapján.

Ezen hirdetmények ingatlan árverési hirdetmények, illetve ismeretlen helyen tartózkodó személyek vonatkozásában kihelyezett iratok voltak.

2025-ben 2 talált tárgyas ügyirat volt (2 db mobiltelefon).

6 esetben a földnek minősülő ingatlanok jogosultjai adatainak ingatlan-nyilvántartásban történő rendezése céljából helyeztünk el hirdetményt a Hivatal honlapján.

Termőföld eladásával vagy haszonbérbe adásával kapcsolatos hirdetmény 84 db volt a tavalyi évben. (Ez a szám 40 darabbal kevesebb az előző évinél.)

Az eladással és haszonbérbe adással kapcsolatos ajánlatokat 2020. júliusától minden esetben meg kell jelentetni elektronikus formában a központi kormányzati portálon.

Közterületekkel kapcsolatos feladatok:

A közterülettel kapcsolatos ügyek száma 2025-ben:

1. Közterület használati engedély (Tisza-part, Szabadstrand) 12 db
2. Egyéb közterület-használati engedély 35 db

Lakossági járdaépítés és járdafelújítás:

Tiszaécske Város Önkormányzat Képviselő-testületének a lakossági járdaépítésről és járdafelújításról szóló 10/2021. (VII.29.) önkormányzati rendelete alapján 2025. évben 11 db kérelem érkezett és került elbírálásra. Támogatói szerződés 11 kérelmezővel került megkötésre összesen 1.321.320 Ft összegben. A 2025. évben kivitelezett járdaépítésekre, illetve járdafelújításokra 1.099.175 Ft kifizetés történt.

Méhtartás bejelentése:

A méhállományok védelméről és a mézelő méhek egyes betegségeinek megelőzéséről és leküzdéséről szóló 70/2003. (VI. 27.) FVM rendelet módosítása miatt az év elején minden méhészt kötelező bejelentési kötelezettség megszűnt, így csak a méhek vándoroltatását, új méhészet létesítését vagy a megszűnést kell bejelenteni.

Tiszaécske város közigazgatási területén 29 méhészet működik. 2025. év nyarán 6 méhészt települt ideiglenesen le a városban és 1 tiszakécskei méhészt települt át átmenetileg másik településre.

Szúnyoggyérítés:

2025. év folyamán 1 alkalommal történt több napos szúnyoggyérítés, melyet Tiszaécske Város Önkormányzatának Városgondnoksága végzett. A szúnyoggyérítésről mind a lakosság, mind a méhészek kiértesítése megtörtént az előírásoknak megfelelően.

Nyárigát rekonstrukció:

A Tiszaécskei nyárigát rekonstrukciója 300 m hosszban 2025-ben megvalósult. A Hortobágyi Nemzeti Park és a Bács-Kiskun Vármegyei Kormányhivatal Környezetvédelmi, Természetvédelmi és Hulladékgazdálkodási Főosztály utasítása alapján a gát közelében egy mesterséges fecskefészkelő hely lett kialakítva, melyet legalább két évig meg kell őrizni.

Villamosenergia és földgáz beszerzés:

Tiszaécske Város Önkormányzata és gazdasági szervezetei részére közbeszerzés keretében történik a villamosenergia és földgáz beszerzés.

A földgázbeszerzés tekintetében 2025. szeptemberben, a villamosenergia beszerzés esetében 2025. decemberben került sor a közbeszerzésre.

Csapadékelvezető árok befedés:

A település területén 8 esetben kérték a lakosok az ingatlanuk előtt csapadékelvezető árok befedését, melyet saját költségükön hajtottak végre.

Veszélyes fák kivágása a szabadstrandon:

A szabadstrandon az előző évben elkezdett veszélyes fák kivágása befejeződött. A területen a kivágott fák pótlásaként 40 db magyar kőris és 200 db vegyes cserje került kiültetésre.

Holt-Tisza vízutánpótlás:

A 2025. évben a meleg és száraz nyár következtében 3 alkalommal volt szükség a Holt-Tisza ökológiai vízutánpótlására. Összesen 517 ezer m³ vízpótlásra volt szükség.

Szabadstrand önkormányzati tulajdonba kerülése:

A tiszakécskei 05/3 hrsz-ú terület, melynek része a Szabadstrand, 2025.02.10. nappal a Magyar Állam tulajdonából Tiszakécske Város Önkormányzatának térítés mentesen tulajdonába került.

Polgári védelmi intézkedés:

A 2025. évben két alkalommal volt szükség polgári védelmi intézkedésre lakástűz miatt, ahol az ott lakók átmeneti elhelyezéséről kellett gondoskodni.

Egyéb megkeresésekkel kapcsolatos feladatok:

- **Közütkelő hozzájárulások:** 2025. évben 78 db került kiadásra, többségében közművek építésére, valamint rendezvények igénybevételehez.
- **Tulajdonosi hozzájárulások:** 2025. évben 69 db hozzájárulást adtunk ki, főleg közműépítésekhez, jogszabályi előírásoknak megfelelően.
- **Szakhatósági hozzájárulások:** 2025. évben 28 db került kiadásra, ezek többnyire közműépítések előzetes és végleges engedélyeztetéséhez szükséges hozzájárulások.
- **Nyilatkozatok helyi védettségéről:** 2025. évben 8 db nyilatkozat volt, melyek települési védett és régészeti lelőhelyek tekintetében kerültek megadásra.
- **Hatósági bizonyítvány** az egyes egyetemes szolgáltatási árszabások meghatározásáról szóló 259/2022. (VII. 21.) Korm. rendelet 7/A. § szerinti kedvezmény igénybevétele céljából: 2025. évben 13 db került kiállításra. Előzetes beadvány és minden esetben szemle alapján kerül kiadásra az önálló, lakás rendeltetési egységek számáról, fotókkal és jegyzőkönyvvel alátámasztva.
- **NAV megkeresés** illeték ügyben: 2025. évben történt 5 db. A megkeresés arra irányul, hogy tiszakécskei ingatlanra építhető -e lakóház. Az adatszolgáltatás a HÉSZ alapján történik.

Központi Címregiszter

Magyarországon a közigazgatás 2015. január 1-ig nem rendelkezett egységes, közhiteles, az ország valamennyi címét lefedő címadatbázissal. A központi címregiszter (KCR) létrehozásának célja volt, hogy a különböző nyilvántartásokban párhuzamosan nyilvántartott címadatokat egyetlen nyilvántartásba egyesítse, és ezzel elérje, hogy az adatok naprakészek, pontosak legyenek és a különböző nyilvántartásokban szereplő címadatok megegyezzenek. Ezzel kapcsolatos feladatok ellátását a digitális szolgáltatások, a digitális állampolgárság szolgáltatások és támogató szolgáltatások részletes műszaki követelményeiről szóló 322/2024. (XI.6.) Kormányrendelet írja elő, mely meghatározza egyrészt azon ingatlanok körét, amelyeknek címmel kell rendelkezniük, másrészt meghatározta a címképzés folyamatát, valamint a KCR-be bejegyzett cím módosításának és törlésének szabályait.

A nyilvántartás vezetése a Közigazgatási és Elektronikus Közszolgáltatások Központi Hivatalának feladata. Az adatok naprakészen tartásáról a jegyző, mint a címképzésért felelős szerv gondoskodik.

A Tiszakécskei Polgármesteri Hivatalhoz az elmúlt évben több, mint 40 kérelem érkezett címigazolás miatt. Folyamatosan érkeznek kérelmek új házszám megállapítása miatt is az időközben épült új ingatlanokra vonatkozóan. A címek felülvizsgálata, épületbontások, telekalakítások nyomon követése folyamatos.

Választás:

A Tiszakécskei Polgármesteri Hivatal feladatát képezte a tavalyi évben két helyi önkormányzati képviselő időközi választásának lebonyolítása. A választás Tiszakécske 4. számú egyéni választókerületében 2025. január 19. napjára, Tiszakécske 2. számú egyéni választókerületében pedig 2025. április 6. napjára került kitűzésre. A választás lebonyolításával kapcsolatos feladatok már 2024. év végén jelentkeztek.

A választásban közreműködő szervek voltak településünkön: a helyi választási bizottság, valamint a 4. és a 2. számú szavazóköri működő szavazatszámoló bizottság, mely a Képviselő-testület által megválasztott, valamint a jelölő szervezetek által delegált tagokból állt.

A választással, szavazással kapcsolatos széleskörű, szervezési, döntés-előkészítési, adminisztrációs, oktatási és a lebonyolítással kapcsolatos technikai feladatokat a Helyi Választási Iroda (HVI) munkatársai látták el, a HVI vezetője, a jegyző irányítása mellett.

A két helyi önkormányzati képviselő időközi választása rendben lezajlott, a választásokat követően a Helyi Választási Bizottság mindkét egyéni választókerületi képviselő választás eredményét megállapította a választási eljárásról szóló törvény rendelkezése szerint.

Önkormányzat által fenntartott intézmények működésével kapcsolatos feladatok:

A Polgármesteri Hivatal feladatát képezi az önkormányzat által fenntartott intézmények működésével kapcsolatos alábbi feladatok:

- alapító okiratok módosítása,
- működési engedélyekkel kapcsolatos ügyintézés,
- intézmények más szerv általi hatósági ellenőrzésével kapcsolatos feladatok.

A 2025. évben alapító okirat módosításra mind az Arany János Művelődési Központ és Városi Könyvtár, mind a Tiszakécskei Egyesített Szociális Intézmény, mind a Városi Óvodák és Bölcsőde esetében egy alkalommal került sor.

Működési engedély módosításra két esetben került sor a tavalyi évben:

- a Mini Manó Bölcsőde szolgáltatói nyilvántartásban történő bejegyzése érdekében,
- a Tiszakécskei Egyesített Szociális Intézmény által nyújtott két szolgáltatás, a házi segítségnyújtás szolgáltatás és a támogató szolgáltatás nyújtása helyének módosítása miatt.

2025-ben több intézmény esetében történt hatósági ellenőrzés annak vizsgálata érdekében, hogy azok a jogszabályokban és a szolgáltatói nyilvántartásban foglaltaknak megfelelően működnek-e. A hatósági ellenőrzés alá vont intézmények:

- Városi Óvodák és Bölcsőde keretei között működő Bölcsőde,
- Tiszakécskei Egyesített Szociális Intézmény az általa nyújtott szociális étkeztetés, házi segítségnyújtás, jelzőrendszeres házi segítségnyújtás, időskorúak nappali ellátása, fogyatékos személyek nappali ellátása, támogató szolgáltatás és idősek otthona szolgáltatások tekintetében.

Ellenőrzések:

A Magyar Nemzeti Levéltár Bács-Kiskun Vármegyei Levéltára, mint illetékes közlevéltár 2025. októberében tartott ellenőrzést a Polgármesteri Hivatal iratkezelésének rendjére és iratainak védelmére vonatkozóan. Az ellenőrzés eredményeként megállapításra került, hogy a Hivatal iratkezelése teljesen megfelel a jogszabályi követelményeknek.

A Digitális Magyarország Ügynökség Zrt. Digitális Szolgáltatások Felügyelete éves ellenőrzési terv alapján vizsgálta Tiszakécske Város Önkormányzata honlapját 2025. októberében. Az ellenőrzés során feltárt hiányosságok az akadálymentesítési követelmények betartása kapcsán a vállalt határidőben megszüntetésre kerültek.

Pénzügyi Osztály

GAZDÁLKODÁSI CSOPORT

Tiszakécske Város Önkormányzata és hivatala, valamint az önkormányzat által fenntartott intézmények – Tiszakécskei Egyesített Szociális Intézmény, Tiszakécske Város Önkormányzatának Városgondnoksága, Városi Óvodák és Bölcsőde, Arany János Művelődési Központ és Városi Könyvtár, továbbá 2025. január 01-től az Egészségfejlesztési Iroda és az Egészségügyi Központ költségvetésével kapcsolatos teendőket is a Gazdálkodási csoport látja el. Tevékenységünk az önkormányzati feladatellátás valamennyi területén megjelenik.

Ennek keretében a csoport feladata a Képviselő-testület döntéseinek előkészítése, a költségvetés végrehajtása és a gazdálkodási feladatok, valamint az önkormányzat által fenntartott intézmények költségvetési gazdálkodásának felügyelete.

A csoport 2025. évi feladatainak jelentős részét a költségvetés végrehajtása jelentette, mely az alábbiakat foglalta magába:

- A kiadási előirányzatok terhére történő kötelezettségvállalások nyilvántartásba vételét, az ASP rendszerben a partneradatok kiegészítését, hiányzó adatok pótlását.
- Az Önkormányzat, Városgondnokság, Polgármesteri Hivatal, Tiszakécskei Egyesített Szociális Intézmény, Városi Óvodák és Bölcsőde, Arany János Művelődési Központ és Városi Könyvtár, Egészségfejlesztési Iroda és az Egészségügyi Központ felé benyújtott szakmailag igazolt számlák ellenőrzését, érvényesítését, majd utalványozást követően történő kifizetését.
- A települési és egyéb támogatások tételeinek kifizetését.
- Gazdasági események számviteli rögzítését, szükség esetén analitikus nyilvántartásokkal történő kiegészítését, majd a kettő negyedévenkénti egyeztetését. Ilyenek például az értékpapír, a befejezetlen beruházás, a felújítás, átfutó analitikák, munkabér előleg, szociális kölcsön kifizetések.
- Eredeti előirányzatok, illetve módosításainak könyvelését.
- Az Önkormányzat és az intézmények pénzforgalmának, pénzforgalom nélküli tételeinek könyvelését (bér, nettó finanszírozás, vegyes (mérlegszámlák).
- A Magyar Államkincstár Adatszolgáltatási (KgrK11) rendszerben: havonta költségvetési jelentés készítését, negyedévente mérlegjelentés, illetve 15-16. havi adatszolgáltatás megküldését a részesedésekről a Kincstár felé. 10. és 11. havi adatszolgáltatás elkészítését az adósságot keletkeztető ügyletekről. Adatszolgáltatás a települési önkormányzatok július 20-ai iparüzési adóerő-képességről. Év végi munkák eredményeképpen gyorsjelentés (mérlegjelentés), éves beszámoló és éves elszámolás (mérlegjelentés) készítését. Mindezeket az Önkormányzatra és az intézményekre vonatkozóan.

A fenti feladatok számszerűsítve:

könyvelt bizonylatok (db)

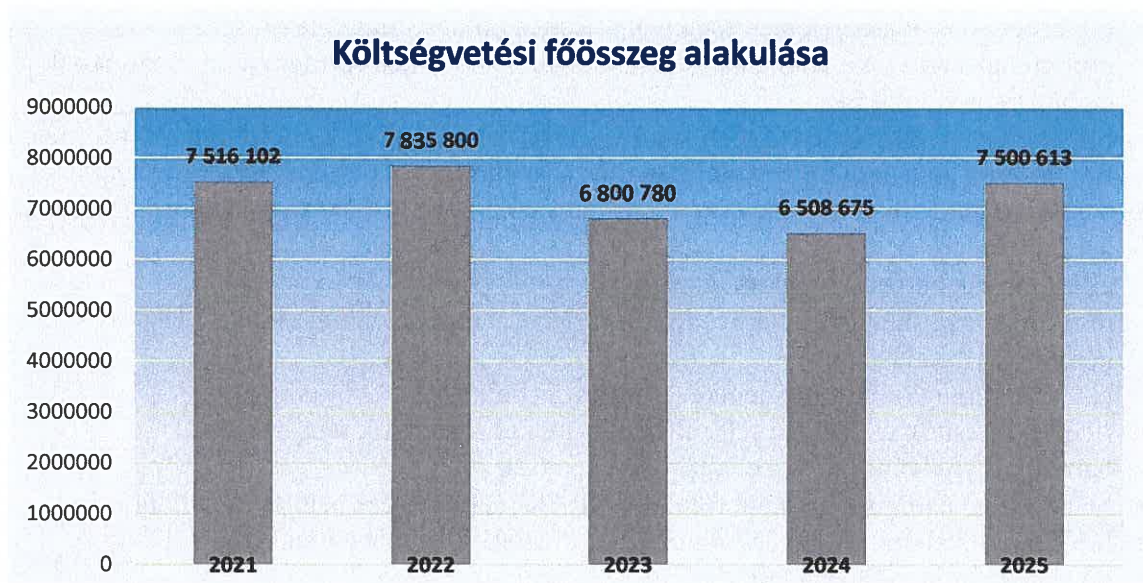
	Önkormányzat	Polgármesteri Hivatal	Intézmények
Bank	9 278	957	15 580
Pénztár	718	218	1 768
Egyéb/vegyes könyvelés	113	60	212
Bér	114	48	197
Előirányzat	60	14	81

- Az elmúlt év során 3.174 db számla került kiállításra. Folyamatosan figyelemmel kísértük az önkormányzatot és az intézményeket megillető bevételek alakulását, és a meg nem fizetett hátralékok beszedése érdekében megtettük a szükséges intézkedéseket. Fizetési felszólítást, ügyvédnek átadást, valamint végrehajtás kezdeményezést 35 esetben végeztünk.
- Közüzemi számlák nyilvántartását, kapcsolattartást, adategyeztetést a szolgáltatókkal.
- A MEKH részére a víziközmű szolgáltatásokról (Bácsvíz): használati díj felhasználására vonatkozó, kapacitás költség meghatározásához adatszolgáltatást.
- Kaució nyilvántartását, elszámolását (végelszámolás).
- Hátralékosok kimutatásának elkészítését, végrehajtási ügyek intézését.
- BKVM-i Kormányhivatal üzemeltetési költségeinek továbbszámolását.

- Számlázást, amely magában foglalja a lakbér, bérleti díj, földhaszonbér, házasságkötés, mobiltelefon díjak, közterület használati díj, egyes szállásdíjak, közműdíjak továbbszámítását, víztorony bérleti díj, a köztemető üzemeltetésének elszámolását, sírhely megváltást, halászati jogot, napelem park ingatlan bérleti díját, termálkút elszámolását.
- Banki- és pénztári napok összekészítését, könyveléshez előkészítését.
- Év végén a zárási munkák keretében követelésekről értékvesztés kimutatás készítését a könyvelés számára.
- A beszámoló összeállításához szükséges egyeztetések, leltárak elkészítését.
- A Városi Óvodák és Bölcsőde étkezési térítési díj hátralékos listájának egyeztetését követően az érintetteket átadtuk az ügyvédnek a felszólítások kiküldéséhez. A végrehajtás alatt lévő ügyfelek befizetésének analitikus vezetését, Óvodát megillető tartozás utalását, végrehajtó értesítését.
- Gondoskodtunk az önkormányzat átmenetileg szabad pénzeszközeinek biztonságos lekötéséről állampapírok formájában.
- Az intézményfinanszírozás folyamatos, mely éves szinten mintegy 86 db utalást jelentett.
- Az intézményfinanszírozás előirányzatának és teljesítésének havonkénti egyeztetése az intézményekkel.
- Az Önkormányzat és a Polgármesteri Hivatal, valamint az intézmények kifizetéseinek biztosítása érdekében 7 elkülönült házipénztárt működtetünk. Pénztári kifizetésre 744 alkalommal került sor, míg bevétel beszedésére 456 alkalommal.
- A rendszeres és nem rendszeres személyi juttatások (pl.: megbízási díj, költségterítés, SZÉP kártya, pénzbeli juttatás) számfejtését és annak pénzügyi teljesítését.
- Beszerzések ebben az évben is szép számmal valósultak meg. A teljesség igénye nélkül néhány: napelem, klíma, monitor, hűtőszekrény, elektromos kezelőágy, masszázságy, színházi lámpa, vonalkód olvasó, csúszda, iratmegsemmisítő, mászóka, húsdaráló.
- Osztályunk feladata az intézmények törzskönyvének módosítása, melyre az ÁNYK-n keresztül összesen 8 alkalommal került sor.
- Az önkormányzat és a Polgármesteri Hivatal, valamint az intézmények vonatkozásában is elvégeztük a NAV felé történő adóbevallások elkészítését (ÁFA, rehabilitációs hozzájárulás, cégautó adó), mely 2025-ben 83 db bevallást eredményezett.
- A feladatmutatók alapján járó állami támogatások igénylése, pótigénylése, valamint éves elszámolása – az intézményekkel is szükséges egyeztetéseket követően – az erre szolgáló ebr42 internetes portálon keresztül.
- Egyes pályázati támogatások igénylése, elszámolása, különböző adatszolgáltatások elkészítése az ebr42 rendszeren keresztül.
- Az ÖNEGM rendszerben előirányzatok egyeztetése, támogatások igénylése, elszámolása. A zárszámadás pénzügyi elszámolásának elkészítése.
- Különböző pályázatokkal kapcsolatos ellenőrzésekhez, a pályázatok elszámolásához a pénzügyi adatok, számlák, pénzügyi teljesítést igazoló dokumentumok (bankszámla kivonat, pénztárbizonylat), a Kincstár által kiközölt járulékadatok pénzügyi teljesítés igazolásának pontos előkészítése, főkönyvi kártyák, főkönyvi kivonatok, beszámoló, ÁFA bevallás, az ÁFA megfizetését igazoló dokumentum, köztartozás mentes adózói igazolás rendelkezésre bocsátása.
- Intézményenként a Cafetéria szabályzatoknak megfelelően havi, negyedéves számfejtés és utalás a bankszámlaszámokra. Ezt megelőzően egyeztetés és listakészítés, jogosultság számítása, a dolgozók nyilatkoztatása.

- Utalvány és szigorú számadású nyomtatványok rendelése, kiadása, nyilvántartása.
- Bankszámla hozzájárulás jogosultság számítása, számfejtés és utalás.
- Előlegek nyilvántartása, kiadása, elszámolása intézményenként.
- Házipénztárak működtetése: kp. felvétel és kp. feladás, számlák érkeztetése az ASP iktatórendszerben, számlák rögzítése, kifizetések-befizetések kezelése, pénztárbizonylatok készítése, pénztárazás az ASP rendszerben.
- Az önkormányzat és intézményeinek nagyobb összegű kifizetések a készpénz megrendelése, címlet leadása a pénzügyi felé.
- Az elmúlt év során történt üzembe helyezések: 2 db beruházás és 1 db felújítás volt.
- Szociális kölcsön: 304 bevétel analitikus könyvelése, 1 új kölcsön nyilvántartásba vétele, 7 felszólítás, ügyvédi felszólítás nem volt, 19 értesítés fizetés kezdéséről, 7 értesítés megszűnéséről, 19 törlési engedély kiállítása, 19 személynek csekk küldése, 37 egyenlegközlő levél, 3 igazolás kiadása. Havonta egyeztetés a főkönyvvel, FMH és VH indítás nem volt, 6 levélváltás a végrehajtóval.
- Leltározás előkészítése, dokumentálása a Polgármesteri Hivatalnál és az Önkormányzatnál (összesen 1.170 db eszközt érintően). Selejtezés a Tiszakécskei Egyesített Szociális Intézménynél, az Arany János Művelődési Központ és Városi Könyvtárnál és a Városi Óvodák és Bölcsődénél (253 db eszköz).
- Vagyonkimutatás készítése a zárszámadáshoz.
- Peres jelentéshez adatok, kintlévőség összegének ügyvéddel történő egyeztetése.
- Biztosítással kapcsolatban az éves biztosítási díjak költségének tervezése, vagyonbiztosítás év eleji és év közbeni aktualizálása, kifizetések nyomon követése. Kötelező gépjármű és casco biztosítás folyamatos aktualizálása, díjváltozások követése, kifizetések nyomon követése. Egészségügyi felelősségbiztosítás és hatósági tevékenység felelősségbiztosításának kifizetése negyedévente. 4 db káresemény jelentése, a kért dokumentumok beszerzése és továbbítása a biztosító felé. Az elmúlt évben 48 biztosítási díj kifizetés, 4 biztosítás módosítás történt, továbbá és 2 új biztosítás került megkötésre.
- Munkaruha: Városgondnokság munkaruha költségének tervezése, analitikus nyilvántartása
- Munkáltatói kölcsön: negyedévente dolgozónként a befizetések felvezetése, új kölcsön nem került felvételre, és egy sem szűnt meg.
- Ingatlanvagyon kataszterhez és az önkormányzat eszközeinek aktualizálásához adatszolgáltatás (PannonTér felé) 234 db változás (beszerzés, üzembe helyezés, értékesítés, felújítás, egyéb változások).
- MÁK ellenőrzésekhez szükséges dokumentumok előkészítése, adatok rendelkezésre bocsátása.

A költségvetés 2025. évi eredeti főösszege: 7.500.613.231 Ft. Az előző évekhez mért alakulását az alábbi diagram szemlélteti:



A költségvetési rendeletet 2025-ben 7 alkalommal módosítottuk. A decemberi módosítás főösszege az eredetihez képest 25%-kal nőtt.

2025. évben az ASP rendszerben a Gazdálkodás és emellett az Iratkezelő szakrendszerben dolgoztunk. A Gazdálkodás szakrendszeren belül a KASZPER (gazdasági események könyvelése), az ETRIUSZ (adatszolgáltatások előállítására vonatkozó program) és a KATI (tárgyi eszköz nyilvántartás) alkalmazást használtuk.

Osztályunk 2025-ben is sikeresen betartotta a határidőket, az ügyintézés folyamatos volt.

ADÓCSOPORT

Tiszakécske Város Önkormányzatának Adóhatósága ellátja Tiszakécske Város közigazgatási területén a jegyző hatáskörébe utalt adók, adók módjára behajtandó köztartozások megállapításával, nyilvántartásával, adóellenőrzésével és beszedésével kapcsolatos feladatokat.

A helyi adózással kapcsolatos feladatokat a helyi adókról szóló 1990. évi C. tv. és az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. tv., az adóigazgatási rendtartásról szóló 2017. évi CLI. tv, az adóhatóság által fogatosítandó végrehajtási eljárásokról, valamint Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének helyi rendeletei alapján látjuk el.

Mivel a helyi adóhatóság jogi eszközei az adók és járulékok beszedésére csaknem megegyezik az állami adóhatóságéval, ezért a jogszabályokban meghatározott szervezeteknek is joguk van a helyi adóhatósághoz fordulni és a fennálló követeléseik behajtását kérni.

Főbb feladatok:

- ❖ napi szintű ügyfélfogadás, ügyfelek szakszerű- pontos tájékoztatása
- ❖ felszólítás magánszemély kommunális adójával, építményadóval, talajterhelési díjjal, ha szükséges idegenforgalmi- és helyi iparüzési adóval kapcsolatos bevallás, adatbejelentés megtételére
- ❖ beérkező bevallások/adatbejelentések rögzítése, feldolgozása az ASP Adó szakrendszerben

- ❖ hibás bevallás/adatbejelentés esetében értesítés küldése annak javításáról
 - ❖ kommunális adó tekintetében a jogosultaknak 50%-os kedvezmény és a tűzoltóknak járó kedvezmény rögzítése,
 - ❖ rendszeres adóellenőrzés többek között a TAKARNET, E-ING Földhivatali Információs Rendszeren keresztül lekért tulajdoni lap másolatokkal, valamint helyszíni szemlével
 - ❖ a TAKARNET, E-ING rendszeren keresztül 2025. évben 618 db tulajdoni lap másolatot kértünk le
 - ❖ az elhunytak adóztatásának megszüntetése
 - ❖ részletfizetési, méltányossági és iparüzési adó vonatkozásában előlegtlérési/csökkentési kérelmek elbírálása
 - ❖ NAV által megküldött bejelentkezés/változás bejelentések feldolgozása
 - ❖ fizetési értesítők és fizetési felszólítások küldése az adózók részére
 - ❖ hátralékok nyilvántartása, behajtási tevékenység
 - ❖ behajtási tevékenységgel kapcsolatban NEAK megkeresése adatkérés céljából
 - ❖ letiltás munkabérre és egyéb járandóságra, hatósági átutalási megbízás indítása
 - ❖ hó végi számlaüritések a költségvetési főszámlára
 - ❖ különböző pénzügyi listák, kimutatások havi szintű átadása a pénzügy számára
 - ❖ idegen- és egyéb bevételek továbbutalása a behajtást kérő szervek részére és a költségvetés felé
 - ❖ bankszámlakivonatok-befizetések rögzítése az ASP Adó szakrendszerben
 - ❖ túlfizetés esetén az adózó kérelmére átutalás indítása az adószámlák között vagy az adózónak való visszautalás
 - ❖ adó-és értékbizonyítvány kiállítás, melyhez helyszíni felmérés szükséges
 - ❖ adóigazolás kiállítás kérelemre
 - ❖ vagyoni bizonyítvány kiállítás
 - ❖ féléves és éves zárások, valamint egyéni adatszolgáltatások elkészítése, megküldése a Magyar Államkincstár felé
 - ❖ E- Önkormányzat portálon keresztül beküldhető űrlapok rendszeres karbantartása, új űrlapok megszermélyesítése és publikálása
 - ❖ Bejövő és kimenő iratok önálló iktatása
- 2025. évben 10.491 db főszámot iktattunk be, melyekhez összesen 12.204 db alszám tartozik
 - Adó- és érték bizonyítvány kiállítására 566 esetben volt szükség
 - Adóigazolás: 85 db
 - Kommunális adó előíró- és törölő határozat: 364 db, elhunyt megszüntetés 69 db
 - Építményadó előíró- és törölő határozat: 2.332 db
 - Rögzítésre kerülő iparüzési adóbevallás: 1.027 db
 - Iparüzési adó vonatkozásában bejelentkezés, változás bejelentés: 2.398 db
 - Méltányossági kérelem, fizetési könnyítés iratai: 49 db
 - Adózói előleg módosítás: 6 db
 - Ügyfél kérelmére indult túlfizetés rendezése (adószámlák közötti átutalás/ügyfélnek való visszautalás): 97 db
 - Fizetési felszólítás, értesítő: 1.181 db
 - Adóhatóság számláira 2025. évben beérkezett és lekönyvelt befizetés: 13.473 db tétel
 - Talajterhelési díj bevallás: 92 db
 - Idegenforgalmi adó bevallás: 485 db

Összegzés

A beszámoló az előző évek gyakorlatához hasonló módon a Hivatal osztályaihoz, azon belül csoportjaihoz tartozó feladatokat veszi számba. Ezúton szeretném megköszönni a Képviselő-testületnek és a Polgármester Úrnak, hogy biztosítják a Polgármesteri Hivatal zavartalan munkavégzésének feltételeit, illetve köszönöm a Hivatalban dolgozó összes munkatársnak a jelen beszámolóhoz nyújtott segítségét, illetve a tavalyi évben végzett egész éves kitartó munkáját.

Tiszakécske, 2026. március 13.




Gombosné dr. Lipka Klaudia
jegyző

I.
AZ IKTATOTT ÜGYIRATOK SZÁMA 2025-BEN

Ágazat		Sorszámra	Gyűjtőív sorszámára	Alszámmra
		Iktatott iratok száma		
A	Pénzügyek	7	-	7
	Ebből: 1. Adóigazgatási ügyek	5	-	5
	2. Egyéb pénzügyek	2	-	2
B	Egészségügyi igazgatás	17	-	157
C	Szociális igazgatás	13	-	70
E	Környezetvédelmi, építési ügyek, településrendezés, területrendezés kommunális igazg.	122	-	533
	Ebből: 1. Környezet- és természetvédelem	6	-	28
	2. Településrendezés, területrendezés	31	-	143
	3. Építési ügyek	35	-	142
	4. Kommunális ügyek	50	-	220
F	Közlekedés és hírközlési igazgatás	181	-	561
G	Vízügyi igazgatás	35	-	100
H	Önkormányzati, igazságügyi és rendészeti igazgatás	908	-	4448
	Ebből: 1. Anyakönyvi és állampolgársági ügyek	209	-	524
	2. A polgárok személyi adatainak, lakcímének nyilvántartásával kapcsolatos	63	-	91
	3. Választásokkal kapcsolatos ügyek	19	-	230
	4. Rendőrségi ügyek	-	-	-
	5. A helyi tűzvédelemmel kapcsolatos ügyek	1	-	6
	6. Menedékjogi ügyek	-	-	-
	7. Igazságügyi igazgatás	2	-	3
	8. Egyéb igazgatási ügyek	614	-	3594
I	Lakásügyek	135	-	622
J	Gyermekevédelmi és gyámügyi igazgatás	2	-	24
K	Ipari igazgatás	36	-	115
L	Kereskedelmi igazgatás, turisztika	131	-	526
M	Földművelésügy, állat- és növény-egészségügyi igazgatás	194	-	823
N	Munkaügyi igazgatás, munkavédelem	1	-	3
U	Önkormányzati és általános igazgatási ügyek összesen	1204	-	6399
	Ebből: 1. Képviselő-testület iratai	97	-	770
	2. Nemzetiségi önkormányzat iratai	9	-	39
	3. Az önkormányzati hivatalnak, polgármesteri hivatalnak	1098	-	5590
P	Köznevelési és közművelődési igazgatás	72	-	355
R	Sportügyek	6	-	21
X	Honvédelmi, katasztrófavédelmi igazgatás, fegyveres biztonsági őrseg	4	-	10
	Ebből: 1. Honvédelmi igazgatás	1	-	1
	2. Katasztrófavédelmi igazgatás	3	-	9
	3. Fegyveres biztonsági őrseg	-	-	-
Mindösszesen:		3068	-	14774

Dátum: 2026. március 04.

Rögzítette

Ellenőrizte

I.
AZ IKTATOTT ÜGYIRATOK SZÁMA 2025-BEN

Ágazat		Sorszámra	Gyűjtőív sorszámára	Alszámmra
		Iktatott iratok száma		
A	Pénzügyek	-	-	-
	Ebből: 1. Adóigazgatási ügyek	-	-	-
	2. Egyéb pénzügyek	-	-	-
B	Egészségügyi igazgatás	-	-	-
C	Szociális igazgatás	576	-	1506
E	Környezetvédelmi, építési ügyek, településrendezés, területrendezés kommunális igazg.	-	-	-
	Ebből: 1. Környezet- és természetvédelem	-	-	-
	2. Településrendezés, területrendezés	-	-	-
	3. Építési ügyek	-	-	-
	4. Kommunális ügyek	-	-	-
F	Közlekedés és hírközlési igazgatás	-	-	-
G	Vízügyi igazgatás	-	-	-
H	Önkormányzati, igazságügyi és rendészeti igazgatás	-	-	-
	Ebből: 1. Anyakönyvi és állampolgársági ügyek	-	-	-
	2. A polgárok személyi adatainak, lakcímének nyilvántartásával kapcsolatos	-	-	-
	3. Választásokkal kapcsolatos ügyek	-	-	-
	4. Rendőrségi ügyek	-	-	-
	5. A helyi tűzvédelemmel kapcsolatos ügyek	-	-	-
	6. Menedékjogi ügyek	-	-	-
	7. Igazságügyi igazgatás	-	-	-
	8. Egyéb igazgatási ügyek	-	-	-
I	Lakásügyek	-	-	-
J	Gyermekevédelmi és gyámügyi igazgatás	227	-	584
K	Ipari igazgatás	-	-	-
L	Kereskedelmi igazgatás, turisztika	-	-	-
M	Földművelésügy, állat- és növény-egészségügyi igazgatás	-	-	-
N	Munkaügyi igazgatás, munkavédelem	-	-	-
U	Önkormányzati és általános igazgatási ügyek összesen	-	-	-
	Ebből: 1. Képviselő-testület iratai	-	-	-
	2. Nemzetiségi önkormányzat iratai	-	-	-
	3. Az önkormányzati hivatalnak, polgármesteri hivatalnak	-	-	-
P	Köznevelési és közművelődésügyi igazgatás	20	-	44
R	Sportügyek	-	-	-
X	Honvédelmi, katasztrófavédelmi igazgatás, fegyveres biztonsági őrseg	-	-	-
	Ebből: 1. Honvédelmi igazgatás	-	-	-
	2. Katasztrófavédelmi igazgatás	-	-	-
	3. Fegyveres biztonsági őrseg	-	-	-
Mindösszesen:		823	-	2134

Dátum: 2026. március 04.

Rögzítette

Ellenőrizte

I.
AZ IKTATOTT ÜGYIRATOK SZÁMA 2025-BEN

Ágazat		Sorszámra	Gyűjtőív sorszámára	Alsószámra
		Iktatott iratok száma		
A	Pénzügyek	10470	-	12170
	Ebből: 1. Adóigazgatási ügyek	10470	-	12170
	2. Egyéb pénzügyek	-	-	-
B	Egészségügyi igazgatás	-	-	-
C	Szociális igazgatás	-	-	-
E	Környezetvédelmi, építési ügyek, településrendezés, területrendezés kommunális igazg.	-	-	-
	Ebből: 1. Környezet- és természetvédelem	-	-	-
	2. Településrendezés, területrendezés	-	-	-
	3. Építési ügyek	-	-	-
	4. Kommunális ügyek	-	-	-
F	Közlekedés és hírközlési igazgatás	-	-	-
G	Vízügyi igazgatás	-	-	-
H	Önkormányzati, igazságügyi és rendészeti igazgatás	-	-	-
	Ebből: 1. Anyakönyvi és állampolgársági ügyek	-	-	-
	2. A polgárok személyi adatainak, lakcímének nyilvántartásával kapcsolatos	-	-	-
	3. Választásokkal kapcsolatos ügyek	-	-	-
	4. Rendőrségi ügyek	-	-	-
	5. A helyi tűzvédelemmel kapcsolatos ügyek	-	-	-
	6. Menedékjogi ügyek	-	-	-
	7. Igazságügyi igazgatás	-	-	-
	8. Egyéb igazgatási ügyek	-	-	-
I	Lakásügyek	-	-	-
J	Gyermekevédelmi és gyámügyi igazgatás	-	-	-
K	Ipari igazgatás	-	-	-
L	Kereskedelmi igazgatás, turisztika	-	-	-
M	Földművelésügy, állat- és növény-egészségügyi igazgatás	-	-	-
N	Munkaügyi igazgatás, munkavédelem	-	-	-
U	Önkormányzati és általános igazgatási ügyek összesen	1	-	1
	Ebből: 1. Képviselő-testület iratai	-	-	-
	2. Nemzetiségi önkormányzat iratai	-	-	-
	3. Az önkormányzati hivatalnak, polgármesteri hivatalnak	1	-	1
P	Köznevelési és közművelődésügyi igazgatás	-	-	-
R	Sportügyek	-	-	-
X	Honvédelmi, katasztrófavédelmi igazgatás, fegyveres biztonsági őrseg	-	-	-
	Ebből: 1. Honvédelmi igazgatás	-	-	-
	2. Katasztrófavédelmi igazgatás	-	-	-
	3. Fegyveres biztonsági őrseg	-	-	-
Mindösszesen:		10471	-	12171

Dátum: 2026. március 04.

Rögzítette

Ellenőrizte