Iktatószám: PH/114-37/2025.

# JEGYZŐKÖNYV

## Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének

## 2025. március 27-én megtartott nyílt, rendes üléséről

***Rendeletek: 5/2025. (III.27.), 6/2025. (III.27.)***

***Határozatok:*** 64/2025. (III.27.), 65/2025. (III.27.), 66/2025. (III.27.), 67/2025. (III.27.), 68/2025. (III.27.), 69/2025. (III.27.), 70/2025. (III.27.), 71/2025. (III.27.), 72/2025. (III.27.), 73/2025. (III.27.), 74/2025. (III.27.), 75/2025. (III.27.), 76/2025. (III.27.), 77/2025. (III.27.), 78/2025. (III.27.), 79/2025. (III.27.), 80/2025. (III.27.), 81/2025. (III.27.), 82/2025. (III.27.), 83/2025. (III.27.), 84/2025. (III.27.), 85/2025. (III.27.), 86/2025. (III.27.), 87/2025. (III.27.), 88/2025. (III.27.), 89/2025. (III.27.)

# *JEGYZŐKÖNYV*

***Készült:*** ***2025. március 27-én*** 14.00 órakor megtartott Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének rendes, nyílt üléséről a Tiszakécskei Polgármesteri Hivatal Tanácskozó Termében.

***Jelen vannak:*** Tóth János polgármester, Asztalos Marianna, Bagó Ákos Károly, Dr. Danis László, Eszes Béláné, Hevér-Szabó István Róbert, Lakatos Imre, Szijj Tibor, Zobokiné Tóth Emese, mint Tiszakécske város képviselői

***Igazoltan távol:*** Csernus Ferenc képviselő

***Hivatal részéről:*** Gombosné dr. Lipka Klaudia jegyző, Ábrahám Réka aljegyző, Ézsiásné Varga Andrea osztályvezető, Kutasi Evelin jegyzőkönyvvezető

***Meghívottak részéről:*** Marosi-Kiss Krisztina Tiszakécske Város Önkormányzatának Városgondnoksága intézményvezető, Kallóné Mezei Szilvia Városi Óvodák és Bölcsőde főigazgató, Maczkóné Fekete Boglárka Tiszakécskei Egyesített Szociális Intézmény intézményvezető, Szendreyné Kiss Judit Tiszakécskei Móricz Zsigmond Általános Iskola, Gimnázium, Kollégium és Alapfokú Művészeti Iskola főigazgató, Szóráth Sándor, Bakos István, Sipos Bence

**Tóth János polgármester**: Tisztelt Képviselő-testület! Megállapítom, hogy a képviselők közül 10 fő jelen van, így az ülés határozatképes. Az ülés jegyzőkönyv-hitelesítőinek Lakatos Imre és Szijj Tibor képviselőket javaslom. Az ülés elején kiosztás került a „A Tiszakécskei Egyesített Szociális Intézmény támogató szolgáltatás keretében használt gépjárművek szolgáltatói nyilvántartásban történő módosítása" tárgyú sürgősségi indítvány, melyet javaslok a 7. napirendi pont után 8. napirendi pontként tárgyalni, így az azt követő napirendi pontok száma eggyel nő.

Tóth János polgármester szavazásra teszi fel a meghívóban szereplő napirendi pontokat a fenti módosítással és a jegyzőkönyv-hitelesítők személyét.

(Határozathozatalkor a Képviselő-testület 10 tagja tartózkodott a Tanácskozó Teremben.)

10 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül

***Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testülete a 64/2025. (III.27.) számú határozatával***

elfogadja az ülés napirendi pontjait és a hitelesítők személyét.

***NAPIRENDI PONTOK:***

1. Tiszakécske Város Önkormányzata 2024. évi költségvetésének módosítása
   Előterjesztő: Tóth János polgármester
2. A szociális ellátások és a gyermekétkeztetés térítési díjainak megállapításáról szóló rendelet felülvizsgálata
   Előterjesztő: Tóth János polgármester
3. Tiszakécske Város Önkormányzatának 2025-2029 évi Gazdasági Programjának elfogadása
   Előterjesztő: Tóth János polgármester
4. Tiszakécske Város Önkormányzata közép- és hosszú távú vagyongazdálkodási terve
   Előterjesztő: Tóth János polgármester

5. Tiszakécske Város Önkormányzata 2025. évi közbeszerzési tervének elfogadása
   Előterjesztő: Gombosné dr. Lipka Klaudia jegyző
6. A polgármester béren kívüli juttatásának megállapítása
   Előterjesztő: Gombosné dr. Lipka Klaudia jegyző
7. Tiszakécskei Egyesített Szociális Intézmény alapító okiratának módosítása
   Előterjesztő: Tóth János polgármester
8. A Tiszakécskei Egyesített Szociális Intézmény támogató szolgáltatás keretében használt gépjárművek szolgáltatói nyilvántartásban történő módosítása
   Előterjesztő: Tóth János polgármester
9. Városi Óvodák és Bölcsőde alapító okiratának módosítása
   Előterjesztő: Tóth János polgármester
10. A Városi Óvodák és Bölcsőde Szervezeti és Működési Szabályzata
    Előterjesztő: Tóth János polgármester
11. A Mini Manó Bölcsőde Szakmai Programja
    Előterjesztő: Tóth János polgármester
12. Arany János Művelődési Központ és Városi Könyvtár alapító okiratának módosítása
    Előterjesztő: Tóth János polgármester
13. Arany János Művelődési Központ és Városi Könyvtár 2025. évi könyvtári munkaterve
    Előterjesztő: Ábrahám Réka aljegyző
14. Arany János Művelődési Központ és Városi Könyvtár 2024. évi beszámolója
    Előterjesztő: Ábrahám Réka aljegyző
15. Arany János Művelődési Központ és Városi Könyvtár 2024. évi könyvtári beszámolója
    Előterjesztő: Ábrahám Réka aljegyző
16. Pályázat kiírása civil szervezetek 2025. évi támogatására
    Előterjesztő: Ábrahám Réka aljegyző
17. Támogatás a Tiszakécske Városért Közalapítvány részére
    Előterjesztő: Tóth János polgármester
18. Tiszakécske Város Sportegyesületének a PH/1594-6/2024. iktatószámú támogatási megállapodás alapján 2024. II. félévi működési kiadásaihoz nyújtott támogatás elszámolása
    Előterjesztő: Ézsiásné Varga Andrea osztályvezető
19. A Tiszakécskei Móricz Zsigmond Általános Iskola, Gimnázium, Kollégium és Alapfokú Művészeti Iskola intézményi átszervezésének véleményezése
    Előterjesztő: Ábrahám Réka aljegyző
20. A Kecskeméti Rendőrkapitányság vezetője kinevezésének véleményezése
    Előterjesztő: Tóth János polgármester
21. Beszámoló a Tiszakécskei Polgármesteri Hivatal 2024. évi tevékenységéről
    Előterjesztő: Gombosné dr. Lipka Klaudia jegyző
22. Tájékoztató a határozatok végrehajtásáról
    Előterjesztő: Tóth János polgármester
23. Kérdések, interpellációk

**Tóth János polgármester:** A napirendi pontok tárgyalása előtt szeretném köszönteni Szóráth Sándort, aki a 2025-ös Speciális Olimpia Téli Világjátékokon 3 versenyszámban is I. helyezést ért el, valamint felkészítő edzőjét, Bakos Istvánt. Gratulálok az elért sikerekhez a Képviselő-testület nevében. *(Tóth János polgármester átadja Szóráth Sándornak és Bakos Istvánnak az elismerő okleveleket)*

*14.06 órakor Szóráth Sándor, Bakos István és Sipos Bence távozott a Tanácskozó Teremből.*

***NAPIRENDI PONTOK TÁRGYALÁSA:***

1. **Tiszakécske Város Önkormányzata 2024. évi költségvetésének módosítása**
   Előterjesztő: Tóth János polgármester
   (A polgármester PH/358-19/2025. iktatószámú előterjesztése a jegyzőkönyvhöz csatolva)

Az előterjesztéshez kérdés, hozzászólás nem volt, Tóth János polgármester szavazásra teszi fel a rendelet-tervezetet.

(Rendeletalkotáskor a Képviselő-testület 10 tagja tartózkodott a Tanácskozó Teremben.)

10 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testülete az **5/2025. (III.27.) önkormányzati rendeletével megalkotja Tiszakécske Város Önkormányzatának 2024. évi költségvetéséről szóló 3/2024. (II.29.) önkormányzati rendelet módosításáról** szóló önkormányzati rendeletet.

*A rendelet a jegyzőkönyv 1. számú melléklete.*

---

2. **A szociális ellátások és a gyermekétkeztetés térítési díjainak megállapításáról szóló rendelet felülvizsgálata**
   Előterjesztő: Tóth János polgármester
   (A polgármester PH/938-5/2025. iktatószámú előterjesztése a jegyzőkönyvhöz csatolva)

*14.08 órakor Sipos Bence megérkezett a Tanácskozó Terembe.*

Az előterjesztéshez kérdés, hozzászólás nem volt, Tóth János polgármester szavazásra teszi fel a rendelet-tervezetet.

(Rendeletalkotáskor a Képviselő-testület 10 tagja tartózkodott a Tanácskozó Teremben.)

10 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testülete a **6/2025. (III.27.) önkormányzati rendeletével megalkotja a szociális ellátások és a gyermekétkeztetés térítési díjainak megállapításáról szóló 6/2016. (III.31.) önkormányzati rendelet módosításáról** szóló önkormányzati rendeletet.

*A rendelet a jegyzőkönyv 2. számú melléklete.*

---

3. **Tiszakécske Város Önkormányzatának 2025-2029 évi Gazdasági Programjának elfogadása**
   Előterjesztő: Tóth János polgármester
   (A polgármester PH/934-7/2025. iktatószámú előterjesztése a jegyzőkönyvhöz csatolva)

**Szijj Tibor képviselő:** Apróbb kis kiegészítésem, ötletem lenne. Ha lenne pályázat kiírva csatorna kiépítésre, akkor azt figyeljük már, mert Tiszabögön 338 lakás van lecsatornázva, 214 nincs. Azért ez jelentős része. A másik amire figyelnünk kéne a szociális intézmény bentlakásos része, ha lenne pályázat, vagy forrás, akkor jó lenne fejleszteni.

**Bagó Ákos Károly képviselő:** Ugyanez a helyzet a Tisza parton és a Tisza-parti üdülőterületen is. Olyan formán lehetne megnézni ezt, hogy a nyaralókkal rendelkező, illetve

vendéglátóhelyekkel rendelkező személyek milyen forrásokkal tudnának beszállni a csatorna kiépítésbe, és lehet, hogy úgy könnyebb volna. Egyre többen laknak ott is.

**Tóth János polgármester:** Igen, kerestek már meg lakók abból az övezetből. Megkérdeztem az országgyűlési képviselő urat és Kurdi Viktort, a Bácsvíz Zrt. igazgatóját, hogy van-e remény arra, hogy az elkövetkezendő pár évben lesz-e pályázati lehetőség csatornázásra. Azt a választ kaptam, hogy előreláthatólag nem, de ha lesz arról biztosan értesülni fogunk. Az országban legalább 100 olyan település van, ahol a belterület sincs becsatornázva teljesen, és valószínűleg amíg ez nincs meg, addig nálunk nem fogják engedni, hogy az üdülőterületet becsatornázzuk.

**Bagó Ákos Károly képviselő:** Igazából ami fontosabb lenne inkább a vendéglátóegységek, van lent egy pár, amiben természetesen én is érintett vagyok. Lent a parton környezetvédelmi problémát okoznak a szennyvíztárolók véleményem szerint. A Hotelnél ott van a Bem utcán keresztül egy csatorna gerinc, amihez esetleg lehetne csatlakozni, annak aki természetesen saját forrásból ezt el tudja érni.

**Tóth János polgármester:** A Bem utcán lévő csatornagerincről azt kell tudni, hogy azt a Hotel csináltatta saját forrásból, mivel nekik kötelező volt a szennyvízelvezetés.

Az előterjesztéshez további kérdés, hozzászólás nem volt, Tóth János polgármester szavazásra teszi fel a határozat-tervezetet.

(Határozathozatalkor a Képviselő-testület 10 tagja tartózkodott a Tanácskozó Teremben.)

10 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül

***Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testülete a 65/2025. (III.27.) számú határozatával***
az alábbi határozatot hozza:

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Tiszakécske Város Önkormányzatának 2025-2029 évi Gazdasági Programját elfogadja.

Határidő: 2025. április 10.
Felelős: Tóth János polgármester

---

4. **Tiszakécske Város Önkormányzata közép- és hosszú távú vagyongazdálkodási terve**
   Előterjesztő: Tóth János polgármester
   (A polgármester PH/908-3/2025. iktatószámú előterjesztése a jegyzőkönyvhöz csatolva)

Az előterjesztéshez kérdés, hozzászólás nem volt, Tóth János polgármester szavazásra teszi fel a határozat-tervezetet.

(Határozathozatalkor a Képviselő-testület 10 tagja tartózkodott a Tanácskozó Teremben.)

10 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül

***Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testülete a 66/2025. (III.27.) számú határozatával***

az alábbi határozatot hozza:

1. Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testülete Tiszakécske Város közép- és hosszú távú vagyongazdálkodási tervét e határozat melléklete szerinti tartalommal jóváhagyja.

2. Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testülete ezzel egyidejűleg hatályon kívül helyezi Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testülete 75/2020. (VII.30.) számú határozatával elfogadott Tiszakécske Város Önkormányzatának közép- és hosszú távú vagyongazdálkodási tervét.

Határidő: azonnal
Felelős: Tóth János polgármester

*A vagyongazdálkodási terv a jegyzőkönyv 3. számú melléklete.*

---

**5. Tiszakécske Város Önkormányzata 2025. évi közbeszerzési tervének elfogadása**
Előterjesztő: Gombosné dr. Lipka Klaudia jegyző
(A jegyző PH/922-3/2025. iktatószámú előterjesztése a jegyzőkönyvhöz csatolva)

Az előterjesztéshez kérdés, hozzászólás nem volt, Tóth János polgármester szavazásra teszi fel a határozat-tervezetet.

(Határozathozatalkor a Képviselő-testület 10 tagja tartózkodott a Tanácskozó Teremben.)

10 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül

***Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testülete a 67/2025. (III.27.) számú határozatával***

az alábbi határozatot hozza:
Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testülete Tiszakécske Város Önkormányzatának 2025. január 01-től 2025. december 31-ig terjedő időszakra vonatkozó, a határozat mellékletét képező közbeszerzési tervét elfogadja.

Felelős: Gombosné dr. Lipka Klaudia jegyző
Határidő: folyamatos

*A közbeszerzési terv a jegyzőkönyv 4. számú melléklete.*

---

**6. A polgármester béren kívüli juttatásának megállapítása**
Előterjesztő: Gombosné dr. Lipka Klaudia jegyző
(A jegyző PH/911-3/2025. iktatószámú előterjesztése a jegyzőkönyvhöz csatolva)

Tóth János polgármester személyes érintettséget jelent be, majd átadja az ülés vezetését Eszes Bélánénak a Pénzügyi, Vagyonhasznosító és Településfejlesztési Bizottság elnökének.

Eszes Béláné elnök szavazásra teszi fel azt, hogy Tóth János polgármestert ne zárják ki a napirendi ponttal kapcsolatos döntéshozatalból.

(Határozathozatalkor a Képviselő-testület 10 tagja tartózkodott a Tanácskozó Teremben.)

10 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül

***Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testülete a 68/2025. (III.27.) számú határozatával***

Tóth János polgármestert nem zárja ki a napirendi ponttal kapcsolatos döntéshozatalból.

Az előterjesztéshez kérdés, hozzászólás nem volt, Eszes Béláné elnök szavazásra teszi fel a határozat-tervezetet.

(Határozathozatalkor a Képviselő-testület 10 tagja tartózkodott a Tanácskozó Teremben.)

10 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül

***Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testülete a 69/2025. (III.27.) számú határozatával***

az alábbi határozatot hozza:

1. Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testülete munkáltatói jogkörben eljárva Tóth János polgármester részére 2025. évre évi bruttó 399.360 forint, azaz bruttó háromszázkilencvenkilencezer háromszázhatvan forint cafetéria-keretet állapít meg.

2. Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Tiszakécskei Polgármesteri Hivatal Közszolgálati Szabályzatának cafetéria-juttatás igénybevételére vonatkozó részletszabályait rendeli alkalmazni a polgármester cafetéria-juttatásának igénybevételére, az azzal való elszámolásra és visszatérítésre.

**Határidő**: azonnal
**Felelős:** Gombosné dr. Lipka Klaudia jegyző

Eszes Béláné elnök visszaadja az ülés vezetését Tóth János polgármesternek.

---

7. **Tiszakécskei Egyesített Szociális Intézmény alapító okiratának módosítása**
   Előterjesztő: Tóth János polgármester
   (A polgármester PH/879-3/2025. iktatószámú előterjesztése a jegyzőkönyvhöz csatolva)

Az előterjesztéshez kérdés, hozzászólás nem volt, Tóth János polgármester szavazásra teszi fel a határozat-tervezetet.

(Határozathozatalkor a Képviselő-testület 10 tagja tartózkodott a Tanácskozó Teremben.)

10 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül

***Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testülete a 70/2025. (III.27.) számú határozatával***

az alábbi határozatot hozza:

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testülete jóváhagyja a Tiszakécskei Egyesített Szociális Intézmény alapító okiratának módosítását az e határozat melléklete szerinti tartalommal, a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt alapító okiratot szintén e határozat melléklete szerinti tartalommal az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 9. § a) pontja alapján.

A Tiszakécskei Egyesített Szociális Intézmény módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt alapító okiratát a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napjától kell alkalmazni.

Határidő: azonnal
Felelős: Ábrahám Réka aljegyző

*A módosító okirat, valamint a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt alapító okirat a jegyzőkönyv 5. számú melléklete.*

---

8. **A Tiszakécskei Egyesített Szociális Intézmény támogató szolgáltatás keretében használt gépjárművek szolgáltatói nyilvántartásban történő módosítása**
   Előterjesztő: Tóth János polgármester
   (A polgármester PH/872-3/2025. iktatószámú sürgősségi indítványa a jegyzőkönyvhöz csatolva)

Az előterjesztéshez kérdés, hozzászólás nem volt, Tóth János polgármester szavazásra teszi fel a határozat-tervezetet.

(Határozathozatalkor a Képviselő-testület 10 tagja tartózkodott a Tanácskozó Teremben.)

10 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül

***Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testülete a 71/2025. (III.27.) számú határozatával***

az alábbi határozatot hozza:

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a Tiszakécskei Egyesített Szociális Intézmény támogató szolgáltatás szolgáltatói nyilvántartásban szereplő adatai módosításra kerülnek oly módon, hogy a jelenleg használt PXY-908 forgalmi rendszámú Dacia Dokker gépjármű törlésre kerül, az AIAB643 forgalmi rendszámú Volkswagen Caddy gépjármű pedig bejegyzésre kerül a támogató szolgáltatás által használt gépjárműként.

Határidő: azonnal
Felelős: Ábrahám Réka aljegyző

---

9. **Városi Óvodák és Bölcsőde alapító okiratának módosítása**
   Előterjesztő: Tóth János polgármester
   (A polgármester PH/817-5/2025. iktatószámú előterjesztése a jegyzőkönyvhöz csatolva)

Az előterjesztéshez kérdés, hozzászólás nem volt, Tóth János polgármester szavazásra teszi fel a határozat-tervezetet.

(Határozathozatalkor a Képviselő-testület 10 tagja tartózkodott a Tanácskozó Teremben.)

10 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül

***Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testülete a 72/2025. (III.27.) számú határozatával***

az alábbi határozatot hozza:

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testülete jóváhagyja a Városi Óvodák és Bölcsőde alapító okiratának módosítását az e határozat melléklete szerinti tartalommal, a módosításokkal

egységes szerkezetbe foglalt alapító okiratot szintén e határozat melléklete szerinti tartalommal az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 9. § a) pontja alapján.

A Városi Óvodák és Bölcsőde módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt alapító okiratát a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napjától kell alkalmazni.

Határidő: azonnal
Felelős: Ábrahám Réka aljegyző

*A módosító okirat, valamint a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt alapító okirat a jegyzőkönyv 6. számú melléklete.*

---

**10. A Városi Óvodák és Bölcsőde Szervezeti és Működési Szabályzata**
Előterjesztő: Tóth János polgármester
(A polgármester PH/811-6/2025. iktatószámú előterjesztése a jegyzőkönyvhöz csatolva)

Az előterjesztéshez kérdés, hozzászólás nem volt, Tóth János polgármester szavazásra teszi fel a határozat-tervezetet.

(Határozathozatalkor a Képviselő-testület 10 tagja tartózkodott a Tanácskozó Teremben.)

10 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül

***Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testülete a 73/2025. (III.27.) számú határozatával***

az alábbi határozatot hozza:

1. Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Városi Óvodák és Bölcsőde Szervezeti és Működési Szabályzatát jóváhagyja, az abban foglaltakkal egyetért a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 25. § (1) bekezdése, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 9. § b) pontja, valamint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 104. § (1) bekezdés d) pontja alapján.

2. A Városi Óvodák és Bölcsőde Szervezeti és Működési Szabályzata 2025. április 1. napjától hatályos.

Határidő: azonnal
Felelős: Ábrahám Réka aljegyző

---

**11. A Mini Manó Bölcsőde Szakmai Programja**
Előterjesztő: Tóth János polgármester
(A polgármester PH/812-6/2025. iktatószámú előterjesztése a jegyzőkönyvhöz csatolva)

Az előterjesztéshez kérdés, hozzászólás nem volt, Tóth János polgármester szavazásra teszi fel a határozat-tervezetet.

(Határozathozatalkor a Képviselő-testület 10 tagja tartózkodott a Tanácskozó Teremben.)

10 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül

***Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testülete a 74/2025. (III.27.) számú határozatával***

az alábbi határozatot hozza:

1. Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testülete a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 104. § (1) bekezdés d) pontja alapján jóváhagyja a Városi Óvodák és Bölcsőde keretein belül működtetni kívánt Mini Manó Bölcsőde 2025-2030. évekre vonatkozó Szakmai Programját.

2. A Mini Manó Bölcsőde Szakmai Programja 2025. április 1. napjától hatályos.

Határidő: azonnal
Felelős: Ábrahám Réka aljegyző

---

**12. Arany János Művelődési Központ és Városi Könyvtár alapító okiratának módosítása**
Előterjesztő: Tóth János polgármester
(A polgármester PH/877-3/2025. iktatószámú előterjesztése a jegyzőkönyvhöz csatolva)

Az előterjesztéshez kérdés, hozzászólás nem volt, Tóth János polgármester szavazásra teszi fel a határozat-tervezetet.

(Határozathozatalkor a Képviselő-testület 10 tagja tartózkodott a Tanácskozó Teremben.)

10 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül

***Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testülete a 75/2025. (III.27.) számú határozatával***

az alábbi határozatot hozza:

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testülete jóváhagyja az Arany János Művelődési Központ és Városi Könyvtár alapító okiratának módosítását az e határozat melléklete szerinti tartalommal, a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt alapító okiratot szintén e határozat melléklete szerinti tartalommal az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 9. § a) pontja alapján.

Az Arany János Művelődési Központ és Városi Könyvtár módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt alapító okiratát a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napjától kell alkalmazni.

Határidő: azonnal
Felelős: Ábrahám Réka aljegyző

*A módosító okirat, valamint a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt alapító okirat a jegyzőkönyv 7. számú melléklete.*

---

**13. Arany János Művelődési Központ és Városi Könyvtár 2025. évi könyvtári munkaterve**
Előterjesztő: Ábrahám Réka aljegyző
(Az aljegyző PH/810-4/2025. iktatószámú előterjesztése a jegyzőkönyvhöz csatolva)

Az előterjesztéshez kérdés, hozzászólás nem volt, Tóth János polgármester szavazásra teszi fel a határozat-tervezetet.

(Határozathozatalkor a Képviselő-testület 10 tagja tartózkodott a Tanácskozó Teremben.)

10 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül

***Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testülete a 76/2025. (III.27.) számú határozatával***

az alábbi határozatot hozza:

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testülete az Arany János Művelődési Központ és Városi Könyvtár önálló szakmai egységeként működő Városi Könyvtár 2025. évi munkatervét elfogadja.

Határidő: azonnal
Felelős: Ábrahám Réka aljegyző

---

**14. Arany János Művelődési Központ és Városi Könyvtár 2024. évi beszámolója**
Előterjesztő: Ábrahám Réka aljegyző
(Az aljegyző PH/841-4/2025. iktatószámú előterjesztése a jegyzőkönyvhöz csatolva)

Az előterjesztéshez kérdés, hozzászólás nem volt, Tóth János polgármester szavazásra teszi fel a határozat-tervezetet.

(Határozathozatalkor a Képviselő-testület 10 tagja tartózkodott a Tanácskozó Teremben.)

10 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül

***Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testülete a 77/2025. (III.27.) számú határozatával***

az alábbi határozatot hozza:

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testülete az Arany János Művelődési Központ és Városi Könyvtár 2024. évi tevékenységéről szóló beszámolóját elfogadja.

Határidő: azonnal
Felelős: Ábrahám Réka aljegyző

---

**15. Arany János Művelődési Központ és Városi Könyvtár 2024. évi könyvtári beszámolója**
Előterjesztő: Ábrahám Réka aljegyző
(Az aljegyző PH/809-4/2025. iktatószámú előterjesztése a jegyzőkönyvhöz csatolva)

Az előterjesztéshez kérdés, hozzászólás nem volt, Tóth János polgármester szavazásra teszi fel a határozat-tervezetet.

(Határozathozatalkor a Képviselő-testület 10 tagja tartózkodott a Tanácskozó Teremben.)

10 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül

***Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testülete a 78/2025. (III.27.) számú határozatával***

az alábbi határozatot hozza:

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testülete az Arany János Művelődési Központ és Városi Könyvtár önálló szakmai egységeként működő Városi Könyvtár 2024. évi tevékenységéről szóló szakmai beszámolóját elfogadja.

Határidő: azonnal
Felelős: Ábrahám Réka aljegyző

---

**16. Pályázat kiírása civil szervezetek 2025. évi támogatására**
Előterjesztő: Ábrahám Réka aljegyző
(Az aljegyző PH/802-4/2025. iktatószámú előterjesztése a jegyzőkönyvhöz csatolva)

Az előterjesztéshez kérdés, hozzászólás nem volt, Tóth János polgármester szavazásra teszi fel a határozat-tervezeteket.

(Határozathozatalkor a Képviselő-testület 10 tagja tartózkodott a Tanácskozó Teremben.)

10 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül

***Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testülete a 79/2025. (III.27.) számú határozatával***

az alábbi határozatot hozza:

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testülete pályázatot ír ki sportszervezetek és sporttevékenységet folytató civil szervezetek részére jelen határozat mellékletét képező pályázati felhívás alapján.

A pályázatok beadási határideje: 2025. április 25.
A pályázatok elbírálási határideje: 2025. május 29.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a hiányos vagy a pályázati felhívásnak nem megfelelő pályázatok esetében a pályázó szervezet hiánypótlásra történő felhívására.

Határidő: azonnal
Felelős: Ábrahám Réka aljegyző

*A pályázati felhívás a jegyzőkönyv 8. számú melléklete.*

(Határozathozatalkor a Képviselő-testület 10 tagja tartózkodott a Tanácskozó Teremben.)

10 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül

***Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testülete a 80/2025. (III.27.) számú határozatával***

az alábbi határozatot hozza:

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testülete pályázatot ír ki civil szervezetek részére jelen határozat mellékletét képező pályázati felhívás alapján.

A pályázatok beadási határideje: 2025. április 25.

A pályázatok elbírálási határideje: 2025. május 29.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a hiányos vagy a pályázati felhívásnak nem megfelelő pályázatok esetében a pályázó szervezet hiánypótlásra történő felhívására.

Határidő: azonnal
Felelős: Ábrahám Réka aljegyző

*A pályázati felhívás a jegyzőkönyv 9. számú melléklete.*

---

**17. Támogatás a Tiszakécske Városért Közalapítvány részére**
Előterjesztő: Tóth János polgármester
(A polgármester PH/839-3/2025. iktatószámú előterjesztése a jegyzőkönyvhöz csatolva)

Az előterjesztéshez kérdés, hozzászólás nem volt, Tóth János polgármester szavazásra teszi fel a határozat-tervezetet.

(Határozathozatalkor a Képviselő-testület 10 tagja tartózkodott a Tanácskozó Teremben.)

10 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül

***Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testülete a 81/2025. (III.27.) számú határozatával***

az alábbi határozatot hozza:

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Tiszakécske Város Önkormányzata tulajdonában álló Tiszakécskei Városüzemeltetési Nonprofit Kft-t felkéri, hogy nyújtson 3.000.000,- Ft pénzügyi támogatást a Tiszakécske Városért Közalapítvány részére a 2025. év során megvalósuló civil kezdeményezésű hulladékgyűjtési akciók támogatásához.

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testülete felkéri a Tiszakécskei Városüzemeltetési Nonprofit Kft-t a pályázat lebonyolításához szükséges hulladékgazdálkodással kapcsolatos szakmai támogatás nyújtására.

Felelős: Tóth János polgármester
Határidő: azonnal

---

**18. Tiszakécske Város Sportegyesületének a PH/1594-6/2024. iktatószámú támogatási megállapodás alapján 2024. II. félévi működési kiadásaihoz nyújtott támogatás elszámolása**
Előterjesztő: Ézsiásné Varga Andrea osztályvezető
(Az osztályvezető PH/589-4/2025. iktatószámú előterjesztése a jegyzőkönyvhöz csatolva)

Az előterjesztéshez kérdés, hozzászólás nem volt, Tóth János polgármester szavazásra teszi fel a határozat-tervezetet.

(Határozathozatalkor a Képviselő-testület 10 tagja tartózkodott a Tanácskozó Teremben.)

10 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül

az alábbi határozatot hozza:

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testülete elfogadja a Tiszakécske Város Sportegyesülete által benyújtott PH/1594-6/2024. iktatószámú megállapodásban szereplő 48.300.000 Ft vissza nem térítendő támogatás felhasználásáról szóló elszámolást.

**Határidő:** azonnal
**Felelős:** Ézsiásné Varga Andrea osztályvezető

---

**19. A Tiszakécskei Móricz Zsigmond Általános Iskola, Gimnázium, Kollégium és Alapfokú Művészeti Iskola intézményi átszervezésének véleményezése**
Előterjesztő: Ábrahám Réka aljegyző
(Az aljegyző PH/813-5/2025. iktatószámú előterjesztése a jegyzőkönyvhöz csatolva)

**Tóth János polgármester:** A nevelő-testület és a szülői munkaközösség is véleményezte a Tankerület által megküldött táblázatot. Az előterjesztés kiküldését követően újabb információkat kaptunk, így az ülés elején kiosztásra került 4 db új határozat-tervezet.

**Szendreyné Kiss Judit főigazgató:** Tisztelt Képviselő-testület! Köszönöm a meghívást. Olvastam az új határozat-tervezeteket, amit a tegnapi napon egyeztettünk az Aljegyző Asszonnyal. Köszönöm azt a támogatást, hogy belekerült a szakember szükséglet. Az érintettek részéről annyit tudok megemlíteni, hogy ez már korábban is felmerült, nem is zárkózunk el a feladat elől. Az első kettőt mi javasoltuk a Tankerület felé, a 3. és 4. pontot ők. Már ezelőtt is láttunk el SNI-s diákokat, ezért is merült fel a Tankerület részéről ez a beemelés, csak ez a szakmai dokumentumunkban nincs jelen. Jelenleg az alsó tagozaton és a gimnáziumban is van ilyen diákunk. Amit tudni kell, hogy ha szülői megkeresés van, akkor nem zárkózunk el, és egyeztetünk arról a szülővel és a szakértői bizottsággal, és ha esetleg az óvodából kerül ide, akkor az óvodapedagógussal is, hogy a többségi iskolában együtt oktatható-e a diák. A módosítás azt jelenti, hogy körzeti iskolaként mindenki, aki a körzet területén él és oda jelentkezik, a szakértői bizottság azt az iskolát fogja kijelölni számára, így számunkra a felvétele kötelező. Úgy látom, hogy nem megoldott a helyzetük az érintett szülőknek és diákoknak, de nem biztos, hogy az a legjobb megoldás, ha bekerülnek a többségi iskolába úgy, hogy nem megoldott a megfelelő fejlesztés. Lakiteleken van lehetőség autizmus spektrumzavarral élő diákok fogadására, de 12 diák van jelenleg, és nincs további diákok felvételére lehetőségük. Sorban állnak a diákok. Nem zárkózunk el a beemeléstől, jelenleg is több SNI-s diákunk van, mint ami a szakmai alapdokumentumban szerepel. Egyelőre nem látjuk megfelelőnek a szükséges szakemberek meglétét. Egy középiskolás diákunknak – aki egyéni munkarend szerint halad – csak online órákat tartunk, és csak vizsgázni jár be, valamint utazópedagógus látja el a fejlesztését. Tiszabögön benne van a szakmai alapdokumentumban az SNI-s tanulók ellátása autizmus spektrumzavarral, és ott is több diák van, mint amit el tudunk látni. A diákönkormányzat, a szülői szervezet és az alkalmazotti közösség részéről, mi az első két pontot támogattuk, a 3. és 4. pontot nem támogattuk.

**Bagó Ákos Károly képviselő:** A szakemberek biztosítása hogyan oldható meg?

**Tóth János polgármester:** Tankerület a fenntartó.

**Szendreyné Kiss Judit főigazgató:** A döntésünknek többek között ez volt az alapja, hogy eddig sem volt sok szakemberünk, és a képzésük sem megoldott. Most is van olyan kollégánk az eltérű tantervű iskolában, aki ilyen autizmus spektrumzavar szakirányon szeretne továbbtanulni.

Egyelőre nem látom a szakirányú szakemberek meglétét. A fejlesztések számát meg tudnánk emelni akár egy újabb gyógypedagógus felvételével.

**Bagó Ákos Károly képviselő:** Diákot lehet tovább tanácsolni más intézménybe?

**Szendreyné Kiss Judit főigazgató:** Volt már rá példa, hogy a szülő hajlott rá, hogy a diák az eltérő tantervű iskolába kerüljön, mert nem fejlődött tovább.

**Szijj Tibor képviselő:** Szerintem ez rövidtávon jó, de hosszú távon nem. Erre megoldást kell találni. Van egy eltérű tantervű iskolánk, ami elég katasztrofális állapotban van. Meg kellene keresni az illetékes embereket, a Minisztériumot, hogy építsünk egy új iskolát speciális résszel kiegészítve, ez városi és járási szinten is megoldás lenne.

**Tóth János polgármester:** Ilyen ötletünk már volt, hogy hol lehetne ilyet építeni. Egy pár éve két olyan lehetséges helyszínt is néztünk ami jó lehet, de akkoriban nem találtunk rá forrást. Futunk vele még egy kört.

Az előterjesztéshez további kérdés, hozzászólás nem volt, Tóth János polgármester szavazásra teszi fel a határozat-tervezeteket.

(Határozathozatalkor a Képviselő-testület 10 tagja tartózkodott a Tanácskozó Teremben.)

10 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül

***Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testülete a 83/2025. (III.27.) számú határozatával***

az alábbi határozatot hozza:

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testülete a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 83. § (4) bekezdés h) pontjában foglalt véleményezési jogkörben eljárva **egyetért** a Kecskeméti Tankerületi Központnak a Tiszakécskei Móricz Zsigmond Általános Iskola, Gimnázium, Kollégium és Alapfokú Művészeti Iskolára vonatkozó alábbi, 2025. évi intézményi átszervezési javaslatával:

| Tankerület iktatószáma | Érintett intézmény megnevezése | Érintett intézmény címe | Érintett feladatellátási hely megnevezése | Érintett feladatellátási hely címe | Az átszervezés rövid leírása |
|---|---|---|---|---|---|
| TK/025/00400-1/2025 | Tiszakécskei Móricz Zsigmond Általános Iskola, Gimnázium, Kollégium és Alapfokú Művészeti Iskola | 6060 Tiszakécske, Erkel fasor utca 10. | Móricz Zsigmond Általános Iskola és Gimnázium Alapfokú Művészeti Iskolája | 6060 Tiszakécske, Béke utca 172. | zeneművészeti ág kifutó tanszakok - zeneelmélet tanszak (Klasszikus zene) törlése |

Határidő: azonnal
Felelős: Ábrahám Réka aljegyző

(Határozathozatalkor a Képviselő-testület 10 tagja tartózkodott a Tanácskozó Teremben.)

10 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül

***Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testülete a 84/2025. (III.27.) számú határozatával***

az alábbi határozatot hozza:

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testülete a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 83. § (4) bekezdés h) pontjában foglalt véleményezési jogkörben eljárva **egyetért** a Kecskeméti Tankerületi Központnak a Tiszakécskei Móricz Zsigmond Általános Iskola, Gimnázium, Kollégium és Alapfokú Művészeti Iskolára vonatkozó alábbi, 2025. évi intézményi átszervezési javaslatával:

| **Tankerület iktatószáma** | **Érintett intézmény megnevezése** | **Érintett intézmény címe** | **Érintett feladatellátási hely megnevezése** | **Érintett feladatellát ási hely címe** | **Az átszervezés rövid leírása** |
|---|---|---|---|---|---|
| TK/025/00 400-2/2025 | Tiszakécskei Móricz Zsigmond Általános Iskola, Gimnázium, Kollégium és Alapfokú Művészeti Iskola | 6060 Tiszakécske, Erkel fasor utca 10. | Móricz Zsigmond Általános Iskola és Gimnázium Alapfokú Művészeti Iskolája | 6060 Tiszakécske, Béke utca 172. | zeneművészeti ág<br>új tanszakok felvétele<br>vokális tanszak (Népzene), ütő tanszak (Jazz-zene), billentyűs tanszak (Elektroakusztikus zene) |

Határidő: azonnal
Felelős: Ábrahám Réka aljegyző

(Határozathozatalkor a Képviselő-testület 10 tagja tartózkodott a Tanácskozó Teremben.)

9 igen szavazattal, 1 tartózkodással és ellenszavazat nélkül

***Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testülete a 85/2025. (III.27.) számú határozatával***

az alábbi határozatot hozza:

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testülete a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 83. § (4) bekezdés h) pontjában foglalt véleményezési jogkörben eljárva **azzal a feltétellel ért egyet** a Kecskeméti Tankerületi Központnak a Tiszakécskei Móricz Zsigmond Általános Iskola, Gimnázium, Kollégium és Alapfokú Művészeti Iskolára vonatkozó alábbi, 2025. évi intézményi átszervezési javaslatával, hogy a Kecskeméti Tankerületi Központ TK/025/00400-3/2025 tankerületi iktatószámú átszervezési javaslata tekintetében az autizmus spektrumzavarral diagnosztizált gyermekek, tanulók ellátásához szükséges **személyi feltételek**, speciális szakemberek (autizmus spektrum pedagógiája szakirányon végzett gyógypedagógus) **rendelkezésre állnak** az intézményben, tekintettel arra, hogy speciális szakember jelenleg nem biztosított az intézményben, valamint a szakmai alapdokumentum alapján felvehető maximális létszámot jelenleg is meghaladja az ellátott SNI-s tanulók száma mind a gimnázium, mind az alsó tagozat esetében.

| Tankerület iktatószáma | Érintett intézmény megnevezése | Érintett intézmény címe | Érintett feladatellátási hely megnevezése | Érintett feladatellátási hely címe | Az átszervezés rövid leírása |
|---|---|---|---|---|---|
| TK/025/00400-3/2025 | Tiszakécskei Móricz Zsigmond Általános Iskola, Gimnázium, Kollégium és Alapfokú Művészeti Iskola | 6060 Tiszakécske, Erkel fasor utca 10. | Tiszakécskei Móricz Zsigmond Általános Iskola, Gimnázium, Kollégium és Alapfokú Művészeti Iskola | 6060 Tiszakécske, Erkel fasor utca 10. | A többi gyermekkel, tanulóval együtt nevelhető SNI-s tanulók ellátása autizmus spektrumzavar kifejezéssel egészül ki. |

Határidő: azonnal
Felelős: Ábrahám Réka aljegyző

(Határozathozatalkor a Képviselő-testület 10 tagja tartózkodott a Tanácskozó Teremben.)

9 igen szavazattal, 1 tartózkodással és ellenszavazat nélkül

***Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testülete a 86/2025. (III.27.) számú határozatával***

az alábbi határozatot hozza:

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testülete a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 83. § (4) bekezdés h) pontjában foglalt véleményezési jogkörben eljárva **azzal a feltétellel ért egyet** a Kecskeméti Tankerületi Központnak a Tiszakécskei Móricz Zsigmond Általános Iskola, Gimnázium, Kollégium és Alapfokú Művészeti Iskolára vonatkozó alábbi, 2025. évi intézményi átszervezési javaslatával, hogy a Kecskeméti Tankerületi Központ TK/025/00400-4/2025 tankerületi iktatószámú átszervezési javaslata tekintetében az autizmus spektrumzavarral diagnosztizált gyermekek, tanulók ellátásához szükséges **személyi feltételek**, speciális szakemberek (autizmus spektrum pedagógiája szakirányon végzett gyógypedagógus) **rendelkezésre állnak** az intézményben, tekintettel arra, hogy speciális szakember jelenleg nem biztosított az intézményben, valamint a szakmai alapdokumentum alapján felvehető maximális létszámot jelenleg is meghaladja az ellátott SNI-s tanulók száma mind a gimnázium, mind az alsó tagozat esetében.

| Tankerület iktatószáma | Érintett intézmény megnevezése | Érintett intézmény címe | Érintett feladatellátási hely megnevezése | Érintett feladatellátási hely címe | Az átszervezés rövid leírása |
|---|---|---|---|---|---|
| TK/025/00400-4/2025 | Tiszakécskei Móricz Zsigmond Általános Iskola, Gimnázium, Kollégium és Alapfokú Művészeti Iskola | 6060 Tiszakécske, Erkel fasor utca 10. | Móricz Zsigmond Általános Iskola és Gimnázium Alsó-tagozat Telephelye | 6060 Tiszakécske, Kőrösi út 27. | A többi gyermekkel, tanulóval együtt nevelhető SNI-s tanulók ellátása autizmus spektrumzavar kifejezéssel egészül ki. |

Határidő: azonnal
Felelős: Ábrahám Réka aljegyző

**20. A Kecskeméti Rendőrkapitányság vezetője kinevezésének véleményezése**
Előterjesztő: Tóth János polgármester
(A polgármester PH/778-2/2025. iktatószámú előterjesztése a jegyzőkönyvhöz csatolva)

Az előterjesztéshez kérdés, hozzászólás nem volt, Tóth János polgármester szavazásra teszi fel a határozat-tervezetet.

(Határozathozatalkor a Képviselő-testület 10 tagja tartózkodott a Tanácskozó Teremben.)

10 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül

***Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testülete a 87/2025. (III.27.) számú határozatával***

az alábbi határozatot hozza:

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Rendőrségről szóló 1994. évi XXXIV. törvény 8. § (2) bekezdésében biztosított véleményezési jogkörében eljárva támogatja Gama-Kovács Gábor r. alezredes 2025. június 01-jei hatályú kinevezését a Kecskeméti Rendőrkapitányság kapitányságvezető beosztásába.

Határidő: azonnal
Felelős: Tóth János polgármester

---

**21. Beszámoló a Tiszakécskei Polgármesteri Hivatal 2024. évi tevékenységéről**
Előterjesztő: Gombosné dr. Lipka Klaudia jegyző
(A jegyző PH/930-7/2025. iktatószámú előterjesztése a jegyzőkönyvhöz csatolva)

Az előterjesztéshez kérdés, hozzászólás nem volt, Tóth János polgármester szavazásra teszi fel a határozat-tervezetet.

(Határozathozatalkor a Képviselő-testület 10 tagja tartózkodott a Tanácskozó Teremben.)

10 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül

***Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testülete a 88/2025. (III.27.) számú határozatával***

az alábbi határozatot hozza:

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Tiszakécskei Polgármesteri Hivatal 2024. évi tevékenységéről szóló beszámolót elfogadja.

**Határidő**: azonnal
**Felelős**: Gombosné dr. Lipka Klaudia jegyző

---

**22. Tájékoztató a határozatok végrehajtásáról**
Előterjesztő: Tóth János polgármester
(A polgármester PH/350-3/2025. iktatószámú előterjesztése a jegyzőkönyvhöz csatolva)

Az előterjesztéshez kérdés, hozzászólás nem volt, Tóth János polgármester szavazásra teszi fel a határozatok végrehajtásáról szóló tájékoztató elfogadását.

(Határozathozatalkor a Képviselő-testület 10 tagja tartózkodott a Tanácskozó Teremben.)

10 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül

***Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testülete a 89/2025. (III.27.) számú határozatával***

a határozatokról szóló tájékoztatót elfogadja.

Határidő: azonnal
Felelős: Tóth János polgármester

---

**23. Kérdések, interpellációk**

**Bagó Ákos Károly képviselő:** Kaptam elég sok kérdést a lakosságtól. Sokan jelzik a gyorshajtással érintett utcákat. Ugye beszéltünk már róla korábban is, a Wesselényi utca, Vincze János Nándor utca, Kert utca stb. útszakaszokon. Beszéltük, hogy kaptunk a Wesselényi utcára egy eléggé drága árajánlatot. Van-e lehetőség olcsóbb fekvőrendőrök beszerzésére? Vannak ezek az újrahasznosított gumiból készült fekvőrendőrök, ami kb. 100-150 ezer forint lenne. Számíthatnak-e a lakók arra, hogy kihelyezésre kerül egy pár helyre, illetve milyen feltételei vannak, hogy ezt kérelmezni lehessen?

**Tóth János polgármester:** Igen, volt már ez téma korábban, és azt is elmondtam, hogy erre kértünk egy ajánlatot, ami 19,5 millió forint volt. Ezután egyeztettünk a rendőrökkel, hogy szeretnénk 30-as táblákat kitenni. A rendőrök be is raktak mérési pontot sebességmérésre. Pár embert már meg is bírságoltak gyorshajtás miatt. Bejártuk a Kert utcát és a Wesselényi utcát is az őrsparancsnok úrral, és egyik helyre sem javasolta a fekvőrendőrök kihelyezését, mert a Wesselényi utca a Hősök útjához hasonlóan az egyik legszélesebb utcánk. Annyira széles és belátható út, hogy nem látja értelmét a fekvőrendőr kihelyezésének. Ha kihelyeznénk a gumifekvőrendőröket, akkor 5-10-re le kellene lassítani és mivel 30-as táblák vannak kihelyezve, így olyan lassítót helyezhetünk ki, amin 30-cal át lehet menni. A másik megoldás, hogy kivesszük a 30-as táblákat, majd rakunk le gumifekvőrendőrt és fekvőrendőrt jelző táblákat. A Wesselényi utca teljesen belátható és széles, ezért én nem büntetném fekvőrendőrrel azokat az embereket, akik teljesen szabályosan közlekednek azon a részen. Véleményem szerint több szabályosan közlekedő ember jár ott, mint aki nem. A Kert utca teljesen ugyanez, széles, belátható utca, egy helyre javasolt az őrsparancsnok úr STOP táblát, a Kert-Damjanich utca kereszteződésébe.

**Bagó Ákos Károly képviselő:** Az ott lakók gyerekei vannak legfőbb veszélyben. Pl. a Wessselényi utcán kint vannak a 30-as táblák, de az ott közlekedők már tudják, hogy hol szokott lenni a traffipax, ha látják, hogy nincs ott, ugyanúgy elmennek ott 70-nel.
Több zebra van villogóval felszerelve a városban, pl. Penny, temető, kisiskola. Ennek a villogása rettentő gyér. Ez a napelem miatt van, vagy mi a probléma?

**Tóth János polgármester:** A Közutat már értesítettem erről a problémáról.

**Bagó Ákos Károly képviselő:** A kátyúk aszfaltozása mikor kezdődik? A Dohány utcának a belső része tragikus.

**Tóth János polgármester:** A kukásautó minden nap járja az utcákat, és a sofőr írja össze, hogy hol kell javítani. Ahogy tudják, csinálják őket.

**Marosi-Kiss Krisztina intézményvezető:** Jelenleg 40 db kátyú van felírva.

**Bagó Ákos Károly képviselő:** Van-e tervünk játszóterek modernizálására, árnyékosítására és kerítés kiépítésére? Sok helyen hiányzik a kerítés vagy korlátok pl. Kolozsvári utcánál, Gémes Mihály utcánál. A Szolnoki úti jásztótér tele van királydinnyével.

**Tóth János polgármester:** A királydinnyét tavaly permeteztük, ami idén is folytatódik majd. A játszótereken a kisgyerek homokozónak van napvitorlája. A Gémes Mihály utcai és a Mátyás Király körúti játszótéren tudom, hogy nincsen kerítés. A múlt évben és az az előtti évben ültettünk fát a Kolozsvári utcai játszótérre, oda a kerítés le van gyártva, majd a Városgondnokság fogja összeállítani. Az Erkel óvoda kerítése kerül újrahasznosításra.

**Bagó Ákos Károly képviselő:** Gémes Mihály utcaihoz is jutna abból a kerítésből?

**Marosi-Kiss Krisztina intézményvezető:** Nem, azt meg kell terveztetni.

**Bagó Ákos Károly képviselő:** Több helyre utcai szemetest igényelnének a lakók.

**Tóth János polgármester:** Nyilván a központi részen lévő közterületeken vannak kukák. Mellékutakra véleményem szerint felesleges. Frekventált helyeken ki van helyezve, a Művelődési Központ előtt hiányzik egy kuka, de az pótlásra fog kerülni.

**Bagó Ákos Károly képviselő:** Többen jelezték, hogy örülnének kutyafuttatónak. Legtöbben a Tiszára viszik le sétálni a kutyákat, de ugye ott nem lehet elengedni őket.

**Tóth János polgármester:** Petrezselyem László mikor alpolgármester volt, akkor ő készíttetett egy kutyafuttatót a régi vásártérre, ami jelenleg is látogatható.

**Bagó Ákos Károly képviselő:** Esetleg a Tisza-partra egyet ki lehetne alakítani. Ott az Andritz-kút közelében.

**Tóth János polgármester:** Lehet, nincs kizárva.

**Lakatos Imre képviselő:** Egyszer beszéltük a régi Szőlőskert fogadónál azt a kereszteződést. Egyre rosszabb állapotban van, most már úgy néz ki, mintha szaggatott vonal lenne lefestve. Előbb-utóbb nagy baleset lesz ott. Javaslom jelezni a Közút felé.

**Tóth János polgármester:** Jelzem a Közútnak.

**Szijj Tibor képviselő:** Több kóbor kutya van Bögön. Értem, hogy nincsen hely az ebtelepen, de folyamatosan mondják a lakók nekem, hogy jelzik az Önkormányzatnak is, és az ebtelepnek is a problémát.

**Marosi-Kiss Krisztina intézményvezető:** A Városgondoksághoz egy bejelentés sem érkezett, más úton hallottam róla. Mindenképpen azt javaslom, a bejelentésnek legyen írásos formája a Városgondnokság felé.

**Eszes Béláné képviselő:** Fő út melletti sétakertnél várható lesz-e bővítés?

**Tóth János polgármester:** Felírjuk és megtárgyaljuk.

---

További kérdés, hozzászólás nem volt, Tóth János polgármester megköszönte a megjelenést, majd az ülést 15.31 órakor bezárta.

***K.m.f.***

***Tóth János***
polgármester

***Gombosné dr. Lipka Klaudia***
jegyző

***Lakatos Imre***
jegyzőkönyv-hitelesítő

***Szijj Tibor***
jegyzőkönyv-hitelesítő

***Kutasi Evelin***
jegyzőkönyvvezető

A PH/114-39/2025.ikt. jegyzőkönyv 1. sz. melléklete.

**Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének 5/2025. (III. 27.) önkormányzati rendelete**
**Tiszakécske Város Önkormányzatának 2024. évi költségvetéséről szóló 3/2024. (II.29.) önkormányzati rendelet módosításáról**

[1] Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testülete az önkormányzat költségvetéséről az államháztartásról szóló törvénnyel összhangban rendelkezik.

[2] Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének a Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 23/2019. (XI.01.) önkormányzati rendelet 4. melléklet 1.1.1. pontjában biztosított véleményezési jogkörében eljáró Pénzügyi, Vagyonhasznosító és Településfejlesztési Bizottság véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

**1. §**

(1) A Tiszakécske Város Önkormányzatának 2024. évi költségvetéséről szóló 3/2024. (II. 29.) önkormányzati rendelet 2. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

(2) A Tiszakécske Város Önkormányzatának 2024. évi költségvetéséről szóló 3/2024. (II. 29.) önkormányzati rendelet 13. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.

(3) A Tiszakécske Város Önkormányzatának 2024. évi költségvetéséről szóló 3/2024. (II. 29.) önkormányzati rendelet 14. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.

**2. §**

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Tiszakécske, 2025. március 27.

Tiszakécske Város Önkormányzatának Képviselő-testülete

**Tóth János**
polgármester

**Gombosné dr. Lipka Klaudia**
jegyző

**ZÁRADÉK:**

**A rendelet kihirdetése a mai napon a Polgármesteri Hivatal hirdetőtábláján való kifüggesztéssel megtörtént.**

**Tiszakécske, 2025. március 27.**

TISZAKÉCSKE VÁROS JEGYZŐJE

**Gombosné dr. Lipka Klaudia**
**jegyző**

# AZ ÖNKORMÁNYZAT 2024. ÉVI KIADÁSI ELŐIRÁNYZATAI

1. melléklet az 5/2025. (III.27.) önkormányzati rendelethez
2. melléklet a 3/2024. (II.29.) önkormányzati rendelethez

adatok eFt-ban

| Megnevezés | Módosított előirányzat 1/2025. (I.30.) sz. rendelet | | | | Módosított előirányzat | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Kötelező | Önként vállalt | Állami | Összesen | Kötelező | Önként vállalt | Állami | Összesen |
| | feladatok | | | | feladatok | | | |
| **K1. Személyi juttatások** | **55 460** | **100 711** | **0** | **156 171** | **55 460** | **100 711** | **0** | **156 171** |
| ebből közfoglalkoztatott | | 24 012 | | 24 012 | | 24 012 | | 24 012 |
| ebből Egészségügyi Központ | 20 037 | 43 391 | | 63 428 | 20 037 | 46 391 | | 66 428 |
| **K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó** | **7 316** | **11 629** | **0** | **18 945** | **7 316** | **11 629** | **0** | **18 945** |
| ebből közfoglalkoztatott | | 1 561 | | 1 561 | | 1 561 | | 1 561 |
| ebből Egészségügyi Központ | 2 669 | 5 070 | | 7 739 | 2 669 | 5 070 | | 7 739 |
| **K3. Dologi kiadások** | **370 200** | **138 891** | **0** | **509 091** | **338 214** | **170 877** | **0** | **509 091** |
| **K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai** | **0** | **22 000** | **0** | **22 000** | **0** | **22 000** | **0** | **22 000** |
| K48. Egyéb nem intézményi ellátások | | *22 000* | | *22 000* | | *22 000* | | *22 000* |
| - rendkívüli települési támogatás | | 15 000 | | 15 000 | | 15 000 | | 15 000 |
| - lakhatási támogatás | | 5 000 | | 5 000 | | 5 000 | | 5 000 |
| - hátralékkezelési támogatás | | 1 000 | | 1 000 | | 1 000 | | 1 000 |
| - köztemetés | | 1 000 | | 1 000 | | 1 000 | | 1 000 |
| **K5. Egyéb működési célú kiadások** | **946 176** | **539 832** | **0** | **1 486 008** | **946 176** | **539 832** | **0** | **1 486 008** |
| K502. Elvonások és befizetések | 946 176 | *0* | *0* | 946 176 | 946 176 | *0* | *0* | 946 176 |
| K506. Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre | *0* | *242 825* | *0* | *242 825* | *0* | *242 825* | *0* | *242 825* |
| Önkormányzati Tűzoltóság - működési hozzájárulás | | 76 920 | | 76 920 | | 76 920 | | 76 920 |
| Felsőoktatási intézményi ösztöndíj (BURSA) | | 1 200 | | 1 200 | | 1 200 | | 1 200 |
| TOP_PLUSZ-3-.2.3-23 Helyi humán fejlesztések Szentkirály, Tiszakécske és Tiszaug településeken | | 156 000 | | 156 000 | | 156 000 | | 156 000 |
| EFOP-3.9.2-16-2017-00009 pályázat elszámolása | | 8 705 | | 8 705 | | 8 705 | | 8 705 |
| K512. Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre | *0* | *142 417* | *0* | *142 417* | *0* | *142 417* | *0* | *142 417* |
| Kistérségi és Területfejlesztési hozzájárulás | | 1 619 | | 1 619 | | 1 619 | | 1 619 |
| Szenvedélybetegek és pszichiátriai betegek nappali ell.hj. | | 750 | | 750 | | 750 | | 750 |
| Magyar Máltai Szeretetszolgálat Egyesület - nappali hajlékt.ell. | | 500 | | 500 | | 500 | | 500 |
| VSE működési célú támogatása | | 99 900 | | 99 900 | | 99 900 | | 99 900 |
| Sportszervezetek és sporttev-et folytató civil szervezetek tám. | | 3 300 | | 3 300 | | 3 300 | | 3 300 |
| Egyéb területen működő civil szervezetek támogatása | | 3 300 | | 3 300 | | 3 300 | | 3 300 |
| Különféle alapítványok, egyesületek támogatása | | 33 048 | | 33 048 | | 33 048 | | 33 048 |
| EFOP-3.9.2-16-2017-00009 pályázat elszámolása | | 0 | | 0 | | 0 | | 0 |
| K513. Tartalékok | | 154 590 | | 154 590 | | 154 590 | | 154 590 |
| **K6. Beruházások** | **0** | **825 897** | **0** | **825 897** | **0** | **825 897** | **0** | **825 897** |
| K61. Immateriális javak beszerzése, létesítése | | 10 564 | | 10 564 | | 10 564 | | 10 564 |
| K62. Ingatlanok beszerzése, létesítése | | 629 099 | | 629 099 | | 629 099 | | 629 099 |
| K63. Informatikai eszközök beszerzése, létesítése | | | | 0 | | | | 0 |
| K64. Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése | | 10 789 | | 10 789 | | 10 789 | | 10 789 |
| K67. Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó | | 175 445 | | 175 445 | | 175 445 | | 175 445 |
| **K7. Felújítások** | **0** | **673 985** | **0** | **673 985** | **0** | **673 985** | **0** | **673 985** |
| K71. Ingatlanok felújítása | | 529 737 | | 529 737 | | 529 737 | | 529 737 |
| K73. Egyéb tárgyi eszközök felújítása | | 960 | | 960 | | 960 | | 960 |
| K74. Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó | | 143 288 | | 143 288 | | 143 288 | | 143 288 |
| **K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások** | **0** | **14 950** | **0** | **14 950** | **0** | **14 950** | **0** | **14 950** |
| K84. Egyéb felhalmozási célú támogatások áh.belülre | | 0 | | 0 | | 0 | | 0 |
| K86. Felhalmozási célú visszatérítendő kölcsönök nyújtása áh.kívülre | | 8 000 | | 8 000 | | 8 000 | | 8 000 |
| K89. Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre | | 6 950 | | 6 950 | | 6 950 | | 6 950 |
| **K1-8. Költségvetési kiadások** | **1 379 152** | **2 327 895** | **0** | **3 707 047** | **1 347 166** | **2 359 881** | **0** | **3 707 047** |
| **K9. Finanszírozási kiadások** | **376 860** | **3 387 480** | **0** | **3 764 340** | **376 860** | **3 387 480** | **0** | **3 764 340** |
| K912. Belföldi értékpapírok kiadásai | | 784 570 | | 784 570 | | 784 570 | | 784 570 |
| K914. ÁH-n belüli megelőlegezések visszafizetése | 376 860 | 0 | | 376 860 | 376 860 | 0 | | 376 860 |
| K915. Központi, irányító szervi támogatás folyósítása | | 2 602 910 | | 2 602 910 | | 2 602 910 | | 2 602 910 |
| *ebből - személyi juttatás* | | *1 673 510* | | 1 673 510 | | *1 673 510* | | 1 673 510 |
| *- járulék* | | *254 982* | | 254 982 | | *254 982* | | 254 982 |
| *- dologi* | | *856 263* | | 856 263 | | *856 263* | | 856 263 |
| *- ellátottak juttatása* | | *0* | | 0 | | *0* | | 0 |
| **KIADÁSOK ÖSSZESEN** | **1 756 012** | **5 715 375** | **0** | **7 471 387** | **1 724 026** | **5 747 361** | **0** | **7 471 387** |

# EGYESÍTETT SZOCIÁLIS INTÉZMÉNY ÉS EGÉSZSÉGÜGYI KÖZPONT

## 2024. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSE

2. melléklet az 5/2025. (III.27.) önkormányzati rendelethez
13. melléklet a 3/2024. (II.29.) önkormányzati rendelethez
adatok eFt-ban

| Megnevezés | Módosított előirányzat 1/2025. (I.30.) sz. rendelet | | | Módosított előirányzat | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | Kötelező feladatok | Önként vállalt feladatok | Összesen | Kötelező feladatok | Önként vállalt feladatok | Összesen |
| **BEVÉTELEK** | | | | | | |
| **B1-7. Költségvetési bevételek** | **90 357** | **40 200** | **130 557** | **90 357** | **40 200** | **130 557** |
| ***Egészségügyi Központ*** | | | | | | |
| **B4. Működési bevételek** | ***0*** | ***5 017*** | ***5 017*** | ***0*** | ***5 017*** | ***5 017*** |
| B402. Szolgáltatások ellenértéke | | 3 900 | 3 900 | | 3 900 | 3 900 |
| B403. Közvetített szolgáltatások ellenértéke | | 50 | 50 | | 50 | 50 |
| B406. Kiszámlázott általános forgalmi adó | | 1 067 | 1 067 | | 1 067 | 1 067 |
| **B8. Finanszírozási bevételek** | | | | | | |
| B816. Központi, irányító szervi támogatás | | | 151 114 | | | 151 114 |
| | | | | | | |
| ***Egyesített Szociális Intézmény*** | | | | | | |
| ***B16. Egyéb működési célú tám. bev. áh. belülről*** | **0** | **25 200** | **25 200** | **0** | **25 200** | **25 200** |
| **B4. Működési bevételek** | **90 357** | **9 983** | **100 340** | **90 357** | **9 983** | **100 340** |
| B402. Szolgáltatások ellenértéke | | 3 771 | 3 771 | | 3 771 | 3 771 |
| B405. Ellátási díjak | 86 942 | 5 300 | 92 242 | 86 942 | 5 300 | 92 242 |
| B406. Kiszámlázott általános forgalmi adó | 3 415 | 912 | 4 327 | 3 415 | 912 | 4 327 |
| **B8. Finanszírozási bevételek** | | | | | | |
| B816. Központi, irányító szervi támogatás | | | 421 139 | | | 421 139 |
| B8131. Előző évi maradvány | | 94 100 | 94 100 | | 94 100 | 94 100 |
| | | | | | | |
| **BEVÉTELEK ÖSSZESEN** | **90 357** | **134 300** | **796 910** | **90 357** | **134 300** | **796 910** |
| **KIADÁSOK** | | | | | | |
| ***Egészségügyi Központ*** | | | | | | |
| **K1-8. Költségvetési kiadások** | **30 525** | **125 606** | **156 131** | **30 525** | **125 606** | **156 131** |
| K1. Személyi juttatások | | 15 269 | 15 269 | | 15 269 | 15 269 |
| K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szoc.hj.adó | | 1 985 | 1 985 | | 1 985 | 1 985 |
| K3. Dologi kiadások | 30 525 | 103 485 | 134 010 | 30 525 | 103 485 | 134 010 |
| | | | | | | |
| K6. Beruházások | 0 | 4 867 | 4 867 | 0 | 4 867 | 4 867 |
| Fiziterápiás eszközbeszerzések | | 1 587 | | | 1 587 | |
| Egyéb tárgyi eszközök beszerzése | | 1 280 | | | 1 280 | |
| Informatikai eszközbeszerzések | | 2 000 | | | 2 000 | |
| | | | | | | |
| ***Egyesített Szociális Intézmény*** | | | | | | |
| **K1-8. Költségvetési kiadások** | **482 115** | **158 664** | **640 779** | **482 062** | **158 717** | **640 779** |
| K1. Személyi juttatások | 313 516 | 45 897 | 359 413 | 313 463 | 45 950 | 359 413 |
| K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szoc.hj.adó | 49 263 | 6 139 | 55 402 | 49 263 | 6 139 | 55 402 |
| K3. Dologi kiadások | 108 826 | 11 550 | 120 376 | 108 826 | 11 550 | 120 376 |
| K502. Elvonások és befizetések | | 94 100 | 94 100 | | 94 100 | 94 100 |
| K506. Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre | | 978 | 978 | | 978 | 978 |
| | | | | | | |
| K6. Beruházások | 10 510 | 0 | 10 510 | 10 510 | 0 | 10 510 |
| Konyhai eszközök beszerzése | 810 | | | 810 | | |
| Immateriális javak beszezése | 1 186 | | | 1 186 | | |
| Informatikai eszközbeszerzések | 2 114 | | | 2 114 | | |
| Egyéb tárgyi eszközök beszerzése (pl: textíliák, hűtő, betegágy, matracok stb.) | 3 400 | | | 3 400 | | |
| VW Caddy Maxi gépjármű beszerzése | 3 000 | | | 3 000 | | |
| | | | | | | |
| **KIADÁSOK ÖSSZESEN** | **512 640** | **284 270** | **796 910** | **512 587** | **284 323** | **796 910** |
| | | | | | | |
| **Központi, irányító szervi támogatás** | | | **572 253** | | | **572 253** |

| **Dologi kiemelt előirányzaton belül másra nem használható részelőirányzatok** | **Eredeti előirányzat** | **Módosított előirányzat** |
|---|---|---|
| Élelmiszer | 50 800 | 50 800 |
| Közműdíjak - ESZI | 13 100 | 18 180 |
| Közműdíjak - Eü-i Kp. | 7 900 | 28 220 |

# VÁROSGONDNOKSÁG 2024. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSE

3. melléklet az 5/2025. (III.27.) önkormányzati rendelethez
14. melléklet a 3/2024. (II.29.) önkormányzati rendelethez
adatok eFt-ban

| Megnevezés | Módosított előirányzat 1/2025. (I.30.) sz. rendelet | | | Módosított előirányzat | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | Kötelező | Önként vállalt | Összesen | Kötelező | Önként vállalt | Összesen |
| | feladatok | | | feladatok | | |
| **BEVÉTELEK** | | | | | | |
| **B1-7. Költségvetési bevételek** | | | | | | |
| **B4. Működési bevételek** | **0** | **32 131** | **32 131** | **0** | **32 131** | **32 131** |
| B402. Szolgáltatások ellenértéke | | 10 700 | 10 700 | | 10 700 | 10 700 |
| B403. Közvetített szolgáltatások ellenértéke | | 200 | 200 | | 200 | 200 |
| B404. Tulajdonosi bevételek | | 14 400 | 14 400 | | 14 400 | 14 400 |
| B406. Kiszámlázott általános forgalmi adó | | 6 831 | 6 831 | | 6 831 | 6 831 |
| B408. Kamatbevételek | | 0 | 0 | | 0 | 0 |
| B411. Egyéb működési bevételek | | 0 | 0 | | 0 | 0 |
| **B8. Finanszírozási bevételek** | | | | | | |
| B816. Központi, irányító szervi támogatás | | | 587 759 | | | 587 759 |
| B8131. Előző évi maradvány | | 576 | 576 | | 576 | 576 |
| **BEVÉTELEK ÖSSZESEN** | **0** | **32 707** | **620 466** | **0** | **32 707** | **620 466** |
| **KIADÁSOK** | | | | | | |
| **K1-8. Költségvetési kiadások** | **242 351** | **378 115** | **620 466** | **242 351** | **378 115** | **620 466** |
| K1. Személyi juttatások | 125 372 | 226 628 | 352 000 | 125 372 | 226 628 | 352 000 |
| K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szoc.hj.adó | 24 303 | 30 441 | 54 744 | 24 303 | 30 441 | 54 744 |
| K3. Dologi kiadások | 92 676 | 97 050 | 189 726 | 92 676 | 97 050 | 189 726 |
| K5. Elvonások és befizetések | | 576 | 576 | | 576 | 576 |
| K6. Beruházások | 0 | 23 420 | 23 420 | 0 | 23 420 | 23 420 |
| **Felhalmozási kiadások részletezése** | **0** | **23 420** | **23 420** | **0** | **23 420** | **23 420** |
| Stark KDL 200 szárzúzó | | 3 023 | 3 023 | | 3 023 | 3 023 |
| Cynkomet 6T pótkocsi | | 8 509 | 8 509 | | 8 509 | 8 509 |
| Rézsű kasza | | 8 638 | 8 638 | | 8 638 | 8 638 |
| Tárgyi eszközök beszerzése | | 3 000 | 3 000 | | 3 000 | 3 000 |
| Informatikai eszközbeszerzés | | 250 | 250 | | 250 | 250 |
| **KIADÁSOK ÖSSZESEN** | **242 351** | **378 115** | **620 466** | **242 351** | **378 115** | **620 466** |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **INTÉZMÉNY-FINANSZÍROZÁS ÖSSZESEN** | | **587 759** | **587 759** |

| **Dologi kiemelt előirányzaton belül másra nem használható részelőirányzatok** | **Eredeti előirányzat** | **Módosított előirányzat** |
|---|---|---|
| Közműdíjak | 8 001 | 8 001 |
| Üzemanyag | 45 902 | 50 902 |

A PH/KY-37/2025. ügy. jegyzőkönyv 2. sz. melléklete.

**Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének 6/2025. (III. 27.) önkormányzati rendelete**
**a szociális ellátások és a gyermekétkeztetés térítési díjainak megállapításáról szóló 6/2016. (III.31.) önkormányzati rendelet módosításáról**

[1] A rendelet célja, hogy Tiszakécske Város Önkormányzata a szociális ellátásokat az igénybe vevők által megfizethető módon, az önkormányzat gazdasági érdekeit és megnövekedett költségeket figyelembe véve biztosítsa.

[2] Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, valamint a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 92. § (1) bekezdés a) pontjában kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában, valamint Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8a. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének a Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 23/2019. (XI.01.) önkormányzati rendelet 4. melléklet 1.1.21. pontjában biztosított véleményezési jogkörében eljáró Pénzügyi, Vagyonhasznosító és Településfejlesztési Bizottság, és Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének a Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 23/2019. (XI.01.) önkormányzati rendelet 4. melléklet 3.1. pontjában biztosított véleményezési jogkörében eljáró Szociális, Egészségügyi, Családvédelmi és Esélyegyenlőségi Bizottság véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

**1. §**

A szociális ellátások és a gyermekétkeztetés térítési díjainak megállapításáról szóló 6/2016. (III. 31.) önkormányzati rendelet 1. § b) pont be) alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:

*[A rendelet hatálya kiterjed*
*minden olyan személyre, aki az alábbi, 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Szoctv.) 57. §-ban meghatározott személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokat igénybe veszi az Egyesített Szociális Intézmény és Egészségügyi Központban:]*

„*be)* *nappali ellátás (idősek klubja*, fogyatékos személyek nappali ellátása*).*"

**2. §**

(1) A szociális ellátások és a gyermekétkeztetés térítési díjainak megállapításáról szóló 6/2016. (III. 31.) önkormányzati rendelet 2. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) Tiszakécske Város Önkormányzata a Tiszakécskei Egyesített Szociális Intézményen keresztül biztosítja a Szoctv. 57. §-ban felsorolt étkeztetést, házi segítségnyújtást, jelzőrendszeres házi segítségnyújtást, idősek bentlakásos szociális otthonát, nappali ellátást (idősek klubját, fogyatékos személyek nappali ellátását), támogató szolgáltatást."

(2) A szociális ellátások és a gyermekétkeztetés térítési díjainak megállapításáról szóló 6/2016. (III. 31.) önkormányzati rendelet 2. § (9) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(9) *Tiszakécske Város Önkormányzatával* és intézményeivel munkavégzésre irányuló joviszonyban álló *személyek ebéd díja (munkahelyi étkezés):*

*intézményi térítési díj+alkalmazott rezsi költség 70%-a+ÁFA*"

**3. §**

A szociális ellátások és a gyermekétkeztetés térítési díjainak megállapításáról szóló 6/2016. (III. 31.) önkormányzati rendelet 2. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

**4. §**

A szociális ellátások és a gyermekétkeztetés térítési díjainak megállapításáról szóló 6/2016. (III. 31.) önkormányzati rendelet

*a)* 1. § b) pont nyitó szövegrészében az „az Egyesített Szociális Intézmény és Egészségügyi Központban" szövegrész helyébe az „a Tiszakécskei Egyesített Szociális Intézményben" szöveg,

*b)* 2. § (4) bekezdésében az „Az Egyesített Szociális Intézmény és Egészségügyi Központ" szövegrész helyébe az „A Tiszakécskei Egyesített Szociális Intézmény" szöveg

lép.

**5. §**

Ez a rendelet 2025. május 1-jén lép hatályba.

Tiszakécske, 2025. március 27.

Tiszakécske Város Önkormányzatának Képviselő-testülete

**Tóth János**
polgármester

**Gombosné dr. Lipka Klaudia**
jegyző

**ZÁRADÉK:**

**A rendelet kihirdetése a mai napon a Polgármesteri Hivatal hirdetőtábláján való kifüggesztéssel megtörtént.**

**Tiszakécske, 2025. március 27.**

TISZAKÉCSKE VÁROS JEGYZŐJE

**Gombosné dr. Lipka Klaudia**
**jegyző**

*„2. melléklet a 6/2016. (III. 31.) önkormányzati rendelethez*

1. A szociális étkeztetés keretében nyújtott ebéd intézményi térítési díja: 950,-Ft/nap

Kiszállítás: 195,-Ft/háztartás.

2. Házi segítségnyújtás intézményi térítési óradíja

2.1. gondozás igénybevétele esetén 800,-Ft/óra

2.2. segítés igénybevétele esetén 800,-Ft/óra

3. Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás intézményi térítési díja: 50,-Ft/nap.

4. Bentlakásos elhelyezést nyújtó ellátás intézményi térítési díja: 5.500,-Ft/nap

5. Nappali szociális ellátás esetén az intézményi térítési díj 0,-Ft/nap.

6. Fogyatékos és demens személyek nappali intézményi ellátásának térítési díja

6.1. étkezés igénybevételével: 0,-Ft/nap

6.2. étkezés igénybevétele nélkül: 0,-Ft/nap

7. Támogató szolgálat térítési díja

7.1. személyes segítés esetében 0,-Ft/óra

7.2. szállítási igénybevétele esetén a km díj 0,-Ft/km

8. Támogató szolgálat térítési díja szociálisan nem rászorult személyeknek

8.1. személyes segítés esetében 0,-Ft/óra

8.2. szállítási igénybevétele esetén a km díj 0,-Ft/km”

A PH/114-37/2025. ügyiratszám 3. sz. melléklete.

melléklet a 66/2025. (III.27.) határozathoz

# TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÖZÉP- ÉS HOSSZÚ TÁVÚ VAGYONGAZDÁLKODÁSI TERVE

**Záradék:**

Tiszakécske Város Önkormányzatának közép- és hosszú távú vagyongazdálkodási tervét Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testülete a 66/2025. (III.27.) számú határozatával hagyta jóvá.

## Bevezetés

A nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 9. § (1) bekezdése előírja a helyi önkormányzat számára, hogy az önkormányzati vagyonnal történő rendeltetésszerű, felelős módon történő gazdálkodás biztosításának céljából közép- és hosszú távú vagyongazdálkodási tervet köteles készíteni.

A vagyongazdálkodási terv feladata, hogy kijelölje a vagyongazdálkodás különböző területén szükséges intézkedések irányvonalát, hogy a jövőre vonatkozóan – más koncepciókkal, stratégiákkal összhangban - megfogalmazza a hatékony és felelős vagyongazdálkodás legfontosabb célkitűzéseit.

A vagyongazdálkodási terv alapvető célkitűzései:

1. a biztonságos feladatellátás feltételeinek megteremtése,
2. a kiszámítható és átlátható gazdálkodás,
3. a pénzügyi egyensúly biztosítása,
4. a vagyon értékének megőrzése, növelése,
5. a vagyon piacorientált bérbeadásának biztosítása,
6. a gazdaságosan nem hasznosítható ingatlanok piaci értéken történő értékesítése.

## I. Jogi és társadalmi környezet

### A vagyongazdálkodás alapjául szolgáló alapvető központi és helyi jogszabályok

Magyarország Alaptörvényének 2012. január 1-ei hatálybalépésével egyidejűleg jelentős jogszabályi változás történt, amelyek nagy része érinti és lényegesen meghatározza az önkormányzat gazdálkodását. Magyarország Alaptörvénye 38. cikkében rögzíti, hogy az állam és a helyi önkormányzatok tulajdona nemzeti vagyon.

A nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (a továbbiakban: Nvtv.) 7. § (1) és (2) bekezdése szerint a nemzeti vagyon - ezen belül az önkormányzati vagyon - alapvető rendeltetése a közfeladat ellátásának biztosítása. A nemzeti vagyonnal felelős módon, rendeltetésszerűen kell gazdálkodni. A nemzeti vagyongazdálkodás feladata a nemzeti vagyon rendeltetésének megfelelő, az állam, az önkormányzat mindenkori teherbíró képességéhez igazodó, elsődlegesen a közfeladatok ellátásához és a mindenkori társadalmi szükségletek kielégítéséhez szükséges, egységes elveken alapuló, átlátható, hatékony és költségtakarékos működtetése, értékének megőrzése, állagának védelme, értéknövelő használata, hasznosítása, gyarapítása, továbbá az állam vagy a helyi önkormányzat feladatának ellátása szempontjából feleslegessé váló vagyontárgyak elidegenítése. Az Nvtv. 9. § (1) bekezdése előírja, hogy a helyi önkormányzatnak a vagyon fentiek szerinti rendeltetés biztosítása céljából közép- és hosszú távú vagyongazdálkodási tervet kell készítenie. E tervek elkészítéséhez az Önkormányzatnak ki kell jelölnie a vagyongazdálkodás irányvonalát, stratégiát kell felállítania, hogy a célkitűzések következetesen végrehajthatóak legyenek.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) megfogalmazza az átláthatóság követelményét, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet alapján pedig elkülönítetten kell tervezni és kezelni az önkormányzat és az általa

irányított költségvetési szervek költségvetési bevételeit és kiadásait. A kötelezettségvállalásokat, pénzügyi ellenjegyzéseket a végrehajtási rendelet rendelkezéseinek megfelelően kell végezni. A vagyont fő szabályként az önkormányzat könyveiben kell nyilvántartani.

A lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 1993. évi LXXVIII. törvény a lakás- és helyiséggazdálkodás szabályait tartalmazza azzal, hogy rendelkezik egyes részletszabályok önkormányzati rendeletben történő meghatározásáról is.

A vagyongazdálkodásra vonatkozó helyi önkormányzati rendeleteknek meg kell felelnie a magasabb szintű jogszabályokban meghatározott elveknek, rendelkezéseknek.

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének az önkormányzat vagyonáról és vagyongazdálkodásáról szóló 15/2023. (VII. 27.) önkormányzati rendelete (a továbbiakban: Vagyonrendelet) meghatározza az önkormányzati vagyon csoportosítását, rendelkezik a vagyon feletti tulajdonosi jogok gyakorlásáról, hatáskörökről. Tartalmazza a vagyon hasznosításának, értékesítésének szabályait.

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének az önkormányzat tulajdonában álló lakások és helyiségek bérletéről és elidegenítéséről szóló 10/2023. (VI. 07.) önkormányzati rendelete (a továbbiakban: Lakásrendelet) meghatározza az önkormányzat tulajdonában álló lakások és helyiségek bérbeadásának és elidegenítésének szabályait, a lakbérek mértékét.

Tiszakécske Város Képviselő-testületének a közterület-használat általános szabályozásáról szóló 11/1998. (IV.30.) önkormányzati rendelete szabályozza a közterületek használatát, meghatározza a közterület használati hozzájárulás feltételeit, valamint megállapítja a közterület használat díjtételeit.

Tiszakécske Város Önkormányzat Képviselő-testületének az önkormányzati tulajdonú telkekhez nyújtott vételár-kedvezményről szóló 4/2021. (V.20.) önkormányzati rendelete az abban meghatározott önkormányzati tulajdonú, lakóépület építésére alkalmas építési telkek megvásárlásához nyújtott vételár-kedvezmény feltételeit, mértékét, valamint a vételár-kedvezmény igénylésének szabályait tartalmazza.

## II. A vagyongazdálkodási koncepció stratégiai szerepe, kapcsolatrendszere a meglévő koncepciókkal

### A vagyongazdálkodási terv kapcsolódása más koncepcióhoz, programhoz

Az Önkormányzat vagyongazdálkodását négy fő cselekvési, tevékenységi terület köré lehet csoportosítani:

1. a vagyon növekedésének, gyarapításának elősegítése (beruházás, fejújítás, kisajátítás, adomány elfogadása, térítésmentes átvétel)
2. a meglévő vagyon fenntartása (üzemeltetés, karbantartás)
3. vagyonhasznosítás (bérbeadás, haszonbérlet, használatba adás)
4. értékesítés, térítésmentes átadás, csere.

A vagyongazdálkodás alapelvei, célkitűzései nem különülhetnek el más szakterületek elképzeléseitől, ágazati stratégiáitól, hiszen valamennyi koncepció, terv érinti a vagyongazdálkodást, azzal összefügg, ezért fontos háttere a konkrét vagyongazdálkodási tevékenység meghatározásának.

**Az önkormányzat vagyongazdálkodást érintő koncepciói, programjai:**

- Gazdasági Program (2025-2029)
  - a vagyongazdálkodás elveinek meghatározása,
  - a gazdálkodást segítő vagyonhasznosítás megvalósítása,
  - városüzemeltetési feladatok,
  - adópolitika,
  - munkahelyteremtés,
  - tervezett beruházások definiálása
- Környezetvédelmi Program (2021-2026)
  - környezettudatos vagyongazdálkodás
  - az erőforrás-takarékosság és -hatékonyság javítása, a gazdaság zöldítése
- Integrált Településfejlesztési Stratégia (2015)
  - az önkormányzati tulajdont érintő fejlesztések, akcióterületek kijelölése, településfejlesztési akciók ütemezése

## III. A vagyongazdálkodás alapelveinek meghatározása vagyonelemek szerinti csoportosításban

Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodás célja a helyi közösségi igények kielégítéséhez, a helyi közszolgáltatások színvonalas ellátásához szükséges vagyontárgyak és eszközök biztosítása, az önkormányzati vagyon megóvása, értékének megőrzése, hatékony és gazdaságos működtetése, valamint a vagyontárgyak - az adott piaci körülmények között lehető legnagyobb hasznot eredményező - hasznosítása, indokolt esetben értékesítése.

Az önkormányzati vagyonnal történő rendelkezés, a tulajdonosi jogok gyakorlása révén létrejövő jogügyletek, jogviszonyok csak szerződés alapján történhetnek.

A vagyongazdálkodás során - a gazdaságosság, a hatékonyság és az eredményesség követelményeinek érvényesítésével - a tulajdonosi jogok gyakorlása az önkormányzat vagyonából származó jövedelmének növelését, a fejlesztési források megteremtését, gyarapítását kell szolgálnia. A tulajdonosi jogok gyakorlója az önkormányzati vagyont érintően a vagyon használatának, hasznosításának átengedésére csak olyan szerződést köthet, amely - a vagyon megőrzését, gyarapítását, pénzügyileg és gazdaságilag minél előnyösebb hasznosítását szem előtt tartva - az önkormányzat számára a várható bevétel, megtakarítás, vagy más előny alapján - a lehető legkedvezőbb.

Az Nvtv. 5. § (1)-(2) bekezdése értelmében a helyi önkormányzat vagyona törzsvagyon vagy üzleti vagyon lehet. A helyi önkormányzat tulajdonában álló nemzeti vagyon külön része a törzsvagyon, amely közvetlenül a kötelező önkormányzati feladatkör ellátását vagy hatáskör gyakorlását szolgálja, és amelyet

a) e törvény kizárólagos önkormányzati tulajdonban álló vagyonnak minősít,
b) törvény vagy a helyi önkormányzat rendelete nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű nemzeti vagyonnak minősít (az a) és b) pont a továbbiakban együtt: forgalomképtelen törzsvagyon),
c) törvény vagy a helyi önkormányzat rendelete korlátozottan forgalomképes vagyonelemként állapít meg.

## 1. Forgalomképtelen törzsvagyon

Az Nvtv. 5. § (3) bekezdése alapján a helyi önkormányzat kizárólagos tulajdonát képező nemzeti vagyonba tartoznak

a) a helyi közutak és műtárgyaik,
b) a helyi önkormányzat tulajdonában álló terek, közparkok, közkertek,
c) a helyi önkormányzat tulajdonában álló nemzetközi kereskedelmi repülőtér, a hozzá tartozó légiforgalmi távközlő, rádiónavigációs és fénytechnikai berendezésekkel és eszközökkel, továbbá a légiforgalmi irányító szolgálat elhelyezését szolgáló létesítményekkel együtt, valamint
d) a helyi önkormányzat tulajdonában álló – külön törvény rendelkezése alapján részére átadott – vizek, közcélú vízi létesítmények, ide nem értve a vízi közműveket.

A forgalomképtelen törzsvagyont meg kell tartani és annak megfelelő fenntartásáról, karbantartásáról folyamatosan gondoskodni kell. A forgalomképtelen törzsvagyon felett a rendelkezési jog gyakorlását a jogszabály feltételhez köti. A törzsvagyon forgalomképtelen része - az Nvtv-ben meghatározott kivételekkel - nem idegeníthető el, vagyonkezelői jog, kizárólagos gazdasági tevékenységhez kapcsolódó működtetési jog, építményi jog, jogszabályon alapuló, továbbá az ingatlanra közérdekből külön jogszabályban feljogosított szervek javára alapított használati jog, továbbá a helyi önkormányzat javára alapított vezetékjog kivételével nem terhelhető meg, biztosítékul nem adható, azon osztott tulajdon nem létesíthető. Ezen tilalom az állam vagy a helyi önkormányzat kizárólagos tulajdonában álló nemzeti vagyonba tartozó javak teljes terjedelme tekintetében fennáll.

A 2023. évi zárómérleg alapján Önkormányzatunknál a vagyon 28,73%-a forgalomképtelen törzsvagyon kategóriába tartozik.

## 2. Korlátozottan forgalomképes vagyon

A törzsvagyon további része az a vagyonelem, amelyet törvény vagy önkormányzati rendelet korlátozottan forgalomképes vagyonként állapít meg, és amellyel törvényben vagy önkormányzati rendeletben meghatározott feltételek szerint lehet rendelkezni.

A korlátozottan forgalomképes körbe sorolt közművek, intézmények és középületek esetében biztosítani kell a vagyonmegóvást, a vagyon értékmegőrző fenntartását és hasznosítását a közfeladat, valamint a kötelező és önként vállalt feladatok ellátásának biztosítása céljából.

Az Önkormányzat vagyonának 63,71%-a korlátozottan forgalomképes vagyon.

## 3. Üzleti vagyon

Az üzleti vagyonnal az Önkormányzat - a jogszabályokban meghatározott keretek között - szabadon rendelkezik. A forgalomképes vagyon hasznosítása történhet elidegenítéssel, valamint használatba adással, bérbeadással.

Az Önkormányzat közép- és hosszú távú célkitűzése az önkormányzati tulajdonban lévő ingatlanvagyonnak a korábbi évek gyakorlatának megfelelő tervszerű felújítása, ezáltal értékének növelése.

A vagyon hasznosítása történhet a vagyontárgy használatba adásával, illetve bérbeadásával. Mindezeket az önkormányzat kötelező feladatának veszélyeztetése nélkül kell folytatni.

Az önkormányzat üzleti vagyona a vagyonának 7,56%-a.

## IV. Közép- és hosszútávú vagyongazdálkodás

### 1/a. Tiszakécske Város Integrált Településfejlesztési Stratégiája (a továbbiakban: ITS)

Az ITS célja egy olyan komplex városfejlesztési dokumentáció elkészítése, mely az elkövetkező 7-8 évre és hosszabb távon a következő 15-20 évre vonatkozóan megadja azokat a főbb városfejlesztési irányvonalakat, fő célokat és akcióterületeket, melyek kiszámítható fejlesztési környezetet, nyomon követhető és célzott fejlesztéseket, továbbá keretet és struktúrát biztosítanak az egyes projektek összefüggő programmá szervezéséhez és a jövőképben meghatározott átfogó cél eléréséhez.

Az Integrált Településfejlesztési Stratégia továbbá lehetőséget ad az intenzíven fejlesztendő területekre tervezett beavatkozásokat részletesen előkészítő, a pénzügyi tervet, a megvalósíthatóságot, és fenntarthatóságot is vizsgáló Akcióterületi tervek kidolgozására.

### 1/b. Tiszakécske Város Környezetvédelmi Programja

A Program átfogó célkitűzése, hogy hozzájáruljon a fenntartható fejlődés környezeti feltételeinek biztosításához.

Stratégia céljai:

- Az életminőség és az emberi egészség környezeti feltételeinek javítása.
- Természeti értékek és erőforrások védelme, fenntartható használata.
- Az erőforrás-takarékosság és a hatékonyság javítása, a gazdaság zöldítése.

A település környezetvédelmi programjának kettős szerepet kell betöltenie: egyfelől olyan tevékenységeket kell előirányoznia, amelyek megvalósításával aktívan hozzájárul az országos és a regionális szinten prioritásnak tekintett környezeti problémák megoldásához, másfelől hatékony eszköz kell legyen az adott település (önkormányzat, lakosság, gazdálkodók) által legfontosabbnak tekintett helyi problémák kezelésére.

### 2. Lakásgazdálkodás

Az önkormányzat tulajdonában lévő lakáscélú épületek energetikai szempontból felújításra szorulnak, a nyílászárók cseréje, az épület teljes hőszigetelése komoly segítséget nyújtanának a bérlők energia költségeinek megfizetésében.

A bérleti díjakat rendszeresen felül kell vizsgálni, az utolsó felülvizsgálatra 2023. évben, Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének az önkormányzat tulajdonában álló lakások és helyiségek bérletéről és elidegenítéséről szóló 10/2023. (VI. 07.) önkormányzati rendelet megalkotásakor került sor.

A bérleti díj- és közüzemi díj hátralékok behajtása iránt a szükséges intézkedéseket meg kell tenni. Bérleti díj hátralékok esetében a szerződéseket fel kell mondani és szükség szerint a kiürítési per kezdeményezésére és a díjak behajtására intézkedni kell.

### 3. Nem lakás céljára szolgáló helyiségekkel történő gazdálkodás

Közép- és hosszú távon is törekedni kell arra, hogy a helyiségek maradéktalanul hasznosításra kerüljenek, ne legyenek üres helyiségek. Azok a helyiségek, amelyeknél jobb bérbeadási lehetőség nincs, minimális bérleti díj ellenében, akár önköltségen is bérbe adhatók.

A fegyelmezetten fizető bérlőket lehetőség szerint meg kell tartani, a nem fizető bérlőkkel szemben el kell járni. Ha a bérleti díj hátralékot felszólítás ellenére sem fizetik meg, és az esetleges részletfizetési kedvezmény sem vezet eredményre, a szerződést fel kell mondani, és a helyiséget vissza kell venni, peres úton is. Az így megüresedett helyiségek bérbeadásáról ismét gondoskodni szükséges.

A bérleti díjakat differenciáltan kell megállapítani figyelembe véve a helyiség városon belüli elhelyezkedését, az épület, helyiség műszaki állapotát, a tervezett tevékenység végzésére való alkalmasságát, a tevékenység jellegét.

**4. Ingóvagyonnal történő gazdálkodás**

A fenntartott intézmények a feladat ellátásához szükséges gépekkel, berendezésekkel, felszereléssel rendelkeznek.

Közép- és hosszú távú célkitűzés az ingó vagyon értékének megőrzése, az önkormányzati feladatellátás tárgyi feltételeinek magas színvonalú biztosítása.

A nagyértékű eszközállomány karbantartását, javítását szükség szerint el kell végezni. Az eszközt mindaddig célszerű megtartani és használni, amíg a javítással a működőképességét biztosítani lehet. Új eszközbeszerzést - a fentiek figyelembevételével - csak indokolt esetben és a használhatatlan eszközök pótlására lehet teljesíteni.

**5. Iparterületi ingatlannal történő gazdálkodás**

Tiszakécske Város Önkormányzatának tulajdonában áll, a Tiszakécske, belterület 8413/4 hrsz-ú 3,6 ha területű iparterület besorolású ingatlan. Az ingatlanon betonkeverő üzem és raktárként funkcionáló felépítmények találhatóak, amelyeket jelenleg bérleti formában hasznosít az Önkormányzat. A területet részben telephelyként használja továbbá bérleti díj fizetése mellett a 100%-ban Tiszakécske Város Önkormányzatának tulajdonában álló Tiszakécskei Városüzemeltetési Nonprofit Kft., valamint az Önkormányzattal kötött ingyenes használati szerződés keretében a Városgondnokság.

Az ipari tevékenységet végző vállalkozások segítésére Tiszakécske Város Önkormányzata a TOP-1.1.1-16-BK1-2017-00007 számú pályázat keretében 2 db, összesen mintegy 2000 négyzetméter alapterületű ipari csarnokot létesített Tiszakécske, belterület 8413/4 hrsz-ú területen, a régi költségvetési üzem területén. A megépült ipari csarnokok egy része bérbeadásra került, az üresen álló csarnokrészekre a pályázat kiírása folyamatos.

**6. Középtávú vagyongazdálkodási terv 2025-2030**

1. Az önkormányzati vagyonnal felelős módon kell gazdálkodni, figyelembe véve az IV.1-5. pontokban meghatározott elveket.

2. A vagyongazdálkodás feladata az önkormányzat teherbíró képességéhez igazodó, elsődlegesen a közfeladatok ellátásához és a mindenkori társadalmi szükségletek kielégítéséhez szükséges vagyon egységes elveken alapuló, átlátható, hatékony és költségtakarékos működtetése, értékének megőrzése, állagának védelme, hasznosítása, gyarapítása, továbbá a feleslegessé váló vagyontárgyak elidegenítése.

3. Az önkormányzati vagyonfejlesztés céljait (beruházás, felújítás) a Képviselő-testület döntései és az éves költségvetési rendelet határozza meg.

4. Az önkormányzati vagyon hasznosításának módjai:

a) A feladatok ellátásához nem szükséges vagyon elidegenítése:

A rendelkezésre álló szabad vagyon értékesítését forgalmi értékbecslés alapján meghatározott vételáron, nyilvános árverésen, a Vagyonrendelet előírásai szerint kell végezni.

b) Használatbaadás, bérbeadás:

A lakás és nem lakás céljára szolgáló helyiségek, valamint telkek hasznosítása elsősorban bérleti (haszonbérleti) szerződés keretében lehetséges. Törekedni kell arra, hogy bérlet útján hasznosítható, lakás és nem lakás céljára szolgáló helyiség minél rövidebb ideig legyen kihasználatlan állapotban.

5. A bérleti díjakat a piaci viszonyok figyelembevételével kell megállapítani.

6. Az önkormányzati tulajdonú lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek esetében törekedni kell az ingatlanok, épületek állagmegóvására, a rossz műszaki állapotú ingatlanok, épületek lehetőség szerinti felújítására.

7. A hasznosított önkormányzati tulajdonú ingatlanok tekintetében a tulajdonosi és bérbeadói jogok gyakorlása során törekedni kell a kintlévőségek elkerülésére, csökkentésére, behajtására.

**7. Hosszú távú (10 éves) vagyongazdálkodási terv 2025-2035**

A hosszú távú vagyongazdálkodási terv alapjául a középtávú (5 éves) vagyongazdálkodási terv szolgál. Az ott megfogalmazott feladatokon túl az önkormányzat által hosszabb idő alatt érvényesíthető és megvalósítható alábbi stratégiai célokat határozza meg.

1. Érvényesíteni kell a vagyon megőrzésének elsődlegességét. Az önkormányzati vagyon értékét az önkormányzat hosszú távú működésének és pénzügyi-gazdasági stabilitásának biztosítása érdekében meg kell őrizni. Az önkormányzati vagyonösszetételét, szerkezetét hozzá kell igazítani a mindenkor ellátandó közfeladatokhoz, azok minél hatékonyabb ellátása, és a város gazdasági fejlődésének elősegítése érdekében.

2. A vagyonhasznosításából származó bevételeket minél nagyobb arányban kell a vagyontárgyak megóvására, megújítására, illetve beruházásra fordítani. Törekedni kell arra, hogy a lehető legtöbb külső pénzügyi forrást be lehessen vonni a folyó évi önkormányzati költségvetésben rendelkezésre álló saját pénzeszközök kiegészítéséhez. Ehhez a jövőben is minél több pályázatot kell benyújtani az Európai Uniós és hazai források elérését biztosító támogatások megszerzéséhez.

3. Az önkormányzati intézmények feladatellátása során biztosítani kell a mindenkori szakmai, hatósági stb. előírásoknak megfelelő vagyoni kört. A vagyongazdálkodás tárgyi feltételeit a közfeladatok ellátási színvonalának emelése érdekében folyamatosan korszerűsíteni kell, előtérbe helyezve az energiatakarékos üzemelést.

4. Fel kell kutatni, illetve folyamatosan figyelemmel kell kísérni az önkormányzat számára kedvező pályázati lehetőségeket és törekedni kell azok lehető leghatékonyabb kihasználására.

5. A meglévő lakásállomány lehetőség szerinti gyarapítása, állagának megőrzése. Az Önkormányzat költségvetésének elkészítése során figyelembe kell venni az Önkormányzat közép- és hosszútávú vagyongazdálkodási tervét.

A hosszú távú (10 éves) vagyongazdálkodási tervet a mindenkori önkormányzati választások időpontjához igazítva, az új személyi összetételű Képviselő-testület megalakulását követően célszerű felülvizsgálni.

## V. A helyi jogszabályalkotás kereteinek meghatározása, a gazdálkodás alapjául szolgáló nyilvántartás

Az önkormányzat vagyonáról és vagyongazdálkodásáról, az önkormányzat tulajdonában álló lakások és a helyiségek bérletéről és elidegenítéséről, valamint a közterület-használat általános szabályairól szóló rendelet a vagyongazdálkodás helyi szabályozásának alapja, amelynek rendszeres felülvizsgálatával biztosítható a közép- és hosszútávú tervben megfogalmazott feladatok végrehajtása.

A Nvtv. 10. §-a kötelezettségként írja elő, hogy a nemzeti vagyont, annak értékét és változásait a tulajdonosi jogok gyakorlója nyilvántartja. Az önkormányzat tulajdonában álló vagyon részletes kimutatását a vagyonkimutatás tartalmazza, amelynek felfektetéséről és folyamatos vezetéséről a jegyző gondoskodik. A vagyon nyilvántartása az ASP rendszerben történik.

A PH/114-37/2025. ikt. jegyzőkönyv 4. sz. melléklete.

melléklet a 67/2025. (III.27.) határozathoz

# Tiszakécske Város Önkormányzata 2025. évi közbeszerzési terve

| Közbeszerzés tárgya | Közbeszerzés tervezett mennyisége | Közbeszerzésre irányadó eljárási rend | Tervezett eljárás fajtája | Időbeli ütemezés | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | Eljárás megindításának tervezett időpontja (negyedév) | Szerződés teljesítésének várható időpontja vagy a szerződés időtartama (negyedév) |
| **I. Árubeszerzés** | - | - | - | - | - |
| **Tiszakécske közvilágítás célú villamosenergia beszerzés** | szerződött mennyiség 539881 kWh | uniós | KEF keretmegállapodás, verseny újra nyitása | 2025. III. negyedév | 2026. IV. negyedév |
| **Tiszakécske Város Önkormányzata és intézményei általános célú villamosenergia beszerzése** | szerződött mennyiség 259800 kWh | uniós | KEF keretmegállapodás, verseny újra nyitása | 2025. III. negyedév | 2026. IV. negyedév |
| **II. Építési beruházás** | - | - | - | - | - |
| **Tiszakécske Rozsdaterület rekultiváció** | 2 db ipari csarnok és beton térburkolat bontása és a terület rekultivációja | nemzeti | nyílt | 2025. II. negyedév | 2025. IV. negyedév |
| **Folyami úszóműves kikötő építése** | Vállalkozási szerződés 80 folyami úszóműves kikötő építésére | nemzeti | nyílt | 2025. II. negyedév | 2025. IV. negyedév |
| **Kikötőépület építése** | Vállalkozási szerződés kikötőépület építésére 232 $m^2$ hasznos alapterülettel | nemzeti | nyílt | 2025. II. negyedév | 2026. III. negyedév |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Művelődési Központ Színházterem felújítása** | Vállalkozási szerződés az Arany János Művelődési Központ Színházterme felújítási munkálatainak elvégzésére | nemzeti | nyílt | 2025. III. negyedév | 2026. III. negyedév |
| **A Bögi nyárigát helyreállítása** | Tiszabögi nyárigát sérült szakaszának helyreállítása, megerősítése 300 folyóméter hosszban | nemzeti | KBT 115. § szerinti eljárás a nyílt eljárás szabályai szerint | 2025. I. negyedév | 2025. III. negyedév |
| **III. Szolgáltatás-megrendelés** | - | - | - | - | - |
| **IV. Építési koncesszió** | - | - | - | - | - |
| **V. Szolgáltatási koncesszió** | - | - | - | - | - |

Tiszakécske, 2025. március 27.

A PH/114-37/2025. ügyszámú 5. sz. melléklete.

melléklet a 70/2025. (III.27.) határozathoz

Okirat száma: PH/...../2025.

# Módosító okirat

**A Tiszakécskei Egyesített Szociális Intézmény Tiszakécske Város Önkormányzata által 2024. december 19. napján kiadott, PH/3330-14/2024. számú alapító okiratát az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján – Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testülete .../.... (...) számú határozatára figyelemmel – a következők szerint módosítom:**

**1. Az alapító okirat 1.2.2. alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:**

1.2.2. telephelye(i):

| | telephely megnevezése | telephely címe |
|---|---|---|
| 1 | Család- és Gyermekjóléti Szolgálat | 6060 Tiszakécske, Dr. Hanusz Béla utca 11. |
| 2 | Család- és Gyermekjóléti Központ | 6060 Tiszakécske, Kossuth Lajos utca 70/A. |
| 3 | Támogató Szolgáltatás | 6060 Tiszakécske, Kossuth Lajos utca 70/A. |
| 4 | Házi segítségnyújtás | 6060 Tiszakécske, Kossuth Lajos utca 70/A. |

**2. Az alapító okirat 4.2. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:**

4.2. A költségvetési szerv főtevékenységének államháztartási szakágazati besorolása

| | szakágazat száma | szakágazat megnevezése |
|---|---|---|
| | 873000 | idősek, testi fogyatékossággal élők bentlakásos ellátása |

Jelen módosító okiratot a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napjától kell alkalmazni.

Kelt: Tiszakécske, „időbélyegző szerint"

melléklet a 70/2025. (III.27.) határozathoz

Okirat száma: PH/...../2025.

# Alapító okirat
módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva

**Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján a Tiszakécskei Egyesített Szociális Intézmény alapító okiratát a következők szerint adom ki:**

## 1. A költségvetési szerv megnevezése, székhelye, telephelye

1.1. A költségvetési szerv

1.1.1. megnevezése: Tiszakécskei Egyesített Szociális Intézmény

1.2. A költségvetési szerv

1.2.1. székhelye: 6060 Tiszakécske, Vörösmarty utca 11.

1.2.2. telephelye(i):

| | telephely megnevezése | telephely címe |
|---|---|---|
| 1 | Család- és Gyermekjóléti Szolgálat | 6060 Tiszakécske, Dr. Hanusz Béla utca 11. |
| 2 | Család- és Gyermekjóléti Központ | 6060 Tiszakécske, Kossuth Lajos utca 70/A. |
| 3 | Támogató Szolgáltatás | 6060 Tiszakécske, Kossuth Lajos utca 70/A. |
| 4 | Házi segítségnyújtás | 6060 Tiszakécske, Kossuth Lajos utca 70/A. |

## 2. A költségvetési szerv alapításával és megszűnésével összefüggő rendelkezések

2.1. A költségvetési szerv alapításának dátuma: 1994. április 1.

2.2. A költségvetési szerv alapítására, átalakítására, megszüntetésére jogosult szerv

2.2.1. megnevezése: Tiszakécske Város Önkormányzatának Képviselő-testülete

2.2.2. székhelye: 6060 Tiszakécske, Kőrösi u. 2.

2.3. A költségvetési jogelőd költségvetési szervének

| | megnevezése | székhelye |
|---|---|---|
| 1 | Egészségügyi Központ | 6060 Tiszakécske, Szolnoki utca 2-4. |

## 3. A költségvetési szerv irányítása, felügyelete

3.1. A költségvetési szerv irányító szervének

3.1.1. megnevezése: Tiszakécske Város Önkormányzat Képviselő-testülete

3.1.2. székhelye: 6060 Tiszakécske, Kőrösi u. 2.

3.2. A költségvetési szerv fenntartójának

3.2.1. megnevezése: Tiszakécske Város Önkormányzata

3.2.2. székhelye: 6060 Tiszakécske, Kőrösi u. 2.

## 4. A költségvetési szerv tevékenysége

4.1. A költségvetési szerv közfeladata:

4.1.1. Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdésének 8. pontjában meghatározott szociális, gyermekjóléti szolgáltatások és ellátások körében gondoskodik a szociális ellátásokról.

4.1.2. A szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 57. § (1) bekezdése alapján alapszolgáltatásként biztosítja az étkeztetés, a házi segítségnyújtás, a családsegítés, a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás, a nappali ellátás, a fogyatékosok nappali ellátása, az 57. § (2) bekezdés alapján a szakosított ellátás keretében a bentlakásos ápolást és gondozást.

4.1.3. A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény alapján biztosítja a Család- és Gyermekjóléti Szolgálatot, a Család- és Gyermekjóléti Központ működését.

4.2. A költségvetési szerv főtevékenységének államháztartási szakágazati besorolása:

| | szakágazat száma | szakágazat megnevezése |
|---|---|---|
| | 873000 | idősek, testi fogyatékossággal élők bentlakásos ellátása |

4.3. A költségvetési szerv alaptevékenysége:

4.3.1. Szociális étkeztetés. (A szociálisan rászorultaknak legalább napi egyszeri meleg étkezésről kell gondoskodni)

4.3.2. Házi segítségnyújtás (Tiszakécske, Nyárlőrinc települések közigazgatási területén a két önkormányzat közötti külön megállapodás alapján). A szolgáltatást igénybe vevő személy saját lakókörnyezetében kell biztosítani az önálló életvitel fenntartása érdekében szükséges ellátását.

4.3.3. Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás (Tiszakécske, Nyárlőrinc települések közigazgatási területén a két önkormányzat közötti külön megállapodás alapján). A saját otthonukban élő, egészségi állapotuk és szociális helyzetük miatt rászoruló, a segélyhívó készülék megfelelő használatára képes időskorú vagy fogyatékos személyek részére, krízishelyzetek elhárítása céljából nyújtott szolgáltatás.

4.3.4. Család- és Gyermekjóléti Szolgálat. A szociális vagy mentálhigiénés problémák miatt segítségre szoruló személyek, családok számára nyújtott szolgáltatás.

4.3.5. Család- és Gyermekjóléti Központ. A szociális vagy mentálhigiénés problémák miatt segítségre szoruló személyek, családok számára nyújtott szolgáltatás.

4.3.6. Nappali ellátás, fogyatékosok nappali ellátása. Tizennyolcadik életévüket betöltött, egészségi állapotuk vagy idős koruk miatt szociális és mentális támogatásra szoruló, önmaguk ellátására részben képes személyek részére nyújtott szolgáltatás.

4.3.7. Idősek ápolást, gondozást nyújtó ellátása (Idősek Otthona). Jogszabályban meghatározott gondozási szükséglettel rendelkező, de rendszeres fekvőbeteg-gyógyintézeti kezelést nem igénylő személy látható el.

4.3.8. Munkahelyi étkeztetés.

4.3.9. Egyéb vendéglátás.

4.3.10. Támogató szolgáltatás (Tiszakécske, Nyárlőrinc, Szentkirály, Lakitelek települések közigazgatási területén az önkormányzatok között kötött külön megállapodás alapján). A fogyatékos személyek lakókörnyezetben történő ellátása, a lakáson kívüli közszolgáltatások elérésének segítése.

4.4. A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

| | kormányzati funkciószám | kormányzati funkció megnevezése |
|---|---|---|
| 1 | 013350 | önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok |
| 2 | 101221 | fogyatékossággal élők nappali ellátása |
| 3 | 101222 | támogató szolgáltatás fogyatékos személyek részére |
| 4 | 102023 | időskorúak tartós bentlakásos ellátása |
| 5 | 102024 | demens betegek tartós, bentlakásos ellátása |
| 6 | 102031 | idősek nappali ellátása |
| 7 | 102032 | demens betegek nappali ellátása |
| 8 | 104042 | család- és gyermekjóléti szolgáltatások |
| 9 | 104043 | család- és gyermekjóléti központ |
| 10 | 107051 | szociális étkeztetés szociális konyhán |
| 11 | 107052 | házi segítségnyújtás |
| 12 | 107053 | jelzőrendszeres házi segítségnyújtás |

4.5. A költségvetési szerv illetékessége, működési területe:

4.5.1. Idősek ápolását, gondozását nyújtó ellátás esetében Magyarország területe.

4.5.2. Szociális étkeztetés, nappali ellátás, Család- és Gyermekjóléti Szolgáltatás esetében Tiszakécske város közigazgatási területe.

4.5.3. Család- és Gyermekjóléti Központ esetében Tiszakécskei Járás közigazgatási területe.

4.5.4. Házi segítségnyújtás és jelzőrendszeres házi segítségnyújtás esetében Tiszakécske és Nyárlőrinc települések közigazgatási területe.

4.5.5. Támogató szolgáltatás esetében Tiszakécske, Lakitelek, Nyárlőrinc és Szentkirály települések közigazgatási területe.

# 5. A költségvetési szerv szervezete és működése

5.1. A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje: Az intézményvezetőt pályázat útján a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény alapján Tiszakécske Város Önkormányzat Képviselő-testülete bízza meg határozott időre, a jogszabályban előírt képesítési feltételek alapján. Az intézmény vezetőjével kapcsolatos egyéb munkáltatói jogot Tiszakécske város polgármestere gyakorolja.

5.2. A költségvetési szervnél alkalmazásban álló személyek jogviszonya:

| | foglalkoztatási jogviszony | jogviszonyt szabályozó jogszabály |
|---|---|---|
| 1 | közalkalmazotti jogviszony | a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény |
| 2 | munkaviszony | a Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény |
| 3 | megbízási jogviszony | a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény |

A PH/M4-37/2025. ügy. jegyzőkönyv 6. sz. melléklete.

melléklet a 72/2025. (III.27.) határozathoz

**Okirat száma: PH/……/2025.**

# Módosító okirat

**A Városi Óvodák és Bölcsőde Tiszakécske Város Önkormányzata által 2024. szeptember 26. napján kiadott PH/2677-14/2024. számú alapító okiratát az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a és a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 21. § (2) és (3) bekezdése alapján – a …/…. (…) számú határozatra figyelemmel – a következők szerint módosítom:**

1. **Az alapító okirat 6.3. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:**

6.3. A feladatellátási helyenként felvehető maximális gyermek-, tanulólétszám:

| | feladatellátási hely megnevezése | alapfeladat megnevezése | munkarend megjelölése | maximális gyermek-, tanulólétszám |
|---|---|---|---|---|
| 1 | Székhely óvoda<br>6060 Tiszakécske, Béke u. 147. | óvodai nevelés | | 100 |
| 2 | Arany János utcai tagintézmény<br>6060 Tiszakécske, Arany János u. 2. | óvodai nevelés | | 85 |
| 3 | Erkel fasori tagintézmény<br>6060 Tiszakécske, Erkel fasor 3-5. | óvodai nevelés | | 100 |
| 4 | Templom téri telephely<br>6060 Tiszakécske, Templom tér 5. | óvodai nevelés | | 70 |
| 5 | Tiszabögi telephely<br>6060 Tiszakécske, Rév út 4. | óvodai nevelés | | 50 |
| 6 | Bölcsődei tagintézmény<br>6060 Tiszakécske, Kossuth Lajos utca 59. | bölcsődei ellátás | | 64 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 7 | Mini Manó Bölcsőde<br>6060 Tiszakécske, Kossuth Lajos utca 59/A | bölcsődei ellátás | | 14 |

Jelen módosító okiratot a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napjától kell alkalmazni.

Kelt: Tiszakécske, „időbélyegző szerint"

melléklet a 72/2025. (III.27.) határozathoz

Okirat száma: PH/...../2025.

# Alapító okirat

módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva

**Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a és a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 21. § (2) és (3) bekezdése alapján a Városi Óvodák és Bölcsőde alapító okiratát a következők szerint adom ki:**

## 1. A költségvetési szerv megnevezése, székhelye, telephelye

1.1. A költségvetési szerv

1.1.1. megnevezése: Városi Óvodák és Bölcsőde

1.2. A költségvetési szerv

1.2.1. székhelye: 6060 Tiszakécske, Béke utca 147.

1.2.2. telephelye(i):

| | telephely megnevezése | telephely címe |
|---|---|---|
| 1 | Arany János utcai Óvoda | 6060 Tiszakécske, Arany János utca 2. |
| 2 | Erkel fasori Óvoda | 6060 Tiszakécske, Erkel fasor 3-5. |
| 3 | Templom téri Óvoda | 6060 Tiszakécske, Templom tér 5. |
| 4 | Tiszabögi Óvoda | 6060 Tiszakécske, Rév út 4. |
| 5 | Bölcsőde | 6060 Tiszakécske, Kossuth Lajos utca 59. |
| 6 | Mini Manó Bölcsőde | 6060 Tiszakécske, Kossuth Lajos utca 59/A |
| 7 | Kossuth utcai telephely | 6060 Tiszakécske, Kossuth Lajos utca 59/A |
| 8 | Bajcsy-Konyha | 6060 Tiszakécske, Bajcsy-Zsilinszky utca 30. |
| 9 | Diákotthon Konyha | 6060 Tiszakécske, Rákóczi utca 16. |

## 2. A költségvetési szerv alapításával és megszűnésével összefüggő rendelkezések

2.1. A költségvetési szerv alapításának dátuma: 2000. július 1.

2.2. A költségvetési szerv alapítására, átalakítására, megszüntetésére jogosult szerv

2.2.1. megnevezése: Tiszakécske Város Önkormányzatának Képviselő-testülete

2.2.2. székhelye: 6060 Tiszakécske, Kőrösi u. 2.

## 3. A költségvetési szerv irányítása, felügyelete

3.1. A költségvetési szerv irányító szervének

3.1.1. megnevezése: Tiszakécske Város Önkormányzat Képviselő-testülete

3.1.2. székhelye: 6060 Tiszakécske, Kőrösi u. 2.

3.2. A költségvetési szerv fenntartójának

3.2.1. megnevezése: Tiszakécske Város Önkormányzata

3.2.2. székhelye: 6060 Tiszakécske, Kőrösi u. 2.

## 4. A költségvetési szerv tevékenysége

4.1. A költségvetési szerv közfeladata:

4.1.1. Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdésének 6. pontjában meghatározott óvodai ellátás, valamint a 8. pontban gyermekjóléti ellátásokról való gondoskodás.

4.1.2. A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 8. §-ban foglaltak alapján az óvodai ellátás biztosítása.

4.1.3. A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. XXXI. törvény 42. § alapján a bölcsődei ellátás biztosítása.

4.2. A költségvetési szerv főtevékenységének államháztartási szakágazati besorolása:

| | szakágazat száma | szakágazat megnevezése |
|---|---|---|
| 1 | 851020 | óvodai nevelés |

4.3. A költségvetési szerv alaptevékenysége:

4.3.1.: óvodai nevelés, ellátás

4.3.2.: bölcsődei ellátás

4.3.3.: Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése, ellátása (sajátos nevelési igényű gyermek az a különleges bánásmódot igénylő gyermek, aki a szakértői bizottság szakértői véleménye alapján mozgásszeri, érzékszervi (látási, hallási) értelmi, vagy beszédfogyatékos, több fogyatékosság együttes előfordulása esetén halmozottan fogyatékos, autizmus, spektrumzavarral, vagy egyéb pszichés fejlődési zavarral (súlyos tanulási, figyelemmel – vagy magatartásszabályozási zavarral) küzd).

4.3.4.: gyermekétkeztetés bölcsődében, köznevelési intézményben

4.3.5.: munkahelyi étkeztetés

4.3.6.: köznevelési intézmények működtetésével kapcsolatos feladatok

4.3.7.: főzőkonyhák üzemeltetése

4.3.8.: vendégétkeztetés

4.3.9.: rendezvényi étkeztetés

4.4. A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

| | kormányzati funkciószám | kormányzati funkció megnevezése |
|---|---|---|
| 1 | 013350 | az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok |
| 2 | 049010 | máshova nem sorolt gazdasági ügyek |
| 3 | 081071 | üdülői szálláshely-, szolgáltatás és étkeztetés |
| 4 | 091110 | óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai |
| 5 | 091120 | sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének, ellátásának szakmai feladatai |
| 6 | 091140 | óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai |
| 7 | 096015 | gyermekétkeztetés köznevelési intézményben |
| 8 | 096025 | munkahelyi étkeztetés köznevelési intézményben |
| 9 | 104030 | gyermekek napközbeni ellátása, családi bölcsőde, munkahelyi bölcsőde, napközbeni gyermekfelügyelet, vagy alternatív napközbeni ellátás útján |
| 10 | 104031 | gyermekek bölcsődében és minibölcsődében történő ellátása |
| 11 | 104035 | gyermekétkeztetés bölcsődében, fogyatékosok nappali intézményében |
| 12 | 104036 | munkahelyi étkeztetés gyermekek napközbeni ellátását biztosító intézményben |
| 13 | 104037 | intézményen kívüli gyermekétkeztetés |

4.5. A költségvetési szerv illetékessége, működési területe: Óvodai és bölcsődei ellátás esetén Tiszakécske város közigazgatási területe.

## 5. A költségvetési szerv szervezete és működése

5.1. A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje: Az intézményvezetőt pályázat útján Tiszakécske Város Önkormányzat Képviselő-testülete nevezi ki határozott időre, a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény, a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény végrehajtásáról szóló 401/2023. (VIII. 30.) Korm. rendelet, valamint a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény rendelkezései szerint. Az intézmény vezetőjével kapcsolatos egyéb munkáltatói jogokat Tiszakécske város polgármestere gyakorolja.

5.2. A költségvetési szervnél alkalmazásban álló személyek jogviszonya:

| | foglalkoztatási jogviszony | jogviszonyt szabályozó jogszabály |
|---|---|---|
| 1 | köznevelési foglalkoztatotti jogviszony | a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény |
| 2 | munkaviszony | a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény |
| 3 | közalkalmazotti jogviszony | a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény |

## 6. A köznevelési intézményre vonatkozó rendelkezések

6.1. A köznevelési intézmény

6.1.1. típusa: Többcélú köznevelési intézmény, óvoda-bölcsőde

6.1.2. alapfeladatának jogszabály szerinti megnevezése: Óvodai nevelés, bölcsődei ellátás, gondozás.

6.1.3. gazdálkodásával összefüggő jogosítványok: A gazdálkodásával összefüggő jogosítványokat a Tiszakécskei Polgármesteri Hivatal (székhely: 6060 Tiszakécske, Kőrösi u. 2.) végzi.

6.2. A köznevelési intézmény tagintézménye(i):

| | tagintézmény megnevezése | tagintézmény címe |
|---|---|---|
| 1 | Arany János utcai | 6060 Tiszakécske, Arany János u. 2. |
| 2 | Erkel fasori | 6060 Tiszakécske, Erkel fasor 3-5. |
| 3 | Bölcsőde | 6060 Tiszakécske, Kossuth Lajos utca 59. |

6.3. A feladatellátási helyenként felvehető maximális gyermek-, tanulólétszám:

| | feladatellátási hely megnevezése | alapfeladat megnevezése | munkarend megjelölése | maximális gyermek-, tanulólétszám |
|---|---|---|---|---|
| 1 | Székhely óvoda<br>6060 Tiszakécske, Béke u. 147. | óvodai nevelés | | 100 |
| 2 | Arany János utcai tagintézmény<br>6060 Tiszakécske, Arany János u. 2. | óvodai nevelés | | 85 |
| 3 | Erkel fasori tagintézmény<br>6060 Tiszakécske, Erkel fasor 3-5. | óvodai nevelés | | 100 |
| 4 | Templom téri telephely<br>6060 Tiszakécske, Templom tér 5. | óvodai nevelés | | 70 |
| 5 | Tiszabögi telephely<br>6060 Tiszakécske, Rév út 4. | óvodai nevelés | | 50 |
| 6 | Bölcsődei tagintézmény<br>6060 Tiszakécske, Kossuth Lajos utca 59. | bölcsődei ellátás | | 64 |
| 7 | Mini Manó Bölcsőde<br>6060 Tiszakécske, Kossuth Lajos utca 59/A | bölcsődei ellátás | | 14 |

6.4. A feladatellátást szolgáló ingatlanvagyon:

| | ingatlan címe | ingatlan helyrajzi száma | vagyon feletti rendelkezés joga vagy a vagyon használati joga | az ingatlan funkciója, célja |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 6060 Tiszakécske,<br>Arany János u. 2. | 1941 | használati jog | óvoda |
| 2 | 6060 Tiszakécske,<br>Bajcsy-Zsilinszky u. 30. | 2234 | használati jog | főzőkonyha |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 3 | 6060 Tiszakécske, Béke u. 147. | 1097 | használati jog | óvoda |
| 4 | 6060 Tiszakécske, Erkel fasor 3-5. | 825 | használati jog | óvoda |
| 5 | 6060 Tiszakécske, Templom tér 5. | 70 | használati jog | óvoda |
| 6 | 6060 Tiszakécske, Rév út 4. | 4882 | használati jog | óvoda |
| 7 | 6060 Tiszakécske, Kossuth Lajos utca 59. | 910 | használati jog | bölcsőde |
| 8 | 6060 Tiszakécske, Kossuth Lajos utca 59/A | 909 | használati jog | bölcsőde |
| 9 | 6060 Tiszakécske, Rákóczi u. 16. | 1267 | használati jog | főzőkonyha |
| 10 | 6060 Tiszakécske, Kossuth Lajos utca 59/A | 909 | használati jog | fejlesztések helye |

A PH/14-37/2025. ügyiratszám 7. sz. melléklete.

melléklet a 75/2025. (III.27.) határozathoz

Okirat száma: PH/...../2025.

# Módosító okirat

**Az Arany János Művelődési Központ és Városi Könyvtár Tiszakécske Város Önkormányzata által 2020. július 30. napján kiadott, PH/1440-3/2020. számú alapító okiratát az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján – a .../.... (...) számú határozatra figyelemmel – a következők szerint módosítom:**

1. **Az alapító okirat 1.2.2. alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:**

   1.2.2. telephelye(i):

| | telephely megnevezése | telephely címe |
|---|---|---|
| 1 | Városi Könyvtár | 6060 Tiszakécske, Kossuth Lajos utca 40. |
| 2 | Ókécskei Közösségi Ház | 6060 Tiszakécske, Templom tér 6. |

2. **Az alapító okirat 2.3. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:**

   2.3. A költségvetési szerv jogelőd költségvetési szervének

| | megnevezése | székhelye |
|---|---|---|
| 1 | Városi Könyvtár | 6060 Tiszakécske, Kossuth Lajos utca 40. |

3. **Az alapító okirat 4.2. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:**

   4.2. A költségvetési szerv főtevékenységének államháztartási szakágazati besorolása:

| | szakágazat száma | szakágazat megnevezése |
|---|---|---|
| 1 | 903100 | Művészeti létesítmények és helyszínek működtetése |

4. **Az alapító okirat 4.4. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:**

   4.4. A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

| | kormányzati funkciószám | kormányzati funkció megnevezése |
|---|---|---|
| 1 | 082042 | könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása |
| 2 | 082043 | könyvtári állomány feltárása, megőrzése, védelme |
| 3 | 082044 | könyvtári szolgáltatások |
| 4 | 082091 | közművelődés- közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése |

| | | |
|---|---|---|
| 5 | 082092 | közművelődés- hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása |
| 6 | 082093 | közművelődés- egész életre kiterjedő tanulás, amatőr művészetek |
| 7 | 082094 | közművelődés- kulturális alapú gazdaságfejlesztés |
| 8 | 086020 | helyi, térségi közösségi tér biztosítása, működtetése |
| 9 | 102050 | az időskorúak társadalmi integrációját célzó programok |
| 10 | 104060 | a gyermekek, fiatalok és családok életminőségét javító programok (kivéve: tanoda) |

Jelen módosító okiratot a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napjától kell alkalmazni.

Kelt: Tiszakécske, „időbélyegző szerint"

melléklet a 75/2025. (III.27.) határozathoz

Okirat száma: PH/...../2025.

# Alapító okirat

módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva

**Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján a(z) Arany János Művelődési Központ és Városi Könyvtár alapító okiratát a következők szerint adom ki:**

## 1. A költségvetési szerv megnevezése, székhelye, telephelye

1.1. A költségvetési szerv

1.1.1. megnevezése: Arany János Művelődési Központ és Városi Könyvtár

1.2. A költségvetési szerv

1.2.1. székhelye: 6060 Tiszakécske, Béke utca 140.

1.2.2. telephelye(i):

| | telephely megnevezése | telephely címe |
|---|---|---|
| 1 | Városi Könyvtár | 6060 Tiszakécske, Kossuth Lajos utca 40. |
| 2 | Ókécskei Közösségi Ház | 6060 Tiszakécske, Templom tér 6. |

## 2. A költségvetési szerv alapításával és megszűnésével összefüggő rendelkezések

2.1. A költségvetési szerv alapításának dátuma: 2000. július 1.

2.2. A költségvetési szerv alapítására, átalakítására, megszüntetésére jogosult szerv

2.2.1. megnevezése: Tiszakécske Város Önkormányzatának Képviselő-testülete

2.2.2. székhelye: 6060 Tiszakécske, Kőrösi u. 2.

2.3. A költségvetési szerv jogelőd költségvetési szervének

| | megnevezése | székhelye |
|---|---|---|
| 1 | Városi Könyvtár | 6060 Tiszakécske, Kossuth Lajos utca 40. |

## 3. A költségvetési szerv irányítása, felügyelete

3.1. A költségvetési szerv irányító szervének

3.1.1. megnevezése: Tiszakécske Város Önkormányzat Képviselő-testülete

3.1.2. székhelye: 6060 Tiszakécske, Kőrösi u. 2.

3.2. A költségvetési szerv fenntartójának

3.2.1. megnevezése: Tiszakécske Város Önkormányzata

3.2.2. székhelye: 6060 Tiszakécske, Kőrösi u. 2.

## 4. A költségvetési szerv tevékenysége

4.1. A költségvetési szerv közfeladata:

4.1.1. Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 7. pontjában meghatározott kulturális szolgáltatás, különösen a nyilvános könyvtári ellátás biztosítása, kulturális örökség helyi védelme, a helyi közművelődési tevékenység támogatása.

4.1.2. A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény alapján biztosítja a nyilvános könyvtári ellátást, a közkönyvtári ellátást, a közművelődési ellátást a lakosság széles körében.

4.2. A költségvetési szerv főtevékenységének államháztartási szakágazati besorolása:

| | szakágazat száma | szakágazat megnevezése |
|---|---|---|
| 1 | 903100 | Művészeti létesítmények és helyszínek működtetése |

4.3. A költségvetési szerv alaptevékenysége:

4.3.1. Könyvtári szolgáltatások:

4.3.1.1. A fenntartó által jóváhagyott alapító okiratban és a Szervezeti és Működési Szabályzatban meghatározott fő céljait közzéteszi.

4.3.1.2. Gyűjteményét folyamatosan fejleszti, feltárja, megőrzi, gondozza és rendelkezésre bocsátja.

4.3.1.3. Tájékoztat a könyvtár és a nyilvános könyvtári rendszer dokumentumairól és szolgáltatásairól.

4.3.1.4. Biztosítja más könyvtárak állományának és szolgáltatásainak elérését.

4.3.1.5. Részt vesz a könyvtárak közötti dokumentum- és információcserében.

4.3.1.6. Gyűjteményét és szolgáltatásait a helyi igényeknek megfelelően alakítja.

4.3.1.7. Közhasznú információs szolgáltatást nyújt, helyismereti információkat és dokumentumokat gyűjt, szabadpolcos állományrésszel rendelkezik.

4.3.1.8. A könyvtárhasználókat segíti a digitális írástudás, az információs műveltség elsajátításában az egész életen át tartó tanulás folyamatában.

4.3.1.9. Segíti az oktatásban, képzésben részt vevők információ ellátását, a tudományos kutatás és az adatbázisokból információkérés lehetőségét.

4.3.1.10. Tudás-, információ- és kultúraközvetítő tevékenységével hozzájárul az életminőség javításához, az ország versenyképességének növeléséhez.

4.3.1.11. Szolgáltatásait a könyvtári minőségirányítás szempontjait figyelembe véve szervezi.

4.3.2. Közművelődési feladat:

4.3.2.1. Iskolarendszeren kívüli öntevékeny, önképző, szakképző tanfolyamok, életminőséget és életesélyt javító tanulási, felnőttoktatási lehetőségek, népfőiskolák megteremtése.

4.3.2.2. Tiszakécske város és vonzáskörzete szellemi, művészeti értékeinek, hagyományainak feltárása, megismertetése a helyi közművelődési szokások gondozása, gazdagítása a fiatalok és felnőttek körében.

4.3.2.3. Szervezi, rendezi és koordinálja a város fesztiváljait.

4.3.2.4. Az egyetemes, a nemzeti, a nemzetiségi és más kisebbségi kultúra értékeinek közvetítése, megismertetése, a megértés, a befogadás elősegítése. Az ünnepek kultúrájának gondozása.

4.3.2.5. A gyermek, ifjúsági és felnőtt korosztályú ismeretszerző, amatőr művészeti, alkotó és egyéb csoportok művelődési közösségek tevékenységének szervezése, támogatása.

4.3.2.6. A helyi társadalom kapcsolatrendszerének, közösségi életének érdekérvényesítésének segítése. Civil szervezeteinek szakmai támogatása.

4.3.2.7. A különböző kultúrák közötti kapcsolatok kiépítésének és fenntartásának segítése, a szabadidő kulturális célú eltöltéséhez a feltételek biztosítása.

4.3.2.8. Egyéb művelődést segítő lehetőségek biztosítása, a tevékenység intézményi feltételeinek megteremtése, ezen belül gyermek, ifjúsági és felnőtt közösségek működtetése, ismeretterjesztő rendezvények szervezése, művészeti és ismeretterjesztő kiállítások szervezése, művészeti és kézműves körök, klubok, alkotócsoportok működtetése, hagyományápoló csoportok működtetése, egyéb tevékenységek, formák keretében estek, előadások, vetélkedők szervezése, tudományos és kulturális találkozók szervezése, kulturális, közművelődési, információs, civil szervezeti szolgáltatások, tanácsadás, szakmai támogatás, időszaki és alkalmi kiadványok megjelentetése.

4.3.2.9. Alkotótábor, alkotóház szakmai támogatása.

4.4. A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

| | kormányzati funkciószám | kormányzati funkció megnevezése |
|---|---|---|
| 1 | 082042 | könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása |
| 2 | 082043 | könyvtári állomány feltárása, megőrzése, védelme |
| 3 | 082044 | könyvtári szolgáltatások |
| 4 | 082091 | közművelődés- közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése |
| 5 | 082092 | közművelődés- hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása |
| 6 | 082093 | közművelődés- egész életre kiterjedő tanulás, amatőr művészetek |
| 7 | 082094 | közművelődés- kulturális alapú gazdaságfejlesztés |
| 8 | 086020 | helyi, térségi közösségi tér biztosítása, működtetése |
| 9 | 102050 | az időskorúak társadalmi integrációját célzó programok |
| 10 | 104060 | a gyermekek, fiatalok és családok életminőségét javító programok (kivéve: tanoda) |

4.5. A költségvetési szerv illetékessége, működési területe: Tiszakécske város közigazgatási területe.

# 5. A költségvetési szerv szervezete és működése

5.1. A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje: Az intézményvezetőt – pályázat útján - a Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény, valamint a közművelődési intézményvezetők kiválasztásának szempontjait és feltételeit, illetve a foglalkoztatottak képesítési és egyéb feltételeit tartalmazó miniszteri rendeletben foglaltak alapján Tiszakécske Város Önkormányzat Képviselő-testülete bízza meg határozott időre. Az intézmény vezetőjével kapcsolatos egyéb munkáltatói jogokat Tiszakécske város polgármestere gyakorolja.

A Városi Könyvtár, mint telephely önálló szakmai egységként működik, a telephely (tagintézmény) vezetőjét, aki egyben a könyvtár szakmai vezetője is az intézmény igazgatója nevezi ki jogszabályi előírások alapján.

5.2. A költségvetési szervnél alkalmazásban álló személyek jogviszonya:

| | foglalkoztatási jogviszony | jogviszonyt szabályozó jogszabály |
|---|---|---|
| 1 | munkaviszony | a Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény |
| 2 | megbízási jogviszony | a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény szerint |

A PH/114-37/2025. ügyszámú jegyzőkönyv 8. sz. melléklete.

melléklet a 79/2025. (III.27.) számú határozathoz

# 2025. ÉVI PÁLYÁZATI FELHÍVÁS SPORTSZERVEZETEK ÉS SPORTTEVÉKENYSÉGET FOLYTATÓ CIVIL SZERVEZETEK RÉSZÉRE

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../... (...) határozata alapján

Tiszakécske Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az önkormányzat által az államháztartáson kívüli források átvételéről és az államháztartáson kívülre nyújtott támogatásokról szóló 14/2020. (VI.29.) önkormányzati rendelet alapján, és a sportról szóló 1/2022. (I.27.) önkormányzati rendelet alapján pályázatot hirdet Tiszakécske város sportéletének fenntartásában és fejlesztésében tevékenységet vállaló sportszervezetek és sporttevékenységet folytató civil szervezetek részére.

Tiszakécske Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Tiszakécskén sporttevékenységet folytató sportszervezetek és sporttevékenységet folytató civil szervezetek számára, pályázati eljárás keretében, elszámolási kötelezettséggel, vissza nem térítendő pénzbeli támogatást nyújthat.

**A pályázat célja:**

Az önkormányzat célja segíteni azon szervezetek munkáját, amelyek Tiszakécske város lakossága számára a rendszeres sportoláshoz szükséges lehetőségek megteremtését, a sport népszerűsítését biztosítják.

**Támogatást nyújtó szervezet:**
Tiszakécske Város Önkormányzata

**Támogatás formája:**
Vissza nem térítendő támogatás, elszámolási kötelezettséggel

**A támogatásra fordítható pénzkeret összesen: 3.300.000,- Ft.**

**Pályázók köre – támogatási feltételek:**
A pályázaton részt vehetnek azon sportszervezetek és az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény szerinti civil szervezetek, melyek a következő feltételeknek együttesen megfelelnek:

a) a pályázati felhívás közzétételét megelőzően a bíróságon be volt már jegyezve;
b) átlátható és köztartozásmentes;
c) tiszakécskei székhellyel rendelkezik és tevékenységét főként Tiszakécskén valósítja meg.

**Támogatás felhasználható:**

a) szervezet működéséhez szükséges költségek támogatására,
b) a szervezet tevékenységi köréhez kapcsolódó programok, rendezvények költségeinek támogatására,
c) más pályáztató szervezethez benyújtott pályázat önrészének biztosítására.

**A pályázaton nem vehet részt, abból ki van zárva az a szervezet,**

a) akinek lejárt, 60 napon túl meg nem fizetett köztartozása van, a köztartozás megfizetéséig,
b) akinek az Önkormányzattal szemben fennálló lejárt tartozása van, a tartozás megfizetéséig,
c) aki az Önkormányzat által korábban nyújtott támogatással a támogatási szerződésben meghatározott elszámolási határidőig nem számolt el, az elszámolás teljesítéséig,
d) aki csőd-, felszámolási vagy végelszámolási eljárás alatt áll,
e) aki a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja szerinti fogalom alapján nem minősül átlátható szervezetnek.

**Pályázat benyújtásának módja és határideje:**

Pályázni a kiírás melléklete szerinti adatlapon és az ahhoz kötelezően csatolandó mellékletek beadásával lehet.

A pályázati adatlap és a hozzá kapcsolódó nyomtatványok letölthetők a www.tiszakecske.hu honlapról vagy beszerezhetőek a Polgármesteri Hivatal 3. számú irodájában.

A támogatásról a pályázati kiírás 3. függelék szerinti támogatási szerződést kell kötni.

A pályázónak nyilatkoznia kell, hogy a szerződésben foglalt feltételeket elfogadja.

**Pályázat benyújtása:** A pályázatot személyesen vagy postai úton lehet benyújtani egy eredeti példányban. Személyes benyújtás a Polgármesteri Hivatal 3. számú irodájában történhet, mely az átvétel után iktatásra kerül.

**A pályázatok beadási határideje: 2025. április 25.**
**Helye: Tiszakécskei Polgármesteri Hivatal, 6060 Tiszakécske, Kőrösi u. 2.**
**Az elbírálás határideje: 2025. május 29.**

**Hiánypótlás:** A hiányos, vagy a pályázati felhívásnak nem megfelelő pályázatok esetében a polgármester felhívása alapján hiánypótlásra kerül sor.

**Elbírálás:** A támogatások odaítéléséről Tiszakécske Város Önkormányzatának Képviselő-testülete dönt az Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság javaslata alapján.

**Pályázók értesítése:** A döntésről a pályázók írásos értesítést kapnak a döntést követő 8 napon belül.

**Szerződéskötés:** A döntésről szóló értesítőlevelek tartalmazzák a döntést. A szerződéskötés határideje a pályázat elbírálásának napját követő 30. nap.

**Támogatás folyósítása:** Egyszeri, vissza nem térítendő, a szerződésben rögzítettek szerint.

**Elszámolás, ellenőrzés:** A támogatás felhasználásának és a beszámolás módjának feltételeit Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének az önkormányzat által az államháztartáson kívüli források átvételéről és az államháztartáson kívülre nyújtott támogatásokról szóló 14/2020. (VI.29.) önkormányzati rendelete és a támogatási szerződés határozza meg.

A pénzeszköz felhasználásához kapcsolódó számlák, pénzügyi bizonylatok eredeti példányára rá kell vezetni: *„…. Ft a Tiszakécske Város Önkormányzatával kötött …… iktatószámú támogatási szerződés terhére elszámolva*", majd el kell látni a képviselő aláírásával, igazolásának napját rögzítő dátumozással és bélyegzővel. A számlákat, pénzügyi bizonylatokat ezt követően kell lemásolni, a másolatra „A másolat az eredetivel mindenben megegyezik." vagy a „Hiteles másolat" szövegrészt kell rávezetni, melyet szintén aláírni, dátumozni és bélyegzővel ellátni szükséges.

Támogatott szervezet a szerződés teljesítéséről szakmai beszámolót és pénzügyi elszámolást köteles készíteni. A beszámoló és pénzügyi elszámolás benyújtásának határideje: 2026. január 15.

A pénzügyi elszámolás keretében benyújtandó és a támogatás terhére elszámolható bizonylatok 2025. január 1. és 2025. december 31. között kiállított és teljesített számlákról, pénzügyi bizonylatokról szólhatnak.

A számlamásolatok ellenőrzését a Polgármesteri Hivatal Hatósági és Szervezési Osztálya végzi, a szakmai beszámoló és a pénzügyi elszámolás elfogadásáról Tiszakécske Város Önkormányzatának Képviselő-testülete dönt.

A pályázat kiírójának joga van a pályázat egy részét vagy egészét indokolás nélkül eredménytelennek nyilvánítani.

Tiszakécske, 2025. március 27.

Tiszakécske Város Önkormányzata
Képviselő-testülete

**Tájékoztató a pályázati folyamat időrendjéről**

1. Pályázati kiírás honlapon történő közzétételének határideje: 2025. április 1.
2. Pályázatok benyújtásának határideje: 2025. április 25.
3. Hiánypótlás határideje: hiánypótlási felhívásban meghatározott időpont
4. Döntéshozatal határideje: 2025. május 29.
5. Pályázók kiértesítése: a döntéshozatalt követő 8 napon belül
6. Szerződéskötés határideje: a pályázat elbírálásának napját követő 30. nap.
7. Támogatások folyósítása: a szerződéskötések aláírása után folyamatosan
8. Beszámoló és pénzügyi elszámolás készítésének határideje: 2026. január 15.
9. Beszámoló és elszámolás elfogadása: Képviselő-testület hatásköre.

1. számú függelék

# PÁLYÁZATI ADATLAP

**Tiszakécske városban működő**
**sportszervezetek, sporttevékenységet folytató civil szervezetek részére**
**2025. év**

**1. A pályázó adatai:**

1.1. A pályázó szervezet neve:

.....

.....

1.2. Címe: .....

.....

Telefon: ..... E-mail: .....

1.3. Levelezési cím (csak akkor kell kitölteni, ha a szervezet címével nem azonos):

.....

.....

1.4. Bejegyzés száma (szervezet nyilvántartási száma vagy nyilvántartásba vételi okirat száma):

.....

1.5. Bankszámlaszáma: □□□□□□□□-□□□□□□□□-□□□□□□□□

**2. A pályázó szervezet képviselője:**

Neve: .....

Címe: .....

.....

Telefon: ..... E-mail: .....

**3. A pályázó szervezetről:**

3.1. A szervezet taglétszáma: .....

3.2. Igazolt, tagdíjat fizető játékosok száma: .....

3.3. Bevételeinek forrása: .....

3.4. Utánpótlás létszáma: .....

3.5. A szervezet mióta működik: .....

3.6. Edzések gyakorisága: .....

3.7. Bajnoki idény utazási km-e: .....

3.8. Bajnoki mérkőzések száma (egy idényben): .....

3.9. Versenyen való részvétel (fő): .....

3.10. Teremhasználati díjat fizet-e, ennek összege: .....

**4. A szervezet 2024. évben folytatott tevékenységéről (amennyiben 2024-ben már működött):**

2024. évben megvalósult programok, elért eredmények felsorolása:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

**6. A szervezet költségvetése:**

2024-ben Tiszakécske Város Önkormányzatától kapott támogatás összege:

.....Ft

2025-ben Tiszakécske Város Önkormányzatától igényelt támogatás összege: .....Ft

*(tételes költségvetést mellékelve)*

A támogatást milyen célra kívánja felhasználni:
(*Részletes program, a rendezvény, tevékenység ismertetése.)*

.....

.....

.....

.....

.....

.....

**Tiszakécske, 2025. .....**

.....
***szervezet képviselőjének aláírása***

# A PÁLYÁZÓ NYILATKOZATAI

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban Áht.), valamint az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendeletben továbbiakban Ávr.) foglaltak szerint:

1. A pályázó kijelenti, hogy a pályázatban foglalt adatok, információk és dokumentumok teljes körűek, valódiak és hitelesek.

2. Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, valamint a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (a továbbiakban: Nvtv.) rendelkezései alapján a pályázó – a pályázat benyújtásának napján – átlátható szervezetnek minősül.

3. A pályázó kijelenti, hogy 60 (hatvan) napon túl lejárt és ki nem egyenlített köztartozása (adó-, vám-, valamint TB járulék tartozása) nincs.

4. A pályázó kijelenti, hogy Tiszakécske Város Önkormányzatával szemben nincs lejárt tartozása, és az Önkormányzat által korábban nyújtott támogatással a támogatási szerződésben meghatározott elszámolási határidőig elszámolt.

5. A pályázó kijelenti, hogy a bíróságnak benyújtandó beszámolók az előírásoknak megfelelően benyújtásra kerültek.

6. A pályázó tudomásul veszi, hogy a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 5. § (1)-(2) bekezdésben foglaltak alapján a pályázatot befogadó szerv a Kormány által kijelölt szerv által üzemeltetett honlapon közzéteszi a pályázat tárgyát és kiíróját, a pályázat benyújtóját, az igényelt összeget, a 2007. évi CLXXXI. törvény 8. §-a szerinti érintettséget, valamint az elnyert és elszámolt támogatás ös--szegét.

7. A pályázó vállalja, hogy a támogató által megállapított jogosulatlanul igénybe vett vagy fel nem használt támogatás összegét és annak kamatait visszafizeti.

8. A pályázó kijelenti, hogy a pályázat szabályszerűségének és a pályázati támogatás rendeltetésszerű felhasználásának jogszabályban meghatározott szervek által történő ellenőrzéséhez hozzájárul.

9. A pályázó kijelenti, hogy nem áll csőd-, végelszámolási, vagy felszámolási eljárás alatt, illetve az ügyészség a bírósági nyilvántartásból való törlését nem kezdeményezte, és vállalja, hogy haladéktalanul bejelenti, ha a támogatási szerződés lejártáig ellene csőd-, végelszámolási, vagy felszámolási eljárás indul, ha az ügyészség a bírósági nyilvántartásból való törlését kezdeményezi, illetve ha lejárt esedékességű, meg nem fizetett köztartozása keletkezett.

10. ÁFA NYILATKOZAT

*Az adóügyi helyzettől függően csak egy pont tölthető ki!*

10.1. A támogatott nem alanya az ÁFÁ-nak. Az elszámolásnál az ÁFA-val növelt (bruttó) összeg kerül figyelembevételre.

Tiszakécske, 20..... ..... hó ..... nap

P.h

.....

a pályázó (cégszerű) aláírása

10.2. A támogatott alanya az ÁFA-nak, a pályázatban megjelölt tevékenységgel kapcsolatban felmerült költségeihez kapcsolódó ÁFA-t visszaigényli. Az elszámolásnál az ÁFA nélküli (nettó) összeg kerül figyelembevételre.

Tiszakécske, 20..... ..... hó ..... nap

P.h

.....

a pályázó (cégszerű) aláírása

10.3. A támogatott alanya az ÁFA-nak, de azt a jelen szerződéshez kapcsolódóan nem igényelheti vissza. A pályázó vállalja, hogy a pályázatban megjelölt tevékenységgel kapcsolatban felmerült költségeit tételesen elkülöníti és az ezekhez kapcsolódó ÁFA-t nem igényli vissza, sem a tevékenység megkezdésekor, sem a szerződés érvényességi időtartamán belül. Az elszámolásnál az ÁFA-val növelt (bruttó) összeg kerül figyelembevételre.

Tiszakécske, 20..... ..... hó ..... nap

P.h

.....

a pályázó (cégszerű) aláírása

11. A pályázó tudomásul veszi, hogy az adólevonási jogosultságában bekövetkezett változást haladéktalanul – a támogatási szerződés módosítása céljából – írásban bejelenti a támogatónak.

12. A pályázó kijelenti, hogy megfelel a rendezett munkaügyi kapcsolatok Áht. 50. §-ban megfogalmazott követelményeinek.

13. A pályázó kijelenti, hogy ha a létesítő okiratában vagy a jogszabályban meghatározott nyilvántartásba vételét igazoló okiratában, illetve a pályázó nevében aláírásra jogosult személy(ek)ben változás áll be, úgy azt a támogató felé 30 napon belül írásban bejelenti.

14. A pályázó kijelenti, hogy amennyiben jelen pályázati eljárás keretében a döntés alapján támogatásban részesül, a pályázati felhívás 3. függelékét képező Támogatási szerződésmintában foglalt szerződéses feltételeket elfogadja.

Tiszakécske, 20..... ..... hó ..... nap

P.h

.....

a pályázó (cégszerű) aláírása

Összeférhetetlenség

A közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 6. § (1) bekezdése értelmében nem indulhat pályázóként, és nem részesülhet támogatásban

a) aki a pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntéshozó,
b) a kizárt közjogi tisztségviselő,
c) az a)-b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója,
d) az a)-c) pontban megjelölt személy tulajdonában álló gazdasági társaság,
e) olyan gazdasági társaság, alapítvány, egyesület, egyházi jogi személy vagy szakszervezet, illetve ezek önálló jogi személyiséggel rendelkező olyan szervezeti egysége, amelyben az a)–c) pont alá tartozó személy vezető tisztségviselő, az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője, az egyesület, az egyházi jogi személy vagy a szakszervezet ügyintéző vagy képviseleti szervének tagja,
f) az az egyesület vagy szakszervezet, illetve ezek önálló jogi személyiséggel rendelkező azon szervezeti egysége, valamint az egyházi jogi személy,
   fa) amely a pályázat kiírását megelőző öt évben együttműködési megállapodást kötött vagy tartott fenn Magyarországon bejegyzett párttal,
   fb) amely a pályázat kiírását megelőző öt évben párttal közös jelöltet állított országgyűlési, európai parlamenti vagy helyi önkormányzati választáson,
g) akinek a részvételből való kizártságának tényét a honlapon közzétették.

Tiszakécske, 20..... ..... hó ..... nap

P.h

.....

a pályázó (cégszerű) aláírása

# NYILATKOZAT

**a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény szerinti összeférhetetlenség, illetve érintettség fennállásáról, vagy hiányáról**

A Pályázó neve:

Természetes személy lakcíme:
Születési helye, ideje:

Gazdasági társaság esetén székhelye:
Cégjegyzékszáma:
Adószáma:
Képviselőjének neve:

Egyéb szervezet esetén székhelye:
Képviselőjének neve:
Nyilvántartásba vételi okirat száma:
Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése:

---

Kijelentem, hogy személyemmel, illetve a pályázóként megjelölt szervezettel szemben a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló **2007. évi CLXXXI. törvény (Knyt.)**

**– 6. § (1) bekezdése szerinti összeférhetetlenség**
**1. nem áll fenn vagy** ☐
**2. fennáll az ... pont alapján**

**– 8. § (1) bekezdése szerinti érintettség**
**1. nem áll fenn vagy** ☐
**2. fennáll az ... pont alapján**

**Az összeférhetetlenség vagy az érintettség alapjául szolgáló körülmény leírása:**
.....
.....
.....

**Kijelentem, hogy az összeférhetetlenség megszüntetésére az alábbiak szerint intézkedtem:**
.....
.....
.....

**Kijelentem, hogy az érintettség közzétételét külön űrlap csatolásával kezdeményeztem.**

Kelt:

**Aláírás/Cégszerű aláírás**

# KÖZZÉTÉTELI KÉRELEM

**a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 8. § (1) bekezdés szerinti érintettségéről**

A Pályázó neve:

Természetes személy lakcíme:
Születési helye, ideje:

Gazdasági társaság esetén székhelye:
Cégjegyzékszáma:
Adószáma:
Képviselőjének neve:

Egyéb szervezet esetén székhelye:
Képviselőjének neve:
Nyilvántartásba vételi okirat száma:
Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése:

---

Kijelentem, hogy a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 8. § (1) bekezdés szerinti érintettség személyemmel, illetve a pályázóként megjelölt szervezettel szemben fennáll, mert

a) **A pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntéshozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban állok, de a törvény értelmében nem minősülök döntés-előkészítőnek vagy döntéshozónak.** *(Kizárólag természetes személy pályázó esetén!).*

**Indoklás:**
Munkavégzésre irányuló jogviszonyban állok az alábbi szervezettel (a *szervezet neve, székhelye beírandó)*:
.....
.....

b) **Nem kizárt közjogi tisztségviselő vagyok** *(Kizárólag természetes személy pályázó esetén!)*

**Indoklás:**
Az alábbiakban felsorolt tisztségek valamelyikével rendelkezem (a *kívánt rész aláhúzandó):*

köztársasági elnök, Országgyűlés által választott vagy a köztársasági elnök által kinevezett tisztségviselő, országgyűlési és az európai parlamenti képviselő, polgármester, alpolgármester, főpolgármester, főpolgármester-helyettes, helyi önkormányzati képviselő, helyi önkormányzat képviselő-testülete bizottságának tagja, központi államigazgatási szerv - a Knyt. 2. § (1) bekezdés d) pont alá nem tartozó - vezetője és helyettesei, regionális fejlesztési tanács tagja

*c)* **Az a)-b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója vagyok** *(Kizárólag természetes személy pályázó esetén!)*

**Indoklás:**
- Közeli hozzátartozóm pályázati eljárásban döntés előkészítőként közreműködő, vagy döntéshozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll, de a törvény értelmében nem minősül döntés-előkészítőnek vagy döntéshozónak.
- Közeli hozzátartozóm nem kizárt közjogi tisztségviselő.
*(A kívánt rész aláhúzandó!)*

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése *(a kívánt rész aláhúzandó):*
házastárs, egyeneságbeli rokon, örökbefogadott, mostoha- és neveltgyermek, örökbefogadó-, mostoha- és nevelőszülő, testvér

*d)* **A pályázóként megjelölt szervezet olyan gazdasági társaság, amely az a)-c) pontban megjelölt személy tulajdonában áll** *(Kizárólag gazdasági társaság pályázó esetén!).*

**Indoklás:**
Az érintett tulajdonos. Szervezet megnevezése, amellyel munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll *(a szervezet neve, székhelye beírandó):*
.....
.....
Közjogi tisztségének megjelölése *(a tisztség beírandó):*
.....
A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése *(a kívánt rész aláhúzandó):*
házastárs, egyeneságbeli rokon, örökbefogadott, mostoha- és neveltgyermek, örökbefogadó-, mostoha- és nevelőszülő, testvér

**e) A pályázóként megjelölt gazdasági társaság, alapítvány, társadalmi szervezet, egyház, vagy szakszervezet tekintetében az érintettség fennáll, mert**
- **vezető tisztségviselője**
- **az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője,**
- **vagy társadalmi szervezet ügyintéző, vagy képviseleti szervének tagja**

**a pályázati eljárásban döntés előkészítőként közreműködő szervnél, vagy döntést hozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban álló személy, nem kizárt közjogi tisztségviselő, vagy e személyek közeli hozzátartozója**

**Indokolás:**
Az érintettséget megalapozó személy társaságban betöltött pozíciója *(a pozíció beírandó):*
.....
A szervezet megnevezése, amellyel munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll *(a szervezet neve, székhelye beírandó):*
.....
Közjogi tisztség megjelölése (a *kívánt rész aláhúzandó):*
köztársasági elnök, Országgyűlés által választott vagy a köztársasági elnök által kinevezett tisztségviselő, országgyűlési és az európai parlamenti képviselő, polgármester, alpolgármester, főpolgármester, főpolgármester-helyettes, helyi önkormányzati képviselő, helyi önkor-

mányzat képviselő-testülete bizottságának tagja, központi államigazgatási szerv - a 2. § (1) bekezdés d) pont alá nem tartozó - vezetője és helyettesei, regionális fejlesztési tanács tagja

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése *(a kívánt rész aláhúzandó):*
házastárs, egyeneságbeli rokon, örökbefogadott, mostoha- és neveltgyermek, örökbefogadó-, mostoha- és nevelőszülő, testvér

Kijelentem, hogy a fenti nyilatkozat kitöltésével eleget tettem a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény rendelkezéseinek az érintettségemet illetően. A nyilatkozatban szereplő adatok a valóságnak mindenben megfelelnek.

Kelt:

**Aláírás/Cégszerű aláírás**

Iktatószám: 3. függelék

# Támogatási szerződés

Amely létrejött egyrészről **Tiszakécske Város Önkormányzata** (6060 Tiszakécske, Kőrösi u. 2., képviseli: Tóth János polgármester) továbbiakban támogató, másrészről a **.....** (cím: ....., bankszámlaszám: ....., adószám: ....., képviseli: .....) továbbiakban, mint kedvezményezett között a mai napon az alábbi feltételekkel:

1. A támogató a Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének **.../...** (**...**) **számú határozata** alapján a kedvezményezett részére **..... Ft**, azaz ..... forint vissza nem térítendő támogatást biztosít.

2. A támogató a támogatást az alábbi tevékenységekhez nyújtja:
   .....
   .....

3. A támogatás időtartama: ..... év ..... hó ..... naptól ..... év ..... hó ..... napig.

4. A támogatás elszámolható költségei:
   .....
   .....

5. A vissza nem térítendő támogatást a kedvezményezett a következő ütemezésben biztosítja a kedvezményezett részére: 20..... év ..... hó .....-ig ..... Ft-ot utal a kedvezményezett bankszámlájára.

6. A megvalósítás helye: .....

7. **A támogatási összeg felhasználásának határideje:** .....

8. A kedvezményezett a támogatás felhasználásáról **2026. január 15-ig** köteles elszámolni.
   A pénzügyi elszámolás mellékleteként a számviteli előírásoknak megfelelő kiegyenlített számlák, pénzügyi bizonylatok hitelesített másolatát, illetve a kifizetést igazoló egyéb dokumentumokat, számlát helyettesítő bizonylatokat a támogató részére a pénzügyi elszámolás keretében kell átadni.
   A kedvezményezett írásban egy szakmai beszámolót készít, melyben értékelnie kell a támogatás céljainak megvalósulását.
   A pénzeszköz felhasználásához kapcsolódó számlák, pénzügyi bizonylatok eredeti példányára rá kell vezetni: ***„.... Ft a Tiszakécske Város Önkormányzatával kötött .... iktatószámú támogatási szerződés terhére elszámolva"***, majd el kell látni a képviselő **aláírásával**, igazolásának napját rögzítő **dátumozással és bélyegzővel**.
   A számlákat, pénzügyi bizonylatokat ezt követően kell lemásolni, a másolatra ***„A másolat az eredetivel mindenben megegyezik." vagy a „Hiteles másolat"*** szövegrészt kell rávezetni, melyet szintén **aláírni, dátumozni és bélyegzővel** ellátni szükséges.

9. Amennyiben a kedvezményezett nem tesz eleget jelen szerződés 8. pontjában rögzített határidőig a számadási kötelezettség teljesítésének, illetve jogosulatlanul igénybe vett támogatás esetében az önkormányzat által az államháztartáson kívüli források átvételéről és az államháztartáson kívülre nyújtott támogatásokról szóló 14/2020. (VI.29.) önkormányzati rendelet szabályait kell alkalmazni.

10. Az Önkormányzat jogosult a támogatás felhasználását bármikor ellenőrizni, ennek során az ellenőrzéshez szükséges adatokat bekérni, illetve helyszíni ellenőrzést tartani. Kedvezményezett

köteles az ellenőrzés lefolytatásához szükséges pénzügyi-számviteli, leltári, valamint a felhasználásra vonatkozó egyéb nyilvántartásokat az ellenőrzést végző személy részére a vizsgálat céljából rendelkezésre bocsátani. A támogatással kapcsolatos iratokat, valamint a felhasználást alátámasztó bizonylatokat teljes körűen a pénzügyi elszámolás napjától számított 10 évig meg kell őrizni.

11. Jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény, a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény, az önkormányzat által az államháztartáson kívüli források átvételéről és az államháztartáson kívülre nyújtott támogatásokról szóló 14/2020. (VI.29.) önkormányzati rendelet, továbbá a tárgyhoz kapcsolódó egyéb jogszabályok vonatkozó rendelkezései az irányadók.

Jelen szerződést a felek elolvasás és kölcsönös értelmezés után, mint akaratukkal mindenben egyezőt helybenhagyólag aláírják.

Tiszakécske, 2025. .....

| | |
|---|---|
| ..... | ..... |
| Támogató | Kedvezményezett |

**Pénzügyi ellenjegyzés:**

.....

Dátum: .....

4. függelék

Kedvezményezett megnevezése, címe: .....

Támogatás összege: ..... Ft

Támogatás célja: .....

**Jegyzék ellenőrzési dokumentációhoz**

..... évi Tiszakécske Város Önkormányzata által nyújtott támogatás felhasználását igazoló bizonylatokról

**Számlaösszesítő**

| Sor-szám | Számla, pénzügyi bizonylat | | | Kifizetés jogcíme | Összeg (Ft) | Támogatás terhére elszámolható összeg (Ft) | Pénzügyi teljesítést igazoló bizonylat száma |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | kiállítója | kelte | sorszáma | | | | |
| 1. | | | | | | | |
| 2. | | | | | | | |
| 3. | | | | | | | |
| 4. | | | | | | | |
| 5. | | | | | | | |
| 6. | | | | | | | |
| 7. | | | | | | | |
| 8. | | | | | | | |
| 9. | | | | | | | |
| 10. | | | | | | | |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **11.** | | | | | | | |
| **12.** | | | | | | | |
| **13.** | | | | | | | |
| **14.** | | | | | | | |
| **15.** | | | | | | | |
| **Összesen:** | | | | | | | |

Igazoljuk, hogy a jegyzékben foglaltak a támogatási szerződésben foglaltaknak megfelelően az érvényes pénzügyi és számviteli rendelkezések szerint kerültek felhasználásra, kifizetésre és könyvelésre. A bizonylatokat más elszámolásban nem használtuk fel.

Tiszakécske, 20..... .....

P.H.

.....

kedvezményezett aláírása

Megjegyzés:

A számla, pénzügyi bizonylat adatait értelemszerűen kell kitölteni. A kifizetés jogcíménél kérjük pontosan megnevezni, hogy miről szól a bizonylat (pl.: számítógép, megbízási díj, stb.)

A jegyzék mellékleteként a felhasználáshoz kapcsolódó eredeti záradékolt bizonylatok hitelesített másolatát kérjük csatolni. A támogató csak a záradékolt másolatot őrzi meg. Az eredeti bizonylatokat a kedvezményezett ezt követően legalább 10 évig őrizze meg.

A jegyzék – szükség szerint – házilag sokszorosítható, géppel vagy tintával kitöltendő. A számlaösszesítő kitöltése, aláírása, keltezése a kedvezményezett kötelezettsége.

A PH/114-37/2025. ügy. jegyzőkönyv 9. sz. melléklete

melléklet a 80/2025. (III.27.) számú határozathoz

# 2025. ÉVI PÁLYÁZATI FELHÍVÁS CIVIL SZERVEZETEK RÉSZÉRE

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../... (...) határozata alapján

Tiszakécske Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az önkormányzat által az államháztartáson kívüli források átvételéről és az államháztartáson kívülre nyújtott támogatásokról szóló 14/2020. (VI.29.) önkormányzati rendelet alapján pályázatot hirdet Tiszakécske városban a civil szervezetek számára.

Tiszakécske Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a civil szervezetek számára, pályázati eljárás keretében, elszámolási kötelezettséggel, vissza nem térítendő pénzbeli támogatást nyújthat.

**A pályázat célja:**

A Tiszakécske város területén működő civil szervezeteknek a közösség érdekében végzett, társadalmilag hasznos tevékenységének támogatása, társadalmi szerepvállalásuk segítése, növelése, működési feltételeik támogatása.

Az önkormányzat célja segíteni azon önszerveződő egységek munkáját, amelyek:

- részt vállalnak az Önkormányzat sokrétű feladataiból,
- a társadalom egy-egy speciális csoportját összefogják, érdekeiket képviselik, ügyeiket intézik,
- természetvédelem, kulturális tevékenység, ifjúsági tevékenység, szociális tevékenység, hagyományőrzés, egészségmegelőzés területén tevékenykednek.

**Támogatást nyújtó szervezet:**
Tiszakécske Város Önkormányzata

**Támogatás formája:**
Vissza nem térítendő támogatás, elszámolási kötelezettséggel

**A támogatásra fordítható pénzkeret összesen: 3.300.000- Ft.**

**Pályázók köre – támogatási feltételek:**
A pályázaton részt vehetnek azon az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény szerinti civil szervezetek, melyek a következő feltételeknek együttesen megfelelnek:

a) a pályázati felhívás közzétételét megelőzően a bíróságon be volt már jegyezve;
b) átlátható és köztartozásmentes;
c) tiszakécskei székhellyel rendelkezik és tevékenységét főként Tiszakécskén valósítja meg.

**Támogatás felhasználható:**

a) szervezet működéséhez szükséges költségek támogatására,
b) a szervezet tevékenységi köréhez kapcsolódó programok, rendezvények költségeinek támogatására,
c) más pályáztató szervezethez benyújtott pályázat önrészének biztosítására.

**A pályázaton nem vehet részt, abból ki van zárva az a szervezet,**

a) akinek lejárt, 60 napon túl meg nem fizetett köztartozása van, a köztartozás megfizetéséig,
b) akinek az Önkormányzattal szemben fennálló lejárt tartozása van, a tartozás megfizetéséig,
c) aki az Önkormányzat által korábban nyújtott támogatással a támogatási szerződésben meghatározott elszámolási határidőig nem számolt el, az elszámolás teljesítéséig,
d) aki csőd-, felszámolási vagy végelszámolási eljárás alatt áll,
e) aki a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja szerinti fogalom alapján nem minősül átlátható szervezetnek.

**Pályázat benyújtásának módja és határideje:**

Pályázni a kiírás melléklete szerinti adatlapon és az ahhoz kötelezően csatolandó mellékletek beadásával lehet.

A pályázati adatlap és a hozzá kapcsolódó nyomtatványok letölthetők a www.tiszakecske.hu honlapról vagy beszerezhetőek a Polgármesteri Hivatal 3. számú irodájában.

A támogatásról a pályázati kiírás 3. függelék szerinti támogatási szerződést kell kötni.

A pályázónak nyilatkoznia kell, hogy a szerződésben foglalt feltételeket elfogadja.

**Pályázat benyújtása:** A pályázatot személyesen vagy postai úton lehet benyújtani egy eredeti példányban. Személyes benyújtás a Polgármesteri Hivatal 3. számú irodájában történhet, mely az átvétel után iktatásra kerül.

**A pályázatok beadási határideje: 2025. április 25.**
**Helye: Tiszakécskei Polgármesteri Hivatal, 6060 Tiszakécske, Kőrösi u. 2.**
**Az elbírálás határideje: 2025. május 29.**

**Hiánypótlás:** A hiányos, vagy a pályázati felhívásnak nem megfelelő pályázatok esetében a polgármester felhívása alapján hiánypótlásra kerül sor.

**Elbírálás:** A támogatások odaítéléséről Tiszakécske Város Önkormányzatának Képviselő-testülete dönt az Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság javaslata alapján.

**Pályázók értesítése:** A döntésről a pályázók írásos értesítést kapnak a döntést követő 8 napon belül.

**Szerződéskötés:** A döntésről szóló értesítőlevelek tartalmazzák a döntést. A szerződéskötés határideje a pályázat elbírálásának napját követő 30. nap.

**Támogatás folyósítása:** Egyszeri, vissza nem térítendő, a szerződésben rögzítettek szerint.

**Elszámolás, ellenőrzés:** A támogatás felhasználásának és a beszámolás módjának feltételeit Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének az önkormányzat által az államháztartáson kívüli források átvételéről és az államháztartáson kívülre nyújtott támogatásokról szóló 14/2020. (VI.29.) önkormányzati rendelete és a támogatási szerződés határozza meg.

A pénzeszköz felhasználásához kapcsolódó számlák, pénzügyi bizonylatok eredeti példányára rá kell vezetni: *„.... Ft a Tiszakécske Város Önkormányzatával kötött ..... iktatószámú támogatási szerződés terhére elszámolva"*, majd el kell látni a képviselő aláírásával, igazolásának napját rögzítő dátumozással és bélyegzővel. A számlákat, pénzügyi bizonylatokat ezt követően kell lemásolni, a másolatra „A másolat az eredetivel mindenben megegyezik." vagy a „Hiteles másolat" szövegrészt kell rávezetni, melyet szintén aláírni, dátumozni és bélyegzővel ellátni szükséges.

Támogatott szervezet a szerződés teljesítéséről szakmai beszámolót és pénzügyi elszámolást köteles készíteni. A beszámoló és pénzügyi elszámolás benyújtásának határideje: 2026. január 15.

A pénzügyi elszámolás keretében benyújtandó és a támogatás terhére elszámolható bizonylatok 2025. január 1. és 2025. december 31. között kiállított és teljesített számlákról, pénzügyi bizonylatokról szólhatnak.

A számlamásolatok ellenőrzését a Polgármesteri Hivatal Hatósági és Szervezési Osztálya végzi, a szakmai beszámoló és a pénzügyi elszámolás elfogadásáról Tiszakécske Város Önkormányzatának Képviselő-testülete dönt.

A pályázat kiírójának joga van a pályázat egy részét vagy egészét indokolás nélkül eredménytelennek nyilvánítani.

Tiszakécske, 2025. március 27.

Tiszakécske Város Önkormányzata
Képviselő-testülete

**Tájékoztató a pályázati folyamat időrendjéről**

1. Pályázati kiírás honlapon történő közzétételének határideje: 2025. április 1.
2. Pályázatok benyújtásának határideje: 2025. április 25.
3. Hiánypótlás határideje: hiánypótlási felhívásban meghatározott időpont
4. Döntéshozatal határideje: 2025. május 29.
5. Pályázók kiértesítése: a döntéshozatalt követő 8 napon belül
6. Szerződéskötés határideje: a pályázat elbírálásának napját követő 30. nap.
7. Támogatások folyósítása: a szerződéskötések aláírása után folyamatosan
8. Beszámoló és pénzügyi elszámolás készítésének határideje: 2026. január 15.
9. Beszámoló és elszámolás elfogadása: Képviselő-testület hatásköre.

1. számú függelék

# PÁLYÁZATI ADATLAP

## Tiszakécske városban működő civil szervezetek számára

## 2025. év

**1. A pályázó adatai:**

1.1. A pályázó szervezet neve:

.....

.....

1.2. Címe: .....

.....

Telefon: ..... E-mail: .....

1.3. Levelezési cím (csak akkor kell kitölteni, ha a szervezet címével nem azonos):

.....

.....

1.4. Bejegyzés száma (szervezet nyilvántartási száma vagy nyilvántartásba vételi okirat száma):

.....

1.5. Bankszámlaszáma: □□□□□□□□-□□□□□□□□-□□□□□□□□

**2. A pályázó szervezet képviselője:**

Neve: .....

Címe: .....

.....

Telefon: ..... E-mail: .....

**3. A pályázó szervezet működése:**

3.1. A szervezet tevékenységének lényege, célja:

.....

.....

.....

3.2. Mióta működik: .....

3.3. Bejegyzett létszáma (taglétszám): .....

3.4. Összejöveteleik helyszíne, gyakorisága: .....

.....

3.5. Bevételeinek forrása: .....

3.6. 2025. évi főbb tervei: .....

.....

.....

**4. A szervezet 2024. évben folytatott tevékenységéről (amennyiben 2024-ben már működött):**

2024. évben megvalósult programok, elért eredmények felsorolása:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

**6. A szervezet költségvetése:**

2024-ben Tiszakécske Város Önkormányzatától kapott támogatás összege:

.....Ft

2025-ben Tiszakécske Város Önkormányzatától igényelt támogatás összege: .....Ft

*(tételes költségvetést mellékelve)*

A támogatást milyen célra kívánja felhasználni:
(*Részletes program, a rendezvény, tevékenység ismertetése.)*

.....

.....

.....

.....

.....

.....

**Tiszakécske, 2025. .....**

.....

***szervezet képviselőjének aláírása***

# A PÁLYÁZÓ NYILATKOZATAI

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban Áht.), valamint az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendeletben továbbiakban Ávr.) foglaltak szerint:

1. A pályázó kijelenti, hogy a pályázatban foglalt adatok, információk és dokumentumok teljes körűek, valódiak és hitelesek.

2. Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, valamint a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (a továbbiakban: Nvtv.) rendelkezései alapján a pályázó – a pályázat benyújtásának napján – átlátható szervezetnek minősül.

3. A pályázó kijelenti, hogy 60 (hatvan) napon túl lejárt és ki nem egyenlített köztartozása (adó-, vám-, valamint TB járulék tartozása) nincs.

4. A pályázó kijelenti, hogy Tiszakécske Város Önkormányzatával szemben nincs lejárt tartozása, és az Önkormányzat által korábban nyújtott támogatással a támogatási szerződésben meghatározott elszámolási határidőig elszámolt.

5. A pályázó kijelenti, hogy a bíróságnak benyújtandó beszámolók az előírásoknak megfelelően benyújtásra kerültek.

6. A pályázó tudomásul veszi, hogy a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 5. § (1)-(2) bekezdésben foglaltak alapján a pályázatot befogadó szerv a Kormány által kijelölt szerv által üzemeltetett honlapon közzéteszi a pályázat tárgyát és kiíróját, a pályázat benyújtóját, az igényelt összeget, a 2007. évi CLXXXI. törvény 8. §-a szerinti érintettséget, valamint az elnyert és elszámolt támogatás ös--szegét.

7. A pályázó vállalja, hogy a támogató által megállapított jogosulatlanul igénybe vett vagy fel nem használt támogatás összegét és annak kamatait visszafizeti.

8. A pályázó kijelenti, hogy a pályázat szabályszerűségének és a pályázati támogatás rendeltetésszerű felhasználásának jogszabályban meghatározott szervek által történő ellenőrzéséhez hozzájárul.

9. A pályázó kijelenti, hogy nem áll csőd-, végelszámolási, vagy felszámolási eljárás alatt, illetve az ügyészség a bírósági nyilvántartásból való törlését nem kezdeményezte, és vállalja, hogy haladéktalanul bejelenti, ha a támogatási szerződés lejártáig ellene csőd-, végelszámolási, vagy felszámolási eljárás indul, ha az ügyészség a bírósági nyilvántartásból való törlését kezdeményezi, illetve ha lejárt esedékességű, meg nem fizetett köztartozása keletkezett.

10. ÁFA NYILATKOZAT

*Az adóügyi helyzettől függően csak egy pont tölthető ki!*

10.1. A támogatott nem alanya az ÁFÁ-nak. Az elszámolásnál az ÁFA-val növelt (bruttó) összeg kerül figyelembevételre.

Tiszakécske, 20..... ..... hó ..... nap

P.h

.....

a pályázó (cégszerű) aláírása

10.2. A támogatott alanya az ÁFA-nak, a pályázatban megjelölt tevékenységgel kapcsolatban felmerült költségeihez kapcsolódó ÁFA-t visszaigényli. Az elszámolásnál az ÁFA nélküli (nettó) összeg kerül figyelembevételre.

Tiszakécske, 20..... ..... hó ..... nap

P.h

.....

a pályázó (cégszerű) aláírása

10.3. A támogatott alanya az ÁFA-nak, de azt a jelen szerződéshez kapcsolódóan nem igényelheti vissza. A pályázó vállalja, hogy a pályázatban megjelölt tevékenységgel kapcsolatban felmerült költségeit tételesen elkülöníti és az ezekhez kapcsolódó ÁFA-t nem igényli vissza, sem a tevékenység megkezdésekor, sem a szerződés érvényességi időtartamán belül. Az elszámolásnál az ÁFA-val növelt (bruttó) összeg kerül figyelembevételre.

Tiszakécske, 20..... ..... hó ..... nap

P.h

.....

a pályázó (cégszerű) aláírása

11. A pályázó tudomásul veszi, hogy az adólevonási jogosultságában bekövetkezett változást haladéktalanul – a támogatási szerződés módosítása céljából – írásban bejelenti a támogatónak.

12. A pályázó kijelenti, hogy megfelel a rendezett munkaügyi kapcsolatok Áht. 50. §-ban megfogalmazott követelményeinek.

13. A pályázó kijelenti, hogy ha a létesítő okiratában vagy a jogszabályban meghatározott nyilvántartásba vételét igazoló okiratában, illetve a pályázó nevében aláírásra jogosult személy(ek)ben változás áll be, úgy azt a támogató felé 30 napon belül írásban bejelenti.

14. A pályázó kijelenti, hogy amennyiben jelen pályázati eljárás keretében a döntés alapján támogatásban részesül, a pályázati felhívás 3. függelékét képező Támogatási szerződésmintában foglalt szerződéses feltételeket elfogadja.

Tiszakécske, 20..... ..... hó ..... nap

P.h

.....

a pályázó (cégszerű) aláírása

Összeférhetetlenség

A közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 6. § (1) bekezdése értelmében nem indulhat pályázóként, és nem részesülhet támogatásban

a) aki a pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntéshozó,
b) a kizárt közjogi tisztségviselő,
c) az a)-b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója,
d) az a)-c) pontban megjelölt személy tulajdonában álló gazdasági társaság,
e) olyan gazdasági társaság, alapítvány, egyesület, egyházi jogi személy vagy szakszervezet, illetve ezek önálló jogi személyiséggel rendelkező olyan szervezeti egysége, amelyben az a)–c) pont alá tartozó személy vezető tisztségviselő, az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője, az egyesület, az egyházi jogi személy vagy a szakszervezet ügyintéző vagy képviseleti szervének tagja,
f) az az egyesület vagy szakszervezet, illetve ezek önálló jogi személyiséggel rendelkező azon szervezeti egysége, valamint az egyházi jogi személy,
   fa) amely a pályázat kiírását megelőző öt évben együttműködési megállapodást kötött vagy tartott fenn Magyarországon bejegyzett párttal,
   fb) amely a pályázat kiírását megelőző öt évben párttal közös jelöltet állított országgyűlési, európai parlamenti vagy helyi önkormányzati választáson,
g) akinek a részvételből való kizártságának tényét a honlapon közzétették.

Tiszakécske, 20..... ..... hó ..... nap

P.h

.....

a pályázó (cégszerű) aláírása

# NYILATKOZAT

**a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény szerinti összeférhetetlenség, illetve érintettség fennállásáról, vagy hiányáról**

A Pályázó neve:

Természetes személy lakcíme:
Születési helye, ideje:

Gazdasági társaság esetén székhelye:
Cégjegyzékszáma:
Adószáma:
Képviselőjének neve:

Egyéb szervezet esetén székhelye:
Képviselőjének neve:
Nyilvántartásba vételi okirat száma:
Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése:

---

Kijelentem, hogy személyemmel, illetve a pályázóként megjelölt szervezettel szemben a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló **2007. évi CLXXXI. törvény (Knyt.)**

**– 6. § (1) bekezdése szerinti összeférhetetlenség**
**1. nem áll fenn vagy** ☐
**2. fennáll az ... pont alapján**

**– 8. § (1) bekezdése szerinti érintettség**
**1. nem áll fenn vagy** ☐
**2. fennáll az ... pont alapján**

**Az összeférhetetlenség vagy az érintettség alapjául szolgáló körülmény leírása:**
.....
.....
.....

**Kijelentem, hogy az összeférhetetlenség megszüntetésére az alábbiak szerint intézkedtem:**
.....
.....
.....

**Kijelentem, hogy az érintettség közzétételét külön űrlap csatolásával kezdeményeztem.**

Kelt:

**Aláírás/Cégszerű aláírás**

# KÖZZÉTÉTELI KÉRELEM

**a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 8. § (1) bekezdés szerinti érintettségéről**

A Pályázó neve:

Természetes személy lakcíme:
Születési helye, ideje:

Gazdasági társaság esetén székhelye:
Cégjegyzékszáma:
Adószáma:
Képviselőjének neve:

Egyéb szervezet esetén székhelye:
Képviselőjének neve:
Nyilvántartásba vételi okirat száma:
Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése:

---

Kijelentem, hogy a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 8. § (1) bekezdés szerinti érintettség személyemmel, illetve a pályázóként megjelölt szervezettel szemben fennáll, mert

a) **A pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntéshozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban állok, de a törvény értelmében nem minősülök döntés-előkészítőnek vagy döntéshozónak.** *(Kizárólag természetes személy pályázó esetén!).*

**Indoklás:**
Munkavégzésre irányuló jogviszonyban állok az alábbi szervezettel (a *szervezet neve, székhelye beírandó)*:
.....
.....

b) **Nem kizárt közjogi tisztségviselő vagyok** *(Kizárólag természetes személy pályázó esetén!)*

**Indoklás:**
Az alábbiakban felsorolt tisztségek valamelyikével rendelkezem (a *kívánt rész aláhúzandó):*

köztársasági elnök, Országgyűlés által választott vagy a köztársasági elnök által kinevezett tisztségviselő, országgyűlési és az európai parlamenti képviselő, polgármester, alpolgármester, főpolgármester, főpolgármester-helyettes, helyi önkormányzati képviselő, helyi önkormányzat képviselő-testülete bizottságának tagja, központi államigazgatási szerv - a Knyt. 2. § (1) bekezdés d) pont alá nem tartozó - vezetője és helyettesei, regionális fejlesztési tanács tagja

*c)* **Az a)-b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója vagyok** *(Kizárólag természetes személy pályázó esetén!)*

**Indoklás:**
- Közeli hozzátartozóm pályázati eljárásban döntés előkészítőként közreműködő, vagy döntéshozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll, de a törvény értelmében nem minősül döntés-előkészítőnek vagy döntéshozónak.
- Közeli hozzátartozóm nem kizárt közjogi tisztségviselő.
*(A kívánt rész aláhúzandó!)*

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése *(a kívánt rész aláhúzandó):*
házastárs, egyeneságbeli rokon, örökbefogadott, mostoha- és neveltgyermek, örökbefogadó-, mostoha- és nevelőszülő, testvér

*d)* **A pályázóként megjelölt szervezet olyan gazdasági társaság, amely az a)-c) pontban megjelölt személy tulajdonában áll** *(Kizárólag gazdasági társaság pályázó esetén!).*

**Indoklás:**
Az érintett tulajdonos. Szervezet megnevezése, amellyel munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll *(a szervezet neve, székhelye beírandó):*
.....
.....
Közjogi tisztségének megjelölése *(a tisztség beírandó):*
.....
A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése *(a kívánt rész aláhúzandó):*
házastárs, egyeneságbeli rokon, örökbefogadott, mostoha- és neveltgyermek, örökbefogadó-, mostoha- és nevelőszülő, testvér

**e) A pályázóként megjelölt gazdasági társaság, alapítvány, társadalmi szervezet, egyház, vagy szakszervezet tekintetében az érintettség fennáll, mert**
- **vezető tisztségviselője**
- **az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője,**
- **vagy társadalmi szervezet ügyintéző, vagy képviseleti szervének tagja**

**a pályázati eljárásban döntés előkészítőként közreműködő szervnél, vagy döntést hozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban álló személy, nem kizárt közjogi tisztségviselő, vagy e személyek közeli hozzátartozója**

**Indokolás:**
Az érintettséget megalapozó személy társaságban betöltött pozíciója *(a pozíció beírandó):*
.....
A szervezet megnevezése, amellyel munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll *(a szervezet neve, székhelye beírandó):*
.....
Közjogi tisztség megjelölése (a *kívánt rész aláhúzandó):*
köztársasági elnök, Országgyűlés által választott vagy a köztársasági elnök által kinevezett tisztségviselő, országgyűlési és az európai parlamenti képviselő, polgármester, alpolgármester, főpolgármester, főpolgármester-helyettes, helyi önkormányzati képviselő, helyi önkor-

mányzat képviselő-testülete bizottságának tagja, központi államigazgatási szerv - a 2. § (1) bekezdés d) pont alá nem tartozó - vezetője és helyettesei, regionális fejlesztési tanács tagja

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése *(a kívánt rész aláhúzandó):*
házastárs, egyeneságbeli rokon, örökbefogadott, mostoha- és neveltgyermek, örökbefogadó-, mostoha- és nevelőszülő, testvér

Kijelentem, hogy a fenti nyilatkozat kitöltésével eleget tettem a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény rendelkezéseinek az érintettségemet illetően. A nyilatkozatban szereplő adatok a valóságnak mindenben megfelelnek.

Kelt:

**Aláírás/Cégszerű aláírás**

Iktatószám: 3. függelék

# Támogatási szerződés

Amely létrejött egyrészről **Tiszakécske Város Önkormányzata** (6060 Tiszakécske, Kőrösi u. 2., képviseli: Tóth János polgármester) továbbiakban támogató, másrészről a ..... (cím: ....., bankszámlaszám: ....., adószám: ....., képviseli: .....) továbbiakban, mint kedvezményezett között a mai napon az alábbi feltételekkel:

1. A támogató a Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének **.../... (...) számú határozata** alapján a kedvezményezett részére **..... Ft**, azaz ..... forint vissza nem térítendő támogatást biztosít.

2. A támogató a támogatást az alábbi tevékenységekhez nyújtja:
   .....
   .....

3. A támogatás időtartama: ..... év ..... hó ..... naptól ..... év ..... hó ..... napig.

4. A támogatás elszámolható költségei:
   .....
   .....

5. A vissza nem térítendő támogatást a kedvezményezett a következő ütemezésben biztosítja a kedvezményezett részére: 20..... év ..... hó .....-ig ..... Ft-ot utal a kedvezményezett bankszámlájára.

6. A megvalósítás helye: .....

7. **A támogatási összeg felhasználásának határideje:** .....

8. A kedvezményezett a támogatás felhasználásáról **2026. január 15-ig** köteles elszámolni.
   A pénzügyi elszámolás mellékleteként a számviteli előírásoknak megfelelő kiegyenlített számlák, pénzügyi bizonylatok hitelesített másolatát, illetve a kifizetést igazoló egyéb dokumentumokat, számlát helyettesítő bizonylatokat a támogató részére a pénzügyi elszámolás keretében kell átadni.
   A kedvezményezett írásban egy szakmai beszámolót készít, melyben értékelnie kell a támogatás céljainak megvalósulását.
   A pénzeszköz felhasználásához kapcsolódó számlák, pénzügyi bizonylatok eredeti példányára rá kell vezetni: ***„.... Ft a Tiszakécske Város Önkormányzatával kötött .... iktatószámú támogatási szerződés terhére elszámolva"***, majd el kell látni a képviselő **aláírásával**, igazolásának napját rögzítő **dátumozással és bélyegzővel**.
   A számlákat, pénzügyi bizonylatokat ezt követően kell lemásolni, a másolatra ***„A másolat az eredetivel mindenben megegyezik." vagy a „Hiteles másolat"*** szövegrészt kell rávezetni, melyet szintén **aláírni, dátumozni és bélyegzővel** ellátni szükséges.

9. Amennyiben a kedvezményezett nem tesz eleget jelen szerződés 8. pontjában rögzített határidőig a számadási kötelezettség teljesítésének, illetve jogosulatlanul igénybe vett támogatás esetében az önkormányzat által az államháztartáson kívüli források átvételéről és az államháztartáson kívülre nyújtott támogatásokról szóló 14/2020. (VI.29.) önkormányzati rendelet szabályait kell alkalmazni.

10. Az Önkormányzat jogosult a támogatás felhasználását bármikor ellenőrizni, ennek során az ellenőrzéshez szükséges adatokat bekérni, illetve helyszíni ellenőrzést tartani. Kedvezményezett

köteles az ellenőrzés lefolytatásához szükséges pénzügyi-számviteli, leltári, valamint a felhasználásra vonatkozó egyéb nyilvántartásokat az ellenőrzést végző személy részére a vizsgálat céljából rendelkezésre bocsátani. A támogatással kapcsolatos iratokat, valamint a felhasználást alátámasztó bizonylatokat teljes körűen a pénzügyi elszámolás napjától számított 10 évig meg kell őrizni.

11. Jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény, a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény, az önkormányzat által az államháztartáson kívüli források átvételéről és az államháztartáson kívülre nyújtott támogatásokról szóló 14/2020. (VI.29.) önkormányzati rendelet, továbbá a tárgyhoz kapcsolódó egyéb jogszabályok vonatkozó rendelkezései az irányadók.

Jelen szerződést a felek elolvasás és kölcsönös értelmezés után, mint akaratukkal mindenben egyezőt helybenhagyólag aláírják.

Tiszakécske, 2025. .....

| | |
|---|---|
| ..... | ..... |
| Támogató | Kedvezményezett |

**Pénzügyi ellenjegyzés:**

.....

Dátum: .....

4. függelék

Kedvezményezett megnevezése, címe: .....

Támogatás összege: ..... Ft

Támogatás célja: .....

**Jegyzék ellenőrzési dokumentációhoz**

..... évi Tiszakécske Város Önkormányzata által nyújtott támogatás felhasználását igazoló bizonylatokról

**Számlaösszesítő**

| Sor-szám | Számla, pénzügyi bizonylat | | | Kifizetés jogcíme | Összeg (Ft) | Támogatás terhére elszámolható összeg (Ft) | Pénzügyi teljesítést igazoló bizonylat száma |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | kiállítója | kelte | sorszáma | | | | |
| 1. | | | | | | | |
| 2. | | | | | | | |
| 3. | | | | | | | |
| 4. | | | | | | | |
| 5. | | | | | | | |
| 6. | | | | | | | |
| 7. | | | | | | | |
| 8. | | | | | | | |
| 9. | | | | | | | |
| 10. | | | | | | | |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **11.** | | | | | | | |
| **12.** | | | | | | | |
| **13.** | | | | | | | |
| **14.** | | | | | | | |
| **15.** | | | | | | | |
| **Összesen:** | | | | | | | |

Igazoljuk, hogy a jegyzékben foglaltak a támogatási szerződésben foglaltaknak megfelelően az érvényes pénzügyi és számviteli rendelkezések szerint kerültek felhasználásra, kifizetésre és könyvelésre. A bizonylatokat más elszámolásban nem használtuk fel.

Tiszakécske, 20..... .....

P.H.

.....

kedvezményezett aláírása

Megjegyzés:

A számla, pénzügyi bizonylat adatait értelemszerűen kell kitölteni. A kifizetés jogcíménél kérjük pontosan megnevezni, hogy miről szól a bizonylat (pl.: számítógép, megbízási díj, stb.)

A jegyzék mellékleteként a felhasználáshoz kapcsolódó eredeti záradékolt bizonylatok hitelesített másolatát kérjük csatolni. A támogató csak a záradékolt másolatot őrzi meg. Az eredeti bizonylatokat a kedvezményezett ezt követően legalább 10 évig őrizze meg.

A jegyzék – szükség szerint – házilag sokszorosítható, géppel vagy tintával kitöltendő. A számlaösszesítő kitöltése, aláírása, keltezése a kedvezményezett kötelezettsége.